

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

### ACTA REUNIÓN

#### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 5 de febrero de 2024
HORA:	De 9:00 a.m. a 11:00 a.m.
LUGAR:	Microsoft Teams <sup>1</sup>
ASISTENTES:	<p><b>PDA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ana María Camacho – Gerente General PDA</li> <li>-Ana María Arcila – Directora Técnica y supervisora contrato de suministro vehículo</li> </ul> <p><b>Municipio de Balboa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Alfonso Figueredo – Jurídico del municipio de Balboa</li> </ul> <p><b>Municipio de la Celia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Darío Alberto Duque : Gestión ambiental municipio de La Celia</li> <li>-Lina Marcela Sepúlveda – Gerente ESP La Celia</li> </ul> <p><b>Asopuntoverde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Angélica Ríos, Directora Administrativa</li> </ul> <p><b>MVCT:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Edgar Rene Muños- Subdirector de Programas</li> <li>-Carolina Naranjo Aristizabal – Líder del PDA de Risaralda – SEP - VASB</li> <li>-Ghisel González – Evaluación de proyectos – DIDE-VASB</li> <li>-Heidi Yoselin Castro Torrado – Evaluación de proyectos – DIDE-VASB</li> <li>-José Agustín Vargas – Funcionario SDE – Componente institucional</li> <li>-Rosa Milena Mantilla- SPE- Compromisos</li> <li>-Beatriz Jurado - Contratista equipo residuos sólidos – DPR-VASB</li> <li>-Patricia León – Contratista equipo residuos sólidos – DPR-VASB</li> </ul>
INVITADOS:	-----

<sup>1</sup> [https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_YzE0MGJmZjQtNTRmYy00Y2JmLWJmJctYmFkOWY5ZDJIODhi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%2c%22Oid%22%3a%22cc9a5f87-0abb-41f2-bee7-8cda20d0ae70%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzE0MGJmZjQtNTRmYy00Y2JmLWJmJctYmFkOWY5ZDJIODhi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%2c%22Oid%22%3a%22cc9a5f87-0abb-41f2-bee7-8cda20d0ae70%22%7d)

## ORDEN DEL DIA:

- El objetivo de la reunión es atender una solicitud que se realizó a la Subdirección de Programas de la DIDE por parte del PDA de Risaralda para la socialización del alcance y requisitos proyectos vehículos en el marco del proyecto “MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO EN LOS COMPONENTES DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ORDINARIOS Y APROVECHABLES, ACORDE A LOS REQUISITOS NORMATIVOS, AMBIENTALES Y TÉCNICOS APLICABLES, EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DE LOS MUNICIPIOS DE LA CELIA Y BALBOA – DEPARTAMENTO DE RISARALDA”

## DESARROLLO:

-Presentación de asistentes

Gerente PDA informa que solicitó la mesa de trabajo para conocer el insumo del proyecto de vehículos.

Informa que el PDA hizo una solicitud formal requiriendo la información de primera mano para que los municipios puedan iniciar con los bienes.

-Heidi Yoselin Castro Torrado informa los requisitos de la Resol. 661 de 2019 para presentación proyectos de vehículos

-Ghisel González: expone el alcance del proyecto, impacto y componentes

El plan de fortalecimiento es el que está pendiente de contratación.

-La Gerente General del PDA pregunta por Asopuntoverde que rol tiene dentro del proyecto? y ¿que tendría que hacer el municipio respecto de dicha Asociación?

-Ghisel González menciona que los fortalecimientos tienen como propósito que los operadores del municipio cuenten con las condiciones para garantizar la prestación.

-Ghisel González sugiere que el componente de fortalecimiento sea revisado y ajustado conforme a condiciones actuales.

-Dubier Flórez gerente de la ESP del municipio de Balboa menciona que se suma a la intervención de la Gerente del PDA de Risaralda. Desde que se empezó la formulación del proyecto para la adquisición de vehículos compactadores y esquema de aprovechamiento, Asopuntoverde es la ORO de los recicladores de Balboa y La Celia e incluso de otros municipios.

-Ana María Arcila pregunta si se puede entregar los vehículos a otra ESP dado que Asopuntoverde es un particular o una ONG.

-Patricia León aclara el tema de que las ORO son prestadores del servicio público de aseo en la actividad de aprovechamiento, dado que según normativa de ésta actividad las organizaciones de recicladores de oficio pueden ser prestadores y cuenten con un régimen especial de progresividad.

-Johana Lamprea pregunta si se puede revisar el tema del fortalecimiento porque el PDA ya hizo el plan de fortalecimiento

-Patricia León aclara que el fortalecimiento va dirigido a las ORO y a una E.S.P., y por lo tanto se recomienda realizar dicho fortalecimiento en especial a la ORO.

-Johana Lamprea solicita acompañamiento del MVCT para el tema de fortalecimiento en especial el cómo debe hacer respecto a los municipios con los vehículos recolectores.

-José Agustín Vargas pregunta que como Asopuntoverde es un prestador regional es si es viable de que se delimite el uso del vehículo solo para los municipios de Balboa y La Celia

-José Agustín Vargas menciona que en el impacto se busca aumentar cobertura y la tasa de aprovechamiento. El componente de aseguramiento está enmarcado

-Ghisel González menciona que pueden hacer una revisión del plan de fortalecimiento del PDA de Risaralda respecto a cada uno de los componentes de ordinarios y de aprovechables.

-Angélica Ríos, Directora Administrativa de Asopuntoverde menciona que cuentan con trazabilidad de los materiales.

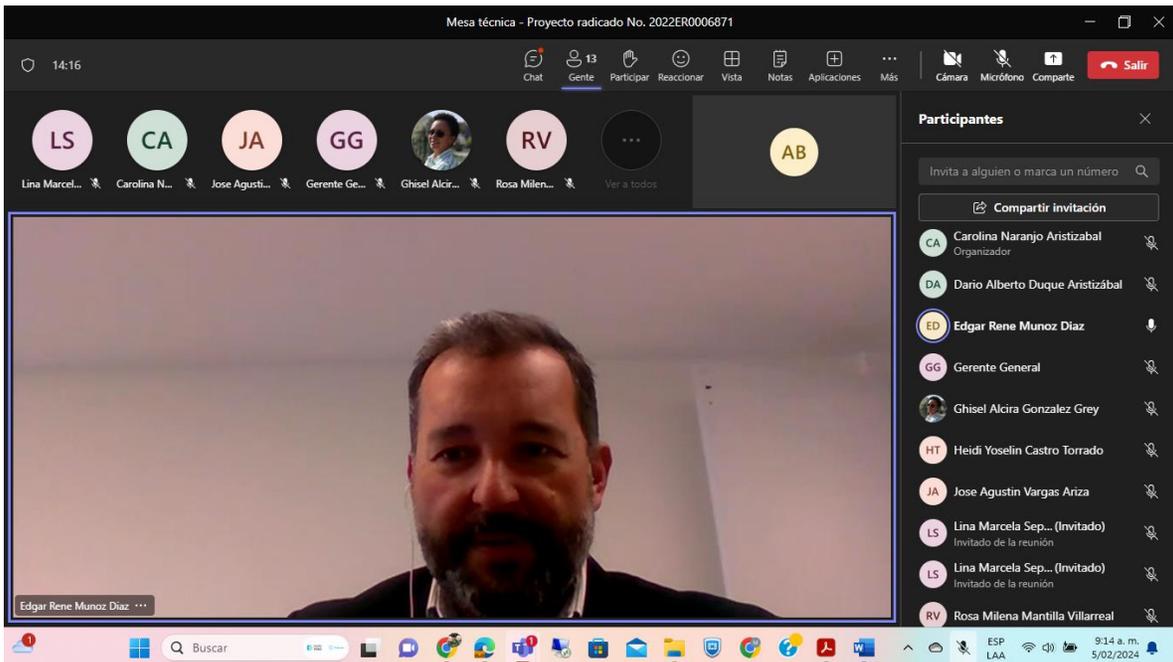
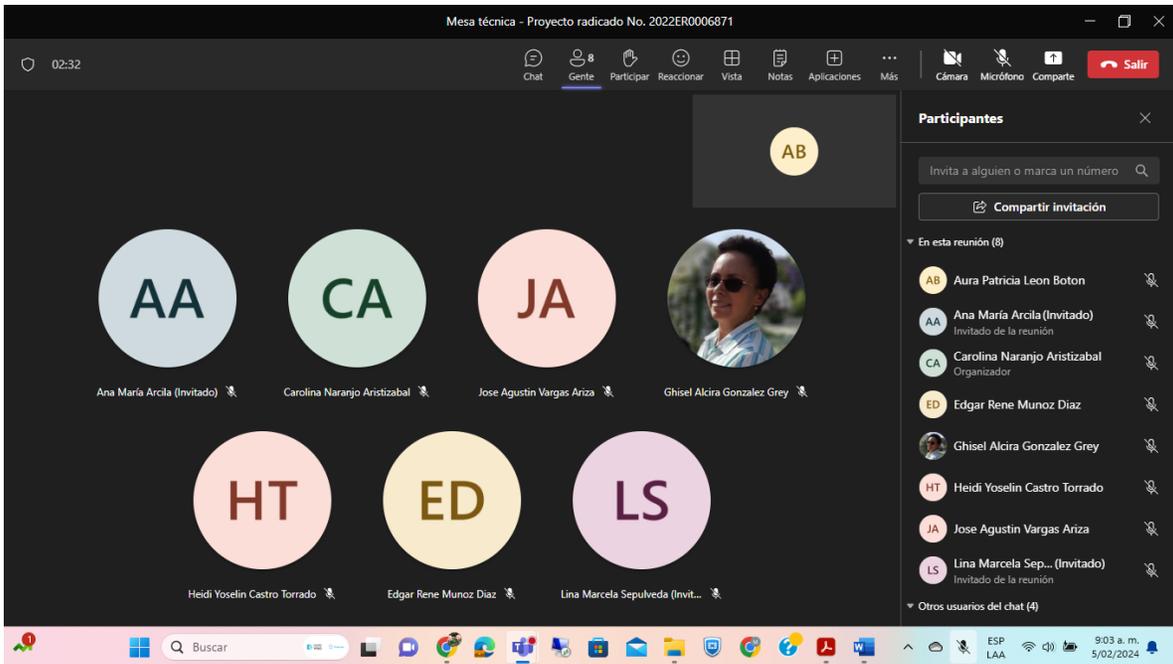
-Beatriz Jurado, aclara que el MVCT está dispuesto a realizar las mesas de trabajo. En cuanto a Asopuntoverde es un prestador conforme al numeral 15.4 del artículo 15 de la Ley 142 de 1994.

Respecto a la ECA se lleva una trazabilidad desde la generación a la entrada a la ECA con los respectivos registros ante la SSPD. Acoge el llamado de Ghisel de revisar el apoyo del PDA de Risaralda que ha recibido tanto la ESP como el prestador de aprovechables.

-Patricia León recomienda atender el correo electrónico del 17 de enero de 2024, respecto al registro en el SIGEVAS de toda la información contractual (técnica, legal) de la adquisición de vehículos y equipos, dado que en el SIGEVAS no hay información.

Elaboró: Patricia León – MVCT-VASB-DPR  
Fecha: 5 de febrero de 2024

Soporte:



Mesa técnica - Proyecto radicado No. 2022ER0006871

20:01

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Grabación y transcripción  
 Iniciado por Carolina Naranjo Aristizabal. Al asistir a esta reunión, aceptas que se te incluya.  
[Directiva de privacidad](#)

Participantes

Invita a alguien o marca un número

Compartir invitación

En esta reunión (14)

Silenciar a todos

AB Aura Patricia Leon Boton  
 AF alfonso figuero (Invitado)  
 AA Ana María Arcila (Invitado)  
 CA Carolina Naranjo Aristizabal Organizador  
 DA Dario Alberto Duque Aristizabal  
 ED Edgar Rene Munoz Diaz  
 GG Gerente General  
 HT Heidi Yoselin Castro Torrado

AF alfonso fig... CA Carolina N... HT Heidi Yoselin C... AB

VENHICULOS RECOLECTORES (1) - Guardado en Este PC

Requisitos para la presentación de proyectos

1. DOCUMENTALES

- 1.1. Carta de Presentación
- 1.2. Fichas MSA y EBI

2. LEGALES

- 2.1. Certificación Instituto Antropología e Historia
- 2.2. Certificación Aeronáutica Civil - Uso de suelo en áreas aéreas a aeropuertos
- 2.3. Permisos Intersección vial
- 2.4. Certificación de ordenamiento Territorial

3. INSTITUCIONALES

- 3.1. Esquema organizacional
- 3.2. Diagnóstico de la empresa Prestadora
- 3.3. Plan de Inversión fortalecimiento institucional
- 3.4. Certificado pago de subsidios al prestador

4. TÉCNICOS

- 4.1. Formato resumen del proyecto (formato 2)
- 4.2. Diagnóstico infraestructura existente
- 4.3. Evaluación oferta y demanda
- 4.4. Formulación, análisis y selección de alternativas
- 4.5. Estudios y Diseños: topografía, estudios hidrográficos, suelos, hidroclimáticos, estructurales, eléctricos, electromecánicos, arquitectónicos
- 4.6. Memorias de cálculo
- 4.7. Planos
- 4.8. Memorias cantidades de obra
- 4.9. Especificaciones técnicas
- 4.10. Análisis de Precios Unitarios
- 4.11. Cronograma de ejecución y flujo de fondos de inversión
- 4.12. Certificación funcionalidad e integralidad diseñador
- 4.13. Manual de arranque y puesta en marcha
- 4.14. Manual de operación y mantenimiento

Heidi Yoselin Castro Torrado

ESP LAA 9:20 a. m. 5/02/2024

Mesa técnica - Proyecto radicado No. 2022ER0006871

27:06

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Chat de la reunión

invitado a la reunión.

Dario Alberto Duque Aristizabal fue invitado a la reunión.

Gerente General abandonó el chat.

Gerente General fue invitado a la reunión.

alfonso figuero (Invitado) fue invitado a la reunión.

Leído por última vez

alfonso figuero (Invitado) 09:12

Buenos días

Oscar Fernando Acosta Mendoza fue invitado a la reunión.

09:20 La grabación se inició

Beatriz Eugenia Jurado Tabares fue invitado a la reunión.

Dubier Florez (Invitado) fue invitado a la reunión.

Escribe un mensaje

AF alfonso fig... CA Carolina N... HT Heidi Yoselin C... GG Gerente Ge... RV Ghisel Alcír... AB

VENHICULOS RECOLECTORES (1) - Guardado en Este PC

Consideraciones proyectos de adquisición vehículos recolectores

DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

¿Para este Municipio con un área de prestación mayor a 6000 usuarios en la zona urbana, 26.000 habitantes aprox., se verifica el cumplimiento de los requisitos de los vehículos recolectores?

- No cuenta con sistema de compactación.
- La salida del tubo de escape no se encuentra por encima de su altura máxima.
- No cuenta con sistema de compactación cerrado.
- No cuenta con estribos o manijas para el transporte del personal en condiciones seguras.
- Durante la jornada se facilita la dispersión de residuos.
- El vehículo no se encuentra cubierto, durante el recorrido.
- No cuenta con luz estroboscópica

Heidi Yoselin Castro Torrado

ESP LAA 9:27 a. m. 5/02/2024

Mesa técnica - Proyecto radicado No. 2022ER006871

43:45

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

AF CA Gisel Alcira Go... JA GG DA AB

alfonso fig... Carolina N... Gisel Alcira Go... Jose Agust... Gerente Ge... Dario Alber... Ver a todos

Participantes

Invita a alguien o marca un número

Compartir invitación

En esta reunión (14) Silenciar a todos

- AB Aura Patricia Leon Boton
- AF alfonso figueroado (Invitado)
- AA Ana María Arcila (Invitado)
- BT Beatriz Eugenia Jurado Tabares
- CA Carolina Naranjo Aristizabal
- DA Dario Alberto Duque Aristizabal
- DF Dubier Florez (Invitado)
- GG Gerente General
- Gisel Alcira Gonzalez Grey

Gisel Alcira Gonzalez Grey

Buscar

9:44 a. m. 5/02/2024

Mesa técnica - Proyecto radicado No. 2022ER006871

01:05:02

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

AB

JA LS AF CA

Jose Agustín Vargas Ariza Gisel Alcira Gonzalez Grey Lina Marcela Sepulveda (Invit... alfonso figueroado (Invitado) Carolina Naranjo Aristizabal

DA AA DF GG

Dario Alberto Duque Aristizabal Ana María Arcila (Invitado) Dubier Florez (Invitado) Gerente General Ver a todos

Participantes

Invita a alguien o marca un número

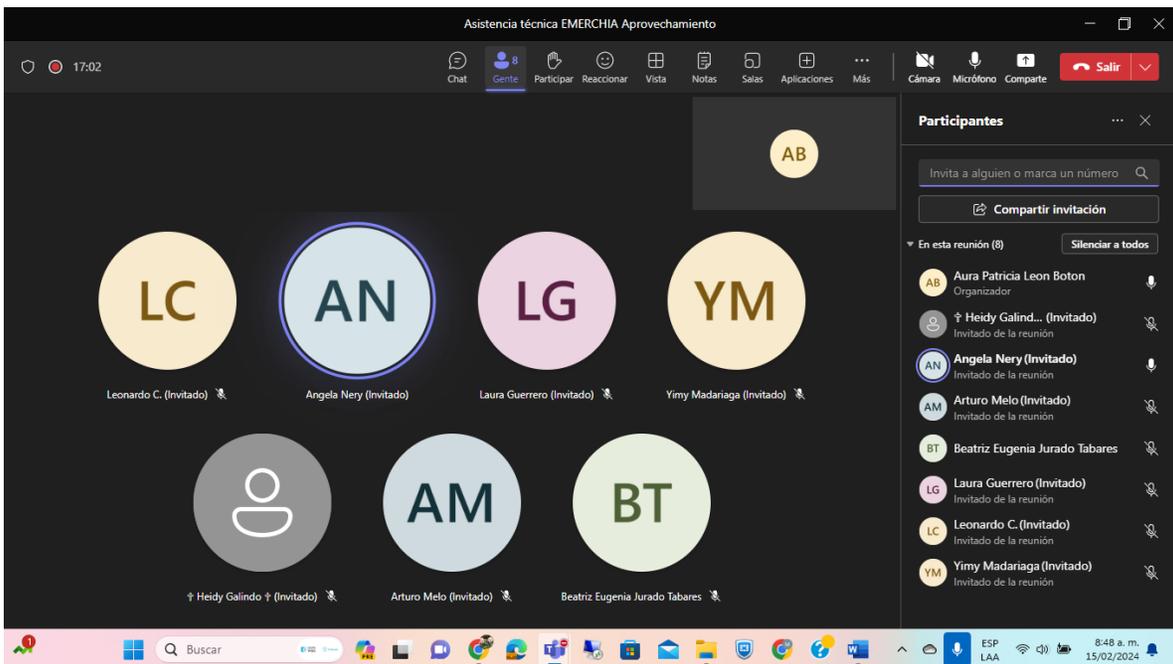
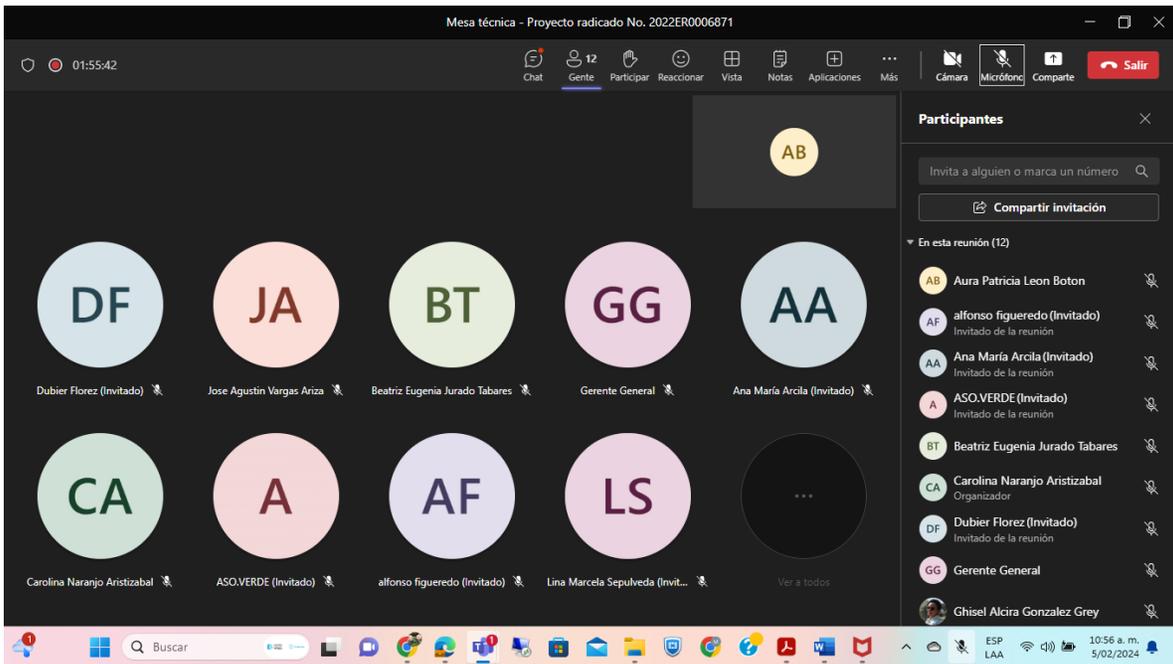
Compartir invitación

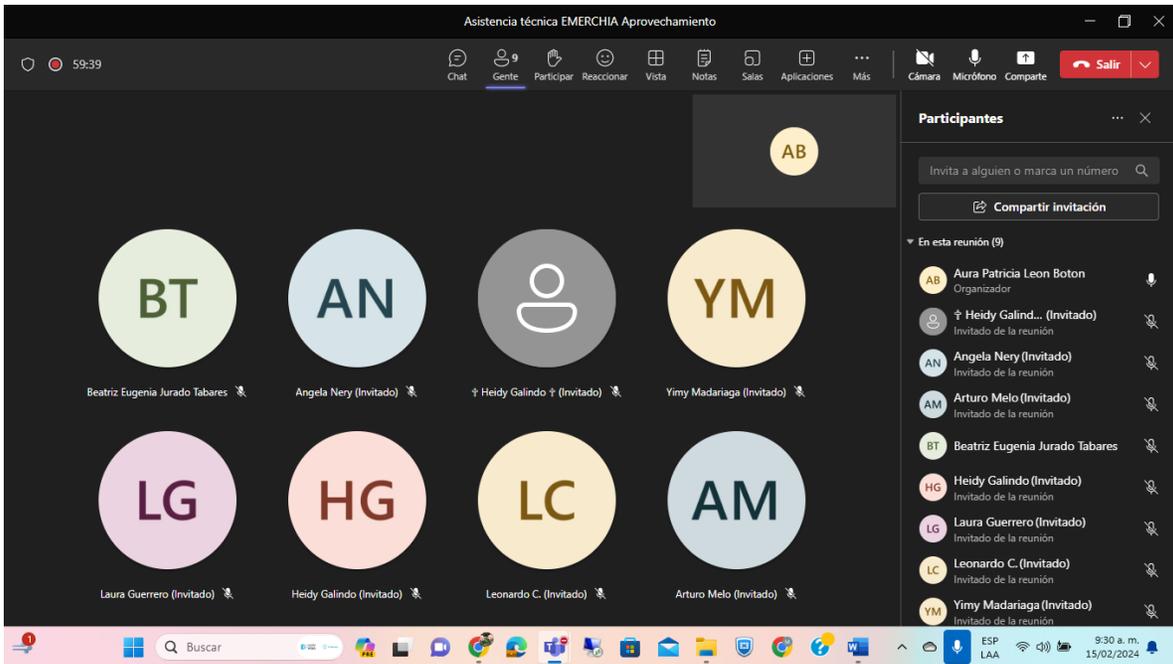
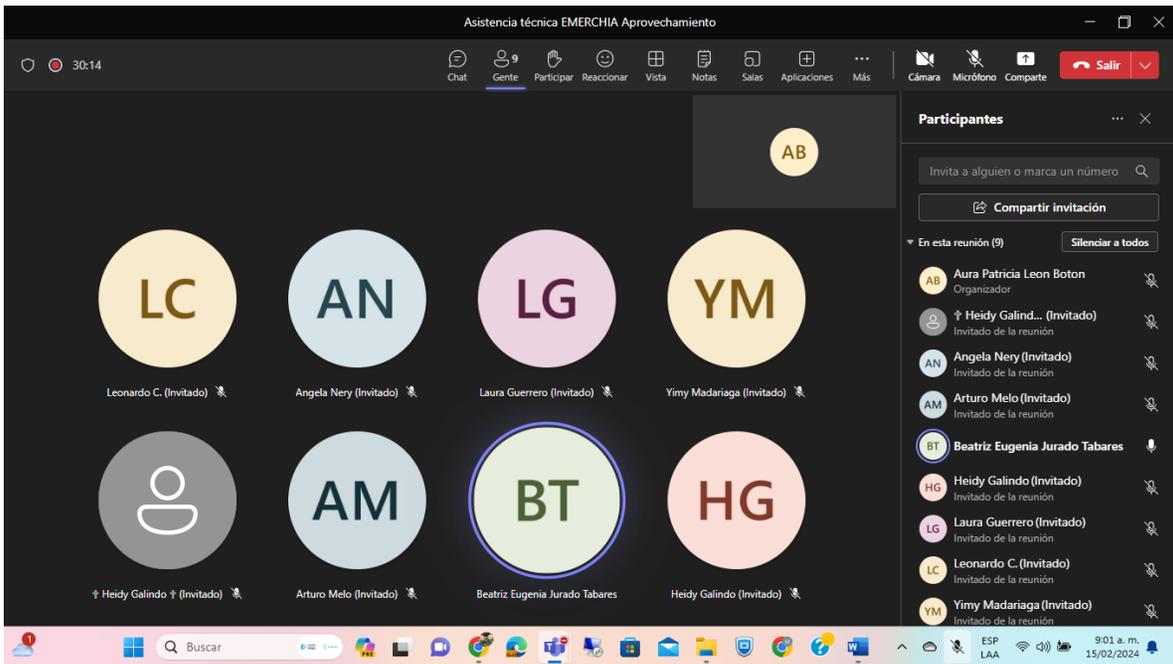
En esta reunión (13) Silenciar a todos

- GG Gerente General 1
- AB Aura Patricia Leon Boton
- AF alfonso figueroado (Invitado)
- AA Ana María Arcila (Invitado)
- BT Beatriz Eugenia Jurado Tabares
- CA Carolina Naranjo Aristizabal
- DA Dario Alberto Duque Aristizabal
- DF Dubier Florez (Invitado)
- Gisel Alcira Gonzalez Grey

Buscar

10:05 a. m. 5/02/2024





**FORMATO:** LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-17

Nombre2	Cargo	Entidad/municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico2
Ghisel Alcira González Grey	Contratista	MVCT	3107761655	<a href="mailto:gagonzalez@minvivienda.gov.co">gagonzalez@minvivienda.gov.co</a>
Ana María Arcila Ramírez	Directora Técnica	Aguas y Aseo de Risaralda	3188136096	<a href="mailto:tecnica@eaar.gov.co">tecnica@eaar.gov.co</a>
José Agustín Vargas	Profesional Especializado	MVCT	3323434	<a href="mailto:jvargas@minvivienda.gov.co">jvargas@minvivienda.gov.co</a>
Lina Marcela Sepúlveda Vanegas	Gerente ESP	Empresa de Servicios Públicos del Municipio de La Celia SAS ESP	3145019295	<a href="mailto:esp@lacia-risaralda.gov.co">esp@lacia-risaralda.gov.co</a>
Carolina Naranjo Aristizábal	Profesional Especializado	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	3112147437	<a href="mailto:cnaranjo@minvivienda.gov.co">cnaranjo@minvivienda.gov.co</a>
Patricia León Botón	Contratista	DPR-MVCT	3208542653	<a href="mailto:aleon@minvivienda.gov.co">aleon@minvivienda.gov.co</a>
EDGAR RENÉ MUÑOZ DÍAZ	SUBDIRECTOR DE PROGRAMAS	MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	3005720652	<a href="mailto:ERmunoz@minvivienda.gov.co">ERmunoz@minvivienda.gov.co</a>
Dario Alberto Duque Aristizábal	Apoyo Gestión Ambiental Municipal	Alcaldía La Celia	3217026899	<a href="mailto:gestionambiental@lacia-risaralda.gov.co">gestionambiental@lacia-risaralda.gov.co</a>
Ana María Camacho	Gerente	Risaralda	3128810180	<a href="mailto:Gerencia@eaar.gov.co">Gerencia@eaar.gov.co</a>
Beatriz Jurado Tabares	Contratista	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	3117165224	<a href="mailto:bjurado@minvivienda.gov.co">bjurado@minvivienda.gov.co</a>
Gloria Angelica Rios	Director administrativo	Dosquebradas	3114667336	<a href="mailto:recuperadora.verde@hotmail.com">recuperadora.verde@hotmail.com</a>
Alfonso Figueredo Cañas	Asesor Juridico	Balboa	3017706740	<a href="mailto:figueredo2@hotmail.com">figueredo2@hotmail.com</a>