

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

### ACTA No. 8

#### DATOS GENERALES

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA:      | Bogotá, 6 de marzo de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| HORA:       | De 09:00 a 10:00 horas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| LUGAR:      | <b>Virtual</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ASISTENTES: | Ricardo Rueda – Gobernación del Atlántico<br><br>Oscar Duica – Empresa de Servicios Públicos<br><br>Oscar López – Consultoría del proyecto<br><br>Danny Santos – Empresa de Servicios Públicos<br><br>Lady Ospina – Gobernación del Atlántico<br><br>Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP |
| INVITADOS:  | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

#### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

#### DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial y evaluadores del MVCT.  
Reunión en el marco de la evaluación del proyecto  
**CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO PARA EL CORREGIMIENTO DE PITAL DE MEGUA EN EL MUNICIPIO DE BARANOA DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**
2. Comentarios de los asistentes
  - El Ingeniero Jaime Fuentes abre la reunión indicando que no se han radicado subsanaciones documentales, estructurales e hidráulicas del proyecto.
  - El Ingeniero Ricardo Rueda, indica que el tema hidráulico es afectado por la subsanación del componente topográfico. Se está a la espera de aprobación de subsanaciones topográficas para poder realizar las subsanaciones hidráulicas. Solicita se recomiende la evaluación de topografía. Comenta que en la parte

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

institucional va a preguntar al respecto para indicar el estado, el día 6 de marzo de 2024.

- El Ingeniero Danny Santos indica que el tema presupuestal, se subsanará al mismo tiempo que el hidráulico, pues depende de eso. La subsanación estructural ya fue remitida a la secretaría de agua potable. Se va a incluir en los planos, el tema de interventoría.
  - El Ingeniero Ricardo Rueda indica que el 5 de marzo, se solucionó la parte de interventoría. Se está a la espera que se involucre en los planos, el tema de nombres y firmas de consultores e interventores. El día Lunes 11 de marzo, se radicarán subsanaciones estructurales.
  - El Ingeniero Danny Santos indica que para la parte de geotecnia, se indicará fecha de subsanación, el día 7 de marzo.
  - El Ingeniero Jaime Fuentes, propone mesas de trabajo semanales y que se trabaje ágilmente en lo inmediato como los componentes institucional y estructural. Va a agilizar la evaluación de topografía con el evaluador de apoyo. Sugiere se avance en subsanaciones topográficas, geotécnicas, hidráulicas y presupuestales.
  - El Ingeniero Ricardo Rueda, propone entregar subsanaciones documentales del proyecto para el 7 de marzo de 2024.
  - El Ingeniero Jaime Fuentes propone mesa de trabajo para el 11 de marzo de 2024.
4. Cierre de la reunión

**COMPROMISOS** (Si aplica)

| # | Compromiso                                           | Responsable                                  | Fecha límite de cumplimiento |
|---|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|
| 1 | Indicación de fecha de subsanaciones institucionales | Ricardo Rueda – Gobernación del Atlántico    | 06/03/2024                   |
| 2 | Radicación de subsanaciones estructurales            | Ricardo Rueda – Gobernación del Atlántico    | 11/03/2024                   |
| 3 | Indicación de fecha de subsanaciones geotécnicas     | Danny Santos – Empresa de Servicios Públicos | 07/03/2024                   |
| 4 | Radicación de subsanaciones documentales             | Ricardo Rueda – Gobernación del Atlántico    | 07/03/2024                   |

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

|   |                                                                           |                                                                                            |            |
|---|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 5 | Agendamiento de mesa de trabajo en el marco de la evaluación del proyecto | Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP | 11/03/2024 |
|---|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|

**FIRMAS:**

| Nombre                       | Hora de entrada     | Hora de salida      | Duración    | Correo electrónico                 | Rol         |
|------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------------------------|-------------|
| Jaime Alberto Fuentes Romero | 3/06/24, 9:00:19 AM | 3/06/24, 9:29:04 AM | 28 min 45 s | JFuentes@minvivienda.gov.co        | Organizador |
| Secretaría de Agua Potable   | 3/06/24, 9:00:25 AM | 3/06/24, 9:29:04 AM | 28 min 38 s | secretariadeaguas@atlantico.gov.co | Moderador   |
| Danny Javier Santos Oviedo   | 3/06/24, 9:00:25 AM | 3/06/24, 9:28:59 AM | 28 min 33 s | danny.santos@aaa.com.co            | Moderador   |
| Lady J. Ospina C.            | 3/06/24, 9:00:37 AM | 3/06/24, 9:26:29 AM | 25 min 51 s |                                    | Moderador   |
| Oscar Duica Granados         | 3/06/24, 9:00:58 AM | 3/06/24, 9:09:50 AM | 8 min 52 s  |                                    | Moderador   |
| Oscar Julian Lopez Pedroza   | 3/06/24, 9:11:12 AM | 3/06/24, 9:26:32 AM | 15 min 19 s | o.lopezp@uniandes.edu.co           | Moderador   |



**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero  
Fecha: 06-03-2024