

|   |                                    |                   |
|---|------------------------------------|-------------------|
|  <b>Vivienda</b> | <b>FORMATO:</b> ACTA               | Versión: 7.0      |
|   | <b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL | Fecha: 07/03/2023 |
|   |                                    | Código: GDC-F-01  |

### ACTA No. 03

#### DATOS GENERALES

|             |   |
|-------------|---|
| FECHA:      | 11 de marzo de 2024   |
| HORA:       | De 10:00 a 11:00 horas  |
| LUGAR:      | <b>Bogotá D.C</b>   |
| ASISTENTES: | Mateo Felipe Apraez Portilla, Ingeniero Civil, MVCT<br>José Vergara Mendoza, Representante Legal y director de Consultoría, INALTER.<br>Viviana Fandiño, Coordinadora de Contrato, INALTER<br>Nicolás Betancourt, Parte del Equipo de Topografía.<br>Ingrid Johanna Ubaque Ariza, Ingeniera Topográfica, Apoyo en Componente Catastral y Predial, MVCT.<br>Donald Duarte, Supervisor contrato de consultoría.<br>Karen Valdez Peñalosa, Secretaria de Planeación de Villanueva. |
| INVITADOS:  | N/A   |

#### ASUNTO:

Reunión de trabajo para el seguimiento y subsanación de documentos pendientes del proyecto Villanueva, La Guajira denominado **CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO VILLANUEVA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA.**

#### TEMAS ABORDADOS:

1. Presentación y verificación de la asistencia de los participantes.
2. Discusión sobre el estado actual de subsanación de documentos faltantes del proyecto.
3. Revisión de requerimientos específicos pendientes para la presentación del proyecto ante el MVCT.
4. Análisis de la documentación ya suministrada y la que aún falta por entregar.
5. Coordinación y asignación de responsabilidades para la entrega de documentos faltantes.

#### DESARROLLO:

La reunión comenzó con Mateo Felipe Apraez Portilla, ingeniero civil del grupo de evaluación de proyectos del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, quien informó sobre la grabación de la sesión para dejar constancia de los acuerdos alcanzados. El propósito de esta mesa de trabajo era hacer seguimiento al desarrollo y subsanación de los documentos faltantes del proyecto Villanueva en La Guajira. Se solicitó que los asistentes se presentaran nuevamente para registrar adecuadamente su participación en el acta de la reunión.

Durante la reunión, se discutió la importancia de la presencia de representantes clave para la toma de decisiones, destacando la relevancia de la inclusión de todos los

actores contractuales. Se mencionó la preocupación por la ausencia de ciertos participantes, lo que podría impactar en las decisiones tomadas. La Secretaria de Planeación y otros asistentes se comprometieron a enviar los certificados faltantes, mostrando una colaboración activa para avanzar en el proyecto.

Se abordaron aspectos técnicos y administrativos del proyecto, como la necesidad de certificaciones específicas de no afectación a bienes de interés cultural, vías concesionadas, uso del suelo, y potenciales afectaciones a grupos étnicos, entre otros. Estos requisitos son esenciales para asegurar que el proyecto cumpla con todas las normativas y requerimientos legales aplicables.

La discusión incluyó también la revisión de la documentación presentada y los documentos aún pendientes, como permisos ambientales, diseño eléctrico, y el avance en la subsanación de requerimientos. Se mencionó la importancia de la presentación adecuada y completa de todos los documentos necesarios para evitar retrasos en la aprobación y ejecución del proyecto.

Finalmente, se concluyó con el compromiso de los participantes de enviar la documentación faltante y realizar los ajustes necesarios. Se enfatizó la importancia de la colaboración entre todas las partes involucradas para garantizar el éxito del proyecto. La reunión se cerró con un llamado a la acción para completar los pasos pendientes y avanzar hacia la implementación del proyecto en Villanueva, La Guajira.

## **REQUERIMIENTOS**

Se identificaron un total de 30 requerimientos, de los cuales 10 han sido subsanados. Faltan por entregar documentos relacionados con afectaciones a bienes de interés cultural, afectaciones a vías concesionadas, uso de suelo, reasentamiento de población, entre otros.

## **CONCLUSIONES**

La reunión concluyó con el compromiso de todas las partes para subsanar los documentos pendientes y presentarlos en los plazos acordados. Se destacó la importancia de cumplir con todos los requerimientos para avanzar en la evaluación y aprobación del proyecto.

## **COMPROMISOS**

| <b>#</b> | <b>Compromiso</b>   | <b>Responsable</b>            | <b>Fecha límite de cumplimiento</b> |
|----------|---|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1        | Entrega de certificados pendientes por parte de la Secretaría de Planeación.                        | Karen Valdez Peñalosa         | 14 de marzo de 2024                 |
| 2        | Solicitud de certificación de disponibilidad de energía eléctrica.                                  | MVCT y Alcaldía de Villanueva | A determinar                        |
| 3        | Revisión y posible ajuste de los diseños en función de la visita técnica y requerimientos del MVCT. | INALTER y Supervisor          | A determinar                        |

**FIRMAS:** En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez  
Fecha: 11 de marzo del 2024

## ANEXOS

11 mar 2024 9:59 - 11:07 ▾

↓ Descargar

9

Asistieron

9:59 - 11:07

Hora de inicio y finalización

1h 7m 48s

Duración de la reunión

44m 19s

Tiempo medio de asistencia

### Participantes

| Nombre  | Primera unión | Última salida | Duración de la reunión | Rol         |
|---|---------------|---------------|------------------------|-------------|
|  Mateo Felipe Apraez Portilla<br>MApraez@minvivienda.gov.co | 10:00         | 11:07         | 1h 6m 51s              | Organizador |
|  Jose Vergara Mendoza (Invitad...                           | 10:00         | 10:20         | 19m 42s                | Moderador   |
|  coordinacion@inalter.com (Invi...                          | 10:01         | 11:07         | 1h 5m 58s              | Moderador   |
|  Nicolas Betancourt (Invitado)                              | 10:04         | 10:05         | 1m 11s                 | Moderador   |
|  Nicolas Betancourt (Invitado)                              | 10:05         | 11:07         | 1h 1m 16s              | Moderador   |
|  Ingrid Johanna Ubaque Ariza<br>IUbaque@minvivienda.gov.co  | 10:13         | 11:07         | 53m 26s                | Moderador   |
|  ing. Donaldo Duarte  | 10:18         | 11:06         | 48m 7s                 | Moderador   |
|  Jose Vergara Mendoza                                       | 10:22         | 11:07         | 44m 54s                | Moderador   |
|  SECRETARIA DE PLANEACION                                   | 10:29         | 11:06         | 37m 27s                | Moderador   |