

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 20240311

DATOS GENERALES

FECHA:	11 de marzo de 2024
HORA:	De 1:55 a 3:15 pm
LUGAR:	TEAMS.
ASISTENTES:	Johanna Ubaque. Ingeniera topográfica Contratista apoyo predial Grupo de evaluación de proyectos – DIDE – VASB – MVCT. Lucía Vergara. Contratista Subdirección de Desarrollo Empresarial – DIDE – VASB – MVCT. María José Pérez Barliza. Abogada Equipo Territorial – DIDE – VASB – MVCT. Paola Mendoza. Analista de obras comunitarias de la Gerencia de Asuntos Públicos. Cerrejón Limited. Silvana Daza. Profesional Secretaría de Planeación Municipio de Barrancas. Óscar Trujillo. Coordinador de Asuntos Sociales. Cerrejón Limited. Yuleima Álvarez. Profesional de apoyo. Secretaría de Planeación. Municipio de Barrancas. Jeannys Caldera. Profesional de apoyo. Secretaría de Planeación. Municipio de Barrancas. Alí Abdala. Profesional Oficina Asesora Jurídica del Municipio de Barrancas (La Guajira). Ghisel González. Ing. Civil Contratista del Grupo de Evaluación de Proyectos Subdirección de Proyectos DIDE – VASB – MVCT.
INVITADOS:	N.A.

ORDEN DEL DIA:

Nueva socialización del proyecto por parte del MVCT a la Secretaría de Planeación Municipal y seguimiento a los compromisos de las partes, relacionados con el proyecto: OPTIMIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y SUMINISTRO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LOS RESGUARDOS DE PROVINCIAL, TRUPIO GACHO, SAN FRANCISCO Y CERRODEO, DEL MUNICIPIO DE BARRANCAS-LA GUAJIRA.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Temas para tratar:

- Antecedentes.
- Socialización del proyecto.
- Temas pendientes/Avances
- Compromisos

DESARROLLO:

1. Antecedentes

Mediante radicado No. 2020ER0034696 del 15 de abril de 2020 se recibió en el MVCT el proyecto OPTIMIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y SUMINISTRO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LOS RESGUARDOS DE PROVINCIAL, TRUPIO GACHO, SAN FRANCISCO Y CERRODEO, DEL MUNICIPIO DE BARRANCAS-LA GUAJIRA para su correspondiente evaluación, el MVCT emitió requerimiento de ajustes frente a los requisitos establecidos en la Resolución No.0661 de 2019) anexando la lista de chequeo en la que se registraron los documentos y requisitos faltantes, para lo cual se otorgó plazo de seis (6) meses.

Frente a las falencias informadas, el proyecto surtió un proceso de reestructuración por parte de Cerrejón para adecuarlo al cambio normativo y mejorar los sistemas de abastecimiento de los resguardos objeto del proyecto.

La intervención comprende.

- Puesta en funcionamiento de 3 los pozos de aguas subterráneas de Provincial, dotando los sistemas de bombeo.
- Construcción de captación en el Arroyo El Llano en Cerrodeco.
- Construcción de dos plantas de potabilización, una en Provincial y otra en Cerrodeco.
- Corregir el sistema de distribución para brindar un servicio más regular.
- Corregir las fugas que se presentan por conexiones herradas y filtraciones en los
 - tanques.
 - Mejorar el sistema de entrega a los usuarios a través de pilas públicas.
 - Conectar los tanques existentes y construir nuevos tanques.
 - Aseguramiento de la prestación del servicio de acueducto.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

2. Socialización del proyecto

Ghisel González realiza la socialización del proyecto a partir de los esquemas elaborados por el equipo consultor de Cerrejón, con los circuitos de abastecimiento propuestos, son dos:

- Provincial, Trupiogracho y San Francisco.
- Cerrodeo.

En cada esquema se visualiza en negro la infraestructura existente y en azul la proyectada:

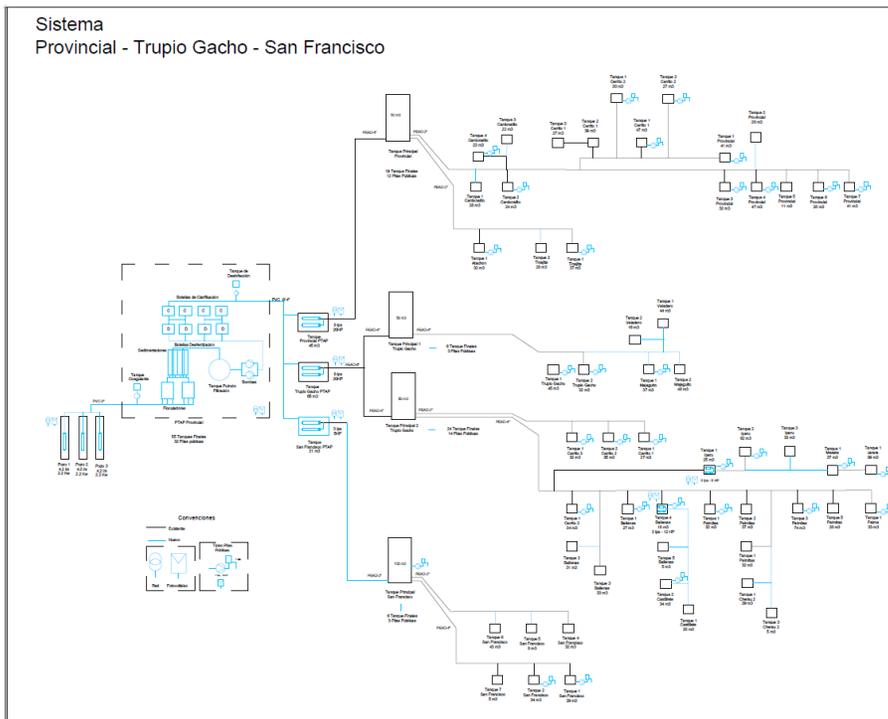


Fig.1 Esquema del sistema de abastecimiento o para los resguardos Provincial – Trupio Gacho y San Francisco.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

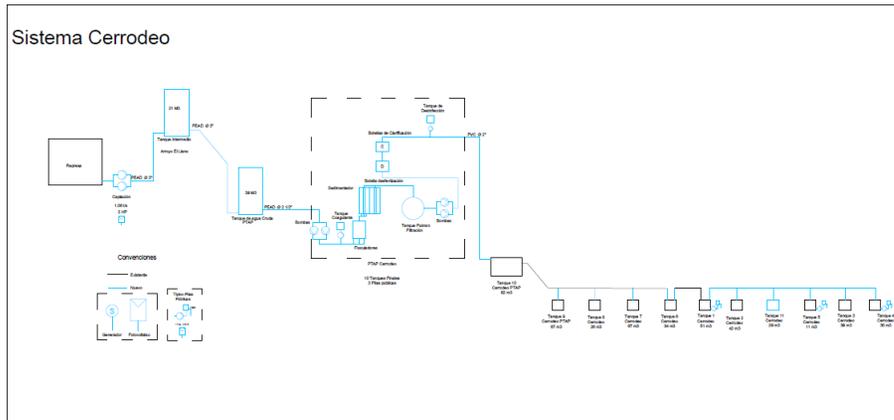


Fig.2 Esquema del sistema de abastecimiento o para el resguardo de Cerrodeco.

3. Temas pendientes/avances

Interventoría de diseño/Alí Abdala informa que se identificó que se hizo un contrato de Interventoría en el año 2022. Óscar Trujillo indica que del mencionado Interventor no recibió observaciones o temas para subsanar. Ghisel González confirma que lo que se requiere de la Interventoría es que revise y avale la versión final del proyecto, firme memorias, cálculos, planos, presupuestos y todos los documentos de la versión final del proyecto.

Compromiso: El viernes 15/Marzo Silvana Daza confirmara cuándo se puede reunir la Interventoría con Cerrejón para revisar y firmar todos los documentos requeridos.

Proyecto subsanado/Óscar Trujillo informa que el equipo consultor se encuentra en ajustes de caudales y que este viernes reportará la fecha de entrega del proyecto subsanado.

Compromiso: El viernes 15/Marzo Oscar Trujillo confirmara la fecha de entrega del proyecto subsanado y a partir de allí se programará mesa de trabajo para la socialización de ajustes con el equipo de evaluación.

Permisos ambientales: Jeannys Caldera informa que en el 2021 se hizo el trámite de los permisos ante Corpoguajira, pero en ese momento no se estaban emitiendo permisos. Posteriormente, se volvió a realizar la solicitud ante Corpoguajira.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Compromiso: El viernes 15/Marzo Jeannys Caldera informará si el radicado de la solicitud de permisos de concesión de aguas subterráneas y de agua superficial, se encuentra vigente, y sólo sea necesario actualizar la información correspondiente a caudales.

Consulta previa/Ghisel González verificará este requisito.

Compromiso: El viernes 15/Marzo Ghisel González informará sobre este requisito.

Requisitos prediales/El proyecto debe acreditar los predios y servidumbres necesarias para la construcción de redes, tanques, pilas públicas, PTAPs; documentos que no han sido aportados por parte del municipio de Barrancas. Si las obras deben ejecutarse en "territorios colectivos debidamente titulados a Resguardos reconocidos y legalizados por la autoridad competente", este componente debe acogerse a lo dispuesto en el Decreto 1071 de 2015, artículo 2.14.7.5.3. "Servidumbres y Construcción de Obras". Sin embargo, para el tema de servidumbres es posible que el Municipio se acoja a la excepción establecida en el Artículo del Decreto 850 de 2023. Johanna Ubaque señala que los pasos a seguir son:

1. Terminar la Topografía, superponer el proyecto y terminar el plano predial, por parte de Cerrejón.
2. Radicar la solicitud de Antecedentes Registrales ante la oficina de instrumentos públicos, por parte de Municipio. Silvana Daza confirma que esta semana se radicará dicha solicitud ante la OIP.

Compromiso: El viernes 15/Marzo Cerrejón informará cuando entregará el plano predial firmado.

El viernes 15/Marzo Silvana Daza informará sobre la radicación ante la OIP, aportando el radicado.

Requisitos institucionales/Ghisel González señala que se han identificado dos eventuales esquemas de operación, i) que Veolia - operador del casco urbano - preste el servicio de acueducto a los resguardos o ii) que se cree una organización autorizada de base comunitaria, por parte de los resguardos. Lucía Vergara confirma que en la reunión virtual del 2 de febrero se revisaron – en presencia del Municipio, Cerrejón y MVCT - los compromisos institucionales, los cuales son:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

1. Esquema organizacional. El Municipio debe certificar que dentro del alcance del proyecto se encuentra el aseguramiento de la prestación del servicio de acueducto, y que – a la fecha – no se cuenta con una estructura de operación determinada.
2. Pago de subsidios al prestador. Se debe elaborar una certificación que indique que el Municipio se compromete a pagar los subsidios al prestador.
3. Certificación de no compromisos de gestión. Se debe elaborar un certificado en el que conste que el Municipio no tiene compromisos de gestión pendientes con proyectos del sector APSB. Lucía Vergara señala que en el correo del 21/Feb está el formato que facilitó para este tema.

Compromisos:

El 15/Marzo Yuleima Álvarez informará la fecha de realización de socialización ante las comunidades, sobre los posibles esquemas de operación del acueducto.

El 15/Marzo Yuleima Álvares informará sobre los certificados indicados para el componente institucional.

Requisitos documentales/En correo remitido por Ghisel González el día 12/Feb se remitió presentación de power point en la cual se indicó cuáles eran los formatos para la presentación del proyectos de inversión. Se invita a revisar la información que se compartió y se remitirán un correo anexando los mencionados formatos.

Compromiso: Remitir 15/Marzo un correo con los formatos de la Resolución No.0661/2019. Las certificaciones son de elaboración autónoma de la alcaldía y para dichas certificaciones la Resolución no tiene formatos guía.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Confirmar cuándo se puede reunir la Interventoría con Cerrejón para revisar y firmar todos los documentos requeridos.	Silvana Daza	15/Marzo/2024

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

2	Confirmar la fecha de entrega del proyecto subsanado.	Oscar Trujillo.	15/Marzo/2024
3	Informar si el radicado de la solicitud de permisos de concesión de aguas subterráneas y de agua superficial, se encuentra vigente.	Jeannys Caldera	15/Marzo/2024
4	Información sobre el requisito de consulta previa.	Ghisel González	13/Marzo/2024
5	Entrega del plano predial firmado.	Oscar Trujillo	15/Marzo/2024
6	Radicación de solicitud de antecedentes registrales ante la Oficina de Instrumentos Públicos.	Silvana Daza.	15/Marzo/2024
7	Informar la fecha de realización de socialización ante las comunidades, sobre los posibles esquemas de operación del acueducto.	Yuleima Álvarez	15/Marzo/2024
8	Informar sobre los certificados indicados para el componente institucional.	Yuleima Álvarez	15/Marzo/2024
9	Remitir formatos res.0661/2019	Ghisel González	13/Marzo/2024

FIRMAS: Lista de asistentes TEAMS

Elaboró: Ghisel González SP DIDE VASB
 Fecha: 13-03-2024

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

Lista de asistentes TEAMS

1. Resumen						
Título de la reunión	Reunión Seguimiento al proyecto OPTIMIZACIÓN DEL ACUEDUCTO DE LOS RESGUARDOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCAS (LA GUAJIRA)					
Participantes que asistieron	12					
Hora de inicio	3/11/24, 1:55:19 PM					
Hora de finalización	3/11/24, 3:30:32 PM					
Duración de la reunión	1 h 35 min 12 s					
Tiempo medio de asistencia	1 h 2 min 58 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reun	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Ghisei Alcira Gonzalez Grey	3/11/24, 2:00:56 PN	3/11/24, 3:16:10 PM	1 h 15 min 13 s	GAGonzalez@minvivienda.gov.co	GAGonzalez@minvivienda.gov.co	Organizador
María Jose Perez Barliza	3/11/24, 1:55:23 PN	3/11/24, 3:16:16 PM	1 h 20 min 52 s	MJPerez@minvivienda.gov.co	MJPerez@minvivienda.gov.co	Moderador
Trujillo, Oscar Ovidio (Cerrejon - CO)	3/11/24, 2:01:30 PN	3/11/24, 3:09:06 PM	1 h 7 min 35 s	Oscar.Trujillo@glencore.onmicrosoft.com	Oscar.Trujillo@glencore.onmicrosoft.com	Moderador
Lucia Raquel Vergara Canchila	3/11/24, 2:01:34 PN	3/11/24, 3:30:32 PM	1 h 28 min 57 s	LRVergara@minvivienda.gov.co	LRVergara@minvivienda.gov.co	Moderador
Ingrid Johanna Ubaque Ariza	3/11/24, 2:01:39 PN	3/11/24, 3:16:10 PM	1 h 14 min 30 s	IJUbaque@minvivienda.gov.co	IJUbaque@minvivienda.gov.co	Moderador
Mendoza, Paola Andrea (Cerrejon - CO)	3/11/24, 2:02:46 PN	3/11/24, 3:09:09 PM	1 h 6 min 23 s	Paola.Mendoza@glencore.onmicrosoft.com	Paola.Mendoza@glencore.onmicrosoft.com	Moderador
Silvana Daza Castillo	3/11/24, 2:08:31 PN	3/11/24, 3:04:24 PM	55 min 52 s			Moderador
Yuleima Alvarez	3/11/24, 2:08:45 PN	3/11/24, 3:16:06 PM	1 h 7 min 21 s			Moderador
jeannys caldera perez	3/11/24, 2:14:23 PN	3/11/24, 3:16:08 PM	1 h 1 min 45 s			Moderador
Alcaldia de Barrancas	3/11/24, 2:20:52 PN	3/11/24, 3:16:15 PM	55 min 23 s			Moderador
Karina Grondona	3/11/24, 2:26:13 PN	3/11/24, 3:16:13 PM	50 min			Moderador
Silvana Lucia Daza Castillo	3/11/24, 3:04:19 PN	3/11/24, 3:16:07 PM	11 min 47 s			Moderador