

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 05

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 10 de abril de 2024
HORA:	De 10:00 am a 11:00 am
LUGAR:	Reunión Virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Maira Urrutia Rivas – Contratista, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. Karen Adahaly Parra Henao – Profesional Proyectos - Operaciones Urabá Aguas Regionales E.P.M. Johnny Mosquera Sanmartín - Coordinador del Banco de Proyectos del Distrito de Turbo. Mauro López Pérez - Profesional Banco de Proyecto del Distrito de Turbo
INVITADOS:	Revisar Asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo con el objetivo de organizar y preparar la información para la radicación final del proyecto "Construcción de Planta de Tratamiento de Aguas Residuales en el Distrito de Turbo - Antioquia".

DESARROLLO:

1. La ingeniera Maira Urrutia Rivas (Contratista – Grupo de Evaluación de Proyectos), da la bienvenida y procede a explicarle a los participantes que se requiere la radicación final del proyecto ante el MVCT, la cual debe incluir todos los documentos en última versión producto de los ajustes realizados en el proceso de evaluación, memorias de cálculos e informes con las firmas junto al respectivo número de matrícula profesional de quien firma: especialista que elaboró el estudio, verificación de la interventoría y aval de la supervisión de la Entidad Contratante responsable del diseño, ajustes carta de presentación, Formato Resumen, Presupuesto etc.
2. Como segundo aspecto se da revisión a cada uno de los requisitos documentales, legales, institucionales, técnicos, financieros, ambientales, prediales, establecidos en la Resolución No. 0661 del 23 de septiembre de 2019, que hacen parte del proyecto en mención.
3. De esta revisión se evidencia que se requiere ajustar el informe de revisión y aprobación del proyecto por componente o especialidad por parte de la

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

interventoría de los estudios y diseños, donde se determine la conformidad y aprobación el diseño.

Así mismo, se debe adjuntar el Certificado de la Entidad de que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de subsidios a favor del (los) prestador (es) de los servicios de acueducto, alcantarillado o aseo, que tengan relación con el proyecto, debidamente firmado.

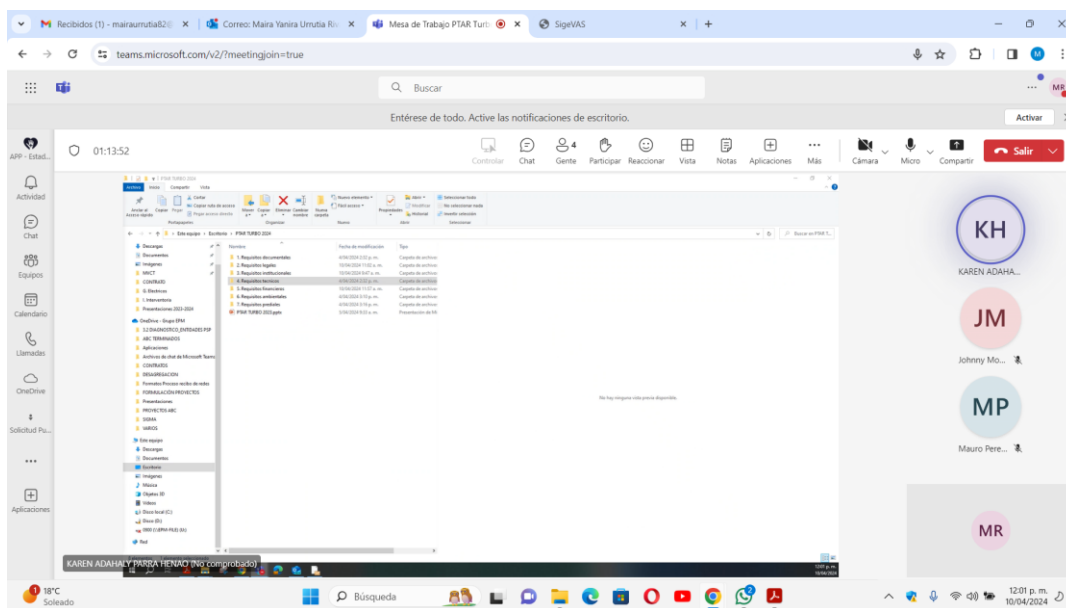
De igual forma se informa que se deberán ajustarse de conformidad con la versión final del proyecto, una vez sean atendidas las observaciones producto de las revisiones realizadas; Carta de presentación con la totalidad de los campos debidamente diligenciados y el Formato Resumen del Proyecto.

COMPROMISOS

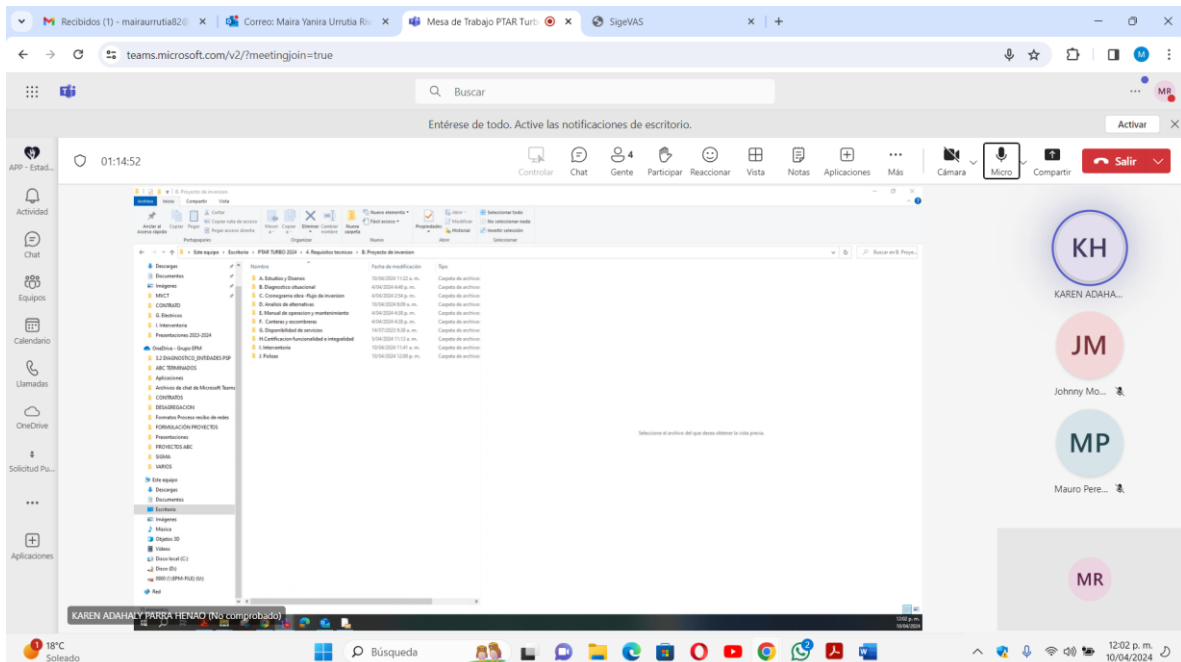
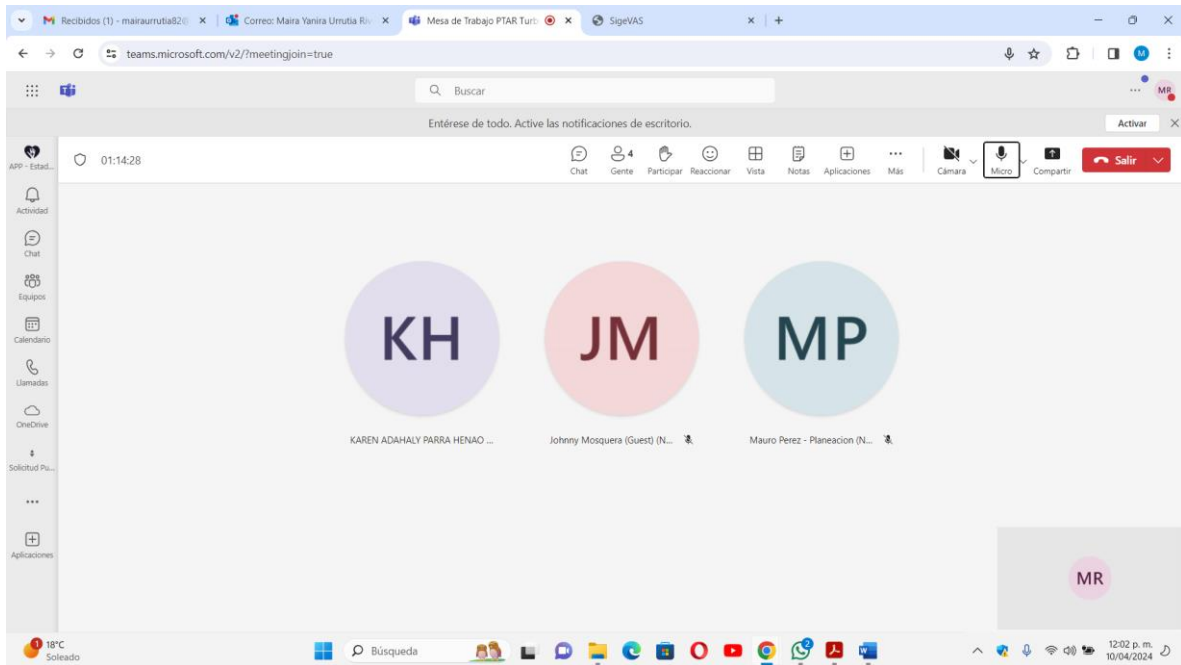
No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Realizar el cargue de la versión final del proyecto en la Plataforma del MVCT.	Aguas Regionales y Alcaldía de Turbo.	29 de abril del 2024

ANEXOS

Anexo 1. Asistentes



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01



Elaboró: Maira Urrutia Rivas – Contratista Grupo de Evaluación de Proyectos Fecha: 10/04/2024