

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

ACTA No. 02 - 2021

DATOS GENERALES

FECHA:	21 de marzo de 2024
HORA:	9.30 am
LUGAR:	PTAR CARTAGENITA FACATATIVÁ – Sitio de Obra
ASISTENTES:	Luis Carlos Casas - Alcalde Facatativa Daniel Martínez - Asesor Alcaldía Juan Fernando Pedraza - Subgerente Técnico E.A.F. Fernando Pulido – Supervisor Convenio por la Alcaldía Francisco Javier Beltrán – Gerente Aguas de Facatativá Blanca Mateus - Supervisor Findeter David Mora - Contratista Obra Jhonatan Ortiz - Coordinador Obra Fernando Fontecha – Jurídico Consorcio Obra Jon Morón - Interventoría Alexander Murgas – Inspector Interventoría Leonardo Salcedo – Ingeniero EPC Leidy Carolina Alfonso Rubiano – Apoyo Supervisión – Subdirección Proyectos / Contratista
INVITADOS:	

ORDEN DEL DIA:

1. Recorrido de obra
2. Discusión y definición sobre proyección para la operación del sistema
3. Discusión y proyecciones sobre la terminación y entrega del proyecto al municipio

DESARROLLO:

Se efectuó recorrido de obra orientado por profesional encargado de la puesta en marcha de la PTAR por parte del contratista de obra, explicando la funcionalidad y procesos de cada estructura. Durante este recorrido se evidenció la persistencia de algunas filtraciones, sobre las cuales, desde el municipio, EPC, Findeter y Ministerio solicitaron al municipio la corrección inmediata de las misma.

El interventor del proyecto realiza explicación del procedimiento adelantado a la fecha por parte del contratista para la puesta en marcha de la PTAR.

Findeter reitera la necesidad al municipio de designar a las personas que operaran el sistema y poder capacitarlos por parte de la ejecución del proyecto.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio también reitero la necesidad de que el municipio disponga el personal operativo en total concordancia y cumplimiento de las obligaciones en marco del Convenio Interadministrativo suscrito por Findeter, Empresas Públicas de Cundinamarca, el municipio de Facatativá y MVCT.

El municipio pregunta sobre el plazo contractual actual para los contratos de obra e interventoría, así como las condiciones de cumplimiento sobre el periodo de pruebas y puesta en marcha para la entrega de la PTAR al municipio.

El Gerente Aguas de Facatativá señala que es importante que para la entrega se revisen todas las obligaciones contractuales establecidas, así como la actualización de pólizas y garantías requeridas.

Se desarrolla discusión sobre la terminación contractual, puesta en marcha y entrega de la PTAR al municipio, llegando al siguiente acuerdo:

1. Los contratos se terminarán según el plazo de ejecución actual, esto es el 31 de marzo de 2024, no se realizará prórroga a los mismos, considerando que se ha cumplido con todo lo establecido en el objeto y obligaciones contractuales, se hace claridad en que para la fecha de terminación, las filtraciones de agua deben estar totalmente corregidas.
2. A partir del 1 de abril de 2024, el contratista seguirá a cargo de la operación de la PTAR por un termino no mayor a dos meses, esto es hasta el 31 de mayo de 2024.
3. Los costos de energía eléctrica y vigilancia a partir de la terminación de los contratos serán asumidos por el municipio de Facatativá.
4. Durante este periodo de puesta en marcha (2 meses) el municipio firmará el acta de recibo a satisfacción posterior al recibo por parte de la Interventoría.
5. El municipio se compromete a destinar al personal operativo para recibir la capacitación y apañamiento al proceso a partir del 15 de abril de 2024.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Operación de la PTAR desde el 1/004/2024 - 31/05/2024 (2 meses)	Contratista de obra e Interventoría	31/05/2024
2	Pago de servicios de energía eléctrica y vigilancia a partir de 01/04/2024	Municipio de Facatativá	Desde 01/04/2024
1	Designación Personal Para Capacitación y Operación	Municipio	15/04/2024

FIRMAS:

Lista de asistencia adjunta

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

CarolinAlfonso

LEIDY CAROLINA ALFONSO RUBIANO

Apoyo a la Supervisión MVCT

Elaboró: Leidy Carolina Alfonso Rubiano
Revisó: Oscar Iván López Rodríguez

LISTA DE ASISTENCIA-
ASISTENCIA TÉCNICA

Código: GES-FO-121
Versión: 1
Fecha de Aprobación: 29-May-2023
Clasificación: Público

MODALIDAD: Capacitación: Reunión: Evento: Campaña:

FECHA: Día 27 Mes 03 Año 2024

TEMA: Proyecto PIAR Cartagena - Facilitativa

Hora Inicial: 9:30

Hora Final: 12:30

NOMBRES Y APELLIDOS (Completo)	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Blanca Mateus P	37625668	Supervisor	Findeter	2103296366	blanca.mateus@findeter.gov.co	
FERNANDO PULIDO G.	11426678	Supervisor	ARCADORA	3112326790	fernandopulidog@arcad.com	
José Mosón O	77031517	Ing. Inter	Intow	3157417591	moson@intow.com	
Fernando Fontecha	11454497	Jefe de Oficina	CONTROL OBRAS	3132414444	fernandofontecha@controlobras.gov.co	
Fco Javier Balboa	11436485	Gerente	ARCADORA	3142552062	fbalboa@arcad.com	
Juan Fernando Rodríguez	11434405	Subj. Técnico	ARCADORA	3134412567	juanfernandorodriguez@arcad.com	
Luis Carlos Casas		Albaldia	Alcaldía			
Alexander A. Muga U.	1065205977	Inspector	INVENTURA	3127818169	alexander.muga@inventura.com	
Leonardo Zambrano	79540344	Prof. Asesor	E.P.C.	3188584569	leonardo.zambrano@epc.gov.co	
Jorge Iván Pardo	90541986	Prof. Asesor	ARCADORA	312750018	jorgeivan.pardo@arcad.com	
Doris Almaraz	77015112	Coordinadora	C.P.A.D.	3102164201	doris.almaraz@cpad.gov.co	
Johanna Otrera Paz	1070965777	Contratista	CONSORCIO PTAR FGA	3128529751	johanna.otrera@ptarfga.com	
CATALINA ALFONSO	1049609835	SEGURIMENTO	MUJ - VASB	3134541571	catalinaalfonso@muja.gov.co	