

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 4

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 15 de mayo de 2024
HORA:	De 13:00 – 14:00 horas
LUGAR:	Virtual – Aplicativo de TEAMS
ASISTENTES:	<p>Cristian Cogollo – Ingeniero de Apoyo – Municipio de Arboletes, Antioquia. ingcristiancogollo@gmail.com</p> <p>José García – Representante Legal Acueductos y Alcantarillados Sostenibles S.A. ESP – Prestador del servicio.</p> <p>Diana Katherine Guiot Castro – Contratista – Subdirección de Desarrollo – dkguiot@minvivienda.gov.co</p> <p>Alvaro Andrés Corcho – Ingeniero Especialista – Evaluador Líder – Grupo de Evaluación de Proyectos – MVCT – aacorcho@minvivienda.gov.co</p>
INVITADOS:	

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los participantes.
2. Revisión documentación pendiente.
3. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Se presenta a la mesa de trabajo del 15 de mayo de 2024 por parte del municipio de Arboletes, Antioquia el ingeniero de apoyo Cristian Cogollo. Por parte del prestador de servicio se encuentra el Ingeniero José García. Por parte del Ministerio se encuentra el Ingeniero Alvaro Corcho, Evaluador Líder de los proyectos 2-2021-55 "CONSTRUCCIÓN DE LAS REDES DE

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACUEDUCTO DEL BARRIO SAN LORENZO EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARBOLETES-ANTIOQUIA” y la Ingeniera Diana Guiot evaluadora del componente institucional.

2. El Ingeniero Alvaro Corcho le da paso después de la presentación a la Ingeniera Diana Guiot, quien tiene unas dudas al respecto de los documentos radicados para el componente institucional.
3. La Ingeniera Diana Guiot hace una verificación de los requerimientos establecidos en la Resolución 0661 del 2019. Dentro de estos se enumera el esquema organizacional, el cual se encuentra completo, el diagnóstico del prestador en el cual se indica que se cumple cerca del 73% de la autoevaluación que se realiza y que este puntaje no interfiere en un concepto favorable para la viabilidad del proyecto. Adicionalmente, menciona que ni en el alcance del presupuesto como en el estado actual de la empresa se requiere de actividades de fortalecimiento empresarial, siendo este el tercer punto a verificar en el componente.
4. Con respecto a los paz y salvo por concepto de subsidios por la prestación de servicios de acueducto y alcantarillado que debe girar el municipio se presenta una discrepancia, ya que se requiere que el certificado sea vigente al año en curso, por lo que se pregunta si se encuentra a paz y salvo.
5. El Ingeniero José García afirma esto, a excepción de los pagos del mes en curso.
6. La Ingeniera Diana Guiot solicita que esta información sea actualizada y que se anexe un certificado por parte del municipio indicando que ellos se encuentran a paz y salvo.
7. Finalmente se solicita una carta firmada por el alcalde municipal o el jefe de planeación en el cual se indique se el ejecutor se hará responsable de seguir todos los lineamientos que se presenten en las fichas de evaluación y las recomendaciones necesarias para que el proyecto se lleve a fin.
8. El ingeniero Cristian Cogollo se compromete a gestionar el certificado.
9. La mesa de trabajo finaliza a la 1:27 p.m.

COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Envío de certificados	Municipio de Arboletes	17/05/2024

FIRMAS:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting titled "Verificación componente institucional Arboletes". A shared Excel spreadsheet is visible with the following content:

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
17						X						
18						X						

Meeting participants on the right:

- JG: Jose A. Garcia (No comprobado)
- DC: Diana Katherine Guiot Castro
- CC: Cristian Cogollo (No comp...)
- AR: (Name not fully visible)

Elaboró: Alvaro Andrés Corcho Ramírez 
 Fecha: 16/05/2024