

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá 14 de mayo de 2024
HORA:	De 03:30 pm a 04:00 pm
LUGAR:	Sede Calle 17 – Bogotá
ASISTENTES:	José Manuel Vásquez Leal, Coordinador Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Daniel Felipe Garzón, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. William Zambrano, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Gustavo Pérez, Alcalde – municipio de Arjona. Romer Polo, Secretario de Planeación – municipio de Arjona. Hernán Arguelles, Asesor – municipio de Arjona.
INVITADOS:	Revisar asistentes

ORDEN DEL DIA:

Asistencia técnica a la Alcaldía Arjona, Bolívar para la formulación y presentación de proyectos de inversión ante el mecanismo de viabilización del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico –VASB.

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de los profesionales del Grupo de Evaluación de Proyectos y se solicitó realizar la presentación formal de cada uno de los asistentes. Paso seguido, se procedió a contextualizar los requisitos de presentación y viabilización de proyectos. Se aclaró al municipio que se deben cumplir los parámetros estipulados en la Resolución 0661 de 2019 y Reglamento Técnico para el Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico –RAS.
2. La entidad territorial indicó que están en proceso de formulación proyectos de acueducto y alcantarillado, y requieren apoyo por parte del MVCT.
3. El ingeniero Daniel Garzón, mencionó al municipio que los estudios, diseños y planos deben contener las respectivas firmas de los profesionales e interventoría. Asimismo, realizar la verificación de los requisitos para la presentación de proyectos de la Resolución 0661 de 2019.

FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

4. Por consiguiente, el MVCT sugirió realizar una próxima sesión con el fin de realizar recomendaciones en la presentación de proyectos de preinversión e inversión.

5. Se agradece a cada uno de los asistentes y se da por terminada la reunión.

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de Asistentes.

Elaboró: Daniel Felipe Garzón Gallo

Fecha: 14-05-2024

ANEXOS:

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: Ministerio de Vivienda Colegios FECHA: 14/05/2024 HORA: 03:30 p.m

TEMA: Asistencia técnica PRESIDE: Grupo de Evaluación - VASB

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Alcaldía Arjona - Bolívar

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes / Temática	Firma
1	Gustavo Pérez	Alcalde	Arjona B.V	3145522441	gperezgiraldos@gmail.com		
2	ROMER Polo P.	SEC. DE PLANEACIÓN	ARJONA-BOL	3106222242	planeacion@arjona-bolivar.gov.co	ACUEDUCTO ROCHA-PTO RADEL	
3	Hernán Argueller	Asesor	Arjona	3007172893	arguellerh@arjona.gov.co		
4	Francisco Jacobo	Asesor	Arjona	301667816x	francesco.jacobos@arjona.gov.co	Vivienda	
5	Jose Manuel Caspe	Coordinador	MUCT GEP	3012993808	jcaspe@minvivienda.gov.co		
6	Daniel Felipe Garzón	Contratista	MUCT GEP	3015987175	DGarzon@minvivienda.gov.co		Daniel Garzón
7	William Zambrano	Contratista	MUCT	3003713040	wtzamb@minvivienda.gov.co		
8							