

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## ACTA No. 6

### DATOS GENERALES

|             |   |
|-------------|---|
| FECHA:      | 30 de mayo de 2024  |
| HORA:       | De 03:00 pm a 04:00 pm  |
| LUGAR:      | <b>Aplicativo Teams</b>   |
| ASISTENTES: | <ul style="list-style-type: none"><li>• Andres Felipe García – ingeniero operativo Unidad de Servicios Públicos de Bochalema, unisepublicos@bochalema-nortedesantander.gov.co</li><li>• Henry Anaya – director Unidad de Servicios Públicos de Bochalema, unisepublicos@bochalema-nortedesantander.gov.co</li><li>• Jhon Wilson Pinzon – Profesional Especializado Subdirección de Desarrollo Empresarial MVCT, lmsantos@minvivienda.gov.co</li><li>• Luz Martha Santos – Profesional Especializado Subdirección de Desarrollo Empresarial MVCT, lmsantos@minvivienda.gov.co</li><li>• Luis Carlos Garcés Fernández – Profesional Especializado, Evaluador líder, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT, lgarcés@minvivienda.gov.co</li></ul> |
| INVITADOS:  | Alcaldía municipal de Bochalema<br>Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico de Norte de Santander  |

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Aclaración de inquietudes y dudas con relación a las observaciones del componente institucional del proyecto "CONSTRUCCIÓN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO DE BOCHALEMA, NORTE DE SANATANDER".
3. Compromisos.

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## **DESARROLLO:**

El Ing. Luis Carlos contextualiza la reunión, explicando que se citó para aclarar las inquietudes y dudas con relación a las observaciones de la revisión del componente institucional, la cual fue realizada por la Dra. Luz Martha Santos. Las observaciones fueron enviadas por medio de correo electrónico el día 23 de abril de 2024.

El Ing. Andres informa que ya conocen las observaciones, tienen una consulta con relación a los indicadores, puntualmente con relación a la cobertura de micromedición, toda vez que el municipio de Bochalema tiene muy poca cobertura de micromedición. Pregunta si deben tener un porcentaje mínimo en cuanto a micromedición.

La Dra. Luz Martha pregunta como se está realizando la facturación de la prestación del servicio en el municipio de Bochalema.

El Ing. Andrés explica que se están realizando el cobro a través de una tarifa fija, de acuerdo con los estratos.

La Dra. Luz Martha recomienda que se contemple un plan de fortalecimiento institucional, en el cual se debe incluir la micromedición.

El Ing. Andrés explica que no se tiene contemplada la micromedición en el plan de fortalecimiento, por las dificultades sociales que implica. Validarán con el alcalde lo pertinente. Además, el ingeniero explica que se está adelantando un estudio tarifario para los servicios de acueducto y alcantarillado, el cual se espera tener culminado próximamente.

La Dra. Luz Martha recuerda que el estudio tarifario debe ser presentado ante la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA, la cual es la entidad encargada de emitir la aprobación correspondiente al tema de tarifas.

El Ing. Andrés pregunta que otras acciones se deben incluir en el plan de fortalecimiento.

La Dra. Luz Martha expone que el formato de diagnóstico da los insumos para saber que acciones se deben incluir en el plan de fortalecimiento. Por lo cual, recomienda solicitar el apoyo y acompañamiento del PDA de Norte de Santander

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

para poder culminar el diagnóstico y estructurar el plan de fortalecimiento institucional.

El Dr. Henry argumenta que el tema de la micromedición y del plan de fortalecimiento se deben socializar con el alcalde, para poder tener el aval y poder definir un plan de trabajo sobre el particular.

El Ing. Andrés informa que de acuerdo con las observaciones el costo del plan de fortalecimiento se debe incluir en el plan financiero. Por lo cual, deben articular con la consultoría.

El Ing. Luis Carlos explica que se puso en contacto con la consultoría, los cuales informaron que no tenían injerencia en el componente institucional del proyecto. Explica que se deben presupuestar los costos del plan de fortalecimiento institucional, para posteriormente incluirlos en el presupuesto general del proyecto.

La Dra. Luz Martha ratifica que, en los documentos presentados, el valor del plan de fortalecimiento institucional se presentó en cero (0). Por lo cual, se debe revisar y contemplar un presupuesto para fortalecimiento institucional, aclarando que las obras de infraestructura no hacen parte de las acciones de fortalecimiento del prestador del servicio.

El Dr. Henry consulta si las subsanaciones del componente se pueden enviar directamente al MVCT o se deben enviar a la consultoría.

El Ing. Luis Carlos aclara que el municipio de Bochalema es el responsable de la formulación del proyecto, que el debido proceso del envío de la documentación sería: consultoría envía a interventoría para aprobación, posteriormente la interventoría envía al municipio de Bochalema y el municipio una vez verifica y avala la documentación, la remite al MVCT.

El Dr. Henry pregunta si el fortalecimiento debe presentarse con el aval de la interventoría.

La Dra. Luz Martha explica que sería conveniente que el plan de fortalecimiento se avale por la interventoría, así mismo debe presentarse con la aprobación del prestador del servicio y el municipio de Bochalema.

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

El Ing. Luis Carlos recomienda se valide contractualmente si dentro de los contratos de consultoría e interventoría, se tenían contempladas actividades del componente institucional del proyecto.

La Dra. Luz Martha reitera la necesidad de apoyarse en el PDA, para la ejecución del diagnóstico institucional y estructuración del plan de fortalecimiento institucional.

El Ing. Andrés informa que están claras las observaciones, procederán a contactarse con el PDA, para que apoyen el componente institucional del proyecto.

El Dr. Henry agradece el apoyo del MVCT y se estarán contactando ante cualquier inquietud que tengan sobre el diagnóstico y/o plan de fortalecimiento institucional.

La Dra. Luz Martha manifiesta que las actividades que no se han ejecutado por parte del prestado o sobre las cuales se tenga falencias, se deberían incluir en el plan de fortalecimiento institucional.

El Ing. Luis Carlos ratifica la total disposición para atender las inquietudes del municipio de Bochalema. Además, explica que, durante el proceso de evaluación, se pueden realizar las mesas de trabajo que se ameriten o requieran por el municipio, en aras de resolver las inquietudes que existan y poder seguir adelante con el proyecto. Por último, el ingeniero comunica que se citó mesa de trabajo para la revisión del sistema de tratamiento PTAR del proyecto, para el 06 de junio de 2024, en la cual ya confirmo la asistencia el equipo de la consultoría y se espera contar con la asistencia de la oficina de servicios públicos y la secretaría de planeación del municipio de Bochalema.

No siendo otro el particular, se procede con el cierre de la reunión.

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

**COMPROMISOS** (Si aplica)

| # | Compromiso   | Responsable            | Fecha límite de cumplimiento |
|---|--|------------------------|------------------------------|
| 1 | Solicitar apoyo al PDA de Norte de Santander para la actualización y complementación del componente institucional              | Municipio de Bochalema | Por definir                  |
| 2 | Validar las obligaciones contractuales de la consultoría e interventoría con relación al componente institucional del proyecto | Municipio de Bochalema | Por definir                  |
| 3 | Atender inquietudes durante la formulación, a través de mesas de trabajo de Asistencia Técnica.                                | MVCT                   | Permanente                   |

**FIRMAS:**

Ver imagen de la asistencia virtual.

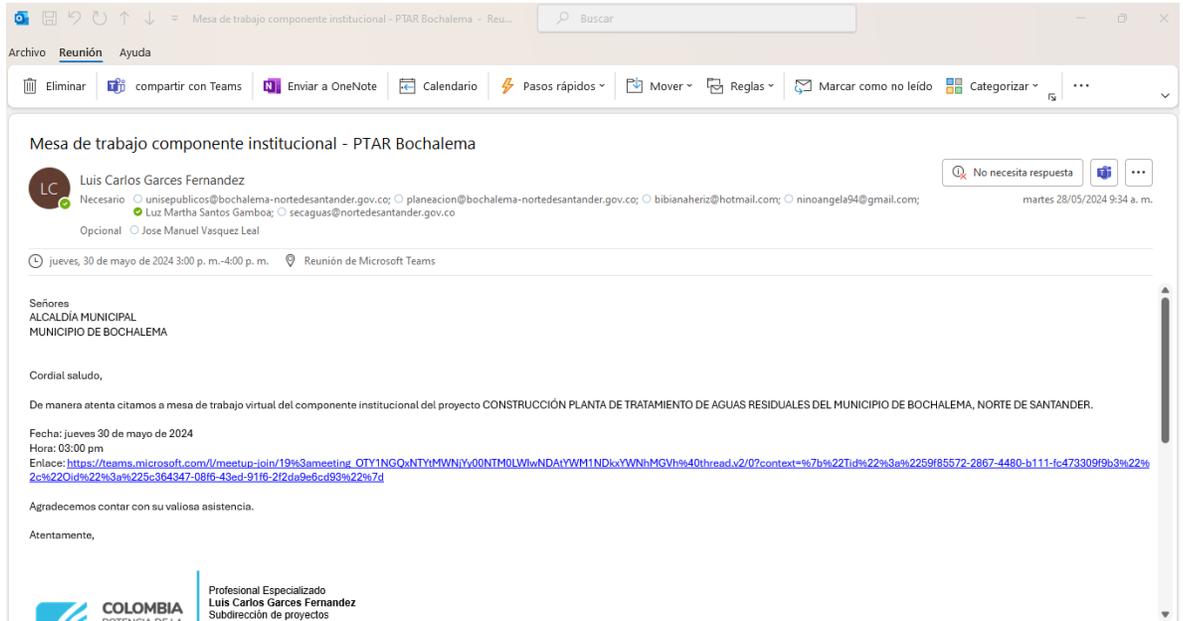
Elaboró: Luis Carlos Garcés Fernández  
Fecha: 30-05-2024

**Registro de asistencia**



**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

## Convocatoria



Mesa de trabajo componente institucional - PTAR Bochalema

Luis Carlos Garces Fernandez

Necesario  unisepublicos@bochalema-nortedesantander.gov.co;  planeacion@bochalema-nortedesantander.gov.co;  bibianaheriz@hotmail.com;  ninoangela94@gmail.com;  Luz Martha Santos Gamboa;  secaguas@nortedesantander.gov.co

Opcional  Jose Manuel Vasquez Leal

jueves, 30 de mayo de 2024 3:00 p. m. - 4:00 p. m. Reunión de Microsoft Teams

Señoras  
ALCALDÍA MUNICIPAL  
MUNICIPIO DE BOCHALEMA

Cordial saludo,

De manera atenta citamos a mesa de trabajo virtual del componente institucional del proyecto CONSTRUCCIÓN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO DE BOCHALEMA, NORTE DE SANTANDER.

Fecha: jueves 30 de mayo de 2024  
Hora: 03:00 pm  
Enlace: [https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting\\_OTY1NGQwNTYwMWNiY00NTM0LWwNDAiYWM1NDkxYWVhMGVh%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%7c%22Oid%22%3a%225c384347-08f6-43ed-91f6-2f2a9e8e499%22%7d](https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_OTY1NGQwNTYwMWNiY00NTM0LWwNDAiYWM1NDkxYWVhMGVh%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%7c%22Oid%22%3a%225c384347-08f6-43ed-91f6-2f2a9e8e499%22%7d)

Agradecemos contar con su valiosa asistencia.

Atentamente,

 Profesional Especializado  
Luis Carlos Garces Fernandez  
Subdirección de proyectos