

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## **ACTA No. 01**

### **DATOS GENERALES**

FECHA:	Bogotá, Colombia, 31 de mayo de 2024
HORA:	De 14:00 a 15:00 horas
LUGAR:	Bogotá D.C.
ASISTENTES:	Yanine Ávila, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Daiver Parada Sánchez – Secretario de Planeación Felberth Flechas – Asesor secretaría de Planeación Mauricio Cárdenas – Gerente de SISCATA AGUAS
INVITADOS:	N/A

### **ORDEN DEL DIA:**

Mesa de trabajo para la socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: CONSTRUCCION DE UNA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES — PTAR EN EL MUNICIPIO DE LABATECA NORTE DE SANTANDER.

### **DESARROLLO:**

1. Se inicia la reunión por medio de la Ingeniera Yanine Ávila, revisora documental preliminar, quien solicitó hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto presentado.
2. Acto seguido la Ingeniera Yanine Ávila realizó la presentación de requerimientos para la viabilización correspondiente al proyecto "CONSTRUCCION DE UNA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES — PTAR EN EL MUNICIPIO DE LABATECA NORTE DE SANTANDER", explicando de forma general cada uno de los ítems al personal que asistió a la mesa de trabajo. En total se necesitan 39 requerimientos para este proceso.
3. Posteriormente, La Entidad formuladora del proyecto se compromete a presentar los requerimientos el miércoles 11 de junio del 2024.

**FORMATO:** ACTA

**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL

**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

4. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

## COMPROMISOS

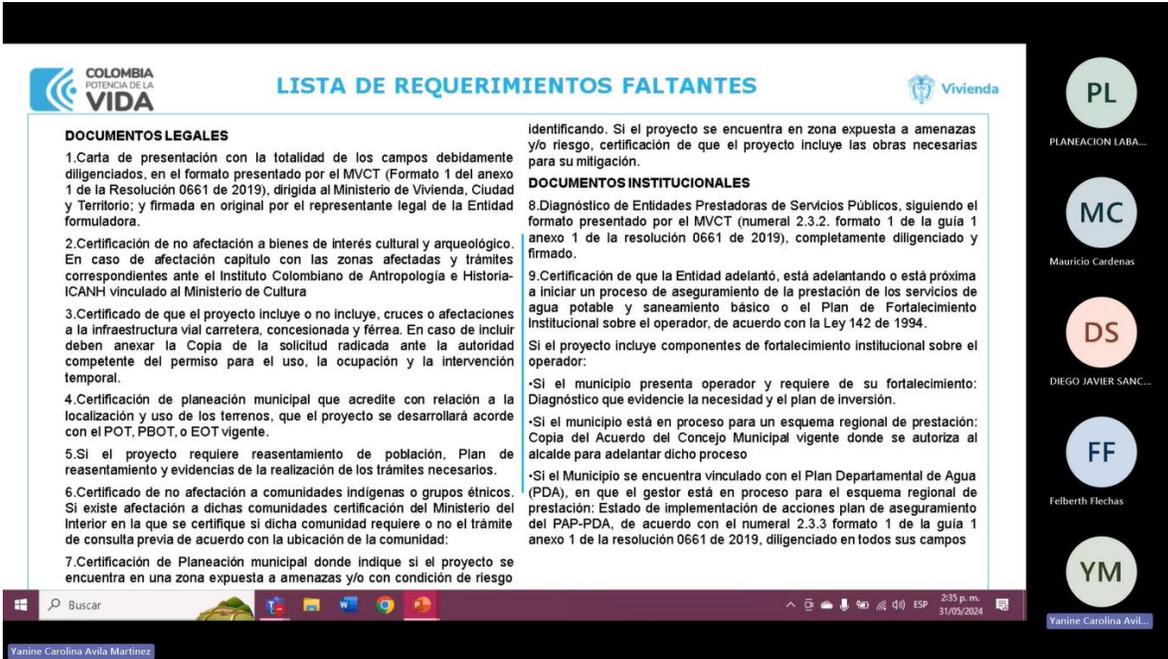
No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	De acuerdo con la información brindada, presentar la totalidad de los requerimientos para este proyecto.	Alcaldía Municipal de Labateca, Norte de Santander	11/06/2024

Anexos: 1. Captura de pantalla de la reunión vía Teams.

Elaboró: Yanine Ávila  
Fecha: 31/05/2024

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**  
**ANEXOS**

1. Captura de pantalla de la reunión vía Teams.



The screenshot displays a Teams meeting interface. The main window shows a document titled "LISTA DE REQUERIMIENTOS FALTANTES" (List of Missing Requirements). The document is divided into two columns: "DOCUMENTOS LEGALES" (Legal Documents) and "DOCUMENTOS INSTITUCIONALES" (Institutional Documents). The "DOCUMENTOS LEGALES" column lists seven items, including a presentation card, a certification of non-impact on cultural and archaeological assets, a certification of infrastructure, a certification of population resettlement, a certification of non-impact on indigenous communities, and a certification of municipal planning. The "DOCUMENTOS INSTITUCIONALES" column lists three items, including a diagnostic of public service providers, a certification of the entity's progress, and a certification of the municipality's status regarding regional water supply. The right sidebar shows five participants: PL (PLANEACION LABA...), MC (Mauricio Cardenas), DS (DIEGO JAVIER SANC...), FF (Felberth Flechas), and YM (Yanine Carolina Avil...). The Windows taskbar at the bottom shows the time as 2:35 p.m. on 31/05/2024.