

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

**ACTA No. 008**

**DATOS GENERALES**

<b>FECHA:</b>	Socorro Santander, 03 de Mayo de 2024
<b>HORA:</b>	De 08:00 am a 09:30 am
<b>LUGAR:</b>	Reunión Presencial y virtual Oficina Aguas del Socorro S.A. E.S.P.
<b>ASISTENTES:</b>	GILLSON STHEIMAN MORA AGUDELO - Supervisor Convenio CUR 1310 de 2023. DEIBI PINZÓN BARRERA - Director Operativo Aguas del Socorro S.A. E.S.P ANGEL ANTONIO BECERRA BECERRA - Representante Legal Consorcio Agua Potable Socorro HECTOR ALIRIO SUESCA PEDRAZA - Residente de Obra. DIEGO FERNANDO GUERRA LÓPEZ - Residente de Interventoría. ERIKA PATIÑO RUEDA - Esp. Ambiental. YEIMY ANDREA PÉREZ NORIEGA - Contratista apoyo dirección operativa y proyectos aguas del socorro S.A. E.S.P LEIDY YINETH BECERRA GUERRERO - Esp. QHSE.
<b>INVITADOS:</b>	JOSUE CALA CALVETE Jefe de Control Interno Aguas de Socorro S.A. E.S.P ARQ. ALEIDA MALDONADO MALDONADO Profesional Área de Infraestructura Municipal.

**ORDEN DEL DIA:**

1. Presentación de cada uno de los asistentes.
2. Presentación de avance de semana 18 (04/05/2024)
3. Registro fotográfico.
4. Comentarios.
5. Propositiones y varios.

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

**DESARROLLO:**

1. La reunión dio inicio con la presentación de cada uno de los profesionales presentes, la cual estuvo a cargo del Ing. Deibi Pinzón, Director Operativo de Aguas del Socorro S.A. E.S.P. Esta presentación se llevó a cabo de manera simultánea tanto en persona como de forma virtual.
2. El ingeniero Gilson Mora – Supervisor del convenio, da inicio a la reunión pidiendo a los presentes que compartan sus comentarios sobre los aspectos generales de la obra y que informen sobre el porcentaje de avance de la misma.
3. Durante la intervención del Ing. Héctor Alirio, Residente de Obra, se mencionó que el porcentaje de avance informado en la reunión previa del comité de obra era inexacto. Corrigió indicando que, en la semana actual número 18, se ha logrado un avance del 0,39%, con un avance acumulado del 7,304% en comparación con el 19,72% programado. Esto resulta en un retraso del 12,42% en el proyecto.
4. El Ingeniero Héctor Alirio, Residente de Obra, concertó una reunión con el Sr. Héctor Rueda, auxiliar de apoyo eléctrico, en la que el técnico expresó inquietudes sobre los planos de instalación eléctrica que requieren ser reconsiderados.
5. En el transcurso de la reunión, también se informó a los profesionales presentes que, a pesar de que las actividades de perforación con taladro y compresor para la adición de cemento expansivo han continuado durante el mes, se han visto afectadas por las fuertes lluvias. Estas condiciones climáticas han interferido en la efectividad del cemento, lo que ha provocado que la demolición de la roca haya tomado más tiempo del esperado.
6. El Ingeniero Gillsón Mora, supervisor del convenio, expresa su inquietud en relación al bajo porcentaje de avance que ha mostrado el Consorcio Agua Potable Socorro en su contrato con la empresa Aguas del Socorro S.A. E.S.P. y Consorcio Interventoría Socorro Planta, considerando el tiempo transcurrido desde el inicio de la obra. Solicita acelerar los procesos de

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

construcción para cumplir con los porcentajes de obra establecidos. Por lo tanto, recomienda la elaboración de un Plan de Contingencia que refuerce el avance del proyecto de construcción.

- 7.** El Ing. Deibi Pinzón, Director Operativo de Aguas del Socorro S.A. E.S.P., solicita al Ing. Gillsón Mora – Supervisor del convenio los documentos requeridos al cumplir con el 20% para solicitar aportes al Ministerio de Vivienda.
- 8.** El Ingeniero Gillsón Mora, supervisor del convenio, destaca que es fundamental alcanzar un reporte del 20% al finalizar el mes para cumplir con el Plan de Acción Concertado. En caso contrario, el pago podría retrasarse varios meses, lo cual afectaría el avance de la obra al no contar con los recursos financieros necesarios.
- 9.** Se debe informar al Ministerio de Vivienda sobre el avance de la obra realizado hasta la fecha límite del 31 de mayo de este año. Este reporte debe ser certificado por Aguas del Socorro S.A. E.S.P. y el Consorcio Interventoría Socorro Planta para garantizar el cumplimiento de los plazos establecidos.
- 10.** El Ingeniero Diego Guerra, Residente de interventoría, ha supervisado de cerca todo el proceso constructivo del proyecto. A pesar de que hubo un error en el reporte anterior de avance de obra, el mismo fue corregido en conjunto con el Ingeniero Héctor Alirio, residente de obra.
- 11.** Los ingenieros Diego Guerra y Héctor Alirio han expresado su preocupación por la falta de comunicación con los ingenieros estructurales, ya que hasta el momento no han recibido la información necesaria para avanzar en la obra. Esta falta de claridad en los planos está obstaculizando el progreso del proyecto, ya que no pueden resolver sus inquietudes de manera oportuna.
- 12.** El Ingeniero Diego Guerra, Residente de interventoría, ha señalado que en el presupuesto inicial no se incluyeron los costos relacionados con la instalación eléctrica del cuarto de alcalinizante y floculante. Por lo tanto, sugiere tener en cuenta este aspecto al considerar ítems no previstos en el presupuesto.

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

**13.** El ingeniero Alirio verifica el estado de la valla, y el ingeniero Gillsón informa que todavía está en proceso de desarrollo por parte del Ministerio de Vivienda.

**14.** El ingeniero Gillsón pide a la empresa Aguas del Socorro S.A. E.S.P. que aclare los planos estructurales y eléctricos para el Consorcio Agua Potable Socorro y el Consorcio Interventoría Socorro Planta, Así mismo, se requiere claridad con las cartillas del acero antes de finalizar la presente semana.

**15.** Se da por finalizada la reunión el 04 de Marzo a las 09:30 a.m.

**COMPROMISOS (Si aplica)**

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
<b>1</b>	Información del estado actual de la valla informativa.	Supervisión MVCT	06 de mayo de 2024
<b>2</b>	Presentación de plan de contingencia de refuerzo para avance del proyecto.	Contratista de obra	10 de mayo de 2024
<b>3</b>	Entrega de los estudios y aclaraciones definitivas por parte del profesional estructural consultor	Empresa de Servicios Públicos.	10 de mayo de 2024
<b>4</b>	Revisión de plan de contingencia, presupuesto detallado y memorias de cantidades para verificación de inconsistencias para	Interventoría	10 de mayo de 2024

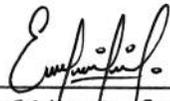
**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

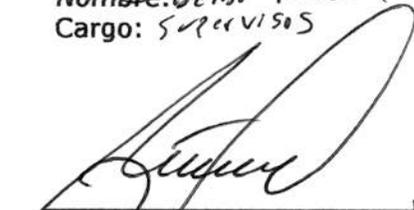
	implementación de mayores y menores cantidades		
--	--	--	--

**FIRMAS:**

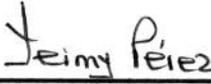
  
 Nombre: DIEGO FERNANDO GUERRA LÓPEZ  
 Cargo: RESIDENTE INTERVENTORIA.

  
 Nombre: Delba Pinzon  
 Cargo: SUPERVISOR

  
 Nombre: ERIKA T. PATIÑO R.  
 Cargo: ING. AMBIENTAL

  
 Nombre: Josué Catalá C.  
 Cargo: JEFE CONTROL INTERNO

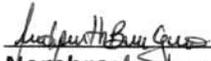
  
 Nombre: Héctor A. Suesca  
 Cargo: Residente obra

  
 Nombre: Jeimy Andrea Pérez Noriega  
 Cargo: Contratista Apoyo Dirección Operativa.

  
 Nombre: Andri Baccin  
 Cargo: N.L. OBRAS.

Nombre:  
 Cargo:

Nombre:  
 Cargo:

  
 Nombre: Leidy Y. Becerra  
 Cargo: Especialista QHSE

Anexos: (Opcional)  
 Elaboró: Diego Fernando Guerra López  
 Revisó: Residente de Interventoría.  
 Fecha: 18 de abril de 2024

Formato: ACTA  
Proceso: GESTION DOCUMENTAL  
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2024, Código: GDC-F-01

	Implementación de	
	mayores y menores	
	candidatos	

FIRMAS:

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*

Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*

Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_

Nombre: *[Signature]*  
Cargo: *[Signature]*