

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA DE REUNIÓN

DATOS GENERALES:

FECHA:	04 de junio de 2024
HORA:	De 08:00 a 09:05 horas
LUGAR:	Reunión virtual mediante MS Teams
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none">- María Alejandra Ramírez Avendaño Secretaria de Planeación municipal de Pinchote e-mail: planeacion@pinchote-santander.gov.co - Gina Dorado Consultoría Aicon SAS e-mail: aliconsas@gmail.com - Lina Cabrera Consultoría Aicon SAS e-mail: aliconsas@gmail.com - Daniel Emilio Moreno Montenegro Líder de evaluación de proyectos MVCT e-mail: DEMoreno@minvivienda.gov.co

OBJETO:

Mesa de trabajo del proyecto “código 1-2023-185. PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER” (Radicado: 2023ER0050085), para brindar asistencia técnica orientada a lograr el cumplimiento de los requisitos del mecanismo de viabilización de proyectos del MVCT.

ORDEN DEL DIA:

1. Revisión de la documentación del proyecto 1-2023-185, retroalimentación, orientación y asistencia técnica por parte del MVCT frente a los requisitos que se deben cumplir conforme a lo establecido en la Res. MVCT 661/2019.
2. Observaciones y comentarios finales.

DESARROLLO:

Por parte del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) se dio apertura a la reunión dando la bienvenida a los asistentes. Se procedió a desarrollar el orden del día según los temas listados, a saber:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

1. El Consultor manifestó que ha avanzado en el proceso de subsanar la documentación del proyecto en atención a las observaciones generadas por el MVCT en las sesiones de trabajo anteriores. De igual forma señaló que se encuentra finalizando el catastro de suscriptores de acueducto y alcantarillado en la cabecera municipal, así como las simulaciones hidráulicas del proyecto en el programa EPA SWMM. El Consultor señaló que en la última semana de junio del año en curso tiene previsto entregar al MVCT la documentación ajustada.

La Secretaria de Planeación de Pinchote indicó que la administración municipal continúa gestionando lo correspondiente a la Interventoría de los estudios y diseños del proyecto en atención a lo establecido por el RAS y la Res. 661/2019.

El MVCT recordó que una vez atendidas las observaciones iniciales efectuadas a la fecha, se evaluarán los componentes del proyecto con mayor detenimiento para verificar el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en la Resolución MVCT 661/2019. Este Ministerio solicitó respetuosamente al Formador la mayor diligencia para atender el primer conjunto de observaciones y avanzar con el proceso de evaluación dentro del mecanismo de viabilización.

2. Entre los asistentes se acordó celebrar una nueva mesa de trabajo dentro de tres semanas para realizar seguimiento a los temas tratados en esta reunión y continuar con el proceso de asistencia técnica a la Entidad Formuladora del proyecto.

El municipio de Pinchote agradeció al MVCT por la ayuda y la asistencia técnica brindada en las mesas de trabajo en pro de presentar un proyecto acorde a los requisitos normativos, y beneficiar de la mejor forma a los habitantes de la cabecera municipal.

Por parte de los asistentes a esta reunión no se generaron más comentarios. El MVCT agradeció la participación de los asistentes. Se procedió a terminar la sesión.

COMPROMISOS:

#	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE CUMPLIMIENTO
1	Enviar al MVCT la documentación del proyecto con los ajustes, complementaciones, actualizaciones, aclaraciones o subsanaciones derivadas de las observaciones realizadas en la mesa de trabajo del 15/may/2024.	Municipio de Pinchote	28 de junio de 2024

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

EVIDENCIA DE ASISTENCIA:

1. Summary							
Meeting title	Mesa de Trabajo 06 - PMAIc Pinchote						
Attended participants	3						
Start time	6/04/24, 8:00:16 AM						
End time	6/04/24, 9:04:32 AM						
Meeting duration	1h 4m 16s						
Average attendance time	35m 20s						
2. Participants							
Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email	Participant ID (UPN)	Role	
Daniel Emilio Moreno Montenegro	6/04/24, 8:00:18 AM	6/04/24, 9:04:32 AM	1h 4m 14s	DEMoreno@minvivienda.gov.co	DEMoreno@minvivienda.gov.co	Organizer	
JOSE (Invitado) (Unverified)	6/04/24, 8:23:05 AM	6/04/24, 9:04:25 AM	41m 19s			Presenter	
SECRETARIA DE PLANEACION PINCHOTE (Unverified)	6/04/24, 8:29:13 AM	6/04/24, 8:29:40 AM	27s			Presenter	
3. In-Meeting Activities							
Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role		
Daniel Emilio Moreno Montenegro	6/04/24, 8:00:18 AM	6/04/24, 9:04:32 AM	1h 4m 14s	DEMoreno@minvivienda.gov.co	Organizer		
JOSE (Invitado) (Unverified)	6/04/24, 8:23:05 AM	6/04/24, 9:04:25 AM	41m 19s		Presenter		
SECRETARIA DE PLANEACION PINCHOTE (Unverified)	6/04/24, 8:29:13 AM	6/04/24, 8:29:40 AM	27s		Presenter		

Elaboró: Daniel Moreno (MVCT).
 Vo.Bo.: María Ramírez, Gina Dorado, Lina Cabrera (Municipio de Pinchote).