

 <b>Vivienda</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 03

### DATOS GENERALES

FECHA:	14 de junio de 2024
HORA:	De 10:00 a 10:15 horas
LUGAR:	<b>Bogotá D.C</b>
ASISTENTES:	Mateo Felipe Apraez Portilla, MVCT Álvaro Javier Molina Lozano - Ingeniero Civil - Oficina de Obras Públicas del municipio de Tierralta Juan Pablo Chamorro Sejin - Ingeniero Civil - Oficina de Obras Públicas del municipio de Tierralta, Córdoba Katy Villalobos - Apoyo - Obras Públicas del municipio de Tierralta
INVITADOS:	N/A

### ASUNTO:

Reunión de seguimiento para la subsanación de requerimientos de los proyectos

- **REHABILITACIÓN, OPTIMIZACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE VOLADOR DEL MUNICIPIO DE TIERRALTA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.**
- **CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO MULTIVERADAL DEL CENTRO POBLADO DE BATATA Y LAS VEREDAS LA SIERPE, MURMULLO MEDIO, MURMULLO BAJO, EL ÁGUILA Y PUERTO RICO, ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE TIERRALTA – CÓRDOBA**

### TEMAS ABORDADOS:

1. Presentación de los participantes.
2. Descripción de los dos proyectos a evaluar.
3. Observaciones técnicas y documentales según la resolución 0661 del 2019.
4. Necesidad de actualización y firma de la documentación por autoridades vigentes.
5. Plazos y compromisos para la subsanación de las observaciones.

### DESARROLLO:

La reunión comenzó con una breve presentación de los participantes. Mateo Felipe Apraez Portilla, miembro del grupo de evaluación de proyectos del Ministerio de Vivienda, introdujo a los asistentes y explicó su rol en la revisión preliminar de los proyectos de Tierralta. Esta etapa inicial de presentación fue fundamental para establecer una comunicación clara y eficiente entre los miembros del equipo, asegurando que todos estuvieran al tanto de sus roles y responsabilidades.

Mateo Felipe Apraez Portilla dirigió la conversación hacia los proyectos específicos a tratar. Mencionó dos proyectos principales: la rehabilitación, optimización y ampliación del sistema de acueducto del corregimiento de Volador en Tierralta, y la construcción del acueducto y alcantarillado en el centro poblado de Batata y varias veredas rurales. Mateo detalló que, aunque los proyectos estaban completos en cuanto a documentación, existían observaciones técnicas y formales que necesitaban ser subsanadas antes de

ingresar nuevamente al mecanismo de evaluación. Este análisis detallado de los proyectos permitió a los asistentes comprender los desafíos y las áreas que necesitaban atención inmediata.

En este punto, Mateo hizo hincapié en las deficiencias encontradas en la documentación presentada, señalando que no cumplía con los requisitos de la resolución 661 del 2019. Mencionó que había recibido una llamada de atención por haber pasado proyectos con numerosas observaciones técnicas y documentales. Mateo explicó que algunos formatos no estaban completamente diligenciados o no eran coherentes, lo cual había sido discutido previamente con el ingeniero Sergio Rodríguez, evaluador líder del proyecto. Esta aclaración fue crucial para establecer un punto de partida común y garantizar que todos los miembros del equipo comprendieran la gravedad de las observaciones y la necesidad de corregirlas de manera efectiva.

Álvaro Javier Molina Lozano intervino para recordar que, en la reunión anterior, se había discutido cómo presentar correctamente la información. Aunque algunas de las modificaciones necesarias eran menores, era fundamental asegurarse de que todos los documentos estuvieran actualizados y firmados por las autoridades vigentes del municipio. Mateo confirmó esta necesidad y subrayó que no se trataba solo de corregir formatos antiguos, sino de actualizarlos y presentarlos correctamente para cumplir con los requisitos actuales. Esta interacción reflejó la importancia de la colaboración y la atención a los detalles en el proceso de evaluación de proyectos.

Finalmente, Mateo se comprometió a enviar las observaciones específicas de cada proyecto por correo electrónico, estableciendo un plazo de subsanación de cinco días hábiles. Álvaro confirmó que trabajarían para completar la carpeta con las correcciones necesarias. La reunión concluyó con un agradecimiento mutuo y un claro entendimiento de los próximos pasos. Esta conclusión ordenada y clara aseguró que todos los participantes tuvieran un plan de acción definido para avanzar con los proyectos, destacando la importancia de la comunicación efectiva y la gestión adecuada del tiempo en la evaluación y ejecución de proyectos de ingeniería.

## **REQUERIMIENTOS**

Se solicitaron un total de 5 requerimientos, principalmente en los componentes técnico y documental. Específicamente, se debe cumplir con las observaciones técnicas y actualizar los documentos para que sean firmados por la alcaldía y los secretarios de Planeación vigentes. Además, es crucial que los formatos sean coherentes y estén completamente diligenciados.

## **CONCLUSIONES**

Se acordó que las observaciones serán enviadas por correo electrónico el mismo día y que se otorgará un plazo de cinco días hábiles para la subsanación de las mismas.

## COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar observaciones específicas de cada proyecto por correo electrónico.	Mateo Felipe Apraez Portilla	17 de junio de 2024
2	Actualizar y firmar los documentos requeridos por las autoridades vigentes.	Líderes de proyectos	21 de junio de 2024

**FIRMAS:** En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez  
Fecha: 14 de Junio del 2024

## ANEXOS

14 jun 2024 09:59 - 10:16 ▾

↓ Descargar

5

Asistieron

09:59 - 10:16

Hora de inicio y finalización

16m 37s

Duración de la reunión

9m 33s

Tiempo medio de asistencia

### Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Mateo Felipe Apraez Portilla MApraez@minvivienda.gov.co	10:00	10:16	15m 42s	Organizador
 Alvaro Javier Molina Lozano alvaro.molinal@upb.edu.co	10:00	10:16	15m 32s	Moderador
 Juan Pablo Chamorro Sejin juan.chamorros@campusucc.edu.co	10:06	10:16	9m 31s	Moderador
 Katy Villalobos	10:08	10:09	35s	Moderador
 Katy Villalobos	10:09	10:16	6m 24s	Moderador