

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## **ACTA DE REUNIÓN 6 DE JUNIO DE 2024**

### **DATOS GENERALES**

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA:      | 6 de junio de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| HORA:       | De 2:30pm a 3:30pm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| LUGAR:      | <b>Microsoft Teams</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ASISTENTES: | Juan Miguel Perilla – Ingeniero de seguimiento MVCT<br>Claudia Constanza Londoño - Gestora proyectos FINDETER<br>Juan Carlos Paredes – Ing. Supervisión FINDETER<br>Yovier Pinto - Contratista Obra Grupo MORE<br>Andrés Caviedes - Contratista Obra Grupo MORE<br>Sergio Cruz - Grupo MORE<br>Claudia Mendoza – Social Grupo MORE<br>Oscar Aranda - Contratista Obra Grupo MORE<br>Carlos Soto - Contratista Interventoría INTER JCD<br>Luisa González - Contratista Interventoría INTER JCD<br>Danny Ramirez – Residente Interventoría<br>Felipe Potes – Ing. Supervisor EMCASERVICIOS S.A<br>Laura Bastidas – Apoyo EMCASERVICIOS S.A<br>Felipe Ramírez – Residente Interventoría<br>Edwin – Municipio de Santander de Quilichao<br>Olaya Larrahondo - Emquilichao E.S.P |
| INVITADOS:  | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

### **ORDEN DEL DÍA:**

El día Jueves 6 de junio de 2024 se convocó comité virtual para hacer seguimiento del avance del proyecto CONSTRUCCION PLANTA DE TRATAMIENTO QUITAPEREZA CABECERA MUNICIPAL DE SANTANDER DE QUILICHAO -CAUCA

1. Verificación entidades asistentes
2. Lectura acta anterior
3. Avances de obra
4. Compromisos

### **DESARROLLO:**

El Ingeniero Danny, realiza la presentación del avance de obra mediante la proyección simultanea de diapositivas, en lo cual se evidencia:

En el periodo semanal comprendido entre el 27 de mayo al 06 de junio de 2024, los porcentajes de avance de obra corresponde a los siguientes:

1. Porcentaje de obra programada para la quinta semana del mes de mayo es del 27,20%.

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

2. Porcentaje de obra ejecutado y aprobado por la Interventoría es de 32,83%, con lo cual, se tiene un adelanto de 5,63 %.

Las actividades que se están ejecutando actualmente en obra, son:

1. En el tanque de almacenamiento se encuentran culminando la instalación de los bastones para los muros de la estructura. Por otra parte, se continua con el armado de los aceros horizontales y la instalación de la formaleta a emplear en la fundición de la losa de fondo. Sumado a esto, se está realizando el armado de aceros en el tanque de salida.
2. Con respecto al lecho de secado, se está culminando con el armado de acero de refuerzo de la parrilla de fondo, al igual que la instalación de la formaleta para la fundición de la losa, así mismo, el montaje de los aceros verticales y horizontales, correspondientes a los muros de la estructura.
3. En cuanto al cerramiento perimetral, se continua con el encofrado y fundición de la alfajía, además de la instalación del alambre de púas en conjunto con la concertina de seguridad, en aproximadamente 100 metros de longitud.
4. Se continua arduamente en el corte y figurado del acero para el tanque de almacenamiento y lecho de secado.
5. En la planta, se realizó la excavación de la tubería de desagüe, además del céreo y empezar con la compactación del terreno, para posteriormente iniciar con la conformación del material triturado en los tanques de sedimentador, filtros, floculador y cloración.
6. En cuanto al componente de seguridad social y salud en el trabajo, el contratista hace entrega de dotación al personal nuevo, además de realizar capacitaciones, notificaciones de riesgo y pausas activas. También se verifica que la señalización se encuentra de la manera adecuada y constantemente en obra.
7. Se realiza la adecuación de una zona, destinada para el consumo de alimentos del personal (comedor), además de puntos de hidratación. De igual manera, mejoramiento de zonas sanitarias con la instalación de lavamanos.
8. En seguimiento a la fuente hídricas cercana (Quebrada), se observa que no se está afectando la fuente, con disposición de material o algún tipo de vertimiento.
9. Con respecto al componente social, el contratista hace entrega de los diseños de la caseta comunal de la vereda Quita pereza para estudio y aceptación por parte de la comunidad, como actividad de corresponsabilidad. De igual manera, la profesional social del contratista realiza atención al personal en cuanto a parámetros administrativos.

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

- 10.El desembolso correspondiente a la primera acta ya se realizó por un valor de \$1.131.917.889,49 con un porcentaje de ejecución y aprobado por Interventoría del 22,21%.
- 11.En cuanto a situaciones de orden público, en la semana en cuestión se han manifestado marchas de la comunidad con respecto a dificultades con a la Compañía Energética de Occidente (CEO) y estallido controlado de artefacto explosivo en el barrio de San José.

| # | Compromiso                                                                                                                                                                                         | Responsable                         | Fecha de cumplimiento |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 1 | No colocar material en la banca lateral colindante con el lecho de secado, para impedir el deslizamiento del material hacia la Quebrada cercana. Además de, realizar registro fotográfico semanal. | Contratista de obra e interventoría | Semanal               |
| 2 | Organizar y programar el día de la fundición, para la visita del alcalde del municipio y entes acompañantes.                                                                                       | Contratista de obra e interventoría | 15/06/2024            |
| 3 | Vincular al alcalde del municipio de Santander de Quilichao, a las reuniones de seguimiento semanales                                                                                              | Contratista de obra e interventoría | Semanal               |

**FIRMAS: Reunion Virtual**

The screenshot shows a virtual meeting window. At the top, there's a toolbar with icons for chat, mute, and other functions. Below the toolbar, there's a header for the meeting titled "ESTRUCTURA TANQUE DE ALMACENAMIENTO" and "SEMANA DEL 30 DE MAYO AL 06 DE JUNIO". The main content area displays two photographs of construction workers on a site. Below the photos, it says "ACTIVIDADES EJECUTADAS" and "LIMPIEZA CON HIDROLAVADORA". On the right side, there's a "Participantes" (Participants) list showing names and status (e.g., "JUAN CARLOS PAREDES HERNANDEZ", "Unknown User", "Carlos Soto (No comprobado)").