

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 7 - Junio 2024

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 17 de junio de 2024.
HORA:	8:30 a.m. a 10:00 a.m.
LUGAR:	Ministerio de vivienda, sede la Botica
ASISTENTES:	Relacionados en lista de Asistentes
INVITADOS:	Relacionados en Lista de asistentes

ORDEN DEL DIA:

Revisión de Proyectos Pendientes de Reformulación en el Departamento de Cundinamarca.

- 1.Caqueza
- 2.Apulo
- 3.paratebueno
- 4.Sasaima
5. Madrid.

DESARROLLO:

El proyectó asignado es PARATEBUENO.

Se inicia reunión presencial en el Ministerio de Vivienda con la presentación de los asistentes a la reunión Por EPC el Gerente DR. Jorge Machuca y los ingenieros supervisores de los proyectos de Cundinamarca con el Ministerio que se anexan en la lista de Asistencia, por el Ministerio la Subdirectora de Proyectos Ingeniera Ginna Juliana Rincón Rodríguez, Gestor de zona Centro Ing. Oscar López y Ing. Jorge Rojas apoyo a la supervisión del contrato de Paratebueno.

La Ingeniera Ginna indica que de acuerdo a los proyectos que están pendientes de reformulación y los futuros proyectos que se entreguen, en esa línea la idea es poder retomar compromisos que se han dado con el equipo técnico del Viceministerio, de cara a las reformulaciones, ver donde están las situaciones críticas y ver la forma que desde el viceministro o de la Ministra se puedan ir resolviendo si es lo que hace falta y si no que cuenten con el equipo técnico del Ministerio, para resolver cualquier tema Asociado a la reformulación de los

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

proyectos. Nuestra ruta es tener una meta clara de 15 días – 20 días o máximo un mes, para evacuar todas las reformulaciones que se tienen con EPC y conminar esfuerzos entre EPC y el Ministerio para que sea una realidad y no continuar con mesas de trabajo indefinidamente sin avanzar.

El Dr. Jorge Machuca agradece la invitación a la reunión y teniendo como objetivo avanzar lo más rápido posible.

Indica que se requiere del Ministerio es el apoyo Técnico y como se sabe el problema a veces son los recursos y está en la disposición de apalancar los recursos y solicita prioridad para permitir avanzar técnicamente por el Ministerio y que la comunidad que la comunidad no siente que los proyectos no avanzan cuando llegan al Ministerio y los valores de los proyectos se aumentan por ajustes de precios o a cambiado la norma.

La ingeniera Ginna indica que es una constante en gran parte de los proyectos que tiene el Ministerio, se esta trabajando en cara a la modificación de la resolución 661-2019 se pueda dejar en claro 661-2019 algunos aspectos por los cuales no debe tener reformulación un proyecto, solicita se avance con las fechas de entrega de las reformulaciones en menos de un mes, los temas financieros se tratan con la Ministra. La posición del Ministerio es avanzar con la colaboración de las partes para la terminación de los proyectos o se cancelara el proyecto Por los riesgos que se tienen con los entes de control frente a unos recursos que se han entregado para el desarrollo de los proyectos.

Se programa reunión para los proyectos nuevos el 27 de junio de 2024 a las 8:30 en las oficinas del ministerio sede la Botica.

Existen proyectos ya presentados al Ministerio por EPC que ya tienen concepto técnico aprobado.

La ingeniera Ginna pregunta si los proyectos se tenían para actualización de concepto o para Viabilidad, EPC responde que son para Viabilidad, a lo cual la Ing. Ginna responde que ese tema es directamente con la Ministra.

El Ingeniero Oscar López indica que el proyecto se han realizado varias mesas de trabajo y se han devuelto información técnica, administrativa en varias ocasiones por calidad de producto.

El Ministerio Ing. Jorge Rojas, informa que se han realizado mas de 15 mesas de trabajo y se ha devuelto información porque no cumple las necesidades administrativas, técnicas y jurídicas, como ejemplo el contratista de obra no entrego la información completa con respecto a modificatorios, indicando en

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

visita de obra que habían realizado un modificadorio, pero en la revisión se tienen cuatro modificatorios. Ya se realizó revisión Geotécnica, eléctrica, presupuestal e hidráulica.

La parte de Geotecnia y eléctrica ya se revisaron y se encuentran aprobadas. La parte presupuestal depende de los ajustes que están haciendo a la reformulación.

La parte hidráulica está pendiente por ajustes que se están haciendo en red sanitaria solicitados por el alcalde y ajuste a la red pluvial para cumplir con el impacto del proyecto con respecto a escorrentías.

EPC Ing. Adriana, indica que se han reunido con el Alcalde del Municipio, socializando las necesidades, mayores y menores cantidades del proyecto a reformular, así mismo el Municipio tramita permisos de vertimiento y ocupación de cauce, con Corporinoquia que son bastantes dispendiosos, Se tiene otra problemática que se depende del contratista para hacer ajuste y diseños que es una actividad que no está contemplada la funcionalidad en el contrato.

El 21 de junio de 2024 se tiene mesa de trabajo con EPC -Ministerio-Contratista de obra e Interventoría, para definir fecha de entrega de la reformulación No. 1 por EPC.

7. COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Programación mesa de trabajo proyectos nuevos	EPC-Ministerio	27-06-2024
2	Programación mesa de trabajo reformulación No. 1	MVCT, EPC, Contratista de obra e interventoría.	21-06-2024

FIRMAS:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: CASA CULTURAL LEONISA FECHA: 5-06-2023 HORA: 10:00 am
 TEMA: Revisión de proyecto de ley PRESIDE: Consejería (CGR)
 EQUIPO ACOMPAÑANTE:

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Gonzalo Estigarribia	Asesorista	Consejería Aguadulce	3153804119	agudulce@agm.com	Controlaria	[Firma]
2	Jorge Enrique Parada Halcón	Interventor	Consejería Interveniente	323282734	jorge.parada@empco.com	Controlaria	[Firma]
3	Jenny Alexandra Guerrero García	Supervisora	Findeles	3135667911	jaguerre@findeles.gov.co	Reunión con CGR	[Firma]
4	VICTOR CÁRDENAS	Funcionario	CGR	3182855825	victor.cardenas@controlaria.gov.co	CGR	[Firma]
5	Ledy Mantilla	Funcionario	CGR	3168902811	ledy.mantilla@controlaria.gov.co	CGR	[Firma]
6	Carabael Utrera P.U.	Funcionario	CGR	3112332823	carabael@controlaria.gov.co	CGR	[Firma]
7	Gina Jarama Gudi	Controlaria	CGR	3164700090	gina.gomez@controlaria.gov.co	CGR	[Firma]

Página 1 de 4

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
 Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
8	Luz Yaneth Niño	Supervisión	ESANT SA	3167577433	luz.nino@esant.com.co	Seguimiento	[Firma]
9	Jorge Alvarado Jarama	Secretario	Alcalde BPA	30327709	jorge.alvarado@alcalde.gov.co	Compromiso	[Firma]
10	Miguel A. Parada U	LIDEE GIANC	amb SA ESP	300246134	mbarojas@amb.com.co	Seguimiento	[Firma]
11	Enzo J. Rangel Villamizar	SE General	amb SACJP	3176581052	enzo.rangel@amb.com.co	Seguimiento	[Firma]
12	José Luis Bravo	Personero	Personero LA	3215273454	jose.luis.bravo@personero.gov.co	Seguimiento	[Firma]
13	Felipe Andrés	Presidente	Concejo Lebrón	34607653	felipe.andres@concejo.gov.co	Seguimiento	[Firma]
14	Juan Carlos Delacruz	Concejal	Concejo Lebrón	318273143	juan.carlos.delacruz@concejo.gov.co	Seguimiento	[Firma]
15	Nathalie Figueroa	Concejal	Concejo Lebrón	3186907095	nathalie.figueroa@concejo.gov.co	Seguimiento	[Firma]
16	Carlos A. Román	Concejal	Concejo Lebrón	3158755532	carlos.roman@concejo.gov.co	Seguimiento	[Firma]
17	Gabriel Martínez	Alcalde	Lebrón	31634369	gabriel.martinez@alcalde.gov.co	Seguimiento	[Firma]

Página 2 de 4

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
 Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

FOTOS



Anexos: (Opcional)

Elaboró: Jorge Enrique Rojas 

Revisó:

Fecha: Junio 17 de 2024