

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 27 de junio de 2024
HORA:	De 8:00 am a 9:00 am horas
LUGAR:	Virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	1. Yessenia Acevedo Gómez – Profesional Especializado Subdirección de Desarrollo Empresarial. 2. Gustavo Castilla Vergel – Secretaría Infraestructura y Vivienda – Municipio Ocaña 3. Carmen – Jefe del Área de Infraestructura Municipio Ocaña 4. Carol Ortiz. Supervisora designada - ESPO S.A. E.S.P 1. Diego Armando Ardila, Director Jurídico de la ESPO S.A. E.S.P 2. Sandra Garavito, Contratista Ministerio Apoyo técnico a la Supervisión.

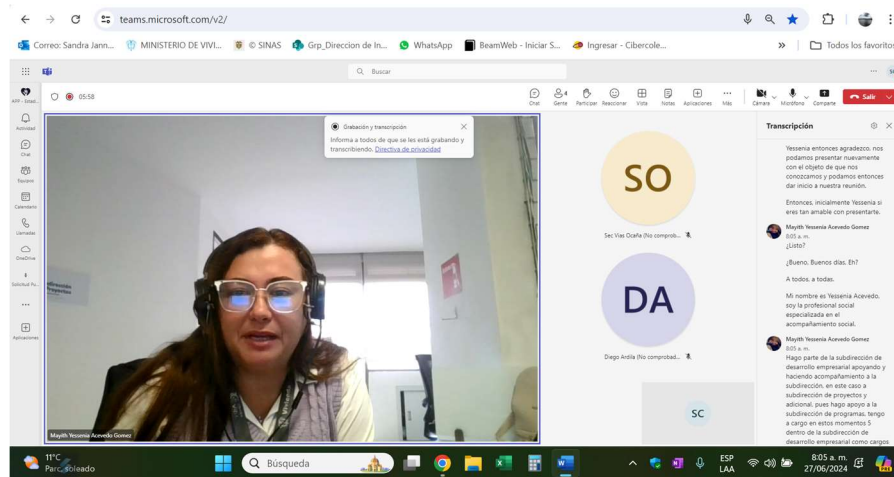
ORDEN DEL DIA:

1. Dar a conocer al Municipio de Ocaña y a la empresa de Servicios Públicos de Ocaña ESPO S.A. E.S.P., la estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad de los proyectos de agua potable y saneamiento básico, para ser aplicada en el segundo momento para el proyecto que se desarrolla en el marco del Convenio 1382-2023.
2. Preparar la agenda para el segundo momento de la estrategia social

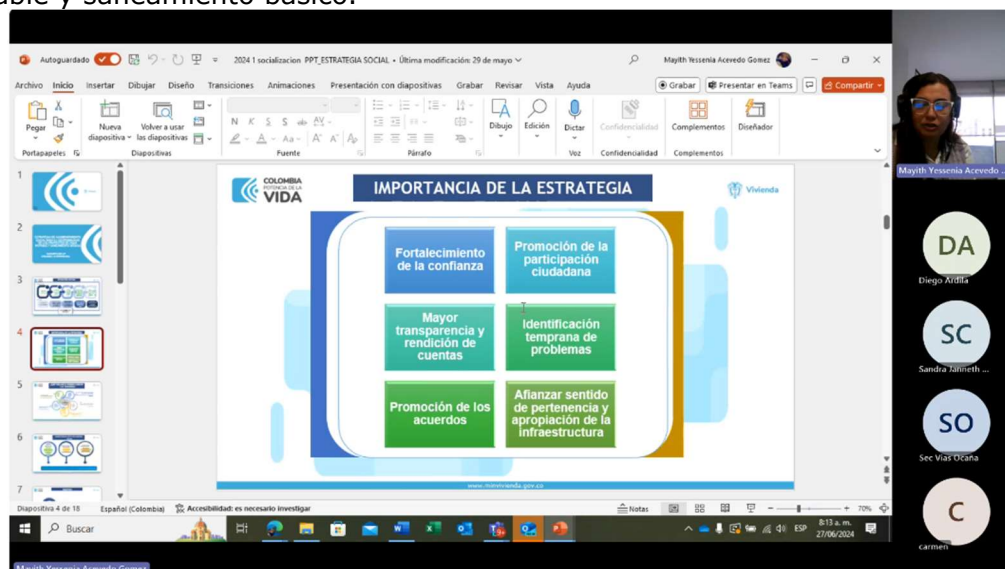
DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes a la mesa de trabajo.
2. El próximo 4 de julio se va a desarrollar el segundo momento de la estrategia social que tiene el Ministerio para con el municipio de Ocaña, particularmente para el proyecto *"CONSTRUCCIÓN DE LOS CRUCES ESPECIALES DE EMPALME DE LA RED DE ALCANTARILLADO SOBRE LA AVENIDA FRANCISCO FERNÁNDEZ DE CONTRERAS EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA-NORTE DE SANTANDER"*, en ese sentido se ha querido abrir este espacio con objeto de poder preparar ese momento de socialización y que tanto el ejecutor, en este caso la ESPO S.A. E.S.P y el municipio de Ocaña, puedan entonces de primera mano de la profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial, la Dra. Yessenia Acevedo Gómez conocer la estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad de los proyectos de agua potable y saneamiento básico.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

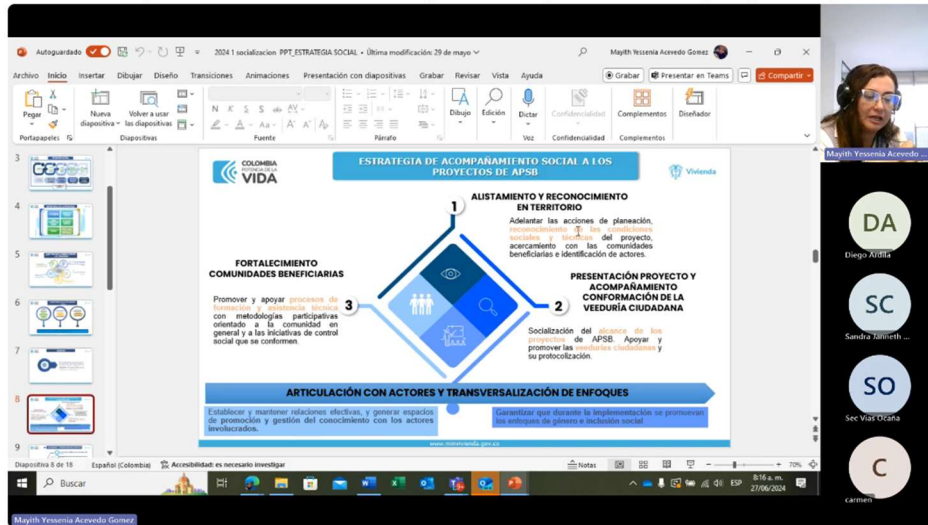


3. La Dra. Yessenia Acevedo Gómez, da a conocer toda la información que se debe preparar el segundo momento de la estrategia social y el ejercicio de cómo se debe articular entre las partes, para que este ejercicio del segundo momento de estrategia social sea exitoso. Por parte del Ministerio, lo atenderá inicialmente la doctora Yessenia Acevedo Gómez y la Ingeniera Sayda Montes, como Supervisora por parte del Ministerio. La Ingeniera Sandra Garavito, estará en modo virtual.
4. La Dra. Yessenia Acevedo Gómez, da a conocer la información del primer encuentro social para el proyecto, dado el pasado ms de noviembre de 2023.
5. Desde el año 2023 se creó desde el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio la estrategia de acompañamiento social para la sostenibilidad de los proyectos de agua potable y saneamiento básico.

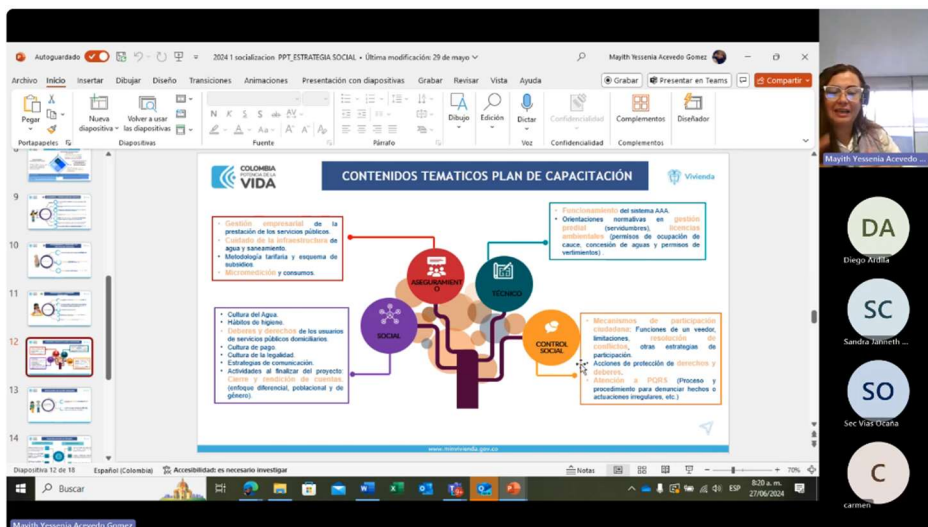


FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

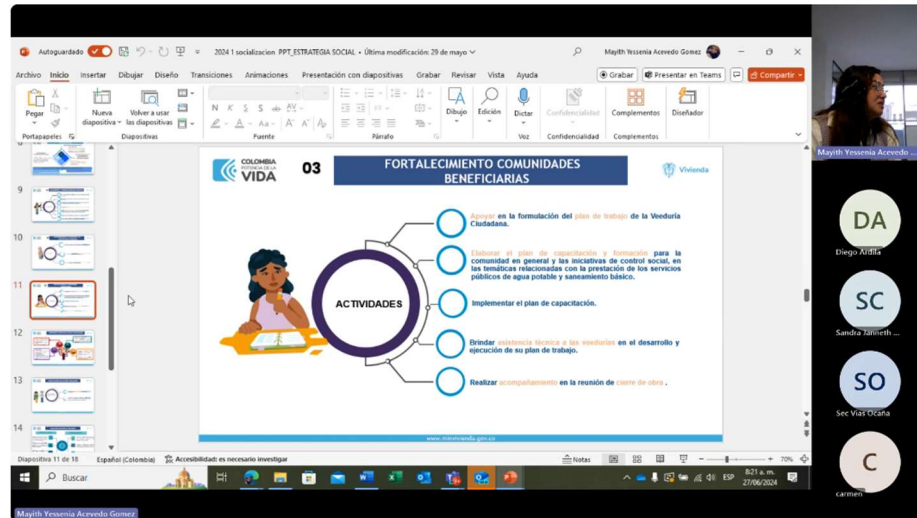
6. Se pretende fortalecer la confianza de las poblaciones, que haya mayor transparencia y rendición de cuentas, que haya participación de las comunidades, que los veedores y la Comunidad, que ellos vean el compromiso para con el proyecto y su entorno.



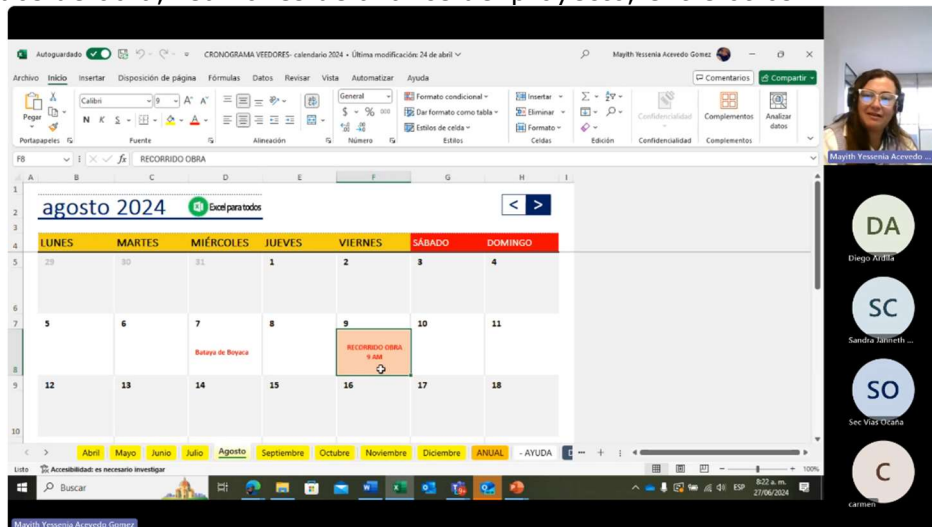
7. Dentro de las principales tareas, se encuentra la convocatoria, la divulgación de la socialización a la comunidad de manera previa y efectiva, se debe convocar al personero.
8. Durante la socialización se debe dejar activa la Veeduría y se indica el plan de trabajo para con ellos. Es de gran importancia, el fortalecimiento a las comunidades beneficiarias, buscando promover y apoyar procesos de formación y asistencia técnica.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01



9. Se establece un plan de trabajo para el equipo veedor. Así se programan los recorridos de obra, reuniones de avance del proyecto, entre otros.



10. Se comparte el programa de trabajo previamente adelantado, con objeto de articularlo con el Municipio y con el ejecutor.
11. El Ing. Gustavo Castilla Vergel, indica que, para ese momento de la socialización, se debe enterar a la comunidad del PMT - plan de manejo de tráfico. Se coordinará junto con la ESPO SA ESP., el contratista y la Interventoría, para hacer la convocatoria para el día 4 de julio. De igual forma se organizará la recepción del personal que viene por parte del Ministerio.
12. Se indica por parte del municipio, que la socialización se realizará en el Centro de Convivencia Ciudadana. El lugar tiene capacidad para más o menos 100 o 120 personas.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

13. La ESPO SA ESP., se compromete con el tema de la logística e hidratación y refrigerio para para los asistentes de la reunión.
14. Se conformará un grupo de Whatsapp para poder advertir cualquier salvedad con el proyecto.
15. La presentación del proyecto deberá ser enviada al Ministerio con anterioridad para su ajuste.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Socialización	ESPO SA ESP, Municipio de Ocaña y Ministerio	4 y 5 julio 2024

FIRMAS:

Participantes

Nombre	
SC	Sandra Janneth Garavito Cantor SGaravito@minvivienda.gov.co
SO	Sec Vías Ocaña (No comprobado)
DA	Diego Ardila (No comprobado)
	Mayith Yessenia Acevedo Gomez MYAcevedo@minvivienda.gov.co
C	carmen (No comprobado)
SM	Sayda Naiyury Montes Molina SMontes@minvivienda.gov.co

Elaboró: Sandra Janneth Garavito Cantor
Fecha: 27/06/2024