



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA MESA DE SEGUIMINETO – REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ

FECHA:	Bogotá, Colombia, 2 de julio de 2024
HORA:	De 2:00 pm a 3:00 pm, 1 hora
LUGAR:	Reunión virtual.
ASISTENTES:	German A. Naranjo Faccini, Evaluador Lider, Grupo de Evaluación de proyectos VASB. Jorge Luis Aponte, Secretario de Planeación e Infraestructura de Tibaná, Boyacá. Luis Alejandro Millán Dias, Asesor jurídico del Municipio de Tibaná, Boyacá. Johana Sánchez, Apoyo regalías del Municipio de Tibaná, Boyacá. Yolima Alexandra Hernández, Representante legal de la Consultoria responsable del proyecto. Gerardo Zúñiga, Especialista de Procesos Consultoria responsable del proyecto.
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

1. Mesa de seguimiento sobre el proyecto “REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ” con motivo de observar el estado actual del proyecto dentro del proceso de evaluación por requerimientos que actualmente cursa en el MVCT.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

DESARROLLO:

Esta mesa de trabajo virtual se desarrolló el miércoles 10 de julio de 2024, iniciando a las 2:30 p.m., con la finalidad de observar el estado actual del proceso de evaluación del proyecto "REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ" dar las recomendaciones a la entidad territorial responsable de complementar el proyecto para que se surta ágilmente la etapa de subsanaciones en la que se encuentra.

La reunion inicia con el saludo y presentacion de los asistentes, donde el MVCT señala la importancia de vincular a la interventoria correspondiente dentro de estas mesas dado que esta no fue convocada por parte del municipio. Luego de lo cual el Ingeniero Naranjo del MVCT solicita se le informe al ministerio la información sobre el proceso de la acción popular a la que está vinculado el proyecto, ante lo cual el Secretario de Planeación indica que se remitirá esta informacion al MVCT, posteriormente el Ingeniero Naranjo indaga si ya conocen los documentos de observaciones presentados por el MVCT dentro del proceso de evaluación, indicando que ya se tienen observaciones sobre la totalidad el proyecto, ante lo cual la Ingeniera Hernández confirma la recepción de observaciones por parte del municipio. Con lo cual, el Ingeniero Naranjo indica que actualmente este proyecto se encuentra en estado de "en evaluacion" y que estamos en proceso de remitir de manera oficial la lista de chequeo con lo cual el proyecto quedaría en estado de "en requerimiento" luego de lo cual procede a presentar en pantalla el documento de avance de observaciones en pantalla exponiendo inicialmente de manera general la estructura del documento para posteriormente proceder a presentar observación por observación dando las claridades correspondientes.

Durante la presentacion de las observaciones el Secretario de planeación indica que en el momento estan evaluando en el municipio si se ajustaría el alcance del proyecto presentado al MVCT dado que en el momento deben ejecutar recursos propios de regalías del municipio dada las solicitudes dejadas por la acción popular en l que está vinculado el proyecto, la consultoria procede a exponer que se está revisando la posibilidad de dividir el proyecto en 3 etapas, la primera seria la que ejecutaría el municipio y trataría de un modulo de la PTAR, la segunda algunos colectores y el otro modulo de la PTAR y la ultima colectores, la consultoria pregunta si el MVCT daría su concepto sobre la primera etapa, ante lo cual el ingeniero naranjo explica el proceso actual indicando que el municipio de Tibaná presentó una solicitud de VIABILIDAD sobre un proyecto y el MVCT realiza el proceso de evaluacion por requerimientos completo sobre el alcance presentado, por lo cual los conceptos se emiten sobre lo



FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

indicado por el Municipio, en este caso, recomienda que si requieren ejecutar una etapa de manera urgente, realicen los ajustes técnicos correspondientes y presenten al MVCT los alcances únicamente de los elementos sobre los que requieren aportes financieros de la Nación, en este caso solicita remitan un alcance a la carta de presentación y la documentación técnica del proyecto correspondiente a las etapas que requieren recursos de nación, y se indique claramente el estado de ejecución de las etapas anteriores. Ante lo cual el Secretario de Planeación indica que al momento esta decisión no la ha tomado el alcalde y que apenas se defina, se informará al MVCT; por otra parte el ingeniero Naranjo recomienda verificar con la consultoría la facilidad del diseño actual de la PTAR para ser dividido en etapas constructivas, dado que el diseño actual presenta estructuras monolíticas de concreto que no están pensadas para ser construidas por partes, el Ingeniero Zúñiga concuerda con esta recomendación y quedan de revisar el diseño.

Posteriormente se continúa con las demás observaciones indicando que, en los casos de los componentes técnicos especializados como estructuras, topografía o suelos, o en el caso de presupuestos, predios o la parte institucional de tener alguna inquietud se proceda con solicitar una mesa de trabajo, para coordinar la atención del especialista de apoyo del MVCT correspondiente. No quedan más inquietudes por los participantes con lo cual se da por terminada la mesa de seguimiento.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
N/A.			

FIRMAS: Se presentan a manera de firmas la imagen de la reunión evidenciando la presencia de los asistentes:



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

Adelanto a la Lista de Chequeo **REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACA**

Documentos - Observaciones		
Requisito	Observación	Cumple
a. Carta de presentación (Formato 1), en original y firmada por el representante legal de la Entidad solicitante o quien haga sus veces. b. Fichas MGA y EBI, diligenciadas acorde con lo dispuesto en la Resolución DNP 1450 de 2013 o aquella que la adicione o modifique. c. Documento que evidencie los permisos legales según corresponda: Autorización	a. Carta de presentación (Formato 1): Se evidencia carta de presentación firmada por GUSTAVO ALEXANDER GARCIA PARRA - Alcalde municipal de Tibaná – Boyaca, fechada el 17/06/2023, indica que se presenta a VIABILIDAD , como proyecto de INVERSIÓN, por \$ 13,999,293,488, esperando recursos mixtos del Municipio (Plan Departamental de Aguas por \$ 1.666.052.144), Departamento (CORPOCHIVOR \$ 1.367.265.557) y Nación (\$ 10.965.787). Beneficiará a 2.238 habitantes actualmente, con una proyección de 2.689 habitantes a 25 años, El ejecutor del proyecto será el MUNICIPIO DE TIBANÁ. Sin embargo, se presentan las siguientes observaciones: <ul style="list-style-type: none">▪ Carta de presentación (Formato 1): Se omite en el formato: el valor total; el cuadro donde se indica a que tipo de evaluación se presenta; el cuadro donde se indica el responsable del diseño y la interventoría, así como el punto 3 donde se indica el contenido (se recomienda aquí indicar dado que fue una entrega digital, la cantidad de Mb total del proyecto). Se solicita que la carta de presentación mantenga el	No

German Andres Naranjo Faccom

Elaboró: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.
Revisó: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.
Fecha: 22/07/2024