



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 29

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 24 de julio de 2024
HORA:	De 16:01 a 16:28 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	<p>De parte de EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P. (Gestor PDA)</p> <ul style="list-style-type: none">- Oscar Castaño, Profesional de apoyo <p>De parte de Ministerio de Vivienda</p> <ul style="list-style-type: none">- Andrés Felipe Garzón, Contratista Evaluador Documental Preliminar Grupo de Evaluación de Proyectos SDP DIDE VASB- Sergio Andrés Rodríguez Olaya, Contratista Evaluador Líder Grupo de Evaluación de Proyectos SDP DIDE VASB
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Objetivo de la reunión.
3. Desarrollo de la reunión.
4. Compromisos, conclusiones y cierre de la reunión.

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

Se realiza presentación de los asistentes. Se cuenta con participación de EMPRESAS PUBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P. (EPC - Gestor P.D.A.), y de profesionales del MVCT.

2. Objetivo de la reunión.

Con motivo de la radicación de información técnica complementaria sobre el proyecto de inversión "**AMPLIACIÓN DEL SUBSISTEMA DE TRANSPORTE DE LA SABANA DE OCCIDENTE Y TEQUENDAMA QUE TRANSPORTA AGUA SUMINISTRADA POR LA EMPRESA DE ACUEDUCTO DE BOGOTÁ - FASE I REFUERZO FONTIBÓN**", se citó la mesa de trabajo con el fin de comentar resultado de la revisión.

3. Desarrollo de la reunión.

- El 19 de junio de 2024, a través de correo electrónico fue presentada por parte de EPC la información complementaria, correspondiente al informe elaborado sobre la EAAB respecto de la funcionalidad de la fase 1 de proyecto SABANA DE OCCIDENTE.

El Ingeniero Rodríguez (MVCT) mencionó que el mismo se encontró en cumplimiento con lo solicitado al respecto, sin embargo, quedando pendiente que el documento técnico sea presentado con la firma y/o aval de la interventoría.

Se recuerda al representante de EPC, que la información técnica de los proyectos presentados ante el mecanismo de viabilización deben presentarse con la revisión y aprobación de la interventoría de estudios y diseños. Sobre lo anterior, el Ingeniero Castaño (EPC), menciona que hará extensiva la solicitud a la Empresa de Acueducto de Bogotá, entidad que tuvo a cargo la contratación de las consultorías.

- Por otra parte, los profesionales del MVCT mencionan que al tenerse radicados otras fases complementarias en el mecanismo de viabilización, ven necesario que la información de cada uno de estos proyectos sean consistente, ya que existe documentación transversal o compartida entre los proyectos, incluido en informe complementaria presentado por la Empresa de Acueducto de Bogotá, entre otra.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

Por lo anterior, acordaron entre las partes de crear una carpeta virtual compartida con el fin que se cargue la información de todos las fases de macro proyecto para fines de revisiones y trabajo considerando la complejidad y tamaño de los archivos, sin embargo, se de claridad por parte de los profesionales del MVCT que una vez subsanadas las observaciones y/o requerimientos que sean determinadas por los evaluadores, se deberá radicar formalmente la información del proyecto completo y actualizado en el mecanismo de viabilización a través de los medios dispuestos para ese fin (virtual y/o físico)

- Recuerda el Ing. Rodríguez (MVCT) a representante del formulador que el proyecto cuenta con otras observaciones y pendientes, entre los cuales se encuentran documentales, legales, institucionales, ambientales, financieros y prediales. Sobre la documentación técnica, deberá verificarse que los documentos definitivos tengan las firmas completas de los profesionales de la consultoría e interventoría, considerando que algunas de estas han sido objeto de actualizaciones.
- Sobre el componente institucional, se acordó que se gestionará reunión con participación de los profesionales de la Empresa de Acueducto de Bogotá y profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, con la finalidad de dar claridad sobre la documentación que se debe presentar para ese requisito en cada una de las fases del proyecto. Lo anterior considerando que hay infraestructura que operará la Empresa de Acueducto de Bogotá y otra que lo hará cada uno de las empresas de los municipios beneficiarios.

El Ing. Castaño quedó de confirmar con la EAB las fechas disponibles para la reunión a realizarse son el componente institucional.

4. Compromisos, conclusiones y cierre de la reunión.

EL proyecto cuenta con observaciones y pendientes de tipo documental, legal, ambiental, institucional, técnica, financiera y predial.

Sobre el ajuste parcial y complementario presentando por el formulador, correspondiente a informe aportado por la Empresa de Acueducto de Bogotá, quedó pendiente incluir el aval de la interventoría sobre el documento técnico.

Se acordó entre la partes realizar reunión para tratar sobre los requisitos del componente institucional, sin embargo, no se define fecha puesto que debe consultar disponibilidad con los profesionales de la Empresa de Acueducto de Bogotá a cargo del asunto.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Mesa de trabajo: componente institucional.	EPC EAB MVCT	Fecha por concertar entre las partes, según disponibilidad profesionales de la EAB
2	Entrega de ajustes definitivos. <i>Nota: se han recibido parciales, sin embargo, persiste subsanar de tipo documental, legal, técnico, financiero, predial e institucional. Se realizarán seguimientos.</i>	EPC	No se define fecha por parte del formulador.
3	Correo electrónico actualizando los requisitos pendientes	MVCT	02/08/2024



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

FIRMAS:

REV CONJUNTA OFICIO RTA M... Externo Unirse

24 July 2024 16:01 - 16:28 Descargar

4 Asistieron	16:01 - 16:28 Hora de inicio y finalización	26m 56s Duración de la reunión	23m 27s Tiempo medio de asistencia
-----------------	--	-----------------------------------	---------------------------------------

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
Sergio Andres Rodriguez Olaya SRodriguez@minvivienda.gov.co	16:01	16:28	26m 47s	Organizador
Andres Felipe Gonzalez Mene... AGonzalez@minvivienda.gov.co	16:01	16:28	26m 22s	Moderador
oscar castaño E... (No comprobado)	16:06	16:27	20m 48s	Moderador
oscar castaño	16:07	16:27	19m 51s	Moderador

06:14 Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Participantes

Invita a alguien o marca un número

Compartir invitación

En esta reunión (3)

- Sergio Andres Rodriguez Olaya Organizador
- Andres Felipe Gonzalez Menseses...
- oscar castaño... (No comprobado)

Otros invitados (2)

- Jose Manuel Vasquez Leal Sin respuesta
- Daniel Felipe Garzon Gallo Sin respuesta



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

The screenshot displays a OneDrive web interface for the user 'Sergio Andres Rodriguez Olaya'. The main content area shows a folder structure under 'Mis archivos > CARQUE DOCUMENTO BASE'. The folders listed are:

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
1. DOCUMENTALES Y LEGALES	08/03/2021	Sergio Andres Rodri	3 elementos	Compartida	
2. INSTITUCIONALES	08/03/2021	Sergio Andres Rodri	5 elementos	Compartida	
3. TECNICOS	08/03/2021	Sergio Andres Rodri	24 elementos	Compartida	
4. AMBIENTALES	08/03/2021	Sergio Andres Rodri	6 elementos	Compartida	
5. FINANCIEROS	08/03/2021	Sergio Andres Rodri	6 elementos	Compartida	
6. PREDIALES	08/03/2021	Sergio Andres Rodri	3 elementos	Compartida	
FORMATOS RESOLUCION 0661	08/03/2021	Sergio Andres Rodri	12 elementos	Compartida	

On the right side of the interface, there is a vertical sidebar with four circular icons and their corresponding names:

- SO: Sergio Andres Rodriguez...
- AM: Oscar Castaño
- OP: Andres Felipe Gonzalez ...
- OP: oscar castaño EPC pc (In...

Anexos: No aplica

Elaboró: Sergio Andrés Rodríguez Olaya - SDP
Fecha: 24/07/2024