

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Col, Julio 03 de 2024
HORA:	De 10:30 a 13:00 horas
LUGAR:	Reunión presencial, MVCT sede Calle 17 piso 4
ASISTENTES:	Damager Miranda, Asesor PDA Arauca Mario H. Leal Noriega, profesional especializado VASB Lizardo Ovalle, evaluador VASB
INVITADOS:	Sin invitados

ORDEN DEL DIA:

1. Atender inquietudes del PDA Arauca relacionadas con los proyectos: "Ampliación y optimización del sistema de acueducto del Centro Poblado Caracol, Municipio de Arauca, Departamento de Arauca" y "Estudios y diseños del alcantarillado sanitario y pluvial en el área urbana del Municipio de Saravena, Departamento de Arauca", en el marco del proceso de evaluación, y aplicación de la normativa vigente, Resolución 0330 de 2017 y Resolución 0661 de 2019.

DESARROLLO:

1. Sobre el proyecto de inversión denominado "Ampliación y optimización del sistema de acueducto del Centro Poblado Caracol, Municipio de Arauca, Departamento de Arauca"; se hacen las siguientes observaciones:

Se solicita allegar oficio, donde el municipio otorgue su aval favorable hacia el proyecto, es decir, que conozca del mismo y está de acuerdo con su implementación.

Se solicita verificar dentro del presupuesto, se tengan cuantificadas las cantidades de concreto en metros cúbicos y acero en kilogramos, para acometer las obras propuestas.

Se solicita incluir dentro del costo administrativo presupuestado, todas las licencias y permisos que se requieran para el proyecto.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

Se solicita incluir la certificación definida para proponer estructuras en fibra de vidrio

Se sugiere incluir dentro del presupuesto, el tiempo de arranque y puesta en marcha para la PTAP, que permita confirmar cumplimiento a la calidad del agua y entrene al personal operativo responsable de continuar con la prestación del servicio de acueducto.

Se solicita allegar certificaciones suscritas por las entidades administrativas responsables de cada tema; por ejemplo, alcaldía o secretaria de planeación deben certificar si los trazados van alineados por vías públicas; el Instituto Colombiano de Antropología e Historia ICANH, debe certificar temas de su competencia, por ejemplo, ausencia de hallazgos precolombinos, etc.

Para la metodología general ajustada, se solicita inscribir el proyecto ante el DNP y generar el código BPIN correspondiente

Se solicita allegar la concesión de aguas vigente, para explotar el acuífero desde el cual se capta mediante pozo profundo

Se solicita aclarar quien será responsable por la operación del sistema de acueducto, ya sea la asociación de usuarios del Centro Poblado Caracol, o la Empresa Prestadora de la Ciudad de Arauca

Dentro del Formato 3 de la Resolución 0661 de 2019, se solicita incluir todos los anexos que soportan las respuestas afirmativas; para las respuestas negativas se solicita allegar plan de acción para que el prestador logre el cumplimiento de la obligación respectiva.

Se solicita allegar el Paz y Salvo por el giro de los recursos del SGP al operador, expedido por el municipio u operador, fechado al último día hábil del mes anterior a emitir la respuesta al requerimiento del proyecto. El operador para este caso correspondería a ASOCARACOL, o quien corresponda.

Se solicita allegar los permisos ambientales para las canteras y escombreras desde y hacia las cuales se explotará o dispondrán los materiales para construcción.

El volumen del pozo de succión, para bombeo, esta sobredimensionado; se solicita revisar y corregir.

2. Sobre el proyecto de pre inversión denominado "Estudios y diseños del alcantarillado sanitario y pluvial en el área urbana del Municipio de Saravena, Departamento de Arauca"; se hacen las siguientes observaciones:

Se comparte medio magnético con borrador de presupuesto para pre inversión, donde se estima costo de cada uno de los productos de consultoría para estudios y diseños.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar copia del acta al PDA Arauca	VASB	julio 15 de 2024
2	Avanzar en ajustes informados durante la mesa de trabajo	PDA Arauca	
3			

FIRMAS:

Se anexa listado de asistencia

Elaboró: LOvalle,
Revisó: JVasquez
Fecha: julio 08 de 2024

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: MUCT sede Calle 42 piso 4 FECHA: Julio 03/24 HORA: 10:30 a.m.

TEMA: Seguimiento a la ejecución de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: PRESIDE: _____

EQUIPO ACOMPAÑANTE: _____

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Daniela Miranda	Asesor	PDA ARAUCA	322812501	mdm@ar.gov.co		
2	Freddy Ovalle	Contratista	UASB	316393160	LOUIS@minvivienda.gov.co		
3	MARIO H. LEAL N	PROF ESPEC	VASB GL. EVAL. PROJ.	3105874193	mled@minvivienda.gov.co		
4							
5							
6							
7							
8							