



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## ACTA No. 07 -2024 El Banco

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C. 23 de julio de 2024
HORA:	11:00 am
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	-Uri Gabriel Acula - Planeación y Obras Publicas Municipio el Banco. -Andrea Santos – MVCT -Lina Trujillo – MVCT
INVITADOS:	-Álvaro Montero Quintero Representa Legal contratista de obra -Álvaro Núñez - Representa Legal interventoría

### ORDEN DEL DIA:

1. Cumplimiento de compromisos
2. Seguimiento convenio 864-2019 "ACTUALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS, DISEÑOS, CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL CORREGIMIENTO DE BELÉN, MUNICIPIO DE EL BANCO MAGDALENA"
3. Otros temas

### DESARROLLO:

1. Cumplimiento de compromisos

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1.	Actualización SIGEVAS	Municipio	Pendiente
2.	Ficha de seguimiento	Municipio	Pendiente
3.	Reinicio de proyecto	Municipio	Cumplido
4.	Trámite de modificaciones contractuales a contratos derivados	Municipio	Pendiente hasta que se cuente con la reformulación No. 4
4.	Verificar los recursos necesarios para la reformulación No. 4	Municipio	Pendiente



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## 2. Seguimiento convenio 864-2019

El contratista de obra informó que dio reinicio al proyecto el día 28 de junio de 2024. Como primera actividad se radicó por parte del contratista a la interventoría la solicitud de ajusté de precios, la cual ya cuenta con su la aprobación de la interventoría. Actualmente se adelantan mesas de trabajo entre contratista, interventoría y municipio para revisión de la solicitud y correspondientes ajustes y así definir el valor que se requiere para reformular el proyecto.

Las actividades que se han adelantado en obra corresponden a acondicionamiento de las áreas por todo el tiempo de suspensión en que estuvo la obra, por lo anterior no hay avance de obra.

El municipio propone suspender los derivados mientras se da trámite a la reformulación No.4 y se revisará de igual manera si se da el mismo trámite al convenio.

Por parte del MVCT se indicó que el municipio debe aportar los recursos que se necesiten para la reformulación mencionada. Desde el municipio están revisando con que recursos cuentan y de ser necesario gestionarán lo que falte ante el MVCT.

## 4. Otros

Se solicita por parte de la profesional del MVCT al municipio, el cumplimiento de la entrega del reporte financiero del convenio de los recursos de la nación dado que son dos meses de atraso en la entrega de la información mayo y junio.

El municipio manifiesta que ya encontró la diferencia que hay entre saldo del convenio y el saldo en cuenta de la fiduciaria por valor aproximadamente \$140.000.000. El tesorero debe hacer el trámite de devolver los recursos a la cuenta de la fiducia para que coincida informe financiero con extracto bancario.

Por parte del MVCT se indica que la conciliación se verá reflejada en julio, pero se debe remitir información de junio, dejando una nota indicando que se está gestionado la conciliación con la fiduciaria, dado que se verificó que se realizó un pago que no correspondía al convenio.

## **COMPROMISOS** (Si aplica)



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1.	Actualización SIGEVAS	Municipio	30/07/2024
2.	Ficha de seguimiento	Municipio	Cuando se inicien actividades en obra
3.	Tramite de suspensión a los derivados	Municipio	Por definir
4.	Definir los recursos necesarios para la reformulación No. 4	Municipio	Por definir
5.	Remitir información financiera de mayo y junio	Municipio	23/07/2024
6.	Lista de cheque municipio para solicitud ya sea prorroga o suspensión del convenio	MVCT	26/07/2024

**FIRMAS:**

Anexos: N.A.

Elaboró: Andrea Santos Cubillos  
Fecha: 23/07/2024



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## Asistentes

Seguimiento Convenio 864-2019, El Banco - Magdalena

17:18

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

TC  
Talia Andrea Santos Cubillos

VA  
VIAL Y AGUAS Coord Admin (Externo)

LA  
Lina Marcela Trujillo Ardila

SB  
Secretaría Planeación El Banco (No comprobado)

AQ  
alvero montero quintero (Externo)

Buscar Escritorio 11:19 a.m. 23/07/2024