



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 4

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá DC. 27 de agosto de 2024
HORA:	De 8:00 a 10:00 horas
LUGAR:	Virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	<p>-Oscar Quitiaquez, Alcalde Mpio Aldana, Nariño. Correo: alcaldia@aldana-narino.gov.co, Celular: 3163346891</p> <p>-Diego Raul Perez Insuasty, Ingeniero consultor. Correo: diegoperez753@gmail.com. Celular: 3125710022</p> <p>-Pablo Andrés Moreno Ortega, Apoyo Técnico Empresa de Servicios Públicos Coopserpal. Correo: pamo.moreno.91@gmail.com; Celular: 3114200486.</p> <p>-José Armando Tupaz Ceballos, Gobernador Resguardo Indígena de Pastas Aldana. Correo: pastas2010@yahoo.com. Celular: 3185386407</p> <p>-Edison Andres Cabrera. Representante Cooperativa Servicios Públicos – Coopserpal. Correo: edisonacabrera5@gmail.com; Celular: 3153710309.</p> <p>-María del Mar Montenegro Ibarra. Asesor técnico formulación proyectos Municipio de Aldana. Correo: mmmih3m@gmail.com; Celular: 3127572297.</p> <p>-Andrés Ortiz Mora, Apoyo Técnico Mpio de Aldana para la formulación de proyectos. Correo: ingeandresortiz@gmail.com; Celular: 3155930653</p> <p>-Andrés Portilla, Consultor Alcantarillado Municipio De Aldana, Correo: amps_94@hotmail.com, Celular: 3205276819.</p> <p>-Cristian Chazatar, Apoyo Mesa Regional Permanente de concertación para el Desarrollo Integral de los Pueblos Pastos y Quillacingas - MCCPPQ Correo: cchazatar2012@gmail.com. Cel: 3104566258. Correo: mrpcppq@gmail.com; equipotecnicomrccppq2023@gmail.com</p> <p>-Juan David Paz – Ingeniero Diego Pérez - Ingeniero Civil Oscar Eduardo Salazar Muñoz - Ingeniero</p> <p>-Claudia Patricia Arredondo Giraldo. Profesional Especializado MVCT. Correo: carredondo@minvivienda.gov.co; Celular: 3138539649.</p>



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

	<p>-Ricardo Junco Morales, Evaluador – Geotecnia. Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio. Correo: rajunco@minvivienda.gov.co. Celular: 3102476271.</p> <p>-Martha Lucia Cantor. Contratista Minvivienda. Correo: mcantor@minvivienda.gov.co. Celular: 3163121046.</p> <p>-Alix Johana Gonzalez. Contratista MVCT_DIDE. Correo: ajgonzalez@minvivienda.gov.co. Celular: 3115238282.</p> <p>- Bader Elena Franco Saleme, Contratista MVCT. Correo: BEFranco@minvivienda.gov.co; Cel: 3014483705</p> <p>-Luz Stella Bautista Tibaquirá, Subdirección de Proyectos MVCT.</p>
INVITADOS:	

OBJETO:

Realizar mesa de asistencia técnica para brindar capacitación sobre los requisitos para la presentación de proyectos al mecanismo de viabilización del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio, en el marco del Decreto 2194 del 7 de octubre de 2013 Mesa Regional Permanente de concertación para el Desarrollo Integral de los Pueblos Pastos y Quillacingas - MCCPPQ.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de la mesa de trabajo.
2. Socialización de del avance en la formulación de los proyectos de. Acueducto, alcantarillado y carro compactador del municipio de Aldana, Nariño
3. Respuesta a inquietudes y recomendaciones del equipo profesional del Ministerio.
4. Establecimiento de compromisos
5. Cierre

DESARROLLO:

Luego de la presentación de los asistentes, se procedió por parte del equipo consultor del Municipio de Aldana a realizar la presentación de los avances en los estudios y diseños de los proyectos, con el objetivo de:

1. Revisar y discutir el proyecto de optimización del acueducto interveredal La Laguna Chapuesmal.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

2. Evaluar el estado actual y las necesidades del sistema de alcantarillado del casco urbano.
3. Analizar el proyecto del carro recolector de residuos sólidos.
4. Aclarar dudas y recibir retroalimentación sobre los componentes técnicos, institucionales y prediales de los proyectos.

En relación con el proyecto de **Optimización del Acueducto Interveredal La Laguna Chapuesmal**, el Ing. Andrés Ortiz y Juan David Paz, procedieron con el siguiente orden:

- Descripción del sistema actual de acueducto y sus deficiencias.
- Presentación de la propuesta de optimización incluyendo la reposición de tuberías, mejora de la bocatoma y la planta de tratamiento.
- Detalles técnicos sobre la topografía, geotecnia, y modelación hidráulica.
- Aclaración sobre la necesidad de actualizar la concesión de agua de 2.5 a 3.5 litros por segundo.
- Se informó sobre la necesidad de realizar un diagnóstico integral de los equipos de bombeo existentes.

Con respecto al proyecto del **Sistema de Alcantarillado del Casco Urbano** el Ing. Juan David Paz, de forma sucinta procedió a:

- Descripción del plan maestro de alcantarillado y la necesidad de ejecutar la segunda fase.
- Propuesta de construcción y reposición de colectores de alcantarillado combinado.
- Importancia de los puntos de alivio y la conexión al emisor final construido en 2019.
- Se acordó reprogramar una reunión específica para discutir en detalle el proyecto de alcantarillado.

Con relación al Proyecto del **Carro Recolector de Residuos Sólidos**, el Ingeniero Edison Andrés Cabrera, manifestó lo siguiente:

- El municipio tiene la necesidad de un vehículo compactador para mejorar la gestión de residuos sólidos.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

- Se informó sobre una comunicación enviada al Ministerio y la solicitud de una mesa técnica para avanzar en la formulación del proyecto.
- Se solicitó enviar un correo electrónico a Gabriel Muñoz solicitando la programación de una mesa técnica para la revisión de este proyecto.

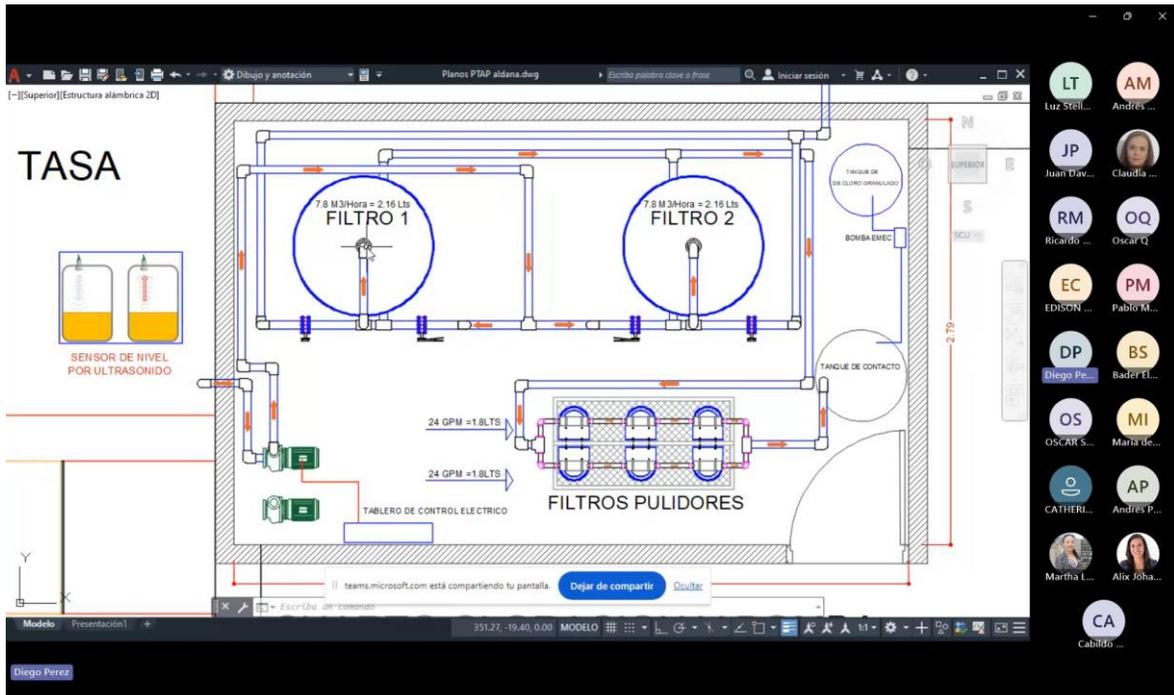
De otra parte, en relación con el **Componente Institucional**, la Ingeniera Claudia Patricia Arredondo Giraldo, resaltó lo siguiente:

- La importancia de cumplir con los requisitos institucionales según la Resolución 661 de 2019.
- La necesidad de un plan de fortalecimiento institucional para asegurar la sostenibilidad de los proyectos.
- Brindó recomendaciones sobre la documentación y el diagnóstico de la Junta administradora del acueducto.
- Sugirió reforzar la documentación del componente institucional y el plan de fortalecimiento.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	El Municipio de Aldana remitirá un correo electrónico a Gabriel Muñoz solicitando una mesa de asistencia técnica para socializar los resultados de la revisión del proyecto de suministro del Carro Recolector.	Municipio de Aldana	Sin
2	Programar una nueva reunión con la mesa para tratar los detalles del proyecto de alcantarillado.	MVCT	Primera semana de septiembre

FIRMAS:



Anexos: Sin

Elaboró: Luz Stella Bautista

Fecha: 27/08/2024