

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 01

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA AL USO Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO (SGP-APSB) AL MUNICIPIO PRIORIZADO EN RIESGO ALTO EN LA VIGENCIA 2023

DATOS GENERALES

FECHA:	21 DE AGOSTO DE 2024	
HORA:	10:00 AM	
LUGAR:	Plataforma Teams	
ASISTENTES:	Nombre2	Cargo
	zuly lopez	secretaria de hacienda
	Marlen Gonzales	auxiliar administrativa
	carlos fernando torres mendoza	Asesor
	JULIANA MARIA LAGOS AVELLA	Jefe Unidad de Servicios Publicos
	- Nelson Flórez – Profesional Especializado Minvivienda.	
RESPONSABLES:	Nelson Alfredo Flórez Montaña Profesional Especializado	
MUNICIPIO(S) ASISTIDO(S)	Pesca departamento de Boyacá	

ORDEN DEL DIA:

1. Explicación del objeto de la asistencia técnica.
2. Presentación y aclaración de los indicadores incumplidos por el municipio en el informe de monitoreo nacional de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB.

DESARROLLO

1. Objeto de la asistencia técnica:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

De conformidad con establecido en los artículos 2 y 20 del Decreto 3571 de 2011, modificados por los artículos 1 y 10 del Decreto 1604 de 2020 y el artículo 2.3.5.1.6.3.42 del Decreto 1077 de 2015, le corresponde al Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio -MVCT a través de la Dirección de Política y Regulación, entre otras, la función de realizar el monitoreo de los recursos del SGP-APSB y brindar asistencia técnica con el fin de promover el uso adecuado de estos recursos, según lo establecido en los artículos 10 y 11 de la Ley 1176 de 2007.

De esta manera, el Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico adelanta jornadas de asistencia técnica virtual, dirigida a los responsables de las secretarías de hacienda, oficinas de planeación y servicios públicos de la administración municipal, clasificada en riesgo alto en el monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB en la vigencia 2023.

1. Presentación y aclaración de los indicadores incumplidos por la entidad territorial en el informe nacional de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB:

Se explicó la metodología de evaluación de los índices e indicadores que se evalúan en el informe nacional de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB, haciendo énfasis en las acciones que puede adoptar un municipio para el mejoramiento de los resultados en la calificación.

Además, se revisó conjuntamente el incumplimiento de los indicadores específicos y estratégicos utilizados para el monitoreo, y se mencionaron acciones que se pueden implementar para subsanarlos. Así las cosas, se orientó a la entidad territorial para que establezca estrategias de mejora que puedan aplicar teniendo en cuenta los resultados del monitoreo vigencia 2024.

2. COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	No se concertaron compromisos		

3. LISTA DE ASISTENCIA:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Hora de finalización	Nombre2	Cargo	Municipio	Teléfono	Correo electrónico2
8/21/24 10:37:04	zuly lopez	secretaria de hacienda	pesca boyaca	3108852741	secretariadehacienda@pesca-boyaca.gov.co
8/21/24 10:38:01	Marlen Gonzales	auxiliar administrativa	pesca boyaca	3118607199	secretariadehacienda@pesca-boyaca.gov.co
8/21/24 10:42:44	carlos fernando torres mendoza	Asesor	Pesca	3132088273	mendoza_t1234@hotmail.com
8/21/24 11:07:06	JULIANA MARIA LAGOS AVELLA	Jefe Unidad de Servicios Publicos	Pesca	3223382897	unidaddeserviciospublicos@pesca-boyaca.gov.co

Elaboró: Nelson Flórez/Profesional Especializado
Fecha: 21 de agosto de 2024