



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA - MESA DE ASISTENCIA DEL MVCT AL MUNICIPIO DE TIBASOSA SOBRE EL PROYECTO PLAN MAESTRO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA BOYACÁ FASE I ETAPAS 1, 2 Y 3

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 27 de agosto de 2024
HORA:	De 9:00 am a 11:00 am, 2 horas
LUGAR:	Sede administrative del MVCT, Calle 17 # 9 - 36, sala de juntas ala norte piso 4.
ASISTENTES:	Se anexa la lista de asistencia.
INVITADOS:	N/A.

ORDEN DEL DIA:

1. Mesa de asistencia del MVCT al municipio de Tibasosa Boyacá, sobre el proyecto EL PROYECTO PLAN MAESTRO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA BOYACÁ FASE I ETAPAS 1, 2 Y 3, con motivo de dar claridad sobre los requerimientos de presentación a viabilidad del componente predial y de permisos.

DESARROLLO:

Esta mesa de trabajo virtual se desarrolló el jueves 29 de agosto de 2024, iniciando a las 10:30 a.m., con la finalidad de que el MVCT prestara asistencia al municipio de Tibasosa, Boyacá, en cuento a las inquietudes y dificultades que se presentan en la presentación de la viabilidad de proyecto EL PROYECTO PLAN MAESTRO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA BOYACÁ FASE I ETAPAS 1, 2 Y 3, con la presencia de funcionarios del Municipio, de la Empresa de Servicios Públicos de Tibasosa y del MVCT.

La reunión inicia con el saludo y la presentación de los asistentes, luego de lo cual, el ingeniero Naranjo expone de forma general los antecedentes del proyecto indicando que al momento se cuenta con un CONCEPTO CONDICIONADO mediante el oficio 2024EE0001372 del 22/01/2024 contando con una vigencia de 12 meses.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

El Señor Alcalde procede a exponer las diferentes dificultades en la consecución de los recursos para la adquisición de predios así como en los tramites de permisos informando la posibilidad de el vencimiento de la vigencia del concepto antes de lograr la obtención de los permisos y la adquisición de los predios, ante lo que el Ingeniero Naranjo indica que se revisaran las gestiones dentro del Ministerio para que se pueda mantener un concepto sobre el proyecto, indicando que en caso de que se debe presentar nuevamente se debería actualizar las certificaciones, los temas institucionales y el presupuesto, dando las recomendaciones en cada caso.

Por otra parte, la Doctora Valenzuela explica en el tema predial los requerimientos que se deben lograr para la presentación del proyecto en pro de obtener la viabilidad informando que sobre la última información radicada por el municipio en el mes de agosto de 2024 existen discrepancias con respecto a la documentación del proyecto, tanto la Doctora Valenzuela como el Ingeniero Naranjo entregan sus números de contacto a los funcionarios presentes para facilitar las consultas así como los correos electrónicos para que sea mas directa la entrega de información.

Adicionalmente, el Ingeniero Naranjo permite la descarga de la totalidad de la información radicada durante la evaluación del proyecto a los funcionarios del Municipio, entrega la resolución 0661 de 2019 y sus correspondientes formatos.

No quedan mayores requerimientos por parte de los asistentes y el Ministerio indica que queda atento a cualquier nueva solicitud de asistencia, con lo que se da por finalizada la mesa.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
N/A			

FIRMAS: Se presenta las firmas en el listado de asistencia adjunto.

Anexos: lista de asistencia (1 folio).

Elaboró: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.
Fecha: 29/08/2024



Vivienda

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-17

LUGAR: Sala pequeña piso 4 ala Norte, Sede Atria, MWCF FECHA: 29/08/2024 HORA: 10:30 am.

TEMA: Viviabilidad proyecto Plan Maestro Tibersosá PRESIDE: _____

EQUIPO ACOMPAÑANTE: _____

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Bermea Narango	Eva lider. Contabilista	MVCT	301524421	gnacarp@minivivienda.gov.co	PHA Tibersosa	
2	Carina Valenzuela	Abogado	TVCT	3103322120	valencuel@minivivienda.gov.co	Tibersosa	
3	Esperanza Marin	Administradora	Alcaldía Tibersosa	306653400	esperanzamarin@tyneui.com	Mesa Tenir	
4	Jenny Pareda	Lider Comunicacion	Alcaldía de Tibersosa	3135983412	jempareda@tyneui.com	PTA Tibersosa	
5	Robirca Garcia	goyo Proceso	Tibersosa	3023804126	robirca@tyneui.com	Tenir Mesa	
6	Jinena Nataly Ney S.	Apoyo EMT	Tibersosa	3106299385	jinena.nataly@tyneui.com	Tibersosa	
7	Valme Reguera	Sec p Innovacion	hdsosá	3235843278	valme@hdsosá.gov.co	Tibersosa	
8	ANAYA MEDALLA. GABRIELE	EMPRESAS.	E.S. P.	3112477300	gabriele@empresas-tibersosa.gov.co	TIBERSOSA	
9	EDUARDO SAUCO OLIVERA	ALCALDIA	TIBERSOSA	3143747734	esauc@alcaldia-tibersosa.gov.co	ALCALDIA TIBERSOSA	
10							

Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio
Calle 17 # 9 - 36, Bogotá D.C., Colombia

PBX: (601) 914 21 74

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf