



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 02

DATOS GENERALES

PROYECTO	FASE I - PROYECTO PARA PROMOVER Y FORTALECER EL ESQUEMA DIFERENCIAL Y COMUNITARIO DE LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO EN EL MARCO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO EN EL MUNICIPIO DE NUQUI Y SUS CORREGIMIENTOS
FECHA:	14 de agosto de 2024
HORA:	Jornada 1 11:00 a. m. - 11:30 a. m. Jornada 2 03:00 p. m. - 04:00 p. m.
LUGAR:	VIRTUAL
ASISTENTES:	GHISEL ALCIRA GONZALEZ GREY WILSON DANIEL DIAZ ESPEJO CARLOS ANDRES CASTILLO SOTOMAYOR ANDRES FABIAN VARGAS FERNANDEZ
INVITADOS:	Eliana Herazo (Alcaldía de Nuquí)

CONTEXTO: FASE I - PROYECTO PARA PROMOVER Y FORTALECER EL ESQUEMA DIFERENCIAL Y COMUNITARIO DE LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO EN EL MARCO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO EN EL MUNICIPIO DE NUQUI Y SUS CORREGIMIENTOS. Durante esta reunión, Eliana Herazo presentó a los evaluadores de la DIDE una matriz que contiene las observaciones pendientes. El objetivo fue revisar cada punto de la matriz para resolver todas las observaciones aún pendientes.

Link de avance:

https://drive.google.com/drive/folders/1iGBqHTZNy8kmWphuJB_S_Sg9kLC6GEdC?usp=sharing



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ORDEN DEL DIA:

Jornada 1

1. Presentación de la matriz con las observaciones pendientes.
2. Revisión de los ajustes realizados y su evidencia.
3. Programación de la revisión del presupuesto.

Desarrollo de la reunión

1. Presentación de la Matriz de Observaciones:

- o Ghisel Alcira González Grey da la palabra a Wilson Daniel Díaz Espejo para que explique la matriz de observaciones que se ha elaborado, en la cual se resumen las observaciones y se evidencia su estado.
- o Wilson Daniel Díaz Espejo explica que, junto con Eliana Herazo, tomaron la lista de chequeo y colocaron en la matriz solo los puntos que estaban pendientes. En las columnas DY, C y G se encuentran las observaciones, las respuestas correspondientes y pantallazos que evidencian los ajustes realizados.

2. Revisión de Ajustes:

- o Wilson Daniel Díaz Espejo menciona que irán revisando punto por punto de la matriz. Son varios numerales, y sugiere dejar el tema del presupuesto para la tarde, para poder enfocarse en los demás puntos durante esta sesión.
- o Eliana Herazo comenta que se incluirá también la aprobación del proyecto en la revisión.
- o Se revisó y se solicitó realizar ajustes al presupuesto del catastro de usuarios, ya que el valor presentado es muy alto para la zona, y para el número de usuarios.
- o Carlos Castillo, solicitó incluir dentro del presupuesto el costo por productos, los que entregaría cada uno de los especialistas

3. Cierre y Programación:

- Ghisel Alcira González Grey agradece la explicación proporcionada por Wilson Daniel Díaz Espejo y sugiere que el tema del presupuesto se trate en la tarde. Debido a compromisos previos, menciona que la reunión ha quedado grabada para ser revisada posteriormente.
- Se acuerda retomar la reunión a las 3:00 p.m. para continuar con los puntos pendientes.

Jornada 2

1. Revisión de las observaciones realizadas el 26 de marzo de 2024.
2. Presentación del plan de fortalecimiento institucional.
3. Seguimiento a las acciones subsanadas.
4. Entrega oficial de observaciones y revisión.

Desarrollo de la Reunión:

1. Revisión de Observaciones:

- Eliana Herazo menciona que las observaciones realizadas el 26 de marzo de 2024 han sido en gran parte subsanadas a la fecha.
- Andrés Fabián Vargas Fernández sugiere que se proyecten las subsanaciones y se identifique en qué estado se encuentra cada una de las observaciones.
- Se comenta la necesidad de revisar las observaciones que reiteran un incremento en el valor del plan de fortalecimiento institucional respecto a la inversión realizada en noviembre de 2023.

2. Presentación del Documento:

- Eliana Herazo ofrece proyectar el documento completo de las subsanaciones. Andrés Fabián Vargas Fernández sugiere que se proceda a revisar las observaciones y que, en futuras presentaciones, se muestre un resumen conciso de las subsanaciones realizadas.

3. Seguimiento a Subsanaciones:

- Andrés Fabián Vargas Fernández menciona que ha redactado varias veces las mismas observaciones y recomienda avanzar en la solución de estas antes de hacer nuevas presentaciones.
- Se acuerda que una vez se tengan las observaciones listas, se entregarán oficialmente a la líder del proyecto, Ghisel, para su revisión final.

COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entregar las observaciones revisadas a la líder del proyecto para su validación.	Andrés Fabián Vargas Fernández	30/08/2024
2	Realizar los ajustes del presupuesto del catastro de usuarios	Eliana Herazo	30/08/2024
3	Incluir dentro del presupuesto el precio por productos	Eliana Herazo	30/08/2024
4	Entrega de observaciones finales sobre la evaluación	Ghisel González	30/08/2024

FIRMAS: Se anexa lista de asistencia

Anexos: (Opcional)

Elaboró: Wilson Daniel Diaz Espejo
Fecha: 14/08/2024



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

2. Participantes				
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico
Ghisel Alcira Gonzalez Grey	8/14/24, 3:33:21 PM	8/14/24, 5:12:01 PM	1 h 38 min 39 s	GAGonzalez@minvivienda.gov.co
Eliana Herazo (No comprobado)	8/14/24, 3:33:30 PM	8/14/24, 4:52:21 PM	1 h 18 min 51 s	
Andres Fabian Vargas Fernandez	8/14/24, 3:33:30 PM	8/14/24, 4:52:16 PM	1 h 18 min 46 s	AFVargas@minvivienda.gov.co
Wilson Daniel Diaz Espejo	8/14/24, 3:53:43 PM	8/14/24, 4:52:57 PM	59 min 14 s	WDiaz@minvivienda.gov.co
3. Actividades de la reunión				
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico
Ghisel Alcira Gonzalez Grey	8/14/24, 3:33:21 PM	8/14/24, 5:12:01 PM	1 h 38 min 39 s	GAGonzalez@minvivienda.gov.co
Eliana Herazo (No comprobado)	8/14/24, 3:33:30 PM	8/14/24, 4:52:21 PM	1 h 18 min 51 s	
Andres Fabian Vargas Fernandez	8/14/24, 3:33:30 PM	8/14/24, 4:52:16 PM	1 h 18 min 46 s	AFVargas@minvivienda.gov.co
Wilson Daniel Diaz Espejo	8/14/24, 3:53:43 PM	8/14/24, 4:52:57 PM	59 min 14 s	WDiaz@minvivienda.gov.co