

**ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL  
 PDA NORTE DE SANTANDER**

**DATOS GENERALES**

FECHA:	29 de agosto de 2024
HORA:	De las 2:00 a 3:00 p.m.
LUGAR:	Microsoft Teams
ASISTENTES:	<b>Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio – MVCT</b> Adriana Rocio Gomez Ortiz – profesional especializado, Subdirección de programas. Líder PDA Norte de Santander. <b>Gestor PDA Santander</b> Rosalba Páez Bayona -Contratista profesional, Secretaría de APSB de Norte de Santander.
INVITADOS:	No aplica

**ORDEN DEL DIA:**

1. Revisión informe CUR-049 DE 2009 del primer semestre de 2024.

**DESARROLLO:**

1. La profesional Rosalba Paez, envió por correo electrónico el día 28/08/2024 un borrador del informe CUR-049 DE 2009 del primer semestre de 2024, en el cual se describen las obligaciones del departamento, el estado actual de PDA y la información financiera de los recursos nación - audiencias públicas.  
 Una vez revisado el informe por parte de la Líder PDA, se convoca la presente reunión para explicar las observaciones encontradas y recomendar los ajustes con el fin de que la información sea clara y coherente.  
 El informe del presente periodo, a diferencia de los reportados años anteriores se enfoca en los recursos audiencias públicas y se eliminaron los reportes de los demás recursos administrados en el PA FIA, dado que cada uno de los demás convenios suscritos con el MVCT, deberá tener su respectivo informe financiero y por lo tanto no es procedente incluirlo en el informe del CUR-049-2009.  
 La Líder PDA realiza la proyección del documento en Word, explica cada uno de los comentarios incluidos en el mismo y solicita complementar lo

correspondiente a las obligaciones por parte del departamento, que en los anteriores informes se detallaba.

En cuanto a las cifras, La líder PDA verificó los valores reportados y son acordes con el informe recibido en el MVCT por parte del consorcio FIA, con corte al 30 de junio de 2024 y se valida lo reportado en el informe:

“Según el informe del CONSORCIO FIA, con corte al 30 de Junio de 2024, de los recursos comprometidos cuya fuente de financiación es Presupuesto General de la Nación (AUDIENCIAS PUBLICAS), se han recibido en el FIA, la suma de \$25.802.580.907, más rendimientos financieros por \$3.436.102.778,66, más una reclasificación contable de un reingreso por devolución y evidenciada en el reporte de disponibilidad del mes de marzo de 2024 por valor de \$15.682.135,00 para un total de \$ **29.254.365.820,66** de los cuales se han comprometido recursos a través de CDRs por valor de **\$29.216.056.129,08** netos, incluyendo recursos liberados para un disponible de **38.309.691.98** lo que quiere decir que a 30 de junio de 2024, se han comprometido el 99.8% de los recursos recaudados incluyendo los rendimientos financieros”.

Con el fin de validar la liquidación de los contratos ejecutados con cargo a los recursos de audiencias públicas, y que se relacionan en el informe, se solicita al equipo gestor remitir las actas de liquidación al MVCT, a lo cual, informan que están proceso de búsqueda de las actas que reposan en los archivos de cada contrato.

**COMPROMISOS** (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar por correo electrónico el informe revisado con las recomendaciones.	MVCT	29 de agosto de 2024
2	Remitir firmado el informe versión final.	Secretaria de Agua Potable y Saneamiento Básico	06 de septiembre de 2024
3	Remitir copia de las actas de liquidación de los contratos	Secretaria de Agua Potable y	septiembre – noviembre de 2024

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
	suscritos con recursos audiencias publicas	Saneamiento Básico	

**FIRMAS:**

  
**ROSALBA PÁEZ BAYONA**  
Contratista profesional  
Gestor PDA NdeS

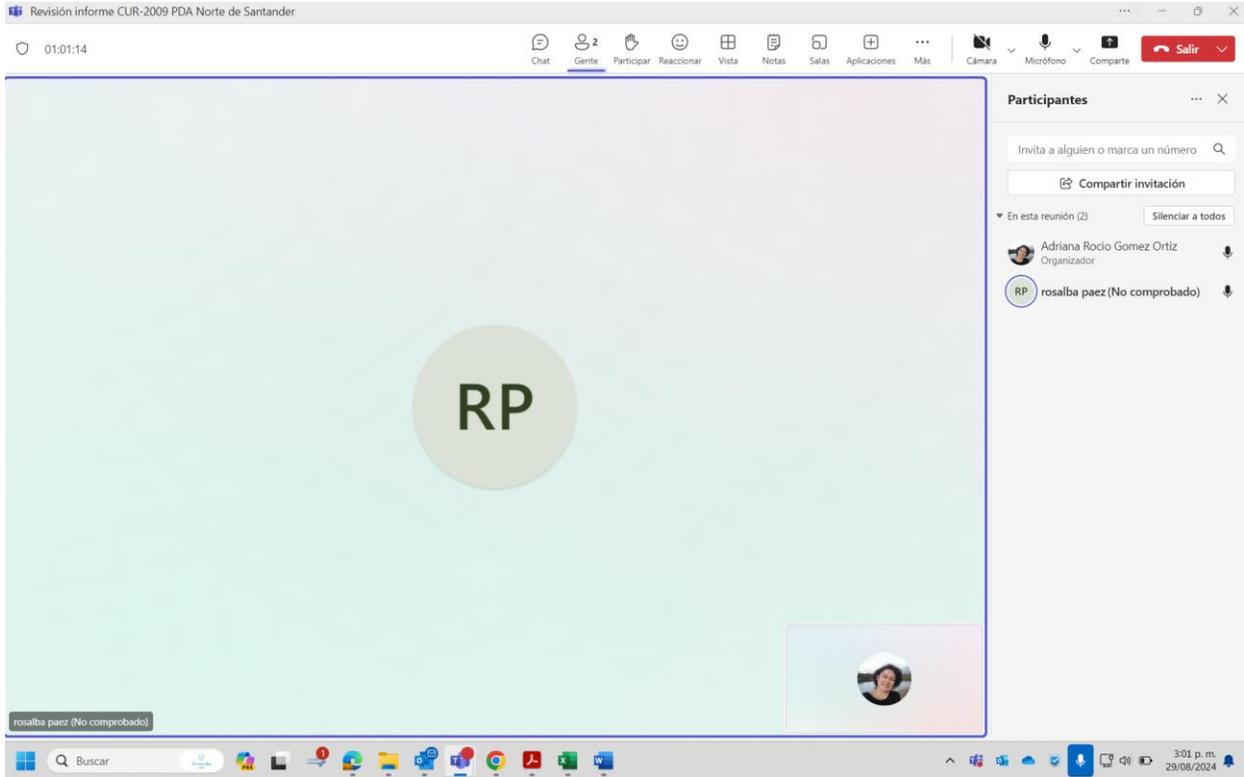
  
**ADRIANA ROCIO GOMEZ**  
Profesional especializado  
MVCT

Anexos: Soportes reunión virtual

Elaboró: Adriana Gomez  
Fecha: 29/08/2024



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01



### INFORME DE ASISTENCIA DE TEAMS

Revisión informe CUR-2009 PD... Chat Archivos Resumen **Asistencia** Salas para sesión de s... +2 [Unirse](#) 1

jueves, 29 de agosto de 2024 1:59 p. m. - 3:02 p. m. [Descargar](#)

<b>2</b> Asistieron	<b>1:59 p. m. - 3:02 p. m.</b> Hora de inicio y finalización	<b>1h 2m 8s</b> Duración de la reunión	<b>58m 22s</b> Tiempo medio de asistencia
------------------------	---	---	--

#### Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
Adriana Rocio Gomez Ortiz ARGomez@minvivienda.gov.co	1:59 p. m.	3:01 p. m.	1h 1m 58s	Organizador
rosalba paez (No comprobado)	2:07 p. m.	3:02 p. m.	54m 46s	Moderador