



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 16 de agosto de 2024.
HORA:	De 10:38 a 11:40 a.m.
LUGAR:	Virtual TEAMS
ASISTENTES:	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio - MVCT Sara Victoria Silva Montoya, Contratista Subdirección de Proyectos. (Apoyo en liquidaciones) Nathaly Auxiliadora Giovannetti, Contratista Subdirección de Proyectos. (Apoyo a la supervisión) Leslie Alejandra Gómez Burgos, Contratista Subdirección de Programas (Líder PDA). Gestor PDA Santander Daniela Chacón, Apoyo a la supervisión de proyectos ESANT S.A. E.S.P.
INVITADOS:	N.A.

ORDEN DEL DIA:

1. Asistencia técnica sobre los documentos requeridos para la liquidación del CUR No. 1114 de 2020 - proyecto "Construcción de 25 unidades sanitarias con saneamiento básico para vivienda rural dispersa en San Joaquín - Santander".

DESARROLLO:

La ESANT S.A. E.S.P. solicitó aclaración al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) sobre los documentos deben actualizarse para proceder con la liquidación del CUR No. 1114 de 2020, relacionado con el proyecto "Construcción de 25 unidades sanitarias con saneamiento básico para vivienda rural dispersa en San Joaquín - Santander". Esta consulta surge porque el requerimiento del MVCT no especificó qué documentos requieren actualización en comparación con la información inicial enviada por el ejecutor, la cual incluye el acta de entrega del municipio, las actas de obra firmadas y el acta de liquidación, entre otros.

El apoyo en liquidación del MVCT pidió a la ESANT S.A. E.S.P. proyectar el comunicado al que se refiere e indicar su remitente, ya que en el SIGEVAS se encuentra cargada

el acta de entrega y recibo suscrita en la vigencia 2023, lo cual sugiere que no sería necesario modificar este documento.

Tras revisar la solicitud, se concluyó que los documentos necesarios para proceder con la liquidación son los siguientes:

1. Documentos representante legal municipio y ejecutor:
 - Cédula de ciudadanía,
 - Acta de posesión,
 - Acuerdo de facultades del alcalde para suscribir contratos o convenios con entidades de orden nacional,
 - Certificados de antecedentes judiciales (procuraduría, contraloría y policía nacional),
 - Registro de deudores alimentarios morosos (REDAM),
 - Certificado aportes de seguridad social.
2. Certificado de reintegro de los rendimientos financieros por parte de la Fiducia.

Por otro lado, se ha mencionado que el convenio 1104 de 2020, relacionado con el proyecto "Optimización y mejoramiento del sistema de captación del acueducto urbano del municipio de Confines", debe ser liquidado antes del 10 de octubre de 2024. Es esencial que se reúnan los documentos necesarios del alcalde de Confines y se les dé prioridad para cumplir con este plazo.

Se termina la sesión.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar a la ESANT S.A. E.S.P. la lista de documentos que se requieren del alcalde y ejecutor.	Sara Silva, MVCT	Por definir.
2	Actualizar la información para liquidar el CUR No. 1114 de 2020 - San Joaquín.	Daniela Chacón, ESANT S.A. E.S.P.	Por definir.
3	Informar al apoyo a la supervisión y actualizar la	Daniela Chacón, ESANT S.A. E.S.P.	Por definir.



FORMATO: ACTA
 PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
 Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
	información para liquidar el CUR No. 1104 de 2020 – Confines.		

FIRMAS: Se anexa listado de asistencia externa.

Elaboró: Leslie Gómez – Contratista Subdirección de Programas
 Revisó: Sara Victoria Silva Montoya – Contratista Subdirección de Proyectos. (Apoyo en liquidaciones)
 Fecha: 16 de agosto de 2024.

Liquidación convenio 1114 de 2020 San Joaquín - Santander - Informe de asistencia 16-08-2024

1. Resumen						
Título de la reunión		Liquidación convenio 1114 de 2020 San Joaquín - Santander				
Participantes que asistieron		4				
Hora de inicio 16/08/24		10:59:39 AM				
Hora de finalización 16/08/24		11:23:12 AM				
Duración de la reunión		23min 32s				
Tiempo medio de asistencia		21min 23s				
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Leslie Alejandra Gomez Burgos 16/08/24	10:59:41 AM	16/08/24	11:23:12 AM	23 min 31 s	LAGomez@minvivienda.gov.co	LAGomez@minvivienda.gov.co Organizador
Sara Victoria Silva Montoya 16/08/24	11:00:34 AM	16/08/24	11:23:10 AM	22 min 35 s	SVSilva@minvivienda.gov.co	SVSilva@minvivienda.gov.co Moderador
Nathaly Auxiliadora Giovannetti Cahuana 16/08/24	11:02:12 AM	16/08/24	11:23:11 AM	20 min 59 s	NAGiovannetti@minvivienda.gov.co	NAGiovannetti@minvivienda.gov.co Moderador
Daniela Chacon ESANT (No comprobado) 16/08/24	11:04:38 AM	16/08/24	11:23:06 AM	18 min 28 s		Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
Leslie Alejandra Gomez Burgos	16/08/24	10:59:41 AM	16/08/24	11:23:12 AM	23 min 31 s	LAGomez@minvivienda.gov.co Organizador
Sara Victoria Silva Montoya	16/08/24	11:00:34 AM	16/08/24	11:23:10 AM	22 min 35 s	SVSilva@minvivienda.gov.co Moderador
Nathaly Auxiliadora Giovannetti Cahuana	16/08/24	11:02:12 AM	16/08/24	11:23:11 AM	20 min 59 s	NAGiovannetti@minvivienda.gov.co Moderador
Daniela Chacon ESANT (No comprobado)	16/08/24	11:04:38 AM	16/08/24	11:23:06 AM	18 min 28 s	Moderador



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

Chrome Archivo Editar Ver Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda

Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio. Activar X

10:28 Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (4) Silenciar a todos

- NC Nathaly Auxiliadora Gio... 1
- LB Leslie Alejandra Gomez Burgos Organizador
- DE Daniela Ch... (No comprobado)
- SM Sara Victoria Silva Montoya

Correo de Empresa de Servicios Públicos de Santander S.A. E.S.P. - Solici... 1 / 1 100% +

VENTANILLA UNICA <ventanilla.unica@esant.com.co>

Solicitud documentos nueva administración
1 mensaje

Nathaly Auxiliadora Giovannetti Cauhana <NAGiovannetti@minvivienda.gov.co> 31 de enero de 2024, 17:08
Para: Antonio Jose Fernandez Serrano <antofernandez@esant.com.co>, Didier Yusseth Serrano Lopez <didier.serrano@esant.com.co>, VENTANILLA UNICA <ventanilla.unica@esant.com.co>, "Ejecucion proyectos@esant.com.co"
Cc: Oscar Ivan Lopez Rodriguez <OILopez@minvivienda.gov.co>

Buenas tardes, saludos

El presente correo es para solicitarles la actualización de la información de los alcaldes de los siguientes municipios para continuar con la liquidación de los convenios.

- San Joaquín 1114-2020
- Confinés 1104-2020
- Villanueva 1107-2020.

Favor cargarlos en los mismos enlaces donde compartieron el resto de la documentación solicitada.

Quedo atenta

COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

Contratista Subdirección de Proyectos
Nathaly Giovannetti C
Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico
nagiovannetti@minvivienda.gov.co
+60 (1) 3323434
Calle 17 No. 9 - 36, Bogotá D.C.
www.minvivienda.gov.co

Daniela Chacon ESANT (No comprobado)