



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 02

DATOS GENERALES

FECHA:	24 de septiembre de 2024
HORA:	16:03 - 17:24
LUGAR:	Roberto Payan nariño
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none">• Maria Isabel Avellaneda Franco (MVCT)• Johan Rincón (ALCALDIA ROBERTO PAYAN)• Carol Andrea Moncayo Moncayo (ALCALDIA ROBERTO PAYAN)• Juan Camilo Enríquez Ortega (ALCALDIA ROBERTO PAYAN)• Helber Jesus Grajales Agudelo (MVCT)• Henry Alexander Barrera Martínez (MVCT)

ORDEN DEL DIA:

Realizar seguimiento a los compromisos establecidos en la reunión anterior y discutir avances en la estructuración del proyecto presentado ante la Ventanilla Única, con especial enfoque en el cumplimiento de los requisitos de viabilidad, revisión de observaciones topográficas, hidráulicas, y del componente de suelos.

DESARROLLO:

1. Inicio y revisión de compromisos anteriores:

- **Maria Isabel Avellaneda** inició la reunión recordando los compromisos asumidos en la reunión anterior por parte del Ministerio de Vivienda y los contratistas. Informó que el Ministerio cumplió con los tres compromisos clave:
 - Compartir los formatos de la carpeta predial, lo cual se hizo el 9 de septiembre.
 - Realizar la evaluación del componente topográfico y emitir observaciones, que fueron enviadas el 16 de septiembre.
 - Revisar el componente hidráulico, con observaciones remitidas el mismo día de la reunión, 17 de septiembre.
- Respecto a los compromisos de los contratistas, mencionó que la organización de la carpeta predial debe estar lista para el 24 de septiembre. También solicitó a **Johan Rincón** que confirmara si se cargaron los permisos radicados ante la corporación ambiental.

2. **Revisión de observaciones del día:**

- **Maria Isabel Avellaneda** continuó la reunión enfocándose en los puntos clave de las observaciones del día, explicando que era fundamental compartir los avances del componente hidráulico y topográfico. Detalló que las observaciones más importantes se centraban en:
 - **Diagnóstico y análisis de alternativas:** Explicó que el diagnóstico debe aterrizar específicamente en las dos comunidades atendidas, mencionando las escuelas, el acceso a agua y saneamiento, la energía eléctrica y otros servicios, siempre con un enfoque local y no general del municipio.
 - **Análisis de alternativas:** Subrayó que el análisis de alternativas debe ser más riguroso, considerando cada componente (fuentes, captación, almacenamiento, tratamiento) y justificando claramente las decisiones, ya que algunas alternativas propuestas no estaban bien justificadas en cuanto a costos o eficiencia operativa.
 - **Sostenibilidad de los sistemas:** Señaló que el proyecto debe enfocarse en la sostenibilidad a largo plazo, especialmente considerando el uso de energías renovables como la solar, que ya ha sido aplicada en proyectos similares del Ministerio. Expresó su preocupación por el uso de motobombas a combustible, dado que esto incrementaría significativamente los costos de operación y podría comprometer la viabilidad del sistema en zonas rurales.
- **Corrección en el diseño hidráulico:** **Maria Isabel** hizo énfasis en que algunas estructuras, como la rejilla de la bocatoma, requerían ajustes. Explicó que la rejilla estaba ubicada incorrectamente y debía localizarse por debajo de la cota mínima de inundación. Recomendó seguir las directrices de Hernán Cortés para mejorar la operatividad del sistema.
- **Importancia del análisis de calidad del agua:** Indicó que los procesos de tratamiento propuestos no estaban alineados con la calidad del agua obtenida en las pruebas. Sugerió que se justificaran los procesos unitarios, como la aireación, solo si era necesario en función de la calidad real del agua, mencionando la posibilidad de ajustar el diseño si el agua en temporadas húmedas no requería procesos adicionales.

3. **Compromisos de seguimiento:**

- **Maria Isabel Avellaneda** reiteró que el Ministerio elaborará el plano predial una vez se reciba la implantación hidráulica definitiva. También se comprometió a enviar las conclusiones del análisis del reloj de agua para el 23 de septiembre, fecha límite para varios compromisos.
- Finalizó pidiendo al equipo que trabajara de manera coordinada y que, para la siguiente reunión, programada para el 23 de septiembre, todos los documentos y observaciones estuvieran listos o con fechas claras de entrega para continuar con el proceso sin retrasos.

Conclusiones

- **Maria Isabel Avellaneda** hizo un llamado a la celeridad en la entrega de las subsanaciones, destacando que el proyecto ya fue radicado ante la Ventanilla Única y está en fase de evaluación preliminar. Subrayó que si bien el proyecto puede superar la evaluación por cantidad, las subsanaciones de calidad son cruciales para evitar que el proyecto sea devuelto. Insistió en que el esfuerzo invertido en la radicación debe consolidarse y que el equipo debe trabajar intensamente para no perder el progreso alcanzado.
- Se estableció el 23 de octubre como la fecha límite para la entrega de avances y subsanaciones.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Elaborar el plano predial una vez se reciba la implantación hidráulica definitiva (Maria Isabel Avellaneda).	MVCT	09/10/2024
2	Coordinar con su equipo y enviar las subsanaciones pendientes del componente topográfico e hidráulico	APOYO ROBERTO PAYAN	09/10/2024



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

FIRMAS:

Seguimiento a Roberto Payan Chat Compartida Detalles Asistente para progra... Asistencia +3 [Unirse](#) [Cerrar](#)

17 sept 2024 16:03 - 17:24 [Descargar](#)

7
Asistieron

16:03 - 17:24
Hora de inicio y finalización

1h 20m 33s
Duración de la reunión

56m 46s
Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
Maria Isabel Avellaneda Franco MIAvellaneda@minvivienda.gov.co	16:15	17:24	1h 8m 36s	Organizador
Helber Jesus Grajalés Agudelo HGrajalés@minvivienda.gov.co	16:03	17:24	1h 20m 21s	Moderador
Juan Camilo Enríquez Ortega	16:21	17:24	1h 2m 13s	Moderador
Henry Alexander Barrera Marti... HBarrera@minvivienda.gov.co	16:31	17:24	53m 2s	Moderador
Carol Andrea Moncayo Moncayo carola.moncayom@utadeo.edu.co	16:31	17:24	51m 3s	Moderador
JOHAN RINC... (No comprobado)	16:36	17:24	47m 29s	Moderador
Juan David Paz (No comprobado)	16:49	17:24	34m 38s	Moderador

Anexos: (Opcional)

Elaboró: María Isabel Avellaneda