

ACTA DE SEGUIMIENTO CUR 1296-2023

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 04 de septiembre de 2024
HORA:	De 09:00 a 10:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Weslin James Mosquera P., Apoyo a la supervisión MVCT
INVITADOS:	José Dailer Palacios, secretario de Planeación Municipal Libeth Sarabia, interventora del proyecto Jorge Abril, delegado consultoría

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los presentes
2. Estado actual del Convenio 1296
3. Progreso de la consultoría para la optimización del sistema de acueducto
4. Formas de pago y condiciones financieras
5. Presentación del plan de contingencia
6. Compromisos y cierre

DESARROLLO:

1. El arquitecto Weslin James, Weslin James Mosquera inicia la reunión agradeciendo la presencia de todos y solicitando que cada asistente se presente.
2. **Estado del Convenio 1296:**
 - José Dailer Palacios informa sobre su rol como supervisor y menciona la importancia de conocer el avance de la consultoría siempre y cuando la fecha de vencimiento de los contratos derivados está próxima a cumplirse.
 - Libeth Sarabia explica la forma de pago del Convenio, la cual está dividida en porcentajes dependiendo del avance del proyecto:
 - 30% al inicio del contrato.
 - 20% al alcanzar un 20% de ejecución.
 - 30% al alcanzar un 40%.
 - 20% al 75% de ejecución.

Esto con el fin de poder indicar al municipio en calidad de ejecutor que ya se cuentan con los requisitos para aplicar a los desembolsos y la importancia de estos para poder avanzar con la ejecución de la consultoría.

3. Progreso de Consultoría:

- Libeth Sarabia detalla que se han enviado documentos para revisión y que el avance actual de los estudios y diseños de prefactibilidad es del 37.80%.
- Se discuten los diagnósticos y se menciona que algunos entregables están completos, pero hacen falta ajustes en algunos documentos, los cuales deben ser corregidos y enviados nuevamente.

4. Formas de Pago y Condiciones Financieras:

- Weslin James aclara que para solicitar el segundo pago es necesario haber ejecutado como mínimo el porcentaje correspondiente al 20% y haber justificado el uso del recurso financiero del primer desembolso en un porcentaje mayor al 80%
- Se reitera la importancia de cumplir con los tiempos estipulados para evitar demoras en futuras solicitudes de pago.

5. Presentación del Plan de Contingencia:

- Se solicita a Jorge Abril y al ingeniero Orlando Oliveros presentar el plan de contingencia, buscando reducir los plazos y mejorar la entrega de la información que se necesita revisar por parte de la interventoría.
- Sarabia hace un llamado a la colaboración para que la información sea entregada de manera anticipada.

COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Se acuerda que el ingeniero Orlando compartirá el cronograma modificado.	CONSULTOR	09 de septiembre de 2024
2	Jose Dailer se compromete a hacer seguimiento con el nuevo prestador de	MUNICIPIO	11 de septiembre de 2024



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
	servicios para conseguir información necesaria.		

FIRMAS:

Anexos: [Mesa de seguimiento-20240904_081040-Grabación de la reunión.mp4](#)

Elaboró: Weslin James Mosquera Palacios

Revisó:

Fecha: 04/9/2024