



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, septiembre 19 de 2024
HORA:	De 9:30 a 11:00 hrs
LUGAR:	Sede Administrativa MVCT – Piso 4
ASISTENTES:	Ing. Mario Leal - MVCT - Profesional Especializado Grupo de Evaluación de Proyectos Jairo Rosero – Asesor de proyectos municipio de Balboa. Angie Eraso – Asistente de proyectos municipio de Balboa. Alonso Fernández – Asesor de proyectos municipio de Balboa. Leonardo Páez – Interventor proyecto unidades sanitarias municipio de Balboa.

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los participantes a la reunión.
2. Objetivo y desarrollo de la mesa de trabajo.
3. Conclusiones y/o compromisos.

### DESARROLLO:

1. Presentación de los participantes a la reunión.

Se realiza una breve presentación de los profesionales que participan de la reunión, destacando la participación de delegados del municipio de Balboa – Cauca, así como profesionales del Grupo de Evaluación de Proyectos del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

2. Objetivo y desarrollo de la mesa de trabajo.

El objetivo de la reunión es atender una solicitud formal realizada por el municipio de Balboa donde requiere programar una reunión presencial entre profesionales de la administración y del Ministerio de Vivienda, donde se pueda socializar las observaciones encontradas al proyecto de construcción de 200 unidades sanitarias en zona rural del municipio; el cual ingresó al mecanismo de viabilización de proyectos del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico.



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

Como parte del desarrollo de la mesa de trabajo se informa a los representantes del municipio de Balboa que aún no ha finalizado el proceso de revisión de todos los documentos aportados como parte de la formulación del proyecto, no obstante, se socializan las observaciones parciales que hasta el momento se han generado.

Con el fin de aclarar inquietudes de algunas de las observaciones presentadas, se solicita apoyo a los profesionales del Grupo de Evaluación de Proyectos, el Dr. Omar Bermeo (componente jurídico-predial) y el Ing. Jesús Castro (componente de georeferenciación), quienes brindan claridad y recomendaciones sobre los aspectos que desde sus competencias fueron evaluados.

Para finalizar la reunión, se informa a los profesionales del municipio que se remitirá por correo las observaciones parciales realizadas al proyecto hasta la fecha, quedando pendiente la inclusión de aspectos relacionados con el componente de presupuesto y de revisión de los informes técnicos que soportan la formulación del proyecto (estructural, geotécnico, hidrosanitario, etc.), los cuales se incorporarán en documento formal que se enviará al municipio en las próximas semanas.

De igual forma, se expresa la total disposición del Ministerio para realizar mesas de trabajo aclaratorias en caso de ser requeridas por parte del municipio.

### 3. Conclusiones y/o compromisos

#### **COMPROMISOS** (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remisión de requerimientos u observaciones parciales elaborados por el Ministerio.	Ministerio de Vivienda – Ing. Mario Leal	23/09/2024
2	Remisión de requerimientos u observaciones finales elaborados por el Ministerio.	Ministerio de Vivienda – Ing. Mario Leal	En las próximas semanas.

#### **FIRMAS:**

Se adjunta lista de asistencia a la mesa de trabajo.

Elaboró: Mario Leal  
Revisó: N.A.  
Fecha: 23.09.2024

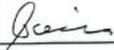
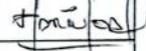
Evidencia de la lista de asistencia a la mesa de trabajo:

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS  
 PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
 Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-17

LUGAR: SEDE ADMINISTRATIVA RUCFE FECHA: SEPT 19-2024 HORA: 9:30 AM

TEMA: PROY. URBANIZACIÓN SANITARIA BARRIO PRESIDE: MARCO LEAL

EQUIPO ACOMPAÑANTE: \_\_\_\_\_

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Jaiver Rojero	DISEÑO PROYECTO	BOLÍVED	312 679 639	calderonrojero@gmail.com	PROYECTO	
2	Angie Michel Goso	Asistente	Alcaldia Balboa	3116000538	mdrletros@gmail.com	Proyecto Saneamiento	Angie Goso
3	ALONSO FERNANDEZ	ASESOR	ALCALDIA DALBOA	3159342410	alonsofer_@hotmail.com	PROYECTOS	
4	LEONARDO PÉREZ	INTERVENIENTE	ALCALDIA DALBOA	301276098	consultoreslapc@gmail.com	PROYECTO	
5	Michel Goso	Asistente	Alcaldia Balboa	3116000538	FundacionSantismas@gmail.com	Proyecto	Angie Goso
6	MARCO LEAL	PROF. CEP.	MUNICIPIO CEP	310587493	mleal@minviviendagov.co	Consulta Prev. U.S.	
7							
8							
9							
10							