

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
 Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

FECHA	26/06/2024	Nº DE COMISIÓN	1938
-------	------------	----------------	------

NOMBRE DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA:	Carolina Borrero Ortiz
TIPO DE VINCULACIÓN:	Contratista
DEPENDENCIA:	Subdirección de Programas

DE MANERA ATENTA INFORMO QUE CUMPLÍ CON LA COMISIÓN O DESPLAZAMIENTO ASIGNADA EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:						
COMISIÓN/ AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO	INTERIOR	X	EXTERIOR			
RUTA Y FECHAS DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO:						
DESDE			HASTA			RUTA
DD	MM	AA	DD	MM	AA	
19	06	2024	19	06	2024	Bogotá - Leticia
21	06	2024	21	06	2024	Leticia - Bogotá

OBJETO DE LA COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO
Brindar asistencia técnica al equipo Gestor y Gobernación Amazonas en la estructuración del PEI 2024 a 2027 y los instrumentos de planeación.

INFORME DE COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO
<u>Día 19 de junio de 2024.</u>
Se inicia la jornada de trabajo con el equipo de trabajo del Gestor del PDA Amazonas y los delegados de la Gobernación – Secretaria de Planeación de Amazonas, desarrollando los siguientes temas:
1. Reunión preliminar Gobernación y MVCT. – Validación de la agenda de trabajo y socialización de las instrucciones por parte del señor Gobernador.

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

2. Instalación de las jornadas de asistencia del Ministerio a la Gobernación y al PDA - (Subprogramas). Se realiza socialización de la agenda de trabajo y metodología a emplear.
3. Socialización generalidades del PDA al equipo de la Gobernación y PDA (Subprogramas). - Se adjunta PPT socializada.
4. Mesa de trabajo PDA Cierre PEI (Subprogramas). - Resultados financieros. Se realiza socialización del reporte financiero a 31 de diciembre de 2024 y la ejecución financiera de cada uno de los componentes del planeación del Plan Estratégico de Inversiones - PEI.

FUENTES	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUCIÓN
Nación Compromiso por Colombia	\$3.969.037.841,00	\$3.969.037.841,00	100%
Nación - Audiencias Públicas	\$2.691.388.206,64	\$0,00	0%
Recursos Propios Departamento	\$772.108.110,52	\$772.108.110,52	100%
SGP Departamento	\$2.169.590.722,79	\$1.143.655.745,00	52,71%
SGP Municipio	\$1.010.944.190,85	\$475.000.000,00	46,99%
SGP ANM	\$28.195.643.160	\$14.552.268.150,73	51,61%
TOTAL	\$38.808.712.231,45	\$20.912.069.847,25	53,88%

Detalle del cierre del PEI capítulo 2023 por componentes:

COMPONENTES	TOTAL COMPROMETIDO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCIÓN
Aseguramiento de la Prestación del Servicio	\$4.004.330.000,00	\$4.004.330.000,00	100%
Gestión Social	\$2.088.146.363,00	\$2.088.146.363,00	100%
Inversión en Infraestructura	\$29.407.747.652,57	\$12.907.840.639,37	43,89%
Ambiental	\$1.396.735.371,00	\$1.396.735.371,00	100%
Gestión del Riesgo Sectorial	\$1.991.752.844,88	\$1.991.752.844,88	100%
TOTAL	\$38.808.712.231,45	\$20.912.069.847,25	53,88%

Cierre vigencia 2020 - 2023

FUENTES	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUCIÓN
Nación Compromiso por Colombia	\$3.969.037.841	\$3.969.037.841	100%
Nación - Reactivación Económica	\$9.768.584.969	\$9.768.584.969	100%
Nación - Audiencias Públicas	\$10.121.687.602	\$0,00	0%
Recursos Propios Departamento	\$1.684.571.761	\$1.642.478.395	98%
SGP Departamento	\$8.331.826.368	\$5.257.531.401	63%
SGP Municipio	\$4.295.082.280	\$775.000.000	18%
SGP ANM	\$90.874.477.633	\$32.492.316.663	35,76%
TOTAL	\$129.045.268.453	\$53.904.949.270	42%

5. Mesa de trabajo PDA Apertura PEI (Subprogramas). - Resultados financieros. Se realiza socialización de estructura del formato del Plan Estratégico de Inversiones PEI - formato 2024, y la distribución de recursos según la disponibilidad de recursos proyectados para la vigencia 2024 a 2027 y para el capítulo 2024.

- SGP Departamento: \$11.402.764.711,76.

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO**

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

- SGP Áreas No Municipalizadas: \$73.267.313.206,21.
- SGP Municipio: \$1.051.769.036,49.
- PGN Audiencias Públicas: \$3.206.893.271,61.
- Recursos Propios Departamento: \$69.590.666,11.

Valor PEI 2024 - 2027 \$88.998.320.892.

6. Vinculación de municipios al PDA - (Subprogramas). Para el departamento del Amazonas los dos municipios se encuentran vinculados sin aporte, se socializa al equipo de trabajo la necesidad de incentivar a los municipios a realizar aporte del SGP.
7. Mesa de trabajo equipo Gestión Social (Rubí Montoya). – Se realiza socialización de los lineamiento para la estructuración del plan de Gestión Social, se indica adicionalmente que este corresponde a la vigencia 2022 a 2023 y que se encuentra en ejecución. Se indica que se realizó solicitud de ampliación del plazo de ejecución y adicionalmente que los informes bimestrales serán remitidos antes el 31 de julio para el año 2024.
8. Mesa de trabajo equipo Aseguramiento de la Prestación (Jose Agustín Vargas). Se realiza socialización de los elementos que componen el plan, los lineamientos para el cierre de la vigencia anterior y los pasos para la estructuración del nuevo acorde a las necesidades del territorio.
9. Mesa de trabajo equipo Ambiental (Carlos Sierra). Socialización de los lineamientos para la estructuración del plan, se concertó plan de trabajo para iniciar la estructuración del plan vigencia 2024.
10. Mesa de trabajo equipo Riesgos (Beatriz Rojas). Socialización de los lineamientos para la estructuración del plan, se concertó plan de trabajo para iniciar la estructuración del plan vigencia 2024.



Fotografía 1 y 2 Jornada de trabajo con el equipo de la Gobernación y gestor del PDA Amazonas.

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO**

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

Día 20 de junio de 2024.

1. Mesa de trabajo equipo Infraestructura (Preinversión, Inversión, seguimiento y cargue de información SIGEVAS) – (Oscar Cano, Sayda Montes, Shirlena Doria). Se realiza revisión de los proyectos en ejecución para cada una de la Áreas No Municipalizadas.
2. Mesa de trabajo equipo Infraestructura (Preinversión, Inversión y seguimiento) – (Subprogramas). – Municipio Leticia. Se realiza revisión de los proyectos en ejecución para el municipio, el estado frente a Entes de Control y su correspondiente soporte en el aplicativo SIGEVAS.
3. Mesa de trabajo proyecto SCALL Santa Sofia y Nuevo Jardín, municipio de Leticia. Se realiza socialización de las características del proyecto, plan de trabajo y necesidades para realizar la socialización en la comunidad.
4. Revisión documentos soporte precomité directivo PDA Amazonas (Gobernación, Gestor PDA y MVCT). Se realiza la revisión y validación de los documentos soporte de los puntos presentados por el Gestor del PDA Amazonas para aprobación y/o asignación de recursos.
5. Precomite directivo No. 38 PDA Amazonas – modalidad presencial. Se realiza la socialización de los puntos de la convocatoria del comité directivo No. 38 y sus documentos soporte. Se realiza el ajuste de la matriz de los costos del gestor para tres meses de acuerdo con las observaciones del supervisor – Oficina de Planeación de la Gobernación de Amazonas. Se da visto bueno del señor Gobernador para agendar para el día 21 de junio la citación de comité directivo.



Fotografía 3 y 4 Segunda jorna de trabajo con el equipo de la Gobernación, alcalde de Leticia, gestor del PDA Amazonas y personal MVCT.

Junio 21 de 2024.

1. Reunión Gobernador y equipo ambiental respecto al proyecto de residuos sólidos para las ANM de Tarapacá, La Pedrera y la Chorrera. Se realiza socialización de las características del proyecto, costos, materiales incluidos y comunidad beneficiada y la posibilidad que este proyecto sea incluido en el Programa de Basura Cero liderada por esta Cartera.
2. Mesa de trabajo con el Gestor en la revisión de los documentos soporte del comité directivo No. 38 PDA Amazonas. Se realiza la validación de los documentos.

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO**

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

3. Reunión con delegados de la Gobernación, municipio de Leticia, Curaca de Santa Sofia, delegado de Nuevo Jardín, delegados del Gestor – ADI SAS ESP, y funcionarios del MVCT respecto al proyecto “Construcción de sistemas de abastecimiento de agua potable mediante el aprovechamiento de las aguas lluvias (SCALL) en las comunidades de Santa Sofía y Nuevo Jardín, municipio de Leticia en Amazonas”. Se adjuntan actas de las reuniones.
4. Mesa de trabajo equipo Infraestructura (Preinversión, Inversión y seguimiento) – (Subprogramas). – Municipio Puerto Nariño Se realiza socialización de los estudios y diseños que se encuentra en proceso de ejecución que requiere recursos adicionales. Se adjunta presentación



Fotografía 5 y 6 Tercera jornada de trabajo con el equipo de la Gobernación, alcalde del municipio de Puerto Nariño y gestor del PDA Amazonas.

El cierre de la asistencia técnica se desarrolla con el señor Gobernador de Amazonas, donde se nos solicita realizar seguimiento mensual con el objetivo de avanzar en la ejecución del PEI y lograr la estructuración de los componentes de planeación.

Conclusiones y recomendaciones:

El agua y el saneamiento son una prioridad para la Gobernación de Antioquia y su equipo Gestor, por ello, con soluciones de agua potable y saneamiento básico, desde el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, seguiremos trabajando de manera articulada con el departamento de Antioquia y Gestor del PDA, para mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Nota: Se ha socializado frente a las entidades territoriales, beneficiarios o partes interesadas los canales habilitados para acceder a los planes, programas y/o proyectos del MVCT y la no existencia de tramitadores y se exhorta a denunciar a las entidades pertinentes en caso de ocurrencia.

EL PRESENTE DOCUMENTO SE ENTIENDE COMO ACEPTADO POR LAS PARTES EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD, EN EL ROL DEL COMISIONADO AL CARGARLO EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DISPUESTA PARA LA GESTIÓN DE COMISIONES Y APROBADO EN ESTA MISMA POR EL JEFE INMEDIATO.

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

ANEXOS	
PASABORDOS	Bogotá – Leticia – Bogotá
SOPORTES DE GASTOS DE VIAJE (SI APLICA)	
OTROS ANEXOS (SI APLICA)	NA

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link:
https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf