

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS  
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

FECHA	16/09/2024	Nº DE COMISIÓN	2827
-------	------------	----------------	------

NOMBRE DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA:	Andrea Patricia Fernández Saez
TIPO DE VINCULACIÓN:	Contratista
DEPENDENCIA:	Subdirección de Programas

DE MANERA ATENTA INFORMO QUE CUMPLÍ CON LA COMISIÓN O DESPLAZAMIENTO ASIGNADA EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:								
COMISIÓN/ AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO	INTERIOR	X	EXTERIOR					
RUTA Y FECHAS DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO:								
DESDE			HASTA			RUTA		
DD	MM	AA	DD	MM	AA			
05	09	2024	05	09	2024	Bogotá D.C.-Valledupar-Bogotá D.C.		

OBJETO DE LA COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO
Brindar asistencia técnica al equipo gestor PDA Cesar asociados al seguimiento de la ejecución financiera y estructuración del PEI 2024-2027.

INFORME DE COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO		
Desarrollo o reseña de los principales temas abordados:		
En horas de la mañana, se realiza desplazamiento aéreo a la ciudad de Valledupar y se procede a movilizarse hacia Aguas del Cesar S.A. E.S.P., para el desarrollo de la siguiente agenda:		
Fecha	Hora	Actividad
5/09/2024	6:40 a.m.	Desplazamiento a la ciudad de Valledupar - Cesar, desde la Ciudad de Bogotá D.C.
	9:00 a.m.	Mesa de trabajo con Equipo Gestor del PDA del departamento del Cesar, seguimiento financiero al Plan Estratégico de Inversiones PEI 2024-207
	11:00 a.m.	Mesa de trabajo con Equipo Gestor del PDA planes de aseguramiento, social, ambiental y riesgos del departamento del Cesar del PEI 2024-207

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO**

**PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS**  
**Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59**

	1:00 p.m.	Almuerzo
	2:00 p.m.	Seguimiento a los PAM faltantes por suscribir
	4:00 p.m.	Revisión documentación convenios tripartitos análisis de estado Tarea de seguimiento.
	6:00 p.m.	Desplazamiento a la ciudad de Bogotá, desde la Ciudad de Valledupar

En el primer bloque de trabajo, se realiza seguimiento a la ejecución del PEI 2024, se aborda cada uno de los recursos proyectados para la vigencia, observando que únicamente se ha comprometido el 6% del valor del PEI aprobado, es decir, únicamente \$7.855.881.961,73, los cuales incluyen costos gestor, lo que implica que realmente en apropiación de recursos destinados a inversión se tiene un 1,2% para una apropiación financiera de \$1.573.007.502, lo que deja entrever la necesidad de agilizar los procesos contractuales de aquellos proyectos priorizados en el banco de proyectos y Metas 2024 del PEI.

La líder solicita realizar una mesa de seguimiento semanal de cada uno de los proyectos que permita conocer los principales obstáculos para avanzar con la obtención del concepto técnico y de viabilidad de los proyectos.

De manera seguida, se realiza el seguimiento a cada una de las actividades en las línea de comunicación, participación ciudadana y capacitación, aprobadas en el Plan de Gestión Social:

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO		PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA				PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO CESAR		CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2023		LÍNEA DE COMUNICACIÓN	
Objetivo: Divulgar, informar y socializar a la comunidad los proyectos de agua potable y saneamiento básico a ejecutar en el municipio o distrito con el fin de lograr la transparencia y el control social.											
Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto		
					Cuantitativos	Cualitativos					
1	Socialización dirigida a la comunidad	Acompañamiento a reuniones de socialización a autoridades municipales, prestador y entes sectoriales cuando se requiera en proyectos en ejecución en el marco del PDA	Acompañamiento al 100% de los municipios vinculados al PDA	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# De Reuniones de socialización realizadas / # De Municipios vinculados al PDA	Actores institucionales y sectoriales informados sobre los proyectos y gestiones del PDA	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico, presentación, lista de asistencia, y oficio de convocatoria	\$ 0	
		Acompañamiento a reuniones de socialización a líderes comunitarios y a los beneficiarios de los proyectos. (masivas, sectorizadas y casa a casa)	Acompañamiento al 100% de las socializaciones programadas con proyectos en ejecución en el marco del PDA	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de acompañamiento a socializaciones / # de socializaciones programadas de proyectos en ejecución en el marco del PDA.	Comunidad informada sobre los proyectos en ejecución en el marco del PDA.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico, presentación, lista de asistencia, informe de socialización, por el contratista lista de asistencia de socialización casa a casa	\$ 0	
2	Visibilización de la gestión institucional desde las redes sociales	Actualización de la Pagina web institucional de Aguas de Cesar	Realizar una (1) publicación mensual en la pagina web de la empresa AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# De Actualizaciones realizadas / # De Actualizaciones programadas.	Visibilización institucional mediante la pagina web de la empresa Aguas del Cesar.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Enlaces y capturas de pantalla de publicaciones realizadas	\$ 0	
		Divulgación de los eventos generados por el PDA a través, de las redes sociales (Instagram, Facebook, twitter, YouTube)	4 publicaciones mensuales por las redes sociales del PDA	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# De publicaciones realizadas / # De publicaciones programadas	Interacción de la comunidad mediante redes sociales manteniendose informados de las actividades del PDA	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Enlaces y capturas de pantalla de publicaciones realizadas	\$ 0	
3	Diseño de piezas y espacios de comunicación	Elaboración y distribución de material informativo dirigido a la comunidad con información relevante en materia de prestación de servicios AAA	Elaboración y entrega de 3000 folletos informativos y 200 cartillas en las diferentes socializaciones acompañadas por el PDA	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de material informativo impreso / # de material informativo entregado	Aceptación de la comunidad	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico, listad de asistencia y/o acta de entrega	\$ 6.300.000	
		Campañas informativas radial	una campaña bimestral a nivel departamental	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de programas radiales programados/ # De programas radiales realizados	Aceptación de la comunidad	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	CD con las cuffas y certificado de emisión.	\$ 4.000.000	
4	Registro documental	Creación y actualización de fototeca del PGS que evidencia registros fotográficos y filmicos de las diferentes actividades ejecutadas en el PGS en el marco del PDA	Una carpeta en drive por municipio	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de carpetas creadas / # de municipios con información cargada en la nube	Aceptación de la comunidad	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	1 archivo por obra	\$ 0	
		Registro filmico que evidencie el impacto del proceso de cada proyecto en ejecución en el marco del PDA	1 registro filmico por obra.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de registro filmico realizado /# de obras en ejecución	Aceptación de la comunidad	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	1 archivo por obra	\$ 3.000.000	
5	Visibilización de la ejecución de las obras	Verificación de la instalación de la valla informativa en cada uno de los municipios donde se estén ejecutando obras en el marco del PDA	Evidenciar que el 100% de las obras en ejecución cuenten con vallas informativas ubicadas en sitios de buena visibilización para la comunidad	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de vallas instaladas / # de obras en ejecución	Aceptación de la comunidad	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico	\$ 0	
<b>SUBTOTAL PRESUPUESTO DE LA LINEA DE COMUNICACIÓN</b>										<b>\$ 13.300.000</b>	
<b>TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTION SOCIAL PDA CESAR AÑO 2023</b>										<b>\$ 120.000.000</b>	

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO**  
**PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS**  
**Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59**

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> <b>PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA</b>  <b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO DEL CESAR</b>  <b>CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2023</b> </div>  </div>										
LINEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA										
Objetivo: Dar a conocer y fortalecer los diferentes mecanismos y espacios de participación con los que cuenta la comunidad frente a la prestación de los servicios para lograr un mayor empoderamiento, sentido de pertenencia y sostenibilidad de las obras de acueducto y saneamiento básico.										
Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fechas de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto	
					Cuantitativos	Cualitativos				
1	Atención ciudadana	Verificación y seguimiento a instalación de buzón de sugerencia en los puntos de atención al ciudadano (Seser, prestador y contratistas) con proyectos en ejecución en el marco del PDA	Instalación de buzón de sugerencias en el 100% de los puntos de atención correspondientes a las obras de ejecución y empresas de servicios públicos AAA.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de instalación de buzón de sugerencias en puntos de atención al usuario instalados / # de obras o proyectos en ejecución # instalación de buzón de sugerencias en puntos de atención al usuario instalados / # de empresas prestadoras de servicios de municipios adscritos al PDA	Verificación de la satisfacción de los usuarios y/o comunidad en general.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico y acta de seguimiento.	\$ 0
2	Recepción y atención de las PQRSF	Seguimiento a la implementación de la matriz de reporte de las PQRSF en archivo Excel.	Verificación de implementación de matriz de seguimiento de registros de PQRSF por municipio con proyectos en ejecución dentro del marco del PDA.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de PQRSF recepcionadas sobre / # de respuestas emitidas.	Seguimiento oportuno a PQRSF recepcionadas en el periodo.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	1 matriz diligenciada por municipios vinculados al PDA con obras en ejecución.	\$ 0
	Análisis bimestral de los casos más recurrentes en las PQRSF	5 informes de PQRSF denotando análisis de recurrencia y/o causalidad.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de casos de PQRSF recurrentes / # de PQRSF resueltas. # de PQRSF presentadas / # de municipios con obras en ejecución en el marco del PDA.	Tiempo de respuesta y/o atención oportuna a PQRSF.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	5 informes de PQRS. 1 por informe bimestral.	\$ 0	
3	Transparencia en la gestión. (De acuerdo al estado de cada proyecto)	Efectuar seguimiento y/o acompañamiento a las reuniones de socialización de avance en los proyectos y obras en ejecución.	Hacer cumplimiento al cumplimiento del 100% de las reuniones programadas para presentación de avances de ejecución en las obras.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de reuniones programadas por obra / # reuniones ejecutadas por obra.	Claridad en la información por parte de la comunidad frente a los temas abordados.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta, registros fotográficos y listado de asistencia de las reuniones de avance de obras ejecutadas.	\$ 0
	Realizar acompañamiento a las reuniones y/o asambleas de rendición de cuentas una vez finalizadas las obras durante la vigencia del presente plan	Acompañamiento en el 100% de las reuniones de rendición de cuentas de los proyectos y obras culminadas durante la vigencia del presente plan	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de reuniones de rendición de cuentas ejecutadas / # de obras terminadas	Comunidad informada y conforme con la entrega de las obras culminadas durante la vigencia del presente plan.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta de entrega, lista de asistencia, registro fotográfico.	\$ 0	
4	Recorridos de obra	Acompañamiento en reuniones extraordinarias para atender situaciones especiales.	Acompañamiento social en el 100% de los municipios en los que se requiera.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de reuniones extraordinarias realizadas / # de requerimientos o casos especiales	Satisfacción de la comunidad sobre los temas abordados en las reuniones.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta de reunión, registro fotográfico, listado de asistencia, evaluación de satisfacción de la reunión.	\$ 0
	Realizar acompañamiento y/o seguimiento en al menos un recorrido de obra programado con entidades y veedores por municipio vinculados al PDA con obras en ejecución	Un (1) recorrido de obra con veedores en los proyectos que se encuentren en ejecución.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de recorridos de obras realizados / # de proyectos en ejecución	Participación activada de los veedores y entidades durante la ejecución de los recorridos programados.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta de reunión, registro fotográfico, listado de asistencia	\$ 0	
5	Promoción del control social	Apoyo y seguimiento en la conformación y legalización de los comités veedores	Seguimiento a la Conformación y legalización del 100% de los comités de veeduría ciudadana en los proyectos y/o obras en ejecución	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# comités de veedurías conformados / # de obras y/o proyectos en ejecución	Disposición de participar por parte de la comunidad	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta de conformación del comité de veeduría, resolución emitida por la personería y registro fotográfico.	\$ 0
	Seguimiento a capacitación de los comités de veeduría en cada proyecto y/o obra en ejecución Ley 8502003 y otras disposiciones legales.	Capacitación al 100% de los Comités de veedurías conformados en proyectos en ejecución en el marco del PDA en Ley 8502003 y otras disposiciones legales.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de capacitaciones realizadas a comités de veedurías / # de comités conformados.	Reconocimiento por parte de los veedores sobre sus funciones.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta, registro fotográfico	\$ 0	
		Apoyo y seguimiento para la constitución y/o fortalecimiento de los Comités de Control Social a la prestación de los SPD.	1 comité del control social por municipio perteneciente al PDA con proyectos en ejecución.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# comités de control social conformado y/o fortalecido / # de municipio perteneciente al PDA.	Comunidad dispuesta a participar en el ejercicio de sus derechos y deberes mediante la conformación de los comités de control social.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta de conformación, registro fotográfico, listado de asistencia	\$ 0
6	Gestión social en obras	Diseño del plan de acompañamiento social en obra (PASO), con base en los lineamientos impartidos por el MVCT-VASB / SOE a tener en cuenta durante la formulación, ejecución y puesta en marcha de los proyectos a ejecutar en el marco del PDA.	Diseño de instrumento incluido con el equipo de planeación en PASO entregado y socializado a cada proyecto, consultoría e interventoría en el marco del PDA	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# plan de gestión social en obra diseñado / # de plan de gestión social entregado	Profesionales sociales en obra con instrumento de planeación en coordinación con PDA	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Reporte o acta de entrega y/o socialización del instrumento con las profesionales sociales de obra o proyecto en ejecución en el marco del PDA.	\$ 0
	Destino de capacitación por cuenta del MVCT-VASB - Subdirección de Desarrollo Empresarial de manera presencial a las profesionales sociales tanto de obra como de interventoría en diseño, formulación y ejecución del PASO, y mecanismos de participación ciudadana en los proyectos que se encuentran en ejecución a nivel departamental en el marco del PDA.	Equipo de profesionales sociales capacitados por cuenta del MVCT-VASB - Subdirección de Desarrollo Empresarial de manera presencial a las profesionales sociales tanto de obra como de interventoría en diseño, formulación y ejecución del PASO, y mecanismos de participación ciudadana en los proyectos que se encuentran en ejecución a nivel departamental en el marco del PDA.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de proyectos en ejecución con profesionales sociales / # de capacitaciones realizadas	Profesionales sociales en obra con claridad en PASO y mecanismos de participación	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta, registro fotográfico, listado de asistencia, de las capacitaciones realizadas	\$3'000.000	
7	Promoción de derechos étnicos	Realizar seguimiento a la ejecución de los planes de acompañamiento social en obra en cada uno de los proyectos activos en el marco del PDA, mediante revisión de informes y programación de encuentros presencial y/o virtual tanto de obra como de interventoría.	Efectuar seguimiento al 100% de las obras que cuenten con la implementación del paso	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de proyectos en ejecución / # de informes y seguimientos realizados	Seguimiento oportuno a los informes	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta, registro fotográfico, reporte de informes recibidos y aprobados	\$ 0
	Efectuar una jornada pedagógica de educación sanitaria para comunidades indígenas	realizar al menos un taller de educación sanitaria con comunidades indígenas	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres convocados / # de talleres realizados	Comunidad indígena capacitada en educación sanitaria.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta, registro fotográfico, listado de asistencia, de las capacitaciones realizadas	\$ 1.000.000	
		Realizar acompañamiento a las reuniones de socialización y concertación de proyectos en comunidades étnicas que se requieran	100% de asistencia a los acompañamientos que se requieran en comunidades étnicas	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	bimestral	# de acompañamientos solicitados / # de acompañamientos realizados	Comunidades étnicas orientadas en educación sanitaria	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos	Acta, registro fotográfico, listado de asistencia, de las capacitaciones realizadas	\$ 0
<b>SUBTOTAL PRESUPUESTO DE LA LINEA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA \$ 6.000.000</b> <b>TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PDA CESAR AÑO 2023 \$ 120.000.000</b>										

Se evidencia una ejecución del 100% en las líneas de comunicación y participación ciudadana, sin embargo, el equipo PDA expresa que aún no ha recibido retroalimentación por parte de la profesional enlace social de Ministerio a los informes bimestrales entregados, información que la líder PDA MVCT, Andrea Fernández desmiente, porque ha estado citada en mesas de seguimiento a las cuales el equipo de Aguas del Cesar no ha asistido, por lo que sugiere reestablecer las conversaciones con el enlace social de Ministerio, a fin de subsanar lo que sea requerido y no se tenga un cúmulo de pendientes para lograr la liquidación del plan en debida forma.

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE  
DESPLAZAMIENTO  
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS  
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO		PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO - PDA				PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO CESAR		CROMOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2023		
LÍNEA DE CAPACITACIÓN										
Objetivo: Fortalecer las capacidades y competencias locales, institucionales y comunitarias para el sostenimiento de los proyectos, así como, la construcción de una cultura que propenda por el cuidado, uso racional y eficiente del recurso hídrico desde las fuentes de abastecimiento y en su calidad de servicio público domiciliario. También busca, la transformación de hábitos y comportamientos frente al manejo de los residuos sólidos										
Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto	
					Cuantitativos	Cualitativos				
1	Jornadas educativas en agua y saneamiento	Talleres de capacitación a Líderes y docentes, en la estrategia jornadas educativas del programa la cultura del agua	1 taller de capacitación en el programa de cultura del agua	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres realizados / # de talleres programados	Comunidad capacitada e informada respecto al programa de cultura del agua	Astrea, Chinchagua, La Gloria	Registro fotográfico / lista de asistencia / evaluación de satisfacción	3.600.000
		Jornada pedagógica sobre uso racional y eficiente del agua con líderes comunitarios y grupos focales.	1 taller por cada municipio adscrito al PDA con proyecto en ejecución en el marco del PDA.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres realizados / # de talleres programados	Comunidad sensibilizada e informada sobre uso racional y eficiente del agua	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico / lista de asistencia	5.300.000
		Campaña pedagógica de sensibilización sobre cultura de pago de servicio públicos de AAA con con líderes comunitarios y grupos focales.	1 taller por cada municipio adscrito al PDA con proyecto en ejecución en el marco del PDA.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de campañas realizadas / # de campañas programadas	Comunidad sensibilizada e informada sobre uso racional y eficiente del agua	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico / lista de asistencia	5.300.000
2	Clubes defensores del agua	Concertación interinstitucional para establecimiento de acuerdo de voluntades con Secretaría de Educación Departamental	concertación de establecimiento de acuerdos con Secretaría de Educación Departamental	Del 15 de abril al 31 de agosto 2023	Bimestral	#Reuniones realizadas/ #Reuniones programadas / # De instituciones convocadas / # Instituciones asistentes	Acuerdos logrados	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Informe de reunión, lista de asistencia, registro fotográfico	-
		Conformación de 9 CDA	100% clubes conformados	Del 15 de abril al 31 de agosto 2023	Bimestral	# de CDA conformados / # de CDA convocados	clubes defensores del agua conformados	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Formación de CDA, lista de asistencia, registro fotográfico	4.000.000
		Seguimiento y apoyo a los proyectos formulados por los CDA	100 % de seguimiento y apoyo a los Clubes defensores del agua	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# seguimientos realizados/ # seguimientos programados	Cumplimiento de compromisos y de actividades	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Informe de reunión, lista de asistencia, registro fotográfico	27.000.000
		Dotación de Kits educativos a los CDA conformados (chaleco, gorra, termo, cartilla, morral)	150 kit de material educativo para clubes defensores de agua distribuidos en los 9 clubes conformados	1/09/2023	Bimestral	# kits entregados / # clubes conformados	Satisfacción y verificación de entrega de los kit a los integrantes de los clubes	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Registro fotográfico, informe de entrega de kit, lista de asistencia	30.000.000
		Realización de talleres de formación a docentes de preescolar y básica primaria en la metodología para la creación de los clubes defensores del agua	Un taller por municipio vinculado al pda.	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres programados / # de talleres ejecutados	Docentes formados y capacitados sobre la estrategia clubes defensores del agua	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Lista de asistencia, registro fotográfico	5.300.000
3	Saneamiento básico para escuelas rurales	Talleres de capacitación a comunidad educativa saneamiento básico y practicas de higiene saludable	18 talleres, dos (2) por municipio adscrito al PDA: 1 para estudiantes y 1 para docentes	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres realizados/ # de instituciones educativas vinculadas	Docentes formados y capacitados sobre la estrategia clubes defensores del agua	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Informe de del diagnóstico, registro fotográfico, lista de asistencia	10.000.000
4	Taller de integración de la población migrante Venezolana como factor de Desarrollo para el País".	Un (1) Taller de educación sanitaria para comunidades migrantes venezolanas	Realizar acompañamiento a la población migrante venezolana mediante la realización de un taller de educación sanitaria	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres realizados / # de talleres ejecutados	Comunidad venezolana migrante capacitada en el plan departamental de agua.	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta, registro fotográfico, listado de asistencia, de las capacitaciones realizadas	3.000.000
5	Educación sanitaria para comunidades étnicas y para comunidades rurales.	Talleres de capacitación a líderes y autoridades indígenas en vivienda y entorno saludable	1 taller para líderes o autoridades indígenas	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres realizados /# de talleres diseñados	Líderes multiplicadores con claridad de la información	En los municipios vinculados al PDA y en los que se encuentran asentadas las comunidades indígenas	Acta, lista de asistencia, registro fotográfico	1.800.000
		Talleres de capacitación a líderes de comunidades rurales en practicas de tratamiento y almacenamiento de aguas en comunidad	10 talleres para comunidades rurales en tratamiento y almacenamiento de aguas en comunidad	Del 15 de abril al 31 de diciembre 2023	Bimestral	# de talleres realizados /# de talleres diseñados	docentes formados y capacitados sobre la estrategia clubes defensores del agua	Municipios pertenecientes al PDA con ejecución de proyectos.	Acta, lista de asistencia, registro fotográfico	5.400.000
SUBTOTAL PRESUPUESTO DE LA LINEA DE COMUNICACIÓN									100.700.000	
TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PDA CESAR AÑO 2023									120.000.000	

En la revisión de la línea de capacitación, se evidencia que de los 57 talleres por realizar, aún se encuentran pendientes 43 en los municipios priorizados, lo que deja preocupada a la líder PDA Ministerio ya que la prórroga dada al plan de gestión social se termina el 30 de septiembre y realmente no ve posible cumplir la meta establecida, dado los limitantes que el equipo de Aguas del Cesar ha manifestado sobre movilidad y coordinación con los públicos objetivos. Por lo que solicita realizar un plan de choque donde se pueda abordar los pendientes de manera rápida y en paralelo colocar en conocimiento de la situación al enlace social del Ministerio, a fin de establecer una ruta clara y eficiente, o de ser necesario gestionar una ampliación de plazo.

Posteriormente, se coloca en conocimiento al gerente Leonardo Zuleta sobre la situación y se le solicita brindar el mayor apoyo al desarrollo del plan por parte de todo el equipo PDA para la coordinación logística que requiere las capacitaciones faltantes. Así mismo, el gerente expresa el desarrollo de la Cumbre de Alcaldes convocada por la gobernadora, por lo que solicita un especial acompañamiento por parte del Ministerio que permita dar un mensaje sobre PDA, la necesidad de formular proyectos, la ejecución y puesta en operación de los proyectos que vienen de vigencias anteriores.

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE  
DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

Luego, se aborda el estado del plan de gestión del riesgos, a lo cual el profesional a cargo del PDA Cesar informa, que se encuentra en estructuración y que esperaría ser entregado a finales del mes de octubre, para tramitar la obtención del concepto favorable por parte de Ministerio.

Seguidamente, se realiza reunión con Javier Barrios para analizar el estado de liquidación y destino de cada uno de los proyectos ejecutados con recursos de Audiencias Públicas, logrando evidenciar que se tiene una ejecución del 100% en los proyectos viabilizados, quedando como saldo únicamente el valor de \$12.798.168 para cofinanciar algún proyecto con la nación.

Una vez validado en el histórico de informes mensuales emitidos por Fiduciaria Bancolombia, se evidencia que existe una diferencia de tan solo \$5103, entre lo girado y lo recibido por el departamento, valor que corresponde a un error de transcripción de dos dígitos. Es importante mencionar que luego de la respectiva revisión, se espera adelantar por parte de Aguas del Cesar la liquidación del CUR 064 de 2010, a fin de dar cierre al expediente y que los proyectos ejecutados hace más de 10 años no sean objeto de investigación por parte de los Entes de Control.

De manera seguida, se realiza reunión con profesional encargada del Plan Ambiental, Yessenia Berrio, la cual expone que se encuentran en etapa de formulación y que ha sostenido una mesa con el equipo ambiental de enlace de Ministerio, informando que hasta el momento se encuentran en la estructuración del diagnóstico. Por su lado, la líder le brinda mayor contexto de la importancia del plan y la necesidad de generar mesas con la autoridad ambiental Corpocesar, para un acercamiento estratégico ante la información que requieren para la construcción del plan y generar una coordinación institucional que permita agilizar trámites de tipo ambiental como PSMV de proyectos enmarcados en el PEI. Así mismo, resaltó la importancia de ir alineados en el cumplimiento de metas, principalmente, por los recursos que posee la CAR en materia de tasas compensadas que son de uso obligatorio para proyectos de saneamiento básico, donde el PDA y la CAR pueden aunar esfuerzos para el cierre financiero. Finalmente, le recalca a la profesional la importancia de tener el concepto favorable aprobado, ya que es un requisito para la obtención del CDR e iniciar la contratación de los proyectos.

En el bloque de la tarde, se realiza reunión con la Secretaria General de Aguas del Cesar, María Mónica Morón para el seguimiento de liquidación y vinculación de municipios al PDA, dando un balance positivo, logrando la vinculación de 3 municipios más para un total de 16 a la fecha, así mismo, informa que se han liquidado 11 convenios tripartitos de vigencias pasadas a fin de realizar cierre de expedientes. Notifica que lamentablemente el alcalde de Aguachica falleció hace dos semanas por lo que no pudo suscribir el respectivo convenio, siendo necesario un nuevo acercamiento por parte del PDA al alcalde encargado, por lo que el tiempo invertido se perdió. De igual manera, informa que se siguen adelantando conversaciones con los alcaldes restantes, evidenciando una gran resistencia en aquellos del sur del Cesar.

### **Compromisos**

-Remitir copia de lineamientos para el informe de cierre del plan de gestión social. Responsable: Andrea Fernández. Plazo: 16/09/2024.

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE  
DESPLAZAMIENTO**

**PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS**  
 Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

-Remitir tabla resumen de los estados de vinculación de los municipios. Responsable: María Mónica Morón. Plazo: 10/09/2024.

-Participar o disponer de equipo profesional de Ministerio para el desarrollo de la Cumbre de Alcaldes en Cesar. Responsable: Andrea Fernández. Plazo: 10/09/2024.

**Conclusiones y recomendaciones:**

Se recomienda al gerente y su equipo, realizar un plan de choque para el cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Gestión Social, principalmente, por las implicaciones de tipo operacional y de rendición de cuentas que tendría la no ejecución en su 100%, además de los retrasos que implicaría para la apertura y formulación de un nuevo plan en la vigencia 2025. En los otros componentes, se espera que tanto ambiental como riesgos avancen con la formulación de los documentos para la obtención de los conceptos favorables. Y se deja un llamado de alerta y preocupación por la baja ejecución en el componente de infraestructura AAA, para lo cual el Gerente esperaría tener mayores avances con el desarrollo de la Cumbre de Alcaldes citado por la gobernadora del Cesar.

Nota: Se ha socializado frente a las entidades territoriales, beneficiarios o partes interesadas los canales habilitados para acceder a los planes, programas y/o proyectos del MVCT y la no existencia de tramitadores y se exhorta a denunciar a las entidades pertinentes en caso de ocurrencia.

*EL PRESENTE DOCUMENTO SE ENTIENDE COMO ACEPTADO POR LAS PARTES EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD, EN EL ROL DEL COMISIONADO AL CARGARLO EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DISPUESTA PARA LA GESTIÓN DE COMISIONES Y APROBADO EN ESTA MISMA POR EL JEFE INMEDIATO.*

ANEXOS	
PASABORDOS	2024-09-05 Pasabordo Bog-Valle apfernandez 2024-09-05 Pasabordo Valle-Bog apfernandez
SOPORTES DE GASTOS DE VIAJE (SI APLICA)	No aplica
OTROS ANEXOS (SI APLICA)	2024-09-05 - Listado de asistencia PDA Cesar 2024-09-05 - Agenda_Plan de trabajo_Andrea Fernández

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: [https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783\\_2021.pdf](https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf)