

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

FECHA	02/05/2024	Nº DE COMISIÓN	1201
-------	------------	----------------	------

NOMBRE DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA:	Carolina Borrero Ortiz
TIPO DE VINCULACIÓN:	Contratista
DEPENDENCIA:	Subdirección de Programas

DE MANERA ATENTA INFORMO QUE CUMPLÍ CON LA COMISIÓN O DESPLAZAMIENTO ASIGNADA EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:																																																					
COMISIÓN/ AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO	INTERIOR	X	EXTERIOR																																																		
RUTA Y FECHAS DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO:																																																					
<table><tr><th colspan="3">DESDE</th></tr><tr><th>DD</th><th>MM</th><th>AA</th></tr><tr><td>25</td><td>04</td><td>2024</td></tr><tr><td>26</td><td>04</td><td>2024</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			DESDE			DD	MM	AA	25	04	2024	26	04	2024							<table><tr><th colspan="3">HASTA</th></tr><tr><th>DD</th><th>MM</th><th>AA</th></tr><tr><td>25</td><td>04</td><td>2024</td></tr><tr><td>26</td><td>04</td><td>2024</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			HASTA			DD	MM	AA	25	04	2024	26	04	2024							<table><tr><th colspan="2">RUTA</th></tr><tr><td colspan="2">Bogotá – Cartagena</td></tr><tr><td colspan="2">Cartagena - Bogotá</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr></table>		RUTA		Bogotá – Cartagena		Cartagena - Bogotá					
DESDE																																																					
DD	MM	AA																																																			
25	04	2024																																																			
26	04	2024																																																			
HASTA																																																					
DD	MM	AA																																																			
25	04	2024																																																			
26	04	2024																																																			
RUTA																																																					
Bogotá – Cartagena																																																					
Cartagena - Bogotá																																																					

OBJETO DE LA COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO
Brindar asistencia técnica en el proceso de formulación y estructuración del plan estratégico de inversiones PEI 2024-2027 del PDA Bolívar

INFORME DE COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO
<u>Día 25 de abril de 2024.</u> Desplazamiento Bogotá a Cartagena. Se inicia la jornada de trabajo con el equipo de trabajo del Gestor del PDA Bolívar, abordando los siguientes temas: 1. Seguimiento al estado de los instrumentos de planeación del Plan Estratégico de Inversiones • Gestión Social, respecto al plan de gestión social se presentó informe de cierre de la vigencia 2023, en proceso de estructuración el plan de gestión social para la vigencia 2024.

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO**

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

Fecha estimada de aprobación 24 de mayo

- Aseguramiento de la prestación, respecto al plan de aseguramiento de la prestación para la vigencia 2024 se encuentran en proceso de estructuración. Fecha estimada de aprobación 24 de mayo.
 - Gestión del Riesgo, implementación el plan parcial de gestión del riesgo para la atención de emergencia para el fenómeno del Niño. Se debe realizar el informe de seguimiento y cierre de la estrategia. En proceso de estructuración según los lineamientos socializados por el Grupo de Política Sectorial.
 - Ambiental. Debido a que el plan no se implementó en la vigencia 2023, debido a los mínimos ambientales para terminar los proyectos y poder realizar la entrega a los municipios para su operación.
 - Infraestructura. Se presentan los avances respecto a la ejecución de las obras financiados en las vigencias anteriores con recursos del Presupuesto General de la Nación y del Departamento.
2. Reporte IPDA, se realiza seguimiento al estado del reporte de información según las modificaciones realizadas por parte del DNP al respecto. Se cuenta con la información tabulada y organizada respecto al reporte para la vigencia 2023.
 3. Revisión estado convenios con los municipios y su vinculación al FIA. Se valida que los municipios que estarían vinculados con aportes para el año 2024 serían 4 y se establece la necesidad de validar el aporte de los municipios.



Fotografía No 1 y 2. Seguimiento a los instrumentos de planeación del PEI – equipo Gestor PDA.

Día 26 de abril de 2024.

4. Revisión de los PAM concertados con los municipios y el gestor del PDA Bolívar, se debe revisar y validar la información registrada en el PEI.
5. Revisión de la convocatoria del comité directivo No.58 –
 - Modificación del PEI 2024 a 2027
 - Modificación del PEI 2024
 - Aseguramiento – Costos del Gestor
 - Gestión Social – Plan
 - Ambiental – Plan mínimos ambientales.
 - Gestión de Riesgos – Atención al municipio de Soplaviento
 - Infraestructura – Inclusión de proyectos a financiar recursos propios, Regalías,
 - Componente Transversal – Servicio a la deuda.
6. Revisión de los documentos soporte del comité directivo No. 58.
 - Certificación de costos de gestor anualidad 2024.

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO**

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 3, Fecha: 25/04/2024, Código: GRF-F-59

- Certificación de gastos del gestor primer trimestre de la anualidad 2024.



Fotografía No 3. Seguimiento a los instrumentos de planeación del PEI – equipo Gestor PDA.

Conclusiones y recomendaciones:

El agua y el saneamiento son una prioridad para Aguas de Bolívar SA ESP, por ello, con soluciones de agua potable y saneamiento básico, desde el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, seguiremos trabajando de manera articulada con el departamento del Bolívar y Gestor del PDA, para mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Nota: Se ha socializado frente a las entidades territoriales, beneficiarios o partes interesadas los canales habilitados para acceder a los planes, programas y/o proyectos del MVCT y la no existencia de tramitadores y se exhorta a denunciar a las entidades pertinentes en caso de ocurrencia.

EL PRESENTE DOCUMENTO SE ENTIENDE COMO ACEPTADO POR LAS PARTES EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD, EN EL ROL DEL COMISIONADO AL CARGARLO EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DISPUESTA PARA LA GESTIÓN DE COMISIONES Y APROBADO EN ESTA MISMA POR EL JEFE INMEDIATO.

ANEXOS	
PASABORDOS	Bgta – Cartagena - Bgta
SOPORTES DE GASTOS DE VIAJE (SI APLICA)	
OTROS ANEXOS (SI APLICA)	Actas de reunión Lista de asistencia

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link:
https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No.

DATOS GENERALES

FECHA:	Cartagena, 25 y 26 de abril de 2024
HORA:	De 10:00 a 17:30 horas
LUGAR:	Aguas de Bolívar – Gestor PDA Bolívar
ASISTENTES:	Se adjunta lista de asistencia reuniones externas
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Seguimiento al estado de los instrumentos de planeación del Plan Estratégico de Inversiones
2. Seguimiento reporte IPDA.
3. Revisión estado convenios con los municipios y su vinculación al FIA.
4. Revisión de los PAM.
5. Revisión de la convocatoria del comité directivo No.58 –
6. Revisión de los documentos soporte del comité directivo No. 58.

DESARROLLO:

Día 25 de abril de 2024.

Se inicia la jornada de trabajo con el equipo de trabajo del Gestor del PDA Bolívar, desarrollando los siguientes temas:

1. Seguimiento al estado de los instrumentos de planeación del Plan Estratégico de Inversiones
 - Gestión Social, respecto al plan de gestión social se presentó informe de cierre de la vigencia 2023, en proceso de estructuración el plan de gestión social para la vigencia 2024.
Fecha estimada de aprobación 24 de mayo
 - Aseguramiento de la prestación, respecto al plan de aseguramiento de la prestación para la vigencia 2024 se encuentran en proceso de estructuración.
Fecha estimada de aprobación 24 de mayo.
 - Gestión del Riesgo, implementación el plan parcial de gestión del riesgo para la atención de emergencia para el fenómeno del Niño. Se debe realizar el informe de seguimiento y cierre de la estrategia. En proceso de estructuración según los lineamientos socializados por el Grupo de Política Sectorial.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

- Ambiental. Debido a que el plan no se implementó en la vigencia 2023, debido a los mínimos ambientales para terminar los proyectos y poder realizar la entrega a los municipios para su operación.
- Infraestructura. Se presentan los avances respecto a la ejecución de las obras financiados en las vigencias anteriores con recursos del Presupuesto General de la Nación y del Departamento.

									
MUNICIPIO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA No.	OBJETO	NOMBRE DE LA INTERVENTORÍA	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO INTERVENTORÍA	FECHA DE INICIACIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR INICIAL DEL CONTRATO INTERVENTORÍA (\$)	VALOR TOTAL ADICIONES INTERVENTORÍA (\$)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INTERVENTORÍA (\$)
El Carmen de Bolívar	AB-C-007-2017	Interventoría para la Construcción Alcantarillado Sanitario De La Cabecera Del Municipio De El Carmen De Bolívar, Departamento De Bolívar	Consorcio Interventoría El Carmen 2017	26 de diciembre del 2017	27 de diciembre del 2017	31 de marzo del 2024	\$ 4.009.435.848,00	\$ 1.742.389.438,35	\$ 5.751.825.286,35
Mompox	PAF-ATF-I-068-2015	Interventoría técnica, administrativa, financiera y jurídica para ejecución condicional en fases del proyecto Construcción, ampliación y optimización del sistema de alcantarillado sanitario de la cabecera municipal de Mompox – departamento de Bolívar	Sociedad Técnica Sota LTDA		FASE I = 11/02/2016 FASE II = 29/06/2016 FASE III = 22/02/2018	FASE I = 26/04/2016 FASE II = 29/09/2016 FASE III = 17 de febrero de 2024	\$ 1.636.924.140,00	\$ 2.072.999.833,00	\$ 3.709.923.973,00
San Estanislao de Kostka	AB-C No.005-2021	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras de construcción plan maestro de alcantarillado de la zona urbana del municipio de San Estanislao de Kostka en el departamento de Bolívar	Proyectos y Gestión del Desarrollo S.A.S	05 de noviembre de 2021	11 de enero de 2022	11 de septiembre de 2024	\$ 1.695.854.125,00	\$ 0,00	\$ 1.695.854.125,00
San Juan Nepomuceno	AB-C No.006-2021	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras para la construcción de la segunda fase del alcantarillado sanitario de la cabecera del municipio de San Juan Nepomuceno – Departamento de Bolívar	Consorcio Interalcantarillado F2	30 de noviembre de 2021	18 de enero de 2022	16 de mayo de 2025	\$ 1.577.118.900,00	\$ 358.775.750,00	\$ 1.935.894.650,00
Calamar	AB-C No. 002-2022	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras para la construcción de la segunda fase del alcantarillado sanitario del municipio de Calamar, departamento de Bolívar	Consorcio Intercalamar	28 de enero de 2022	24 de marzo de 2022	18 de octubre de 2024	\$ 1.409.727.550,00	\$ 384.471.150,00	\$ 1.794.198.700,00
San Cristóbal	AB-C-No. 002-2022-1	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social al proyecto de ampliación de redes para segunda etapa del sistema de alcantarillado sanitario para la cabecera del municipio de San Cristóbal departamento de Bolívar.	Consorcio Inter San Cristóbal	26 de abril de 2022	30 de junio de 2022	17 de abril de 2024	\$ 77.037.030,00	\$ 0,00	\$ 77.037.030,00
Magangué - Zona Rural San Sebastián de Buenavista - Tacasuluma - Isla Grabinde	AB-C No.004-2022	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras para la optimización y construcción de sistemas de acueductos de los corregimientos de San Sebastián de Buenavista, Tacasuluma e Isla Grande del municipio de Magangué - departamento de Bolívar	Proyectos y Gestión del Desarrollo S.A.S	22 de Agosto de 2022	07 de febrero de 2023	7 de abril de 2024	\$ 442.718.972,50	\$ 0,00	\$ 442.718.972,50
El Guamo	AB-C No. 007- 2022	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras para la optimización del sistema de acueducto regional de los corregimientos de Nervití y Tasajera en el municipio del Guamo en el departamento de Bolívar	Consorcio Interaguas 2022	4 de noviembre de 2022	12 de diciembre de 2022	14 de julio de 2024	\$ 451.223.010,00	\$ 0,00	\$ 451.223.010,00
Clemencia	AB-C No.001-2023	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras para la construcción de las redes de alcantarillado en el sector La Candelaria en el municipio de Clemencia, departamento de Bolívar	Consorcio Interclemencia	10 de abril de 2023	12 de julio de 2023	26 de abril de 2024	\$ 79.856.425,60	\$ 0,00	\$ 79.856.425,60
Altos del Rosario	AB-C No. 003-2023	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras para la construcción del sistema de acueducto de la cabecera del municipio de Altos del Rosario, departamento de Bolívar	Consorcio Inter PC APSAB	10 de octubre de 2023	18 de diciembre de 2023	18 de octubre de 2024	\$ 687.461.328,00	\$ 0,00	\$ 687.461.328,00
Veredas La Unión y El Milagro, municipio de El Carmen de Bolívar	AB-C No.004-2023	Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental, jurídica y social a las obras para la construcción del acueducto de las veredas La Unión y El Milagro en el corregimiento de Santo Domingo de Meza, municipio de El Carmen de Bolívar, departamento de Bolívar.	Ingenieria de obras y servicios S.A.S.	30 de octubre de 2023	6 de febrero de 2024	6 de octubre de 2024	\$ 78.749.440,00	\$ 0,00	\$ 78.749.440,00
Corregimiento de Macayepo, municipio de El Carmen de Bolívar	AB-C No.005-2023	Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Contable, Ambiental, Jurídica y Social a Las Obras para la Construcción del Sistema de Acueducto del Corregimiento de Macayepo, Municipio El Carmen de Bolívar, Departamento de Bolívar	Consorcio Intermacayepo	26 de enero de 2024	En proceso de acta de inicio	En proceso de acta de inicio	\$ 278.770.352,00	\$ 0,00	\$ 278.770.352,00
Barranco de Ioba		Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Contable, Ambiental, Jurídica y Social a Las Obras para la Construcción del Sistema de Acueducto del Corregimiento de Macayepo, Municipio El Carmen de Bolívar, Departamento de Bolívar	Consorcio inter redes ALC	16 de febrero de 2024	18 de marzo de 2024	19 de enero de 2026	\$ 2.134.955.438	\$ 0,00	\$ 2.134.955.438
Norosi	AB-C No.005-2023	Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Contable, Ambiental, Jurídica y Social a Las Obras para la optimización de la línea de aducción del acueducto urbano del municipio de Norosidepartamento de Bolívar.	Proyectos y Gestión del Desarrollo S.A.S	12 de marzo de 2024	En proceso de acta de inicio	En proceso de acta de inicio	\$ 743.925.327,00	\$ 0,00	\$ 743.925.327,00

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

2. Reporte IPDA, se realiza seguimiento al estado del reporte de información según las modificaciones realizadas por parte del DNP al respecto. Se cuenta con la información tabulada y organizada respecto al reporte para la vigencia 2023.
3. Revisión estado convenios con los municipios y su vinculación al FIA. Se valida que los municipios que estarían vinculados con aportes para el año 2024 serían 4 y se establece la necesidad de validar el aporte de los municipios.



Fotografía No 1 y 2. Seguimiento a los instrumentos de planeación del PEI – equipo Gestor PDA.

Día 26 de abril de 2024.

4. Revisión de los PAM concertados con los municipios y el gestor del PDA Bolívar, se debe revisar y validar la información registrada en el PEI.
5. Revisión de la convocatoria del comité directivo No.58 –
 - Modificación del PEI 2024 a 2027
 - Modificación del PEI 2024
 - Aseguramiento – Costos del Gestor
 - Gestión Social – Plan
 - Ambiental – Plan mínimos ambientales.
 - Gestión de Riesgos – Atención al municipio de Soplaviento
 - Infraestructura – Inclusión de proyectos a financiar recursos propios, Regalías,
 - Componente Transversal – Servicio a la deuda.
6. Revisión de los documentos soporte del comité directivo No. 58.
 - Certificación de costos de gestor anualidad 2024.
 - Certificación de gastos del gestor primer trimestre de la anualidad 2024.
 - Plan estratégico de inversiones.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01



Fotografía No 3. Seguimiento a los instrumentos de planeación del PEI – equipo Gestor PDA.

COMPROMISOS (Si aplica)

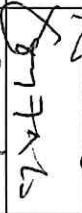
No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Ajustar la convocatoria del Comité Directivo	Aguas de Bolívar	17 de mayo
2	Ajustar los documentos soporte del Comité Directivo	Aguas de Bolívar	17 de mayo

Anexos: Lista de asistencia reuniones externas 25 y 26 de mayo de 2024.

Elaboró: CBorrero
Fecha: 26 de mayo de 2024.

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: Aguas de Bolívar SA ESP FECHA: 25/04/2024 HORA: 10:30am
 TEMA: Seguimiento PEI / CD N. 58 y Suplentes PRESIDE: Carolina Barreto
 EQUIPO ACOMPAÑANTE: _____

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Quiana Puentes	Gerente	Cartagena	3049193264	escomandante@bolivar.com.co	Seguimiento PEI	
2	Augusto Muebles	ASESOR DE GERENCIA	PDA - Bolívar Cartagena	3153515588	amuebles@bolivar.com.co	Seguimiento PEI	
3	Arona Linares Ayala	P.Área técnica	PDA - Bolívar Cartagena	8232332496	aronal@bolivar.com.co	Seguimiento PEI	
4	Carolina Linares	T.O. Gestión Social	ATB	3147574972	carolinallinares@bolivar.com.co	"	
5	Liliana Henantes	Asesora FFP	Oficina	3017602786	liliana.henantes@bolivar.com.co	Seguimiento PEI	
6	Aron Parra Pérez	P.Área Gestión Ambiental	C/SMA	3215649742	arongarcia@bolivar.com.co	Seguimiento PEI	
7	Valery Parra	Asesora FFP	Oficina	3016813664	valery.parra@bolivar.com.co	Seguimiento PEI	
8	Maria Garcia B.	Asesor Soc.	C/Oficina	316324432	maria.garcia@bolivar.com.co	Seguimiento PEI	

Calle 17 No. 9 - 36 Bogotá, Colombia
 Computador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
9	Yolanda lozano	Asesor de Gerencia	Aguacalito	3013112254	yllozano@aguacalito.com.co	PEI Seguimiento	
10	Elisam Paola Villalby	Asesor Oficina Planeación y	ADP Ciénaga	3003439117	evillalby@aguacalito.com.co	PEI Seguimiento	
11	Gustavo Wilca Castro	Pt. Asesoramiento	Aguacalito	3215707332	gwilca@aguacalito.com.co	PEI	
12	Carolina Romero	Coordinadora	MUCT				
13	Isra Domínguez	Asesoría		3175141284	otcuria@aguacalito.com.co	PEI	
14							
15							
16							
17							
18							
19							

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: Aguas de Bolívar, Cartagena. FECHA: 26/04/2024 HORA: 8:30am

TEMA: Seguimiento PEI PRESIDE: Carolina Berroño

EQUIPO ACOMPAÑANTE: _____

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Yolanda Lozano	Asesor de Gerencia	Aguas de Bolívar	3013912254	Yolanda Lozano - aguasbolivar@gmail.com	Seguimiento de PEI	Yolanda Lozano
2	Conrado Becerra	J.O. G. Social	"	3147579972	Proyecto de Aguas de Bolívar - aguasbolivar@gmail.com	"	Conrado Becerra
3	Elain P. Villalba	Prato Oficina Asesora Personal - Gerencia	Aguas de Bolívar	3003443914	Elain P. Villalba - aguasbolivar@gmail.com	Seguimiento PEI	Elain P. Villalba
4	Gustavo Villa Caño	P.M. Asesoramiento	Aguas de Bolívar SA ESP	3215077732	guilla@aguasdebolivar.com.co	Seguimiento PEI	Gustavo Villa Caño
5	Lucía Bray B.	Subgerente de Aseguramiento	Aguas de Bolívar	3012113424	aseguramiento@aguasbolivar.com.co	Seguimiento PEI	Lucía Bray B.
6	Elaine Pardo	Gerente	Aguas de Bolívar	304473261	elaine.pardo@aguasbolivar.com.co	Seguimiento PEI	Elaine Pardo
7							
8							

Cartagena de Indias D.T.C., -abril 26 de 2024

GB-AB-Of. 321/2024

Señores:

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO
Bogotá D.C.

ASUNTO: Certificado de permanencia.

Cordial Saludo,

La presente tiene como objeto informarles que la ingeniera Carolina Borrero Ortiz, identificada con C.C. 52.692.377, como líder del PDA Bolívar permaneció en nuestras instalaciones los días 25 y 26 de abril, realizando asistencia técnica en la estructuración y ejecución del PEI 2024 – 2027 y capítulo 2024.

Cordialmente,



ELIANA ROMERO VALIENTE
Gerente General
Aguas de Bolívar S.A. E.S.P.

Proyectó: Eduardo Pombo Arrieta - Subgerente administrativo y financiero.