

ACTA No. 2

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 13 de septiembre de 2024
HORA:	De 14:30 a 15:30
LUGAR:	Reunión virtual
ASISTENTES:	Darwin Mena Rentería, Contratista-Grupo de evaluación de proyectos, Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, dMena@minvivienda.gov.co
INVITADOS:	Carlos Andres Castillo Sotomayor, Especialista Evaluador Del Componente Institucional Del VASB Einer Palacios, Equipo Consultor Verónica Rhenala Cadavid Secretaria De Planeación De Infraestructura De Acandí Choco Ziyudis Córdoba, Equipo Consultor Ricardo Amaya

ORDEN DEL DIA:

1. Mesa técnica para revisar las observaciones del componente institucional del proyecto que se encuentra radicado en el Mecanismo de Viabilización del Ministerio, en la región de Acandí, Chocó 'ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CABECERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE ACANDÍ, CHOCÓ'

DESARROLLO:

1. El Ing. Einer Palacios inicia la reunión presentando las observaciones realizadas por el especialista del componente institucional Carlos Andres Castillo.
2. El Ing. Carlos Andres Castillo explica que, según el diagnóstico, se deben contestar una serie de preguntas, para evidenciar el requerimiento de fortalecimiento de la empresa. En las observaciones se solicita una carpeta drive, separado por cada uno de los procesos que se evalúa, donde se anexen los documentos que soporten a cada ítem del diagnóstico.
3. De acuerdo con los resultados del diagnóstico y la remisión de los soportes del mismo, se deberá considerar la formulación de un plan de fortalecimiento institucional que contenga las acciones que le apunten a la corrección de las deficiencias de operación y funcionamiento que se hayan detectado en el

diagnóstico. Dicho plan de fortalecimiento deberá contener como mínimo: cronograma, actividades, productos y presupuesto. Se recuerda que en el marco del programa Todos Por el Pacífico, se financió la realización de productos encaminados a fortalecer a la APC de Acandí, en ese sentido, si se considera necesario realizar un fortalecimiento institucional, se deberá analizar qué productos o actividades fueron financiadas previamente, lo anterior para efectos de no duplicar la financiación de productos.

4. Ahora, con respecto al pago de subsidios, se solicita remitir una certificación actualizada en la cual se acredite que el municipio se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de subsidios a favor del (los) prestador(es) de los servicios de acueducto, alcantarillado o aseo, que tengan relación con el proyecto objeto de viabilización. Para tal efecto podrá emitir certificación tanto el operador como el municipio.
5. Y por ultimo, se solicita remitir una certificación expedida por la Entidad Territorial, por medio de la cual se acredita el cumplimiento de los compromisos y gestiones que le corresponden a la entidad territorial frente al proyecto viabilizado por este mecanismo o frente a aquellos que se encuentren en ejecución

COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar subsanación de componente institucional	Municipio	

Elaboró: Maira Urrutia Rivas – Contratista Grupo de Evaluación de Proyectos

Fecha: 26/09/2024



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01