



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

FECHA:	Chimichagua, Colombia, 19 de septiembre de 2024
HORA:	De las 10:00 a 17:00 horas
LUGAR:	Oficina contratista de obra, Saloa – Chimichagua, Cesar.
ASISTENTES:	Maria Jose Pedroza – Profesional Social, Grupo Consultor Kapital S.A. Juan Zambrabo – Residente interventoría, Grupo Consultor Kapital S.A. Ana Zambrano – Apoyo técnico, Consorcio Acueducto ENTerritorio. Jose Ballesteros – Residente obra, Consorcio Acueducto ENTerritorio. Daniel Quiñonez – Residente obra, Consorcio Acueducto ENTerritorio. Dollys Mejia - Residente obra, Consorcio Acueducto ENTerritorio. Maria Paz Solano – Profesional Social, Aguas del Cesar S.A. E.S.P. – Gestor PDA. Dilia Alvarez – Representante ASUSALOA. Jose Mejia – Delegado Técnico ASUSALOA. Jhon Henry Rivera – Técnico ENTerritorio. Jorge Quintero – Secretario de Planeación Chimichagua. Yineth Martinez – Trabajadora social Alcaldia municipal Jefferson Bancio – Apoyo técnico Alcaldia municipal.
INVITADOS:	N/A

### ORDEN DEL DIA:

1. Apertura de la reunión.
2. Presentación de los representantes de las entidades y contratistas
3. Seguimiento de los diagnósticos con los actores del convenio y del contrato – Chimichagua, Cesar.
4. Ejecución de la ruta de avanzada establecida en la mesa preliminar de validación de levantamientos de diagnósticos.



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## 5. Compromisos

### **DESARROLLO:**

#### **1. Apertura de la reunión**

Por parte del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT), da una cordial bienvenida a todos los presentes y agradecemos su asistencia a esta reunión de seguimiento y validación de las actividades iniciales. Apreciando el compromiso de cada uno de los actores al acudir a este llamado. Durante la sesión, se presentará información detallada sobre el desarrollo del proyecto, por lo que les solicito estar muy atentos a los datos y actualizaciones que se compartirán.

#### **2. Presentación de los representantes de las entidades y contratistas**

Se hace la presentación por parte de los delegados del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, Alcaldía (Municipio), ASUSALOA (Prestador), Aguas del Cesar S.A. E.S.P. (Gestor PDA), ENTerritorio (gerencia integral del proyecto), Consorcio Acueducto ENTerritorio (contratista derivado de obra), Grupo Consultor Kapital (contratista derivado de Interventoría).

#### **3. Reunión de seguimiento de los diagnósticos con los actores del convenio y del contrato – Chimichagua, Cesar.**

Por parte del MVCT se realiza la bienvenida a los participantes y se da la apertura de la reunión contextualizando todo el trabajo realizado en cada una de las etapas que se han llevado a cabo de manera previa para llegar a la ejecución del proyecto, se reitera cómo es la interrelación entre los actores y como es la supervisión de los entes territoriales, la cual es sobre el convenio y no sobre el contrato.

Posteriormente, desde MVCT se da énfasis en el objetivo del encuentro el cual es planificar y coordinar de manera efectiva la inspección de diagnósticos programada, se discutió el estado actual del proyecto y de cada una de las actividades que se contemplan en la etapa inicial, por lo cual desde MVCT se realiza intervención solicitándole al ejecutor ENTerritorio y sus derivados de obra e interventoría que expusieran a todos los actores citados el estado actual de la **Actividad No. 1** correspondiente a la validación de diseño, teniendo en cuenta la fecha de acta de



FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

inicio (23 de agosto de 2024) donde el contratista realiza una intervención manifestando que a la fecha aun se encuentra pendiente la realización de los estudios de suelos que se requiere para que el ingeniero estructural pueda definir el diseño final del prototipo.

Teniendo en cuenta lo antes expuesto, MVCT hace un llamado de atención a la gerencia integral del proyecto ENTerritorio S.A. respecto al atraso presentado en cumplimiento de la Actividad No. 1 y se exigió que se priorice la realización de dichos estudios, ya que su demora no solo afecta el cronograma establecido, sino pone en riesgo el cumplimiento de los plazos y metas del proyecto. Por ende, luego de un debate entre todos los involucrados se definió como fecha de entrega y de estricto cumplimiento del prototipo aprobado por interventoría el próximo 04 de octubre de 2024, con el compromiso de trabajar simultáneamente los derivados para evitar observaciones.

Seguidamente, el MVCT consulto ENTerritorio S.A. sobre estado actual de la **Actividad No. 2** relacionada con el levantamiento de diagnósticos, donde expusieron que pese a aun no tener un diseño aprobado se inició la actividad No. 2 el día 10 de septiembre donde han realizado 70 visitas, encontrando 66 posibles beneficiarios, 4 no efectivos (que se revisara a detalle el estado de las redes internas). Esto representa un avance de apenas el 11,34%. Frente al total de potenciales totales. Ante esta situación, se reitera al ejecutor ENTerritorio S.A. la necesidad de desarrollar e implementar, sin retrasos, un plan de acción concreto y efectivo que acelere el progreso de la actividad a más tardar contar con ello el 25 de septiembre de 2024. Es fundamental evitar mayores incumplimientos en la ejecución del programa.

Una vez expuesto lo anterior, se acuerda en la jornada que teniendo en cuenta las fechas de compromisos de las demás actividades el contratista de obra deberá garantizar el inicio de la actividad No. 3, correspondiente a la ejecución de obra, más tardar el 7 de octubre de 2024. Sin embargo, se le recuerda a la gerencia integral los plazos establecidos para el contrato y las metas de cumplimiento expuestas en el Plan Operativo.

Posteriormente, Por parte del MVCT se tuvo en cuenta que debido a la fecha de acta de inicio no ha sido posible conocer los informes semanales referente a este componente de Plan de Gestión social. Sin embargo, se realizaron consultas



FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

puntuales para conocer avances de este, y se recordó la transversalidad de este componente ante la ejecución del proyecto.

- 1. Conformación del comité veedor:** para esta actividad se adelantó una reunión con las personas de la comunidad que tienen la iniciativa de ser participe de esta veeduría, la cual, se llevó a cabo el día 09 de septiembre de 2024. Sin embargo, se encuentra pendiente por parte de contratista realizar la solicitud a personería para realizar todo el proceso de emisión de la resolución de la veeduría.

Se les recordó hacer partícipe de estas actividades a los delegados técnicos y sociales del municipio como gestores del proyecto y así puedan brindarles acompañamiento y apoyo en caso de que se requiera.

- 2. Actas de posesión:** Se notifica por parte de interventoría que la mayoría de las viviendas no cuentan con un documento que certifique su sana posesión y/o tenencia. Por lo que el municipio en cumplimiento de sus obligaciones agrega que una vez el contratista tenga la información consolidada de las viviendas que requieren la certificación ellos la emitirán.
- 3. Certificados de discapacidad:** Se hace la salvedad al ejecutor que no es necesario un certificado para realizar unidad sanitaria para personas con movilidad reducida. Pero si se requiere un buen registro fotográfico que demuestre la necesidad de la persona y que esta resida en la vivienda.
- 4. Líneas de intervención:** Se les recordó al ejecutor y sus derivados que en caso de que exista mucha desinformación sobre el programa y las intervenciones viabilizadas para el corregimiento de Saloa, es importante activar esas líneas de intervención que se contempla en el Plan de Gestión Social y por favor solicitar en caso de que se requiera el apoyo al municipio para su debido acompañamiento o liderazgo como gestor del proyecto.
- 5. Punto de atención al usuario:** Cuenta con un punto central en el corregimiento de Saloa, donde tienen instalado un buzón de sugerencia, debido a la lo amplio del terreno se sugirió instalar un buzón de sugerencia adicional en un punto estratégico.

Por otro lado, se abordaron detalles logísticos para realizar recorrido de avanzada de revisión y verificación de diagnósticos por cada una de las viviendas del primer barrio priorizado (Corregimiento de Saloa) en el municipio de Chimichagua, Cesar. Esta preparación detallada fue crucial para maximizar la eficacia de la visita y garantizar que todos los aspectos relevantes frente a las necesidades de las viviendas fueran revisados y tenidos en cuentas para su validación.

Finalmente, se dio un espacio para conocer los casos especiales (vivienda sin la necesidad de intervención, casos de rechazo a la intervención y los casos de inclusiones) identificados por el contratista durante el levantamiento de diagnósticos en el corregimiento. En este contexto, se sugirió que esos inmuebles especiales se revisaran durante la avanzada en el territorio.

#### **4. Ejecución de la ruta de avanzada establecida en la mesa preliminar de validación de levantamientos de diagnósticos.**

Durante la segunda jornada realizada, se llevó a cabo recorrido de validación de diagnósticos en el primer barrio priorizado (corregimiento de Saloa) en el municipio de Chimichagua. Durante este recorrido, se realizó inspección detallada del levantamiento de diagnóstico realizado por el contratista de las siguientes viviendas:

<b>Código</b>	<b>Tipo de posible intervención</b>
001	Adecuación de espacio de baño existente
002	Adecuación de lavaplatos
003	Caseta T1
004	Caseta T1
005	Adecuación de espacio de baño existente

Asimismo, se expuso por los técnicos de los derivados de obra e interventoría que hay aproximadamente 250 viviendas que cuentan con una caseta de un proyecto realizado hace unos años en el corregimiento que puede realizarse adecuaciones. Se le sugirió a ENTerritorio S.A. que deben ser los derivados que definan si cumple técnicamente la estructura existente para adecuación.

Este recorrido se realizó con la finalidad de corroborar que se haya identificado de manera correcta la necesidad que tiene cada inmueble de acuerdo con lo estipulado



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

por la normativa del programa. Este proceso facilita la detección temprana de posibles dificultades y ofrece la seguridad que la actividad realizada continúe avanzando con los objetivos previstos.

### COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de validación de diseños	Interventoría/ENTerritorio S.A.	04 de octubre de 2024.
2	Entrega de plan de acción para contrarrestar los atrasos presentados.	ENTerritorio S.A.	25 de septiembre de 2024.
3	Inicio de la actividad No. 3	Contratista de obra/ ENTerritorio S.A.	07 de octubre de 2024.
4	Obtención del documento que acredite el potencial beneficiario como poseedores y/o tenedores del inmueble.	Administración Municipal	No determinada.
5	Suscripción de la resolución de la veeduría por parte de la personería.	Administración Municipal con apoyo de los derivados de obra e interventoría	04 de octubre de 2024.

### FIRMAS: Ver listado de asistencia anexo

Anexos: El mencionado

Elaboró: Sandra Diaz  
Fecha: 19/09/2024