

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 8

DATOS GENERALES

FECHA:	02-10-2024
HORA:	De 02:25 a 04:04 pm
LUGAR:	TEAMS
ASISTENTES:	<p>Municipio de Chinú:</p> <ul style="list-style-type: none">- Víctor Julio Nassiff Figueroa, Secretario de Infraestructura. infraestructura@chinu-cordoba.gov.co- Neyla Zuluaga. Comercial Intelpro. Apoyando a Veolia en el área de auditoría para el proyecto de Chinú. nzuluaga@intelpro.net- Sara Pacheco, Ingeniera Civil, apoyo de equipo Alcaldía. ingsarapacheco@gmail.com <p>Veolia:</p> <ul style="list-style-type: none">- Walter Hernández, Gerente de Planeación y Construcción. walter.hernandez@veolia.com- José Suárez, Ingeniero Diseñador Líder Hidráulico.- Elkin Ávila, Ingeniero Sanitario.- Andrés Francisco Rojas, Equipo Consultor.- Álvaro Bonfante. Ingeniero civil, Interventor. <p>Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ghisel González González, Ingeniera Civil, Subdirección de Proyectos. gagonzalez@minvivienda.gov.co
INVITADOS:	N.A.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ORDEN DEL DIA:

Asistencia técnica al Municipio de Chinú en el marco de la evaluación del proyecto: CONSTRUCCIÓN DEL COLECTOR DE ALCANTARILLADO SANITARIO, ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL DISTRITO SANITARIO OCCIDENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHINÚ-DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de asistentes.
2. Revisión del estado de la evaluación del proyecto.
3. Conclusiones.
4. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Presentación de asistentes.

Cada participante se presentó indicando su nombre, rol y entidad a la que representa.

2. Revisión del estado de la evaluación del proyecto.

El estado del proyecto, de acuerdo con lo registrado en el sistema de información de proyectos del Viceministerio de agua y saneamiento básico (VASB), es el siguiente:

- Ingreso al Mecanismo de Viabilización de Proyectos del MVCT. Con Oficio Nro.2022EE0095556 de fecha 26 de septiembre de 2022.
- Requerimiento al Proyecto. Con oficio Nro.2023EE0076953 de fecha 11 de agosto de 2023.

El estado actual del proyecto es: Requerido.

Se revisó la lista de chequeo con las observaciones pendientes, los aspectos relevantes fueron:

- Se deben aportar el PSMV, el Permiso de Vertimientos y los Permisos de Ocupación de Cauce. Los profesionales de Veolia explicaron que ya se

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

- cuenta con PSMV y permiso de vertimientos aprobado; y que el proyecto no interviene sobre cauces.
- Diagnóstico del sistema de alcantarillado y planta de tratamiento. Se revisó que el Diagnóstico está muy básico y requiere mayor profundidad en la información sobre el estado de redes e infraestructuras, así como el catastro (con sus fichas de cada tramo levantado), la modelación hidráulica en software EPA SWMM y planos correspondientes. Como resultados del Diagnóstico se debe concluir que se requiere intervenir sobre los componentes particulares identificados en el Diagnóstico.
 - Proyecciones de población y áreas de expansión. Se debe presentar documento de memoria técnicas, tanto descriptiva como memoria de cálculo en Excel, sobre las proyecciones realizadas a partir de los censos históricos de población urbana del Municipio de Chinú de fuentes confiables.
 - Análisis de alternativas y sostenibilidad económica. Se revisó que este aspecto debe dar cumplimiento a los requisitos establecidos en los artículos 13 y 14 de la Res.0330/2017, modifica con la Res.0799/2021. En particular se deben cuantificar los costos de operación y mantenimiento con bombeo (considerando el suministro de energía eléctrica para los bombeos) y determinar si con las tarifas para el componente de alcantarillado se podrían solventar.
 - Estudios topográficos y geotécnicos. Se deben remitir las versiones finales de los Estudios topográficos y geotécnicos, debidamente suscritos por los responsables de la consultoría e Interventoría.
 - Diseño hidráulico y estructural. Se deben remitir las versiones finales de los Diseños hidráulico y estructural, debidamente suscritos por los responsables de la consultoría e Interventoría.
 - Presupuesto y especificaciones técnicas. Se deben remitir las versiones finales de Presupuesto y especificaciones técnicas, debidamente suscritos por los responsables de la consultoría e Interventoría.
 - Se acordó utilizar un drive compartido para subir la información final y facilitar la revisión. Se sugirió una hoja de ruta para ubicar fácilmente las subsanaciones en el drive.

3. Conclusiones

Es necesario remitir al equipo de evaluación los documentos del proyecto subsanado, toda vez que los representantes de Veolia manifestaron que ya se ha avanzando en los ajustes requeridos. Teniendo en cuenta el cambio de administración, se requiere que todas las certificaciones que firma el Municipio sean actualizadas.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Los profesionales de Veolia consultan el canal de comunicación para enterarse de los avales de los componentes: institucional, predial, presupuestal, topografía, geotécnica, estructuras e hidráulica. Se les indica que se envía un correo con el aval. Una vez el proyecto cuente con todos los avales, se deberá radicar la versión final a través del mecanismo de radicación virtual, y se podrá presentar para concepto favorable sin financiación ante el comité técnico de proyecto del VASB.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir al MVCT el link con el Drive del proyecto subsanado, con una hoja de ruta de que indique dónde están resueltas las observaciones pendientes.	Veolia	08-Oct/2024
2	Actualización de todas las certificaciones que suscribe el Municipio de Chinú (Córdoba)	Municipio	08-Oct/2024
3	Evaluar de manera integral el proyecto subsanado.	MVCT	A partir del recibo de la información.

FIRMAS: Se adjunta formulario diligenciado por asistentes y lista de asistentes TEAMS.

Anexos: Lista de chequeo que reposa en SIGEVAS y correos con las solicitudes de los evaluadores sobre aspectos pendientes por subsanar.

Elaboró: Ghisel González
Fecha: 02-10-2024

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

Formulario diligenciado por asistentes

▼ Hora de inicio	▼ Hora de finalización	▼ Nombre completo	▼ Entidad	▼ Cargo	▼ Correo electrónico1	▼ Teléfono	▼ Firma
1	02/10/2024 14:32	02/10/2024 14:33	Ghisel Alcira González (MVCT	Contratista	gagonzalez@minvivienda.gov.co	3107761655	Ghisel González
2	02/10/2024 14:42	02/10/2024 14:43	Neyla Zuluaga Gamez Intelpro	Comercial	nzuluaga@intelpro.net	3017659402	Neyla Zuluaga Gamez
3	02/10/2024 14:44	02/10/2024 14:53	sonia esperanza cuadrado	apoyo a la alcaldia	soniacuadrado.322900	3209892477	sonia cuadrado
4	02/10/2024 15:06	02/10/2024 15:07	Walter Hernandez Lasti Veolia	Gerente de Planeacion	walter.hernandez@veo	3205680101	Walter H
5	02/10/2024 16:03	02/10/2024 16:03	Sara Pacheco Alcaldia	Ingeniera Civil	ingsarapacheco@gmail	3212157341	SGPM

Lista de asistentes TEAMS

SEGUIMIENTO AL PROYECTO CONSTRUCCIÓN COLECTOR, ESTACIÓN DE BOMBEO Y OPTIMIZACIÓN PTAR CHINÚ (CÓRDOBA)				
2 oct 2024 2:25 p.m. - 4:04 p.m. ▼				
10 Asistieron	2:25 p.m. - 4:04 p.m. Hora de inicio y finalización	1h 39m 14s Duración de la reunión	1h 9m 42s Tiempo medio de asistencia	Externo Unirse
Participantes				
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Ghisel Alcira Gonzalez Grey GAGonzalez@minvivienda.gov.co	2:31 p.m.	4:03 p.m.	1h 32m 23s	Organizador
 Neyla Zuluaga nzuluaga@intelpro.net	2:31 p.m.	3:33 p.m.	1h 2m 32s	Moderador
 SEC DE INFRAEST... (No comprobado)	2:31 p.m.	4:04 p.m.	1h 32m 39s	Moderador
 Walter Hdez (No comprobado)	2:33 p.m.	4:03 p.m.	1h 29m 49s	Moderador
 ÁLVARO BONF... (No comprobado)	2:36 p.m.	3:15 p.m.	39m 36s	Moderador
 elkin avila (No comprobado)	2:40 p.m.	4:03 p.m.	1h 23m 17s	Moderador
 Andres Rojas (No comprobado)	2:40 p.m.	3:19 p.m.	39m 5s	Moderador
 SONIA CUADR... (No comprobado)	2:40 p.m.	4:03 p.m.	1h 23m 16s	Moderador
 Sara Pacheco	2:42 p.m.	4:03 p.m.	1h 21m 24s	Moderador
 ÁLVARO BONF... (No comprobado)	3:31 p.m.	4:04 p.m.	33m 3s	Moderador