

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No.01 – SEPTIEMBRE 2024

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 23 de septiembre de 2024.
HORA:	11:00 a.m. a 03:00 p.m.
LUGAR:	Presencial
ASISTENTES:	Relacionados en Acta Anexa
INVITADOS:	Relacionados en Acta Anexa

ORDEN DEL DIA:

1. Proyecto Alcantarillado sanitario y pluvial Paratebueno.
2. Revisión entregables de acuerdo al documento lineamientos presentación reformulaciones.
3. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Proyecto Alcantarillado sanitario y pluvial Paratebueno.

Se realiza reunión el 23 de septiembre de 2024, EPC informa que se está revisando cantidades por inmobiliaria, Interventoría y Contratista. Inmobiliaria se encuentra en trámite de revisión de observaciones realizadas por EPC y entrega respuesta el 30 de septiembre de 2024.

Inicia mesa de trabajo de la reformulación No. 1, realizando una revisión completa de los entregables, en aras de que no se presente ningún reproceso, basada en los lineamientos y consideraciones establecidas en el Capítulo V de la Resolución No. 0661 de 2019, documento de lineamientos para la presentación de reformulaciones para el cual se tiene las siguientes observaciones:

Capitulo A Requerimientos técnicos

A.1. Cuadro comparativo de informes de diseño de los componentes hidráulicos incluidos en el alcance del proyecto **Anexo No. 1**, se encuentra pendiente de complementar.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

A.2. Planos, Si bien se encuentran adjuntos está pendiente actualizar de acuerdo al último formato implementado por EPC.

A.3. Concepto de aprobación de parte de Interventoría, debido a que el estructurador del proyecto inicial ya expidió el tiempo de responsabilidad, requiriendo pronunciamiento frente a los ajustes planteados en el proyecto. Concepto de aprobación y Aval de parte de EPC.

A.4. Condiciones geológicas y geotécnicas que actualmente se presentan en la zona donde se ubicarán las estructuras hidráulicas puntuales y obras lineales incluidas en el alcance del proyecto. Se informa que está en trámite el permiso de ocupación de cauce para dos estructuras de paso elevado para red sanitaria y dos estructuras de descarga de red pluvial. Pendiente complementar y adjuntar el radicado del permiso ante Corporinoquia. Se debe anexar aclaración a la coordenada de la descarga de pta al caño Naguaya.

A.5. Concepto de la Supervisión ejercida por dichas entidades, EPC, Inmobiliaria, Interventoría y Municipio, en el cual se pueda evidenciar el aval de la información técnica, financiera, presupuestal y ambiental, respecto a los cambios propuestos por el contratista y aprobados por la Interventoría de obra a los diferentes componentes hidráulicos incluidos en el proyecto.

A.6. Memoriales de responsabilidad de los especialistas que participaron en el ajuste hidráulico, geológico, geotécnico, estructural, topográfico, predial, ambiental y presupuestal efectuados en el proyecto de parte de Contratista e Interventoría.

Capitulo B Alcance, Plan financiero y Presupuesto

B.1. Cuadro comparativo de Viabilización Vs. Reformulación, que permite identificar las variaciones y/o ajustes que requiere el proyecto en términos de alcance, impacto y plazo de ejecución. Se informa que una vez se tenga el aprobado por parte de Interventoría e Inmobiliaria, se procede actualizar y complementar la información para este apartado.

B.2. Cuadro informativo, en el cual se consigne el presupuesto general, y se incluyan hojas separadas que contengan las mayores cantidades, menores cantidades e ítems No previstos, los cuales permitan consolidar de manera adecuada la variación de costos del proyecto, con su debida justificación. Se informa que una vez se tenga el aprobado por parte de Interventoría e

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

Inmobiliaria, se procede actualizar y complementar la información para este apartado.

B.2.a. Ítems No previstos, tener en cuenta las consideraciones:

- Análisis de Precios Unitarios.
- Evaluar y certificar por parte de la interventoría de obra y la supervisión a cargo que, dentro del alcance de las Especificaciones Técnicas iniciales, no se encuentren incluidas actividades o elementos que sean presentados como ítems No Previstos.
- Adjuntar como mínimo copia de tres (3) cotizaciones.
- Los APUs de las actividades presentadas como No previstas, deben venir debidamente suscritos por los representantes legales de los contratos de obra e interventoría, y deberán contar con el visto bueno por parte de la entidad contratante y el municipio beneficiario del proyecto.
- Remitir las Especificaciones Técnicas, aprobadas por la interventoría, avaladas por el municipio beneficiario del proyecto y con el visto bueno de la entidad contratante.
- Se debe entregar los documentos de soporte y aprobación por parte de la Interventoría, inmobiliaria y EPC con respecto a solicitud del contratista para ajuste de precios de tubería para alcantarillado no instalado.

B.2.b. Tener en cuenta que los materiales, insumos y demás actividades contempladas para la estructuración de los APUs de las actividades del presupuesto inicial, deben ser consecuentes con los ítems No previstos contemplados en el presupuesto del proyecto, los precios de los ítems no previstos, es un aspecto que obedece a la ejecución contractual, cuya competencia radica exclusivamente en el ejecutor del proyecto.

B.2.c. Presentar un "Cuadro resumen" con los ítems que generan el mayor valor del proyecto (ítems no previstos, ítems con mayores cantidades de obra). El valor total de dicho cuadro, deberá coincidir con el valor diferencia por componente que exista entre el Plan Financiero Inicial y el Plan Financiero Reformulado.

Capítulo C Requerimientos Legales y Contractuales

C.1. Entidad contratante presente un cuadro con sus respectivos soportes documentales en el cual se pueda evidenciar en detalle la cronología de las modificaciones contractuales y las justificaciones que motivaron dichas modificaciones para los contratos de obra e interventoría que hacen parte del proyecto. Complementar como se solicita.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Capítulo D Otros Requerimientos Particulares

D.1. Los documentos presentados por la entidad contratante y el municipio beneficiario del proyecto deben ser suscritos en original y no incluir copias.

D.2. La entidad contratante del proyecto presente un cronograma de ejecución actualizado de las obras que harán parte de la reformulación de este.

D.3. En la incorporación de recursos adicionales para la Interventoría del proyecto para la reformulación, debe fundamentarse en las dedicaciones del personal necesario para el debido acompañamiento de las obras.

D.4. Al incluir recursos adicionales al Plan Financiero de la reformulación, es necesario entregar por parte de la entidad contratante y el municipio beneficiario del proyecto una copia del acta de Comité Directivo o el respectivo documento mediante la cual se llevará a cabo la protocolización e incorporación de los recursos adicionales a ser incluidos en el Plan Financiero del proyecto para la obra civil y suministros, así como para la Interventoría de obra.

D.5. Seguimiento de parte de EPC.

El ejecutor tenga debidamente actualizada la información requerida en el Sistema de Información Gerencial del Viceministerio de Agua y Saneamiento básico – SIGEVAS respecto a la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en el Numeral 2.3.5 de la Resolución No. 0661 de 2019.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Revisión y aval de los componentes de la reformulación No. 1- Paratebueno.	Interventoría Inmobiliaria	30-09-2024
2	Radicación del balance y diseños de la reformulación No. 1- Paratebueno, a Interventoría	Contratista de Obra	27-09-2024

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

3	Revisión componente Geotecnia	EPC – Contratista de Obra e Interventoría	2-10-2024
4	Programación reunión seguimiento reformulación No. 3	EPC – Contratista de Obra e Interventoría-MVCT	26-09-24
5			
6			

FIRMAS:

Elaboró: Jorge Enrique Rojas
Revisó:
Fecha: 25 de Septiembre de 2024



Vivienda

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
 PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
 Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-17

LUGAR: MUCET PRESIDE: MUCET HORA: 11:00 a.m - 3:00 p.m.

TEMA: DEF No. 1 PARA BUENOS
 EQUIPO ACOMPAÑANTE: EPC - Combustible OBMA e Invenventaria

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	German Villalba Chirjo	Dirección Proyectos Comunitarios	Consorcio Atención Unidos	3193796224	comunicacion@unidos.com 2019@gmail.com	Reformulación 1	
2	Johel E. Rojas	seguimiento a proyectos	MUCET	3115718814	JERojas@municiopio9.gov.co	Def. No 1	
3	Cesar Gonzalez	APPO TO SPIC EPC	EPC	3217580650	Cesar.garcia@epc.com.co	Reformulación No 1	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							