



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## **ACTA - MESA DE ASISTENCIA DEL MVCT AL MUNICIPIO DE TIBASOSA SOBRE EL PROYECTO PLAN MAESTRO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA BOYACÁ FASE I ETAPAS 1, 2 Y 3**

### **DATOS GENERALES**

FECHA:	Bogotá, 09 de octubre de 2024
HORA:	De 10:00 am a 11:00 am, 1 hora
LUGAR:	Reunion virtual.
ASISTENTES:	Germán Andres Naranjo Faccini, Evaluador Lider, Grupo de Evaluación de Proyectos, DIDE, MVCT.  Carolina Medina Higuera, Gerente, Empresas Municipales de Tibasosa.  Laura Fernanda Garavito Ceron, Secretaria de Desarrollo y Medio Ambiente, Municipio de Tibasosa, Boyacá.  Angela Sogamoso, Asesora del Municipio de Tibasosa, Boyacá.
INVITADOS:	N/A.

### **ORDEN DEL DIA:**

1. Mesa de asistencia del MVCT al municipio de Tibasosa Boyacá, sobre el proyecto EL PROYECTO PLAN MAESTRO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA BOYACÁ FASE I ETAPAS 1, 2 Y 3, con motivo de revisar los avances para presentar la documentacion de soporte para la actualización del concepto favorable condicionado sobre el proyecto.

### **DESARROLLO:**

Esta mesa de trabajo virtual se desarrolló el miércoles 9 de octubre de 2024, iniciando a las 10:00 a.m., con la finalidad de que el MVCT preste asistencia al municipio de Tibasosa, Boyacá, en cuanto a los documentos que deben presentar para la solicitud de actualización del concepto favorable condicionado del proyecto PLAN MAESTRO



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA BOYACÁ FASE I ETAPAS 1, 2 Y 3, con la presencia de funcionarios del Municipio, de la Empresa de Servicios Públicos de Tibasosa y del MVCT.

La reunión inicia con el saludo y la presentación de los asistentes, luego de lo cual, la Ingeniera Sogamoso, quien será la encargada de la elaboración de la documentación a presentar indica que no asistió a la mesa del 29/08/2024 y solicita que el ingeniero Naranjo le exponga los requerimientos para presentar la actualización del concepto favorable condicionado del proyecto

El Ingeniero Naranjo inicia presentando en pantalla el oficio 2024EE0001372 del 22/01/2024 donde se presenta el concepto sobre el proyecto y da varias recomendaciones para la presentación de la actualización, donde solicita que no se cambie el nombre, ni el alcance presentado anteriormente sobre el proyecto.

Posteriormente, indica a detalle la documentación que debe ser presentada para proceder con la nueva presentación ante el comité para solicitar la actualización del concepto, donde se procede a presentar en pantalla los requerimientos que consisten en: La actualización del presupuesto (con nuevas cotizaciones), soporte de las gestiones de permisos y predios (cruces de vías y ambientales), carta de presentación o formato 1 actualizado, formato 2 o resumen del proyecto actualizado, certificados que apliquen si se han ajustado o cambiado de vigencia. Durante la presentación se responden las dudas y se dan las recomendaciones para la presentación.

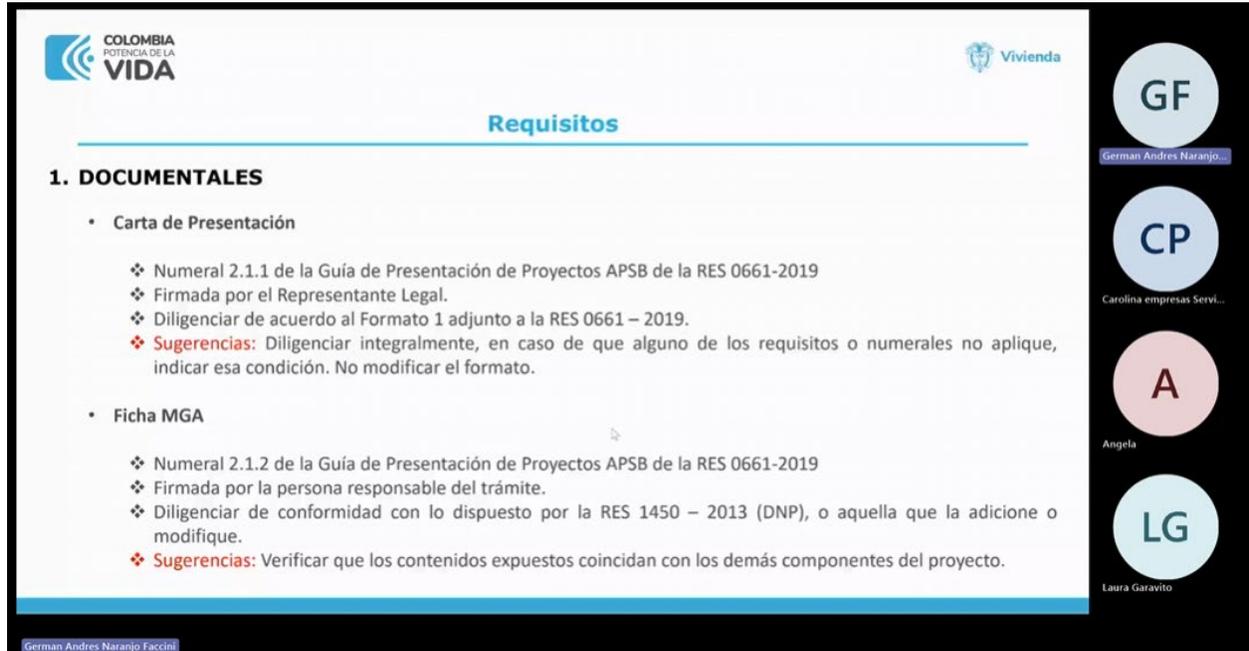
Posteriormente se presenta a detalle los formatos en pantalla solucionando las inquietudes sobre estos documentos a los asistentes.

Se deja la indicación de si se presentan mayores dudas se comuniquen con el Ingeniero Naranjo, con lo que se da por finalizada la mesa.

### COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	El Municipio se compromete a entregar al MVCT la documentación al finalizar octubre.	Municipio de Tibasosa	31/10/2024

**FIRMAS:** Se presentan a manera de firmas la imagen de la reunión evidenciando la presencia de los asistentes:



The screenshot shows a document titled "Requisitos" (Requirements) under the heading "1. DOCUMENTALES" (1. DOCUMENTAL). It lists two main categories: "Carta de Presentación" (Presentation Letter) and "Ficha MGA" (MGA Form). Each category includes specific requirements and suggestions. A sidebar on the right contains four circular icons with initials: GF (German Andres Naranjo), CP (Carolina empresas Servi...), A (Angela), and LG (Laura Garavito).

**COLOMBIA**  
POTENCIA DE LA  
**VIDA**

Vivienda

### Requisitos

#### 1. DOCUMENTALES

- Carta de Presentación
  - ❖ Numeral 2.1.1 de la Guía de Presentación de Proyectos APSB de la RES 0661-2019
  - ❖ Firmada por el Representante Legal.
  - ❖ Diligenciar de acuerdo al Formato 1 adjunto a la RES 0661 – 2019.
  - ❖ **Sugerencias:** Diligenciar integralmente, en caso de que alguno de los requisitos o numerales no aplique, indicar esa condición. No modificar el formato.
- Ficha MGA
  - ❖ Numeral 2.1.2 de la Guía de Presentación de Proyectos APSB de la RES 0661-2019
  - ❖ Firmada por la persona responsable del trámite.
  - ❖ Diligenciar de conformidad con lo dispuesto por la RES 1450 – 2013 (DNP), o aquella que la adicione o modifique.
  - ❖ **Sugerencias:** Verificar que los contenidos expuestos coincidan con los demás componentes del proyecto.

GF  
German Andres Naranjo

CP  
Carolina empresas Servi...

A  
Angela

LG  
Laura Garavito

German Andres Naranjo Faccini

Anexos: N/A.

Elaboró: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.

Fecha: 22/10/2024