



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 04 de octubre de 2024.
HORA:	De 02:00 p.m. a 03:00 p.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Heidi Castro Torrado, Contratista Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. Camila Torres, Contratista MVCT. Maryuri Mera, Directora Administrativa de servicios públicos del municipio de Morales
INVITADOS:	Revisar asistentes

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la reunión virtual de Socializar requerimientos de la Resolución 0661 de 2019 para presentación de proyectos de Unidades Sanitarias.

DESARROLLO:

Se inició la reunión por parte de la Doctora Camila Torres, Asesora del Despacho, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a solicitar la presentación de los demás asistentes.

Se presenta por parte de la ing. Heidi Castro los requerimientos de acuerdo con la resolución 0661 de 2019 para los proyectos de unidades, se da claridad a los documentos que se deben presentar para cada uno de los componentes del proyecto.

Se expresa por parte de los presentes suministrar la información y formatos aplicables para este tipo de proyectos vía correo electrónico.

Se realiza compromiso de remitir dichos formatos y documentos a cada uno de los municipios presentes.

Cierre.

COMPROMISOS (Si aplica)



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir formatos de la resolución 0661	Heidi Castro	

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de Asistentes.

Elaboró: Heidi Castro
Fecha: 05-10-2024

ANEXOS:

