



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 8 de noviembre de 2024
HORA:	De 24:00 a 15:00 horas
LUGAR:	Aplicativo TEAMS
ASISTENTES:	Víctor Pallares, planeación del municipio de Campo de la Cruz, Atlántico Randy Domínguez, asesor municipio de Campo de la Cruz, Atlántico. Alvaro Andrés Corcho Ramírez, contratista, evaluador líder, grupo de evaluación de proyectos, DIDE, VASB, MVCT, aacorcho@minvivienda.gov.co

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los participantes.
2. Asistencia para la formulación de proyectos para radicación ante el mecanismo de viabilización.

DESARROLLO:

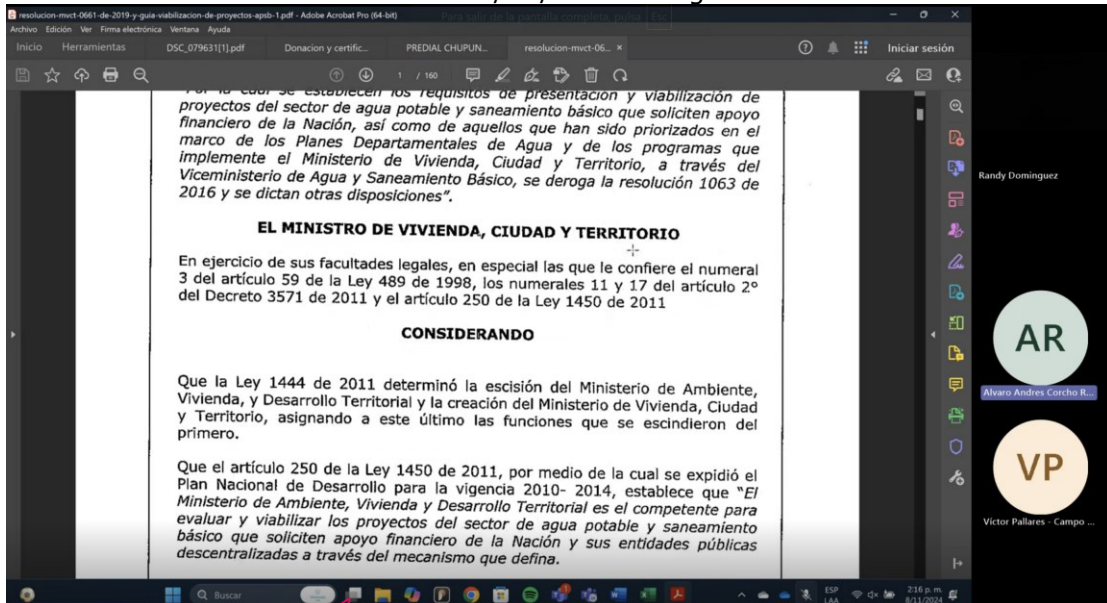
1. Se reúnen en la mesa de trabajo del 8 de noviembre del 2024 para la formulación de proyectos ante el mecanismo de viabilización de proyectos del VASB, los ingenieros Victor Pallares y Randy Domínguez de la secretaría de planeación de Campo de la Cruz, Atlántico. Quien brinda la asistencia por parte del MVCT se encuentra el Ingeniero Alvaro Corcho.
2. Se inicia con la presentación del alcance de la presentación de proyectos de acuerdo con lo que se establece en la Resolución 0661 de 2019, se explica en detalle el proceso de evaluación dentro del mecanismo, los tipos de concepto, reformulaciones de manera general.
3. Posteriormente se indica cuáles son los requerimientos por cada uno de los componentes de los proyectos que pueden ser susceptibles de financiación con recursos de la nación, iniciando con la carta de presentación, ficha MGA, certificados legales, ambientales y la relación del proyecto de acuerdo con el EOT, POT o PBOT que haya adoptado el municipio.

4. Sobre el componente institucional, se hace claridad de los documentos requeridos, el formato diagnóstico, pago de subsidios y en el caso que se considere la información relacionada al fortalecimiento institucional.
5. Sobre el componente técnico se explica de manera general el alcance de cada uno de los componentes hidráulico, topografía, estructuras, geotecnia, eléctrico, arquitectónico, entre otros, aclarando que todos los documentos deben estar firmados por parte de la consultoría, interventoría y el supervisor del contrato, incluyendo los planos que hagan parte del estudio.
6. Sobre el componente presupuestal se hace claridad del alcance de los documentos, haciendo claridad que se deben enviar los soportes de las cotizaciones y que estos podrían tener vigencia de hasta 3 meses.
7. Del tema predial se indican el plano, certificados, y formatos de conocimiento de afectación de predios por servidumbres u obras puntuales.
8. Se indica que en el caso de requerir información o una mesa particular para revisar la estructuración del proyecto se puede solicitar al coordinador del grupo de evaluación o con el ingeniero Alvaro Corcho, quien brindó la asistencia.
9. Posteriormente, se indica que por parte del PDA se ha registrado un proyecto el cual se encuentra en proceso de evaluación. Se insta a revisar con el PDA el marco estratégico para la formulación de proyectos en la que se pueda ver beneficiado el municipio, ya que indicaron especial interés en los proyectos de pre-inversión.
10. Se da un estado general del proyecto de la descarga de la PTAR de Campo de la Cruz.
11. La mesa de trabajo finaliza a las 3:35 p.m.

FIRMAS:



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01



Elaboró: Alvaro Andrés Corcho Ramírez
Fecha: 14/11/2024