

 <b>Vivienda</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 03

### DATOS GENERALES

FECHA:	20 de Noviembre de 2024
HORA:	De 14:20 a 15:00 horas
LUGAR:	<b>Bogotá D.C</b>
ASISTENTES:	Mateo Felipe Apraez Portilla, MVCT Liliana Acevedo - Grupo Consultor YY Juan Pablo Acevedo - Contratista Consultor Francisco Bernal Leguízamo - Coordinador Banco de Proyectos - Municipio de Garagoa Representante de Planeación Garagoa - Secretario de Planeación del Municipio
INVITADOS:	N/A

### ASUNTO:

Reunión de seguimiento para la subsanación de requerimientos del proyecto **AMPLIACIÓN DE COBERTURA, ACUEDUCTO INTERVEREDAL No. 1 VEREDAS CUCHARERO, ESCOBAL CURIAL E HIPAQUIRA DEL MUNICIPIO DE GARAGOA, BOYACÁ.**

### TEMAS ABORDADOS:

1. Presentación inicial y registro de los asistentes.
2. Revisión de carpetas y documentos enviados, incluyendo análisis de precios unitarios y plan financiero.
3. Validación de predios para obras específicas, como el desarenador y las tuberías proyectadas.
4. Identificación de vacíos en la documentación predial, como la falta de matrículas inmobiliarias y promesas de compraventa.
5. Establecimiento de compromisos para subsanar los documentos y continuar con el ingreso del proyecto al sistema de evaluación.

### DESARROLLO:

La reunión comenzó puntualmente a las 7:29 p.m. con la intervención del ingeniero Mateo Felipe Apraez Portilla, quien dio la bienvenida a los asistentes y explicó que el propósito principal era verificar el avance en la subsanación de los requerimientos faltantes para el proyecto de optimización de acueductos en Garagoa, Boyacá. Se solicitó la presentación de los asistentes, entre ellos, Liliana Acevedo, del grupo consultor, Juan Pablo Acevedo, contratista, Francisco Bernal, coordinador del Banco de Proyectos, y el secretario de Planeación del municipio. Todos coincidieron en la importancia de esta etapa para garantizar el cumplimiento de los estándares técnicos y normativos.

El primer tema abordado fue la revisión de los análisis de precios unitarios (APUs) y el plan financiero. Mateo Apraez compartió en pantalla los documentos disponibles y verificó que algunos APU presentaban inconsistencias menores, como la ausencia de

firmas y ajustes en la discriminación de rubros. Juan Pablo Acevedo aclaró que los ajustes se realizaron según las indicaciones del MVCT y que se incluirían las firmas faltantes antes de la próxima entrega. Por otro lado, se destacó que el flujo de fondos estaba correctamente estructurado y alineado con las fuentes de financiamiento identificadas.

Otro aspecto crítico fue el estado de los predios destinados a obras específicas, como el desarenador y las tuberías proyectadas. Mateo enfatizó la necesidad de contar con las matrículas inmobiliarias y autorizaciones de paso para todos los predios involucrados. Planeación Garagoa señaló que ya se habían avanzado en la obtención de servidumbres, pero algunos predios aún estaban en proceso de negociación para la promesa de compraventa. Mateo recomendó priorizar estos documentos, ya que son indispensables para validar las intervenciones puntuales, como estructuras fijas, antes de proceder a fases avanzadas del proyecto.

En cuanto a los planos, se identificaron detalles importantes para ajustar, como las líneas punteadas que representaban tuberías proyectadas y su diferenciación con las existentes. También se discutió la inclusión de una planta de tratamiento existente que no requeriría intervención, pero debía documentarse claramente para evitar confusiones en futuras evaluaciones. Mateo sugirió que este tipo de información se destacara en las convenciones de los planos, lo que facilitaría la interpretación para los revisores técnicos del MVCT.

La reunión concluyó con un análisis del listado general de documentos y tareas pendientes. Mateo recordó a los asistentes la importancia de presentar información completa y precisa, especialmente en aspectos prediales y financieros, ya que estos suelen ser puntos críticos en la evaluación del MVCT. También se estableció un compromiso de cinco días hábiles para subsanar las observaciones restantes y cargar la información actualizada en las plataformas correspondientes. Los asistentes agradecieron el tiempo y las recomendaciones, comprometiéndose a seguir trabajando de manera coordinada para cumplir con los plazos establecidos.

## **REQUERIMIENTOS**

Se identificaron requerimientos en los componentes técnico, documental y predial. También se recomendó agregar huellas en autorizaciones de paso para fortalecer los soportes.

## **CONCLUSIONES**

Los asistentes acordaron trabajar en los ajustes documentales pendientes, priorizando la obtención de matrículas inmobiliarias y promesas de compraventa. Se otorgó un plazo máximo de cinco (5) días hábiles para enviar la documentación restante.

## COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Completar y enviar las promesas de compraventa de predios puntuales.	Representante de Planeación Garagoa	25 de Noviembre
2	Ajustar y firmar el plan financiero del proyecto.	Juan Pablo Acevedo	25 de Noviembre
3	Actualizar y cargar el listado de matrículas inmobiliarias completas.	Francisco Bernal Leguízamo	25 de Noviembre

**FIRMAS:** En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez

Fecha: 20 de Noviembre del 2024

## ANEXOS

6

Asistieron

2:19 p. m. - 3:04 p. m.

Hora de inicio y finalización

45m 17s

Duración de la reunión

34m 55s

Tiempo medio de asistencia

### Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Mateo Felipe Apraez Portilla MApraez@minvivienda.gov.co	2:19 p. m.	3:04 p. m.	45m 13s	Organizador
 LILIANA ACEVE... (No comprobado)	2:28 p. m.	3:04 p. m.	35m 39s	Moderador
 Juan Pablo Aceve... (No comprobado)	2:31 p. m.	3:04 p. m.	33m 6s	Moderador
 Francisco Bernal L... (No comprobado)	2:31 p. m.	3:04 p. m.	33m 2s	Moderador
 planeación gar... (No comprobado)	2:32 p. m.	3:04 p. m.	31m 26s	Moderador
 Planeación Gara... (No comprobado)	2:33 p. m.	3:04 p. m.	31m 5s	Moderador