



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 02

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 27 de noviembre de 2024
HORA:	De 10:00 a 11:00 horas
LUGAR:	Aplicativo TEAMS
ASISTENTES:	Vivian Andrea Ulloa Mayorga, apoyo de planeación del municipio de Moniquirá Boyacá, planeacion@moniquira-boyaca.gov.co Eder Fabián Nieto, Ingeniero de apoyo de planeación del municipio de Moniquirá – Boyacá, ederfabianieto@gmail.com Juan Pablo Barajas Restrepo, Ingeniero de apoyo, planeación del municipio de Moniquirá – Boyacá Harvi Barrera, secretario de planeación del municipio de Moniquirá – Boyacá. Alvaro Andrés Corcho Ramírez, contratista, evaluador líder, grupo de evaluación de proyecto, VASB, MVCT, AACorcho@minviviendda.gov.co

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los participantes.
2. Plan de trabajo.
3. Compromisos.

DESARROLLO:

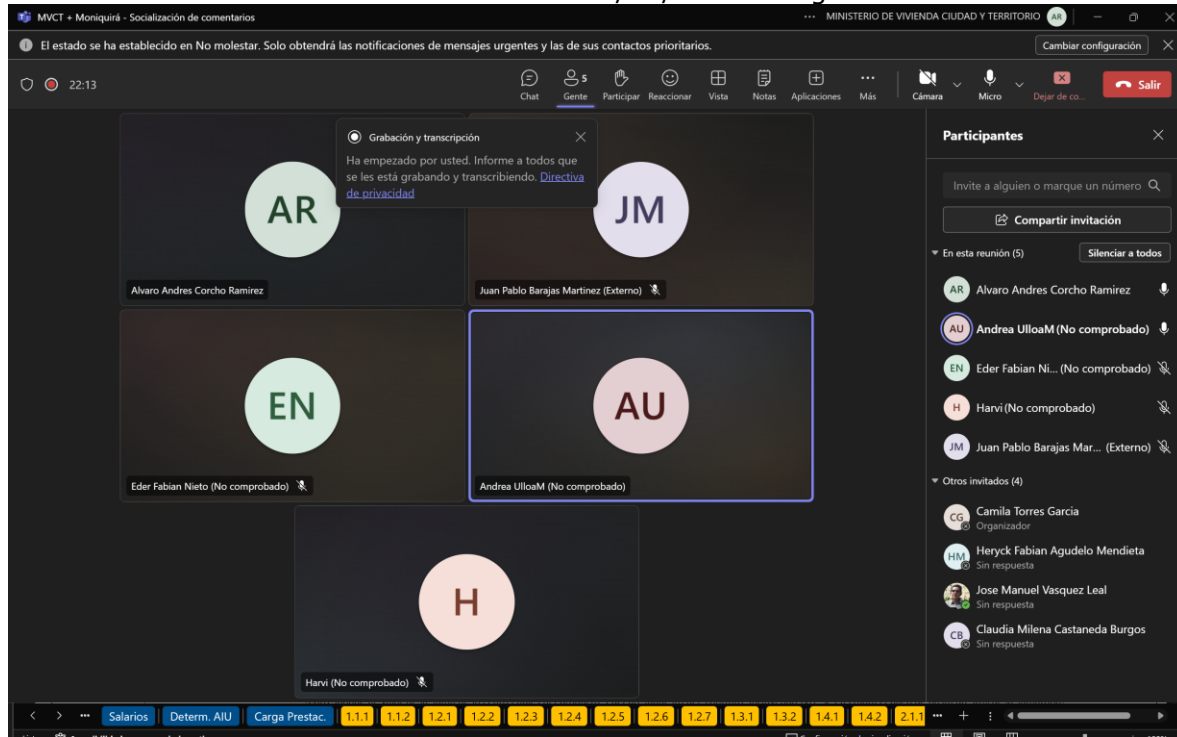
1. Se reúnen en la mesa de trabajo del 27 de noviembre de 2024 para la revisión del proyecto de pre-inversión 2-2024-69 ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ, BOYACÁ, por parte del equipo formulador del proyecto Andrea Ulloa, Eder Nieto, Juan Barajas y Harvi Barrera. Por parte del ministerio, brinda la asistencia el ingeniero Alvaro Corcho.

2. El Ingeniero Alvaro Corcho indica que la mesa de trabajo fue solicitada por el alcalde del municipio, aclara que, a la fecha, únicamente se ha obtenido la revisión del componente de geotecnia, pide disculpas por la demora presentada en el proceso de evaluación, sin embargo, se da la opción de usar unos términos de referencia tipo en los componentes de topografía y estructuras.
3. Sobre el componente de suelos se especifican los documentos que se encuentran en la carpeta de OneDrive en la que se ha venido suministrando los documentos para subsanar y las actualizaciones de los documentos del proyecto.
4. Se realiza un análisis punto a punto de las recomendaciones de geotecnia y gestión de riesgos.
5. Se establece que, para continuar con el proceso y con el fin de adelantar de una manera efectiva el proceso de evaluación, será necesario actualizar los componentes con la información que se ha compartido, una vez se actualice se solicitará una mesa de trabajo con los especialistas en la que se revise en detalle el alcance.
6. Los asesores apoyan la decisión tomada, e indican que se establezcan las fechas para estar programados.
7. El Ingeniero Alvaro Corcho menciona que deberá consultar la disponibilidad de los especialistas e ir organizando en pares, con el fin que las mesas de trabajo sean efectivas y no tan abrumadoras.
8. Queda como compromiso confirmar la primera fecha el lunes 2 de diciembre.
9. El Ingeniero Alvaro Corcho solicita actualizar el presupuesto, ya que, al hacer una revisión de la dedicación final para cada uno de los profesionales, hay algunos que indican que dependen de los resultados del diagnóstico, si bien se entiende que esos componentes dependen de los resultados obtenidos en esa fase, no se puede dejar en el aire esas dedicaciones en los otros productos, por lo que se deberá planear adecuadamente el trabajo a realizar.
10. La mesa de trabajo finaliza a las 10:35 a.m.

FIRMAS:



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01



Elaboró: Alvaro Andrés Corcho Ramírez 
Fecha: 27-11-2024