

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

FECHA	(13-15/11/2024)	Nº DE COMISIÓN	4
-------	-----------------	----------------	---

NOMBRE DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA:	WILSON DANIEL DIAZ ESPEJO
TIPO DE VINCULACIÓN:	CONTRATISTA
DEPENDENCIA:	DPR

DE MANERA ATENTA INFORMO QUE CUMPLÍ CON LA COMISIÓN O DESPLAZAMIENTO ASIGNADA EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

COMISIÓN/ AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO	INTERIOR	1	EXTERIOR
--	----------	---	----------

RUTA Y FECHAS DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO:

DESDE			HASTA			RUTA
DD	MM	AA	DD	MM	AA	
13	11	2024	15	11	2024	BOGOTÁ – MONTERÍA - BOGOTÁ

OBJETO DE LA COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

TALLER PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA BASURA CERO EN LA CIUDAD DE MONTERÍA, DONDE SE DISPONDRÁ DE UN STAND, DONDE SE HABLARÁ DE LA RESOLUCIÓN 661 DE 2019, Y COMO SE PODRÁ APOYAR A LOS ENTES TERRITORIALES EN LA ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS

INFORME DE COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

Objetivo: Obtener insumos a partir de las experiencias exitosas de gestión de residuos en territorio y construir conjuntamente propuestas que permitan fortalecer el proyecto de decreto reglamentario del programa Basura Cero y su plan de acción.

No. Participantes: 120 personas aprox. distribuidas entre:

- Entidades territoriales
- Planes Departamentales de Agua
- Organizaciones de Recicladores de Oficio

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

- Empresas prestadoras del servicio de aseo
- Autoridades ambientales

Invitados: DNP, ANDESCO, MinAmbiente, MinEnergía, SSPD, CRA, Representantes de la Mesa Nacional de Recicladores

Equipo: 11 delegados MVCT

- María Juliana González
- María Paula Zapata
- Susana López
- Tania García
- Wilson Sandoval
- Wilson Díaz
- Maja Pinzón
- Sergio Andrés Rodríguez
- Claudia Rendón
- Andrea Maldonado
- Leidy Fernanda Moreno

Lugar: Montería

Actividades preparatorias

1. Convocatoria

En la convocatoria a los talleres Basura Cero se dispondrá de un link con un formulario de Forms Office, en el que los participantes puedan realizar la inscripción al evento y la postulación de las experiencias exitosas en gestión de residuos, para posteriormente realizar selección de 5 experiencias que serán presentadas en el evento.

2. Plan de contingencia

Se deberá contar con un plan de contingencia para el evento, el cual está siendo gestionado con la Alcaldía de Montería.

3. Adecuación del espacio

La adecuación del espacio con las sillas y mesas organizadas de acuerdo con la metodología a realizar, se realizará el día anterior a la realización del evento por el operador logístico en coordinación con el equipo del MVCT.

Revisión de aspectos logísticos: pruebas de audio y video, alistamiento de material audiovisual necesario para el desarrollo de la jornada, ubicación estratégica de puntos de hidratación, rutas de evacuación, entre otros. De igual forma, se realizará el día anterior a la realización del evento.

Actividades transversales al Taller

Logística (7:00 am - 3:00 pm)

Claudia, Ma. Zapata y Ma. Juliana, apoyarán estando pendiente con el operador logístico de:

- Estación de café
- Refrigerio y almuerzos
- Instalaciones sanitarias
- Rutas de evacuación, etc. (en esto se articulará con Andrea Maldonado)

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

Stand de Proyectos (09:00 am – 3:00 pm)

Wilson Diaz se ubicarán en la mesa dispuesta cerca de la entrada del recinto, donde llevará a cabo la actividad para atender a los participantes que requieran información sobre la formulación y presentación de proyectos ante el mecanismo de viabilización del MVCT.

Responsabilidad de recolección de elementos

- Listados de Asistencia: Cristian
- Cartelera: Susana y Sergio
- Fotografías: Tod@s
- Papelería: Leidy Moreno y Maja Pinzón

Desarrollo de la jornada

1. **Registro y entrega de refrigerio (7:00am – 8:30am)**

Llega refrigerio a las 7:00 am operador logístico

Registro: El registro lo realizarán Cinco (5) personas del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio – MVCT

- Susana López
- Tania García
- Wilson Sandoval
- Maja Pinzón
- Cristian

Cada uno tendrá una planilla impresa, con la base de datos del registro en Excel. La base de datos será organizada por orden alfabético el día 13 de noviembre de 2024.

Proceso:

- Resaltar toda la fila en la base de datos
 - Tomar una escarapela y diligenciar el nombre del participante y de la organización y/o entidad.
 - Hacer entrega del plástico con cordón que el día anterior fue organizado así:
1. Una escarapela con la numeración (para la división de los participantes en grupos de trabajo).

Refrigerio:

Una vez las personas agoten el proceso de registro proceden a reclamar el refrigerio. La entrega la harán:

- Leidy
- Sergio Andrés Rodríguez
- Claudia Rendón

Proceso:

- Se reciben a las personas en orden de llegada, perforando la escarapela y haciendo entrega del refrigerio.

2. **Acomodación de participantes (8:30am- 9:00am)**

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

Tres (3) personas del equipo del MVCT orientará a las personas participantes dentro del recinto, dando la bienvenida, ubicándolas en la parte central y más cercana al escenario. Si hay niños, niñas o personas con movilidad limitada se ubicarán cerca de las salidas de emergencia.

La acomodación de las personas estará a cargo de:

- María Juliana González
- Andrea Maldonado
- María Paula Zapata

3. **Inicio de la jornada y Contexto Basura Cero (9:00am – 9:15am)**

A cargo de: María Juliana González

El equipo del MVCT da inicio a la jornada con el saludo de bienvenida y socializando las instrucciones de seguridad del espacio y la agenda de la jornada.

Para el contexto del programa Basura Cero se socializarán las acciones adelantadas a la fecha en el marco de la construcción del decreto reglamentario del programa, el diagnóstico de la gestión de residuos en el país, propósitos generales del Programa, mesas de trabajo adelantadas, avances del instrumento normativo, entre otros.

4. **Experiencias exitosas alrededor de la gestión de residuos (9:16am – 10:00am)**

Para la selección y coordinación de la presentación de las experiencias exitosas a ser presentadas por las Organizaciones de Recicladores de Oficio y Comunidades Organizadas en cada evento, se designará a un profesional del MVCT, así:

- Montería: Susana (Bolívar 2), Luis Arley, Erika, Juan Andrés y Maja Pinzón (Mojana 2 – Guajira 1)
- Villavicencio: Leidy Moreno, Juan Andrés y Maja Pinzón
- Pasto: Wilson Sandoval y Lester Torres

Se abrirá un espacio de intervenciones para que las organizaciones de recicladores de oficio y comunidades organizadas puedan socializar las cinco (5) experiencias exitosas alrededor de la gestión integral de residuos sólidos que puedan ser replicadas a nivel nacional y que hayan sido previamente seleccionadas por el MVCT. Cada una de las intervenciones tendrá un tiempo aproximado de 5 minutos.

5. **Desarrollo de café del mundo (3 grupos) (10:00am – 11:59am)**

La metodología de *café del mundo* se desarrollará en dos momentos, así:

Momento 1. Relación de problemas identificados con propuesta de solución (10:30 – 11:30 am)

10:00 – 10:05 a.m. Se realizará explicación a la plenaria de la metodología del Café del mundo.

Para el desarrollo de la siguiente actividad, se va a trabajar divididos en tres grupos, cada uno con los siguientes ejes temáticos: Gestión de los residuos orgánicos, Gestión de los residuos especiales y peligrosos, Cultura ciudadana y Aprovechamiento. Dicha división se realizará de acuerdo con el número de participantes, con el propósito de enriquecer y estimular la interacción entre los participantes. Es decir, la idea es que pueda entablarse un diálogo entre participantes de las empresas prestadoras, ORO y entidades territoriales, para promover la generación de alternativas con enfoque interdisciplinar.

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

Moderadores: Cada eje cuenta con un moderador del MVCT que propiciará la discusión colectiva para generar consensos en torno a los problemas y las soluciones, y un relator que sintetizará los problemas y las soluciones en el árbol que será el producto final de la actividad.

Se realizará una ronda por cada una de las mesas de trabajo para asegurar la participación de todos los participantes en todos los ejes temáticos. Una ronda constará de la participación para dar respuesta a la pregunta y a la solución por cada eje, así:

10:05 - 10:20	Primera mesa - Primera pregunta (Problema) ¿Cuál es el mayor problema del eje temático?
10:21 - 10:36	Primera mesa - Segunda pregunta (Soluciones) ¿Cuáles son las mejores soluciones para los problemas del eje temático?
10:37 - 10:52	Segunda mesa - Primera pregunta (Problema) ¿Cuál es el mayor problema del eje temático?
10:53 - 11:08	Segunda mesa - Segunda pregunta (Soluciones) ¿Cuáles son las mejores soluciones para los problemas del eje temático?
11:09 - 11:24	Tercera mesa - Primera pregunta (Problema) ¿Cuál es el mayor problema del eje temático?
11:25 - 11:40	Tercera mesa - Segunda pregunta (Soluciones) ¿Cuáles son las mejores soluciones para los problemas del eje temático?

Preguntas orientadoras:

Primera mesa. Gestión de residuos orgánicos (Auditorio principal)

Moderador: Wilson Sandoval

Relator: Tania

- ¿Cuáles son las principales barreras, retos y/o problemáticas asociadas a la gestión de residuos orgánicos?
- ¿Cómo cree que se puede incentivar el tratamiento de residuos orgánicos y la utilización de los subproductos derivados del mismo?

Segunda Mesa. Gestión de residuos especiales y peligrosos (Auditorio principal)

Moderador: Carlos Orozco

Relator: Susana López

- ¿Cuáles son las principales barreras, retos y/o problemáticas que dificultan la gestión de residuos especiales y peligrosos en el país?
- Desde su rol ¿Qué acciones y/o estrategias considera que se pueden desarrollar para fomentar la gestión integral de residuos especiales y peligrosos?

Tercera Mesa. Cultura ciudadana y aprovechamiento (Salón Auxiliar)

Moderador: Maja Pinzón

Relator: Andrea Maldonado

- ¿Cuáles son las principales barreras, retos y/o problemáticas que dificultan la separación en la fuente de residuos en el país?

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

- Desde su rol ¿Qué acciones y/o estrategias considera que se pueden desarrollar para fomentar la separación en la fuente de residuos y el consumo responsable el país?
- ¿Cuáles son los principales retos y/o dificultades que se presentan en el aprovechamiento de residuos sólidos en el país? (papel, cartón, plástico, vidrio, latas)

Con el ánimo de facilitar la sistematización de las respuestas planteadas, los participantes dispondrán de post-it de colores para cada una de las preguntas planteadas.

Tabla 1. Categorías de análisis para la discusión en los grupos de trabajo.

CATEGORIA	Pregunta 1	Pregunta 2
Cultura ciudadana.		
Aprovechamiento y tratamiento de residuos		
Dignificación de la población recicladora		

Las respuestas se anotan en las tarjetas, se socializan con el grupo y se ubican en la cartelera para construir el árbol de problemas y soluciones.

Los participantes rotan en sentido de las manecillas del reloj, de tal forma que cambian de temática. La rotación se realiza dos veces con el fin de que todos los participantes roten por los tres ejes y opinen de los tres temas.

Cada Moderador a las 11:40 a.m. envía registro fotográfico del árbol resultante de la actividad al Grupo del Encuentro.

Momento 2. Retroalimentación (11:41-11:46)

Cada uno de los grupos elegirá un líder que presente las principales conclusiones de los temas discutidos en el grupo

Cada relator consolidará las conclusiones de su árbol en una ayuda de memoria

Almuerzo (12:00 - 1:00)

- **Jornada tarde (1:00pm – 2:30pm)**

Durante esta jornada se desarrollarán mesas de trabajo conformando dos grupos específicos, de acuerdo con el rol de los actores convocados: i) Entidades territoriales (Alcaldías, Gobernaciones, Autoridades Ambientales y PDA's) y Empresas Prestadoras del servicio público de aseo, y ii) Organizaciones de Recicladores de Oficio.

Cada mesa de trabajo contará con un moderador que se encargará de dirigir la actividad y formular las preguntas orientadoras, y un relator que sintetizará las principales conclusiones obtenidas de las conversaciones que se desarrollen alrededor de cada pregunta. Para los grupos i. (entidades territoriales y prestadores del servicio) se utilizará la aplicación virtual Menti; para el grupo ii. (ORO) se presentarán las respuestas en tarjetas y/o papelógrafo.

A continuación, se consignan las preguntas que se formularán en cada mesa:

- **Mesa i): Entidades territoriales (Gobernaciones, Alcaldías, Planes Departamentales y Autoridades Ambientales) y Prestadores del servicio público de aseo. (Auditorio principal)**

Moderador: Wilson Sandoval / Carlos Orozco

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

Relator: Sergio/ Andrea/ Tania

En este grupo focal se trabajará sobre 10 preguntas formuladas a través de la aplicación virtual Menti, para lo cual cada participante tendrá un tiempo de 3 min para responder cada pregunta y se contará con 4 min adicionales para debatir en el grupo los resultados de las respuestas.

- PGIRS /Gestión de información

(1:00 – 1:07) ¿Qué dificultades se han identificado en la actualización, implementación y seguimiento de los PGIRS?

(1:08 – 1:15) ¿Que problemas han evidenciado en el proceso de actualización del censo de recicladores de oficio?

(1:16 – 1:23) Desde su experiencia ¿Qué oportunidades y dificultades se han evidenciado en su territorio para promover alianzas efectivas entre productores locales y ORO tendientes a fortalecer el aprovechamiento de residuos?

(1:24 – 1:31) Desde su experiencia ¿qué recomendaciones haría para tener en cuenta en el ajuste normativo en relación con la formulación de los PGIRS?

- Financiación de proyectos

(1:32 – 1:39) ¿Qué propuestas considera relevantes para fortalecer la capacidad técnica y financiera en territorio en relación con el desarrollo de proyectos de aprovechamiento y tratamiento de residuos?

- Parques Tecnológicos y Ambientales

(1:40 – 1:47 pm) Desde su rol ¿Qué barreras deben superarse para sustituir, de manera gradual, la disposición final de residuos por procesos alternativos de aprovechamiento y tratamiento de residuos ordinarios y especiales en Parques Tecnológicos y Ambientales – PTA?

(1:48 – 1:55 pm) ¿Qué estrategias considera necesarias por parte del Estado para impulsar la implementación de PTA?

(1:56 – 2:03 pm) ¿Qué dificultades se han identificado para la gestión de residuos especiales y RCD?

(2:04 – 2:11 pm) ¿Qué costos o efectos en la tarifa consideran que podrían generarse con la implementación de PTA?

- Recolección y transporte selectivo

(2:12 – 2:19 pm) Desde su experiencia, ¿cuáles considera que son las barreras para implementar rutas selectivas de recolección y transporte de residuos ordinarios y qué propuestas considera relevantes para la implementación de dichas rutas selectivas?

(2:20 – 3:00) El moderador de la mesa realizará una retroalimentación de las principales conclusiones obtenidas a partir de las respuestas y discusiones generadas alrededor de las diferentes preguntas. Al finalizar el moderador agradece y despide a los participantes de su mesa.

- **Mesa ii): Organizaciones de recicladores de oficio. (Salón Auxiliar)**

Moderador: María Juliana González

Relator 1: Maja Pinzón

Relator 2: Susana López

Relator 3: Claudia

En este grupo focal se realizará una división del grupo en tres subgrupos, cada uno de ellos contará con un papelógrafo y marcadores. En cada subgrupo se elegirá una persona que lidere la conversación, la cual se dará a partir de tres preguntas orientadoras planteadas

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

por el moderador. Para la respuesta a cada pregunta se contará con un tiempo de 10 min y un tiempo adicional de 5 min para que el líder comparta las conclusiones con su grupo de trabajo.

Preguntas orientadoras:

(1:40 – 1:55) ¿Cuáles considera que son los principales aspectos que deberían ser atendidos por el Estado para superar las condiciones de vulnerabilidad socioeconómica de la labor de los recicladores de oficio? (Clasificarlas en orden de importancia)

(1:55 – 2:10) ¿Conoce experiencias exitosas que promuevan la mejora en las condiciones de vida y de la labor que desarrollan los recicladores de oficio en su territorio que puedan ser replicadas a nivel nacional? En caso de no conocer experiencias, ¿qué acciones concretas considera que deberían incluirse en una política pública para el acceso de los recicladores de oficio a: vivienda, educación, protección social, salud, ¿entre otros?

(2:10 – 2:25) Desde su experiencia ¿Qué oportunidades y dificultades se han evidenciado en su territorio para promover alianzas efectivas entre productores locales y ORO tendientes a fortalecer el aprovechamiento de residuos?

(2:25 – 3:00) El líder de cada subgrupo realizará en un tiempo máximo de 10 min una retroalimentación de las principales conclusiones obtenidas a partir de las respuestas y discusiones generadas alrededor de las 3 preguntas, las cuales se consignarán por parte del relator en una ayuda de memoria. Al finalizar el moderador agradece y despide a los participantes de su mesa.



FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59



EL PRESENTE DOCUMENTO SE ENTIENDE COMO ACEPTADO POR LAS PARTES EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD, EN EL ROL DEL COMISIONADO AL CARGARLO EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DISPUESTA PARA LA GESTIÓN DE COMISIONES Y APROBADO EN ESTA MISMA POR EL JEFE INMEDIATO.

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 4.0 Fecha: 22/07/2024 Código: GRF-F-59

ANEXOS	
PASABORDOS	x
SOPORTES DE GASTOS DE VIAJE (SI APLICA)	
OTROS ANEXOS (SI APLICA)	

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link:
https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf

1:54



De Bogotá a
Monteria

avianca 

BOG



MTR

AV9794

Terminal 1

A tiempo

Fecha de salida

13 de nov

Fecha de llegada

13 de nov

Salida

08:25

Hora de llegada

09:52

Hora de abordaje

07:25

Status

Económica

Pasajero

WILSON DANIEL DIAZ
ESPEJO

Grupo

C

Asiento

6D

A STAR ALLIANCE MEMBER 



DIAZ ESPEJO/WILSON DANIEL

Sala / Gate	Hora en sala / Time at gate	Grupo / Group	Asiento / Seat
3	14:44	C	7K

Cierre de puerta 20 min antes de la hora de salida / Gate closes 20 min before departure

MTR MONTERIA
VIE/FRI, 15 NOV:15:44

TARIFA/FARE: Flex



Equipaje de mano /
Carry-on baggage

SI/YES



Equipaje de bodega /
Checked baggage

1X23kg



Servicio especial /
Service selection



BOG BOGOTA

VIE/FRI, 15 NOV:17:00

T1

Tu viaje incluye/Your trip includes

* VUELO/FLIGHT

AV 8439

RESERVA/ BOOKING:

2DJG3L

E-TKT:

134209102762102

FFP: AV-10496288655

RED PLUS AV***S**

SEC: 165

Operado/Operated:

AVIANCA

Vendido por/Sold as:

avianca

A STAR ALLIANCE MEMBER

