



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA DE REUNIÓN

DATOS GENERALES

FECHA:	04 de diciembre de 2024
HORA:	De 10:30 a 11:30 horas
LUGAR:	Reunión Virtual
ASISTENTES:	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio – MVCT Juan Carlos Erazo Garzón Municipio Mahates Melissa Franco Eric David Herrera

OBJETO DE LA REUNIÓN

Seguimiento al proyecto de residuos sólidos enmarcados en el Convenio de Uso de Recursos No. 845 de 2024. “Optimización del servicio público de aseo para la gestión integral de los residuos sólidos en el municipio de Mahates Bolívar bajo el esquema de operación de comunidades organizadas”. Etapa precontractual.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Intervención de los asistentes
3. Compromisos

DESARROLLO:

1 . Presentación de los asistentes.

Se realiza la presentación de los asistentes tanto del MVCT como los participantes del Municipio.

2 . Intervención



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

El municipio informa de los avances que se tiene en la parte precontractual del proyecto:

Con el proceso de obra, No pudimos publicar el informe de evaluación el viernes 29 de noviembre como teníamos previsto, debido a que algunos aspectos no se lograron valorar a tiempo. Por lo tanto, decidimos publicarlo el lunes 2 de diciembre, y actualmente está en traslado, lo cual cumple con los cinco días estipulados por la normativa. En cuanto a la adjudicación, si todo va bien, está prevista para el 10 de diciembre.

Respecto a la interventoría, el informe sí se publicó el viernes 29 de diciembre y también está en proceso de traslado, la adjudicación está programada para para el viernes , de diciembre siempre y cuando todo siga su curso normal.

En cuanto al encargo, ha sido un poco más complicado. Nos han solicitado varios formularios, y después pidieron algunos adicionales. La abogada encargada de este tema se comunicó con ellos y le informaron que ya están trabajando en la minuta de contrato. Según lo acordado en el pliego, por solicitud de las fiduciarias, son ellos quienes deben enviar la minuta del contrato a la entidad, pero aún no la han enviado.

Nosotros ya hemos completado todos los formularios que nos solicitaron, pero aún estamos esperando esa minuta. Les he insistido en la urgencia de que nos la envíen a más tardar el viernes, ya que necesitamos tener todo listo. En caso de que todo salga bien con la obra, no puede ser que un proceso adjudicado desde hace tanto tiempo esté retrasando los trámites administrativos.

El contrato de consultoría ya está firmado, tiene su registro presupuestal y la póliza ha sido aprobada. También se ha publicado. En cuanto al contrato de interventoría de la consultoría, ya está firmado, tiene registro presupuestal y su póliza también ha sido aprobada.

Respecto a la ejecución de los contratos, hemos considerado que, como se discutió previamente, lo mejor sería dar inicio a todos los contratos de forma simultánea. Sin embargo, podríamos empezar la consultoría esta semana, pero dado lo que hemos conversado, creo que lo más conveniente sería esperar a que todo se resuelva con la obra y la interventoría. Así podríamos iniciar todo al mismo tiempo.

En resumen, el único contrato que está un poco retrasado es el de encargo, debido a la dinámica administrativa de la fiduciaria, que nos ha generado ciertos inconvenientes.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

3. COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Adjudicación procesos	Municipio	10/12/2024

Elaboró: Juan Carlos Erazo Garzón
Fecha: 09/12/2024