



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	18 de diciembre de 2024
HORA:	4:31 pm
LUGAR:	Plataforma virtual
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none">• María Isabel Avellaneda Franco: Ingeniera, Grupo de Proyectos Diferenciales y Comunitarios, Viceministerio de Agua y Saneamiento.• Gustavo Pinchao: Ingeniero Químico, Consultor del proyecto del acueducto.• Juan Sebastián Rengifo: Secretario de Planeación y Obras Públicas del Municipio de El Charco.• Johan Rincón: Representante de la alcaldía.• Diana Patiño: Abogada del proyecto.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Revisión de avances técnicos y administrativos del proyecto.
3. Discusión sobre diseños hidráulicos y estructurales.
4. Definición de compromisos.

OBJETO:

Verificar los avances en la formulación y estructuración del proyecto de abastecimiento de agua para El Charco, Nariño, y definir una ruta de trabajo para culminar su estructuración.

DESARROLLO:

Presentación de los asistentes

Cada participante se presentó, mencionando su rol y relación con el proyecto:

- Gustavo Pinchao detalló su rol como consultor del proyecto del acueducto, destacando avances en gestiones administrativas y técnicas.

- Johan Rincón explicó su función como facilitador entre el municipio y el Viceministerio.
- Diana Patiño mencionó su papel en la revisión y gestión predial.
- Juan Sebastián Rengifo indicó su representación de la Alcaldía de El Charco.
- María Isabel Avellaneda Franco presentó los objetivos del Grupo de Proyectos Diferenciales y Comunitarios.

Revisión de avances técnicos y administrativos

Se realizaron las siguientes intervenciones:

- 1. Avances en topografía y estudios de suelos:**
 - Gustavo Pinchao informó que ya se han implementado ajustes solicitados previamente.
 - Johan Rincón destacó que se han enviado dos informes técnicos para revisión y que el contratista realizó trabajos adicionales para subsanar observaciones.
- 2. Permisos prediales:**
 - Diana Patiño confirmó la actualización de la documentación legal requerida y está pendiente la emisión de certificados de libertad y tradición.
- 3. Concesión de agua:**
 - Johan indicó que los recibos de concesión de agua ya han sido cancelados y que se espera la resolución oficial en próximo periodo.

Revisión de diseños hidráulicos y estructurales

- 1. Diseños hidráulicos:**
 - María Isabel mencionó que el diseño actual no cumple con normatividad vigente y propuso usar una plantilla del Ministerio para mejorarlo.
 - Gustavo confirmó que la versión existente es preliminar y se actualizará según observaciones del Ministerio.
- 2. Sistemas energéticos:**
 - El proyecto integrará energía solar para el bombeo, con respaldo de una planta generadora. Gustavo explicó los beneficios de esta tecnología, basada en implementaciones previas exitosas.
- 3. Modelos de operación:**
 - Se discutieron dos modelos:
 - Aseguramiento a través de una empresa prestadora.
 - Fortalecimiento para que la comunidad administre el sistema.

- Gustavo consultará con los consejos comunitarios para decidir el modelo más adecuado.

Otros temas destacados

1. Aspectos institucionales:

- Johan Rincón solicitó clarificar si el fortalecimiento institucional forma parte del alcance de la consultoría actual.
- María Isabel explicó que este componente puede ser desarrollado durante la fase de construcción con el apoyo del Ministerio.

2. Especificaciones del diseño:

- María Isabel enfatizó la necesidad de incluir detalles como accesorios, coordenadas de válvulas, y modelos hidráulicos con software especializado.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Los diseños hidráulicos actuales requieren ajustes para cumplir con la normatividad vigente.
- Se debe definir el modelo de operación del sistema (empresa prestadora o comunidad).
- Los permisos prediales avanzan satisfactoriamente.
- Usar el ejemplo del proyecto de Roberto Payán para estructurar los diseños hidráulicos y estructurales.
- Priorizar la revisión de topografía y suelos antes de avanzar en diseños estructurales.
- Mantener constante comunicación entre los actores para cumplir con las metas propuesta

COMPROMISOS

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar topografía y estudio de suelos a Johan.	Gustavo Pinchao	19 de diciembre.
2	Remitir los documentos al Ministerio.	Johan Rincón	20 de diciembre.
3	Avanzar en la documentación predial.	Diana Patiño	27 de diciembre.



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
4	Proporcionar plantilla para informe hidráulico.	María Isabel Avellaneda	26 de diciembre.
5	Consultar con los consejos comunitarios sobre el modelo de operación.	Gustavo Pinchao	Próxima reunión.
6	Revisar poblaciones, caudales y esquema del sistema.	Todos los actores	27 de diciembre.

FIRMAS:

Reunión asistencia técnica El Charco Chat Compartido Datos Asistencia +4

18 dic 2024 4:21 p.m. - 5:20 p.m.

5 Asistieron	4:21 p.m. - 5:20 p.m. Hora de inicio y finalización	59m 3s Duración de la reunión	48m 59s Tiempo medio de asistencia
-----------------	--	----------------------------------	---------------------------------------

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
María Isabel Avellaneda Franco MIAvellaneda@minvivienda.gov.co	4:21 p.m.	5:20 p.m.	58m 59s	Organizador
johan rincon (Inv... (No comprobado)	4:26 p.m.	5:20 p.m.	54m 24s	Moderador
GUSTAVO PINCHAO	4:26 p.m.	5:20 p.m.	52m 8s	Moderador
Juan Sebastian R... (No comprobado)	4:29 p.m.	5:02 p.m.	33m 11s	Moderador
Diana Patiño (No comprobado)	4:34 p.m.	5:20 p.m.	46m 13s	Moderador