

 Vivienda	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	17 de Diciembre de 2024
HORA:	De 15:30 a 16:30 horas
LUGAR:	Bogotá D.C
ASISTENTES:	Mateo Felipe Apraez Portilla, Evaluador Preliminar, MVCT. Luz Marina Arias - Ingeniera Civil - Equipo de Consultoría. Sara Pacheco - Ingeniera Civil - Equipo de Consultoría. Julio César Olivera - Ingeniero Civil - Apoyo Técnico - Alcaldía Municipal de Ancuya. Luis Pantoja - Secretario de Planeación - Alcaldía Municipal de Ancuya.
INVITADOS:	N/A

ASUNTO:

Reunión de trabajo para revisión de documentos y requerimientos del proyecto de **ESTUDIOS Y DISEÑOS REQUERIDOS PARA LA CONSTRUCCION Y OPTIMIZACION DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL LA LOMA PARA EL MUNICIPIO DE ANCUYA, DEPARTAMENTO DE NARIÑO**

TEMAS ABORDADOS:

1. Confirmación de asistencia y explicación de los procedimientos para la carga de documentos mediante enlaces designados por el MVCT.
2. Solicitud de un diagnóstico de la empresa de servicios públicos y análisis de necesidades para un posible fortalecimiento institucional.
3. Requerimiento de planos de localización, análisis socioeconómico y sociocultural de la población beneficiada, y diagnóstico de la situación actual del municipio.
4. Elaboración de un plan detallado con distribución de recursos por rubros y fuentes de financiación.
5. Garantía de la disponibilidad de predios para infraestructuras puntuales, mediante certificaciones de libertad y tradición o sana posesión.

DESARROLLO:

La reunión comenzó con la participación de Mateo Felipe Apraez Portilla, evaluador preliminar del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT). También estuvieron presentes representantes de la consultoría y de la Alcaldía Municipal de Ancuya, quienes abordaron los requerimientos del proyecto de estudios y diseños para optimizar el acueducto multiveredal La Loma. Mateo inició el encuentro explicando el protocolo de grabación y la metodología para cargar documentos requeridos a través de enlaces designados.

Se identificaron a los asistentes clave, incluyendo a Luz Marina Arias, Sara Pacheco, Julio César Olivera y Luis Pantoja, Secretario de Planeación. Mateo compartió un listado preliminar de ocho requerimientos básicos que el proyecto debe cumplir. Entre ellos, se

destacó la necesidad de un plano de localización general para identificar las veredas beneficiadas, junto con un diagnóstico de la empresa de servicios públicos que incluya recomendaciones sobre fortalecimiento institucional, si aplica. Esto permitirá evaluar la capacidad del operador encargado de la infraestructura.

Otro punto fundamental fue el diagnóstico de la situación actual del municipio, con énfasis en aspectos socioeconómicos y culturales. Mateo explicó que este análisis es crucial para adaptar las soluciones de ingeniería a las necesidades y costumbres de la población. También se solicitó la elaboración de un plan financiero detallado que contemple fuentes de financiación y su distribución por actividades o rubros, asegurando la coherencia con el alcance del proyecto.

En cuanto a los temas prediales, se mencionó la importancia de garantizar que los predios donde se construirán infraestructuras puntuales como plantas de tratamiento o estaciones de bombeo sean de propiedad del municipio o cuenten con procesos avanzados de adquisición. Mateo sugirió que inicialmente se presente una certificación que especifique el estado del predio, incluyendo matrícula inmobiliaria y código catastral, junto con evidencia de la disposición de los propietarios a vender si aún no se ha completado la compra.

Finalmente, Mateo reiteró que los documentos deben cargarse en un plazo de cinco días hábiles y ofreció su disponibilidad para resolver dudas mediante correo o WhatsApp. Al cierre de la reunión, se aseguró que los requerimientos y el enlace de carga estarían disponibles en el chat del encuentro. Los participantes agradecieron la claridad de las orientaciones y se comprometieron a cumplir con los plazos establecidos.

REQUERIMIENTOS

Se identificaron 8 requerimientos clave, abarcando componentes técnicos (planos, diagnósticos, estudios de población), institucionales (análisis de fortalecimiento), legales y prediales (certificados de predios). También se solicitó la presentación de un plan financiero coherente con los objetivos del proyecto.

CONCLUSIONES

Se estableció un plazo de cinco días hábiles para cargar la información requerida. De no ser posible, se realizarán nuevas mesas de trabajo para socializar avances o resolver inquietudes.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Cargar los planos de localización y diagnóstico inicial.	Luz Marina Arias	22 de diciembre de 2024
2	Presentar el análisis financiero y la documentación predial.	Sara Pacheco	22 de diciembre de 2024
3	Diagnóstico de la empresa de servicios públicos.	Julio César Olivera	22 de diciembre de 2024

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez

Fecha: 17 de Diciembre del 2024

ANEXOS

5

Asistieron

2:43 p. m. - 2:59 p. m.

Hora de inicio y finalización

16m 5s

Duración de la reunión

13m 44s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 MP Mateo Felipe Apraez Portilla MApraez@minvivienda.gov.co	2:43 p. m.	2:59 p. m.	16m 1s	Organizador
 L Luma (No comprobado)	2:43 p. m.	2:59 p. m.	15m 52s	Moderador
 JO JULIO OLIVERA	2:44 p. m.	2:59 p. m.	15m 4s	Moderador
 SP Sara Pacheco	2:48 p. m.	2:59 p. m.	11m 13s	Moderador
 PA planeacion anc... (No comprobado)	2:49 p. m.	2:59 p. m.	10m 28s	Moderador