



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

### ACTA No. 03

#### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 21 de febrero de 2025.
HORA:	De 10:15 a.m. a 11:00 a.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	José Manuel Vásquez, Coordinador Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT.  Daniel Felipe Garzón, Contratista Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT.  Ana Lucía Muñoz, Jefe de la Oficina de Planeación Estratégica – Las Ceibas Empresas Públicas de Neiva E.S.P.  Camilo Andres Diaz, Asesor de la Representante de la Cámara del Huila (Leyla Rincón).
INVITADOS:	Revisar asistentes

#### ORDEN DEL DIA:

**Se convocó a la reunión virtual con el objetivo de realizar seguimiento de los proyectos radicados del municipio de Neiva, Huila.**

#### DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte del Ing. José Manuel Vásquez Leal, Coordinador del Grupo de Evaluación de Proyectos, quien indicó el objetivo por el cual se convocó a la reunión. Paso seguido, procedió a solicitar la presentación formal de cada uno de los asistentes. Posteriormente, se inició con la socialización y estado de cada uno de los proyectos.
2. El ingeniero Daniel Garzón indicó que el proyecto “OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CENTRO POBLADO DEL CORREGIMIENTO DEL CAGUÁN, MUNICIPIO DE NEIVA” se encuentra en etapa de revisión documental y en espera de entrega de la documentación faltante por parte del municipio.

Ana Lucía Muñoz, Jefe de la Oficina de Planeación Estratégica – Las Ceibas Empresas Públicas de Neiva E.S.P. reiteró el compromiso de la entidad en subsanar la totalidad de la información faltante a más tardar el 26 de febrero de 2025.

3. En cuanto al proyecto "CONSTRUCCIÓN DEL ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL BARRIO LOS ANDAQUÍES, COMUNA 1 DE LA CIUDAD DE NEIVA FASE II" José Manuel Vásquez, aclaró que se encuentra en revisión documental preliminar por parte de la ingeniera Yanine Ávila y se tiene prevista convocar a mesa de trabajo en la primera semana del mes de marzo de 2025.
4. Se agradece a los invitados y se da por terminada la reunión.

### FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de Asistentes.

Elaboró: Daniel Felipe Garzón Gallo  
Fecha: 21-02-2025

### ANEXOS:

