

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA Nro. 024

ASISTENCIA TECNICA VIRTUAL
RESULTADOS DEL INFORME PREVENTIVO DE MONITOREO
A LOS RECURSOS DEL SGP-APSB, A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Y REPORTE DE INFORMACIÓN

MUNICIPIOS DEL EJE CAFETERO (DEPARTAMENTOS DE CALDAS, RISARALDA y QUINDIO)

FECHA:	La Asistencia Técnica se realizó en 4 sesiones, los días 23 y 24 de enero de 2025, 7 y 10 de febrero de 2025.
HORA:	De 8:00 a.m. a 9:00 a.m., y de 2:00 p.m. a 3:00 p.m, respectivamente.
LUGAR:	Reunión Virtual, Vía Teams - Oficina Grupo de Monitoreo al SGP - Dirección de Política y Regulación.
ASISTENTES:	• Por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio: Josué Torrado. • Alcaldías asistentes del Departamento de Caldas: Aguadas, Aranzazu, Belalcazar, Chinchiná, Manizales, Marquetalia, Neira, Norcasia, Pácora, Palestina, Pensilvania, Samaná, Supía, Villamaría • Alcaldías asistentes del Departamento de Risaralda: Balboa, Belén de Umbría, Dosquebradas, Guática, La Virginia, Mistrató, Pereira, Pueblo Rico, Santa Rosa de Cabal. • Alcaldías asistentes del Departamento del Quindío: Buenavista, Calarcá, Córdoba, Génova, La Tebaida, Montenegro, Pijao, Salento.
RESPONSABLE:	Josué Torrado del Grupo deMonitoreo – Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

ORDEN DEL DIA

1. Objetivo de la Asistencia Técnica.
2. Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control SGP-APSB.
3. Indicadores de la Estrategia de Monitoreo.
4. Reporte de Información.
5. Sesión de Preguntas.

DESARROLLO

1. Objetivo de la Asistencia Técnica:

Recordar a las alcaldías la fechas y la información a reportar en las plataformas FUT, CUIPO, SINAS y SUI.

REPORTE DE INFORMACION

Con Corte a 31 diciembre de 2024

Vencimiento de Fechas

a partir del 15 de Febrero 2025

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO

Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico

Dirección de Política y Regulación

Grupo de Monitoreo SGP-APSB

JO

VP

EA

AG

CM

JT

CG

J

AV

A

SM

LS

LO

DL

CH

A

RM

+

CONTENIDO

1

Estrategia Monitoreo, Seguimiento y Control SGP-APSB

2

Indicadores del Monitoreo

3

Reporte de Información

2. Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control SGP-APSB.



A los asistentes se les explicó la estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control basados en la normatividad:



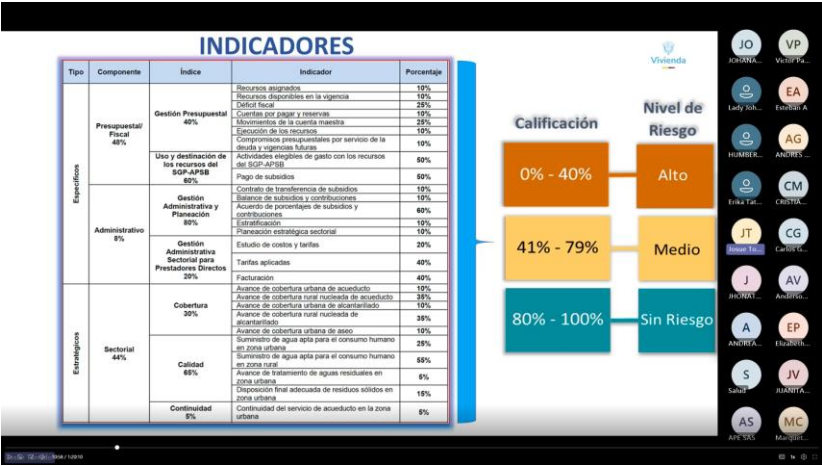
Determinando que el MVCT a través del Viceministerio de APSB, realiza la actividad de monitoreo al uso y ejecución de los recursos SGP-APSB. Para ello expidió la Resolución MVCT No. 1010 de 2021, mediante la cual se definieron los indicadores específicos y estratégicos. Y que adicionalmente, en la mencionada resolución se establecieron los lineamientos para la formulación de metas de cobertura, calidad y continuidad y que deberán definirse en los planes de desarrollo de las entidades territoriales. Que dependiendo del resultado de la aplicación de los indicadores mencionados y del nivel de riesgo obtenido (riesgo alto), los municipios pueden pasar a la estrategia de Seguimiento y Control ejercida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para la aplicación de las medidas preventivas y/o correctivas a que haya lugar, en virtud de lo establecido en el Decreto Ley 028 de 2008.

3. Indicadores de la Estrategia de Monitoreo:



A los asistentes se les comentó que el Ministerio de Vivienda lleva a cabo la actividad de monitoreo mediante la aplicación de los indicadores específicos y estratégicos con base en la información reportada por las entidades territoriales en las plataformas CUIPO, FUT, SUI, SINAS y SIVICAP.

Teniendo como base lo anterior, se les expuso los indicadores empleados para determinar el nivel de riesgo de los municipios en la utilización de los recursos del Sistema General de Participaciones para el sector de Agua Potable y Saneamiento Básico. Los indicadores explicados fueron los Presupuestales/Fiscales, los Administrativos/Planeación y los Estratégicos Sectoriales cada uno con los porcentajes de ponderación.



Se explicó el Informe de Monitoreo a 30 de septiembre de 2024; específicamente los indicadores incumplidos:



A los asistentes se les indicó el sitio web del Ministerio de Vivienda, donde pueden consultar y bajar el informe de monitoreo a los recursos del SGP-APSB:

Resultados Monitoreo SGP-APSB por municipio y distrito Preventivo con corte al 30 septiembre 2024

Departamento	Entidad territorial	Municipio

RESULTADO ÍNDICE DE GESTIÓN PRESUPUESTAL		Cumple
1. Recursos asignados	Asignación SGP-APSB 2024	\$ 1.857.538.957
	Presupuesto definitivo de ingresos cuenta 1.1.02.06.001.05	\$ 1.857.538.957
	Calificación indicador 1	Cumple
	Ingresos corrientes cuenta 1.1.02.06.001.05	\$ 1.410.966.408
	Transferencias a la Entidad	\$ 1.411.787.331
2. Recursos disponibles en la vigencia	Incorporación de superávit vigencia 2024 cuenta 1.2.10.02 (vigencia actual)	\$ 217.843.701
	Incorporación de superávit vigencia 2024 cuenta 1.2.10.02 (vigencia anterior)	\$ 0
	Superávit fiscal reportado en el cierre vigencia 2023 cuenta 4.1.9	\$ 0
	Superávit financiero reportado en el cierre vigencia 2023 cuenta 4.1.9	\$ 0
	Rendimientos financieros cuenta maestra	\$ 1.848.773
	CANCELACIÓN DE RESERVAS cuenta 1.2.10.01	\$ 0
	Reintegros CUIPO	\$ 0
	Reintegros FINDER	\$ 0
	Recursos no apropiados	\$ 0
	Datos de la entidad	\$ 1.628.810.109
	Datos MVCT	\$ 1.413.636.104
Calificación indicador 2		No cumple



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "1. Recursos Asignados". The spreadsheet contains a table with the following data:

Categoría	Desc	Cant	Recurso Asignado	Cant Asignado	Porcentaje	
17042	Caldas	Anserma	6	\$ 2.726.447.324	0.0	
17050	Caldas	Aranzazu	6	\$ 1.396.446.367	\$ 1.158.977.824	-4%
17380	Caldas	La Dorada	5	\$ 3.443.217.308	\$ 3.478.192.828	1%
17601	Caldas	Manizales	1	\$ 3.363.604.675	0.0	-100%
60008	Risotorta	Belén de Umbria	6	\$ 1.878.224.571	\$ 2.882.832.895	11%
60446	Risotorta	Marsolita	6	\$ 1.624.633.356	\$ 1.254.277.714	-23%
60682	Risotorta	Santa Rosa de Cabal	5	\$ 3.363.706.828	\$ 4.250.271.090	-24%

The spreadsheet also includes a summary row at the bottom with the following values:

Categoría	Desc	Cant	Recurso Asignado	Cant Asignado	Porcentaje
17042	Caldas	Anserma	6	\$ 2.726.447.324	0.0

[illegible][illegible][illegible]

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "S. Movimiento de la Cuenta Maestra". The spreadsheet is organized into columns and rows, with data for various departments and regions. The columns are labeled with "Cuenta", "Monto", "Fecha", "Tipo", "Detalle", "Monto", "Fecha", "Tipo", "Detalle", "Monto", "Fecha", "Tipo", "Detalle". The rows are organized into sections for different departments, including "Cuenta", "Monto", "Fecha", "Tipo", "Detalle", "Monto", "Fecha", "Tipo", "Detalle", "Monto", "Fecha", "Tipo", "Detalle". The data is presented in a structured format, with numerical values and text descriptions. The spreadsheet is displayed on a Windows desktop environment, with various application icons visible on the taskbar and a sidebar on the right side of the screen.

[illegible]

3 - Plan de cuentas									
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta		Código		Descripción		Debe		Haber	
Cuenta									

[illegible]



PLATAFORMA DE REPORTE		INFORMACION A REPORTAR	Normatividad	FECHA LIMITE DE REPORTE AÑO 2025
 FOT FORO MUNICIPIO-UNICO-TERRITORIAL		Clero Fiscal Registros Presupuestales Deuda Pública Cuentas por Pagar	Decreto 1536 de 2016 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público / Resolución 714 de 2016 de la Contraloría General de la Nación	15 de Febrero
 CUIPO Categoría Única de Información Presupuestal Ordinaria		Programación de Ingresos Programación de Gastos Ejecución de Ingresos Ejecución de Gastos ID Secciones Presupuestales Adicionales	Resolución Reglamentaria Orgánica 0063 de 2023 de la Contraloría General de la República.	20 de Febrero
 SUI Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios		Formato de Reporte de Estratificación y Coberturas - REC 2024 Formulario de Balance de Subsidios y Contribuciones Contrato de Transferencia de Subsidios Acuerdo de Porcentajes de Subsidios y Contribuciones Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales	Resolución SSPD20151300054195 de 15 de diciembre de 2015, art 99 Ley 142 de 1994	15 de Marzo 30 de Marzo 30 de Abril
 SINAS		. Iniciativas o Necesidades de Proyectos de Inversión formuladas en el PDM . Formalización Iniciativas o Necesidades de Proyectos de Inversión formuladas en el PDM . Compromisos y Usos, Fuentes Financiación, Línea Base, Metas y Recursos a invertir en APSB formulados en PDM . Avances Compromisos y Usos, Fuentes Financiación, Línea Base, Metas y Recursos Información, si dispone adecuadamente los residuos sólidos y de Disposición Final, en la vigencia .Continuidad del Servicio	Resolución MVCT 1010 de 2021	30 de Abril



Decreto 1536 de 2016 y Resolución CGN 714 de 2016			
 Ministerio de Salud y Protección Social Dirección de Calidad		 CONTADORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	
CORTE		REPORTE OPORTUNO	
31 DE MARZO	30 DE ABRIL	31 DE JULIO	31 DE OCTUBRE
30 DE SEPTIEMBRE	31 DE ENERO	15 DE FEBRERO	
31 DE DICIEMBRE	Cierre para las categorías FUT de entidades que hacen parte de la muestra DANÉ		Para todas las categorías FUT de entidades no incluidas en la muestra DANÉ



Guía de buenas prácticas



CONSOLIDACIÓN Y CONDICIONES DE LA INFORMACIÓN

Garantizar que los datos sean consistentes, completos y verídicos. Que reflejen fielmente la realidad operativa y financiera de la entidad.

- ✓ **Condiciones de Exactitud:** La información reportada debe coincidir con la ejecución presupuestal real.
- ✓ **Condiciones de Consistencia:** Los datos deben ser coherentes entre los diferentes informes presentados. *
- ✓ **Condiciones de Oportunidad:** Cumplir con los plazos establecidos para evitar sanciones administrativas.
- ✓ **Condiciones de Validación:** Verificar la congruencia de los datos antes del envío. Utilizar las herramientas de validación de cada sistema.



PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN:

- ☒ Cumplir con los cronogramas establecidos por las entidades reguladoras para la entrega de información.
- ☒ Fomentar la comunicación entre las dependencias responsables.

SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CALIDAD:

- ☒ Realizar los ajustes requeridos en caso de observaciones o inconsistencias detectadas.
- ☒ Generar informes internos para evaluar el cumplimiento de los reportes.
- ☒ Realizar revisiones periódicas para garantizar la calidad de los datos.
- ☒ Mantener una revisión constante del proceso de recopilación y reporte.

RESPALDO DOCUMENTAL:

- ☒ Mantener respaldo digitales y físicos de la información reportada.
- ☒ Realizar copias de seguridad de los reportes enviados.

ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN CONTINUA:

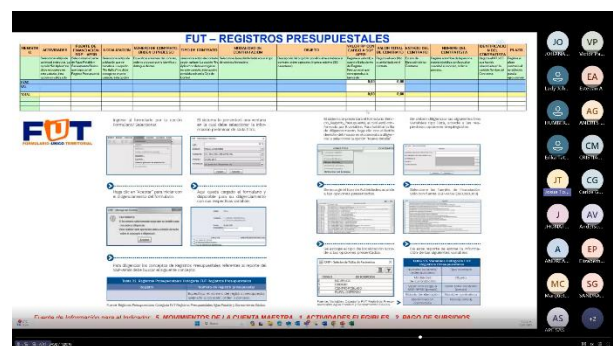
- ☒ Mantener actualizado al personal encargado sobre el manejo de las plataformas y normatividad vigente.
- ☒ Monitorear los cambios en la normatividad y adaptarse a las nuevas disposiciones.
- ☒ Consultar regularmente los portales oficiales (ONP, MinHacienda, Superintendencias, Mivivienda, Contaduría General de la Nación).
- ☒ Actualizar los procedimientos de acuerdo con los cambios normativos.
- ☒ Mantener actualizados los manuales y procedimientos internos.



SM	LS
MOTEL	LUCHU
MAV	UCO
Magdalena	LLO
SR	DL
	BAJETA
CW	GH
	CRACKS
JC	A
	Alquimia
JT	DC
	Análisis
HB	RN
	Realidad
S	EM
	Typhoid
LC	->

Se informó de las fechas de cierre para el reporte de información; recomendándoles la importancia en la oportunidad y calidad de la información, la cual debe garantizar la exactitud y completitud de los datos que reflejen la realidad de la situación financiera y presupuestal del municipio en cuanto al uso de los recursos del sistema general de participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico.

Se la información a reportar a través de los formularios en FUT y CUIPO:



FUT – REGISTROS PRESUPUESTALES

Al momento de diligenciar los formularios de los diferentes Componentes es importante tener en cuenta para la posterior validación de los indicadores, lo siguiente:

Componentes FUT Clave Fiscal y FUT Recursos

Componente FUT Clave Fiscal

Componente FUT Recursos

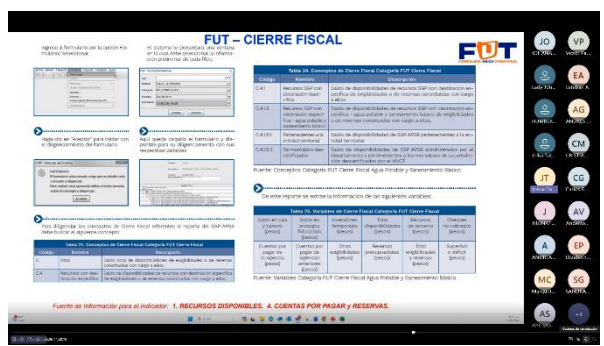
Indicadores:

Registrar indicador en el momento de registrar el proceso de validación. La información debe ser la correcta, puesto que los cambios deben registrarse previamente. De no cumplir en aplicación de necesidad externa de validación que deben ser controlados para cambiar con el proceso de transición de la información.

Al momento de diligenciar los formularios de los diferentes Componentes es importante tener en cuenta para la posterior validación de los indicadores, lo siguiente:

Ende

Registrar indicador en el momento de registrar el proceso de validación. La información debe ser la correcta, puesto que los cambios deben registrarse previamente. De no cumplir en aplicación de necesidad externa de validación que deben ser controlados para cambiar con el proceso de transición de la información.



FUT – CIERRE FISCAL

Al momento de diligenciar los formularios de los diferentes Componentes es importante tener en cuenta para la posterior validación de los indicadores, lo siguiente:

Componentes FUT Clave Fiscal y FUT Recursos

Componente FUT Clave Fiscal

Componente FUT Recursos

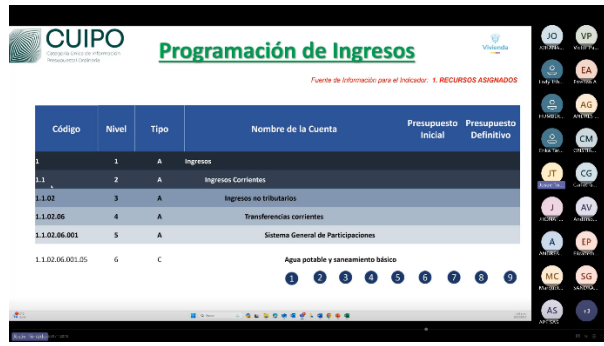
Indicadores:

Registrar indicador en el momento de registrar el proceso de validación. La información debe ser la correcta, puesto que los cambios deben registrarse previamente. De no cumplir en aplicación de necesidad externa de validación que deben ser controlados para cambiar con el proceso de transición de la información.

Al momento de diligenciar los formularios de los diferentes Componentes es importante tener en cuenta para la posterior validación de los indicadores, lo siguiente:

Ende

Registrar indicador en el momento de registrar el proceso de validación. La información debe ser la correcta, puesto que los cambios deben registrarse previamente. De no cumplir en aplicación de necesidad externa de validación que deben ser controlados para cambiar con el proceso de transición de la información.



CUIPO

Programación de Ingresos

Fuente de información para el indicador: 1. RECURSOS ASIGNADOS

Código	Nivel	Tipo	Nombre de la Cuenta	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo
1	1	A	Ingresos		
1.1	2	A	Ingresos Corrientes		
1.1.02	3	A	Ingresos no tributarios		
1.1.02.06	4	A	Transferencias corrientes		
1.1.02.06.001	5	A	Sistema General de Participaciones		
1.1.02.06.001.025	6	C	Agua potable y saneamiento básico		



CUIPO

Ejecución de Gastos

Fuente de información para el indicador: 4. CUENTAS POR PAGAR Y RESERVAS PRESUPUESTALES, 6. EJECUCIÓN DE RECURSOS, 7. COMPROMISOS PATALES POR SERVICIO A LA DEUDA Y VIGENCIAS FUTURAS, 3. PAGO DE SUBSIDIOS.

Código	Nivel	Tipo	Nombre de la Cuenta	SECCIÓN PRESUPUESTAL	VIGENCIA DEL GASTO	PROGRAMÁTICO	PROYECTO	FUENTES DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDO	POLÍTICA PÚBLICA	TERCEROS (CONGREGO CHIP)	COMPROMISO	OBLIGACIÓN	PAGOS
1	1	A	Gastos											
1.1	2	A	Gastos de la deuda pública											
1.1.1	3	A	Inversión											



CUIPO

Ejecución de Ingresos

Fuente de información para el indicador: 2. RECURSOS DISPONIBLES

Código	Nivel	Tipo	Nombre de la Cuenta	SECCIÓN PRESUPUESTAL	VIGENCIA DEL GASTO	PROGRAMÁTICO	PROYECTO	FUENTES DE FINANCIACIÓN	SITUACIÓN DE FONDO	POLÍTICA PÚBLICA	TERCEROS (CONGREGO CHIP)	COMPROMISO	OBLIGACIÓN	PAGOS
1	1	A	Ingresos											
1.1	2	A	Ingresos Corrientes											
1.1.02	3	A	Ingresos no tributarios											
1.1.02.06	4	A	Transferencias corrientes											
1.1.02.06.001	5	A	Sistema General de Participaciones											
1.1.02.06.001.025	6	C	Agua potable y saneamiento básico											

Por último, se les indicó la información a reportar en SUI y SINAS:



4. Estratificación

Cumple si:

Plataforma de reporte

SUI

Fecha límite de reporte

15 marzo 2025*

Fuente de información

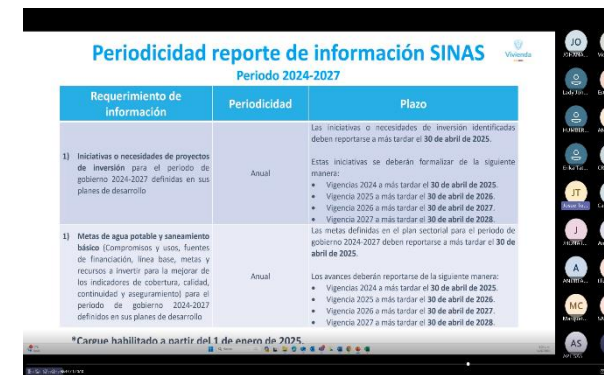
DANE

Estado estratificación socioeconómica DANE:

1 "Formato REC"

2 Adoptada

En proceso de revisión general



Periodicidad reporte de información SINAS

Periodo 2024-2027

Requerimiento de información	Periodicidad	Plazo
1) Iniciativas o necesidades de proyectos de inversión para el periodo de gobierno 2024-2027 definidas en sus planes de desarrollo	Anual	Las iniciativas o necesidades de inversión identificadas deben reportarse a más tardar el 30 de abril de 2025. Estas iniciativas se deberán formalizar de la siguiente manera: • Vigencias 2024 a más tardar el 30 de abril de 2025. • Vigencia 2025 a más tardar el 30 de abril de 2026. • Vigencia 2026 a más tardar el 30 de abril de 2027. • Vigencia 2027 a más tardar el 30 de abril de 2028.
2) Metas de agua potable y saneamiento básico (Compromisos y usos, fuentes de financiación, línea base, metas y recursos a invertir para la mejora de los indicadores de cobertura, calidad, continuidad y aseguramiento) para el periodo de gobierno 2024-2027 definidos en sus planes de desarrollo	Anual	Las metas definidas en el plan sectorial para el periodo de gobierno 2024-2027 deben reportarse a más tardar el 30 de abril de 2025. Los avances deberán reportarse de la siguiente manera: • Vigencias 2024 a más tardar el 30 de abril de 2025. • Vigencia 2025 a más tardar el 30 de abril de 2026. • Vigencia 2026 a más tardar el 30 de abril de 2027. • Vigencia 2027 a más tardar el 30 de abril de 2028.

*Carase habilitado a partir del 1 de enero de 2025.

5. Sesión de Preguntas:

Se dio respuesta a cada de una de las inquietudes presentadas sobre la Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control SGP-APSB, los Indicadores de la Estrategia de Monitoreo, los Reporte de Información. y a lo determinado en el artículo 11 de la Ley 1176 de 2007

Registros de asistencia:
Asistentes a la reunión virtual el 23 de enero de 2025:

le información a los sistemas FUT, CUIPO, SINAS, SUI, correspondiente a la Vigencia 2024.																																																																					
Jueves, 23 de enero de 2025 1:31 p. m. - 3:55 p. m.																																																																					
26	Asistieron	1:31 p. m. - 3:55 p. m.	2h 23m 58s	1h 5s																																																																	
Participantes																																																																					
<table><tr><th>Nombre</th><th>Primera unión</th><th>Última salida</th><th>Duración de la reunión</th><th>Rol</th></tr><tr><td>Josue Torrado</td><td>1:31 p. m.</td><td>3:42 p. m.</td><td>1h 50m 5s</td><td>Organizador</td></tr><tr><td>Luis Carlos Jimenez...</td><td>1:52 p. m.</td><td>3:19 p. m.</td><td>1h 27m 5s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Juan Manuel M...</td><td>1:53 p. m.</td><td>3:19 p. m.</td><td>1h 26m 11s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>reada meeting ...</td><td>1:58 p. m.</td><td>3:06 p. m.</td><td>1h 7m 14s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Magdalena Buitrago villa...</td><td>1:59 p. m.</td><td>3:19 p. m.</td><td>1h 20m 4s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>DIANA LOAIZA (No comprobado)</td><td>2:00 p. m.</td><td>2:02 p. m.</td><td>1m 15s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>CARLOS A. ME...</td><td>2:01 p. m.</td><td>3:19 p. m.</td><td>1h 17m 38s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>MARIA CRISTINA ...</td><td>2:01 p. m.</td><td>2:27 p. m.</td><td>25m 36s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>DIANA LOAIZA (No comprobado)</td><td>2:03 p. m.</td><td>3:19 p. m.</td><td>1h 16m 39s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Liseth Ospina (No comprobado)</td><td>2:03 p. m.</td><td>3:26 p. m.</td><td>1h 22m 57s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Santiago Pedraza...</td><td>2:03 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>1h 16m 37s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>JOHN EDISON RIVERA</td><td>2:04 p. m.</td><td>2:55 p. m.</td><td>50m 43s</td><td>Moderador</td></tr></table>					Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol	Josue Torrado	1:31 p. m.	3:42 p. m.	1h 50m 5s	Organizador	Luis Carlos Jimenez...	1:52 p. m.	3:19 p. m.	1h 27m 5s	Moderador	Juan Manuel M...	1:53 p. m.	3:19 p. m.	1h 26m 11s	Moderador	reada meeting ...	1:58 p. m.	3:06 p. m.	1h 7m 14s	Moderador	Magdalena Buitrago villa...	1:59 p. m.	3:19 p. m.	1h 20m 4s	Moderador	DIANA LOAIZA (No comprobado)	2:00 p. m.	2:02 p. m.	1m 15s	Moderador	CARLOS A. ME...	2:01 p. m.	3:19 p. m.	1h 17m 38s	Moderador	MARIA CRISTINA ...	2:01 p. m.	2:27 p. m.	25m 36s	Moderador	DIANA LOAIZA (No comprobado)	2:03 p. m.	3:19 p. m.	1h 16m 39s	Moderador	Liseth Ospina (No comprobado)	2:03 p. m.	3:26 p. m.	1h 22m 57s	Moderador	Santiago Pedraza...	2:03 p. m.	3:20 p. m.	1h 16m 37s	Moderador	JOHN EDISON RIVERA	2:04 p. m.	2:55 p. m.	50m 43s	Moderador
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol																																																																	
Josue Torrado	1:31 p. m.	3:42 p. m.	1h 50m 5s	Organizador																																																																	
Luis Carlos Jimenez...	1:52 p. m.	3:19 p. m.	1h 27m 5s	Moderador																																																																	
Juan Manuel M...	1:53 p. m.	3:19 p. m.	1h 26m 11s	Moderador																																																																	
reada meeting ...	1:58 p. m.	3:06 p. m.	1h 7m 14s	Moderador																																																																	
Magdalena Buitrago villa...	1:59 p. m.	3:19 p. m.	1h 20m 4s	Moderador																																																																	
DIANA LOAIZA (No comprobado)	2:00 p. m.	2:02 p. m.	1m 15s	Moderador																																																																	
CARLOS A. ME...	2:01 p. m.	3:19 p. m.	1h 17m 38s	Moderador																																																																	
MARIA CRISTINA ...	2:01 p. m.	2:27 p. m.	25m 36s	Moderador																																																																	
DIANA LOAIZA (No comprobado)	2:03 p. m.	3:19 p. m.	1h 16m 39s	Moderador																																																																	
Liseth Ospina (No comprobado)	2:03 p. m.	3:26 p. m.	1h 22m 57s	Moderador																																																																	
Santiago Pedraza...	2:03 p. m.	3:20 p. m.	1h 16m 37s	Moderador																																																																	
JOHN EDISON RIVERA	2:04 p. m.	2:55 p. m.	50m 43s	Moderador																																																																	

Reporte de información a los sistemas FUT, CUIPO, SINAS, SUI, correspondiente a la Vigencia 2024.																																																																					
Jueves, 23 de enero de 2025 1:31 p. m. - 3:55 p. m.																																																																					
26	Asistieron	1:31 p. m. - 3:55 p. m.	2h 23m 58s	1h 5s																																																																	
Participantes																																																																					
<table><tr><th>Nombre</th><th>Primera unión</th><th>Última salida</th><th>Duración de la reunión</th><th>Rol</th></tr><tr><td>Alejandra (No comprobado)</td><td>2:04 p. m.</td><td>3:17 p. m.</td><td>1h 12m 47s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Eyder Marin (No comprobado)</td><td>2:05 p. m.</td><td>2:09 p. m.</td><td>4m 25s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Devinson Fabian ...</td><td>2:06 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>1h 14m 1s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>secretaria de plan...</td><td>2:06 p. m.</td><td>3:49 p. m.</td><td>1h 42m 7s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Diego Alejandro Arias Vergano</td><td>2:08 p. m.</td><td>3:21 p. m.</td><td>1h 12m 35s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Eyder Marin (No comprobado)</td><td>2:10 p. m.</td><td>2:10 p. m.</td><td>2s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Eyder Marin (No comprobado)</td><td>2:12 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>1h 8m 35s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Luis Guillermo ...</td><td>2:15 p. m.</td><td>3:23 p. m.</td><td>1h 8m 8s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Susa23</td><td>2:16 p. m.</td><td>3:46 p. m.</td><td>1h 30m</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>MARIA CRISTINA ...</td><td>2:30 p. m.</td><td>3:21 p. m.</td><td>50m 37s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>MARIA CRISTINA ...</td><td>2:34 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>46m 35s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Harold Styven Rivera Botta</td><td>2:34 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>45m 40s</td><td>Moderador</td></tr></table>					Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol	Alejandra (No comprobado)	2:04 p. m.	3:17 p. m.	1h 12m 47s	Moderador	Eyder Marin (No comprobado)	2:05 p. m.	2:09 p. m.	4m 25s	Moderador	Devinson Fabian ...	2:06 p. m.	3:20 p. m.	1h 14m 1s	Moderador	secretaria de plan...	2:06 p. m.	3:49 p. m.	1h 42m 7s	Moderador	Diego Alejandro Arias Vergano	2:08 p. m.	3:21 p. m.	1h 12m 35s	Moderador	Eyder Marin (No comprobado)	2:10 p. m.	2:10 p. m.	2s	Moderador	Eyder Marin (No comprobado)	2:12 p. m.	3:20 p. m.	1h 8m 35s	Moderador	Luis Guillermo ...	2:15 p. m.	3:23 p. m.	1h 8m 8s	Moderador	Susa23	2:16 p. m.	3:46 p. m.	1h 30m	Moderador	MARIA CRISTINA ...	2:30 p. m.	3:21 p. m.	50m 37s	Moderador	MARIA CRISTINA ...	2:34 p. m.	3:20 p. m.	46m 35s	Moderador	Harold Styven Rivera Botta	2:34 p. m.	3:20 p. m.	45m 40s	Moderador
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol																																																																	
Alejandra (No comprobado)	2:04 p. m.	3:17 p. m.	1h 12m 47s	Moderador																																																																	
Eyder Marin (No comprobado)	2:05 p. m.	2:09 p. m.	4m 25s	Moderador																																																																	
Devinson Fabian ...	2:06 p. m.	3:20 p. m.	1h 14m 1s	Moderador																																																																	
secretaria de plan...	2:06 p. m.	3:49 p. m.	1h 42m 7s	Moderador																																																																	
Diego Alejandro Arias Vergano	2:08 p. m.	3:21 p. m.	1h 12m 35s	Moderador																																																																	
Eyder Marin (No comprobado)	2:10 p. m.	2:10 p. m.	2s	Moderador																																																																	
Eyder Marin (No comprobado)	2:12 p. m.	3:20 p. m.	1h 8m 35s	Moderador																																																																	
Luis Guillermo ...	2:15 p. m.	3:23 p. m.	1h 8m 8s	Moderador																																																																	
Susa23	2:16 p. m.	3:46 p. m.	1h 30m	Moderador																																																																	
MARIA CRISTINA ...	2:30 p. m.	3:21 p. m.	50m 37s	Moderador																																																																	
MARIA CRISTINA ...	2:34 p. m.	3:20 p. m.	46m 35s	Moderador																																																																	
Harold Styven Rivera Botta	2:34 p. m.	3:20 p. m.	45m 40s	Moderador																																																																	

Reporte de información a los sistemas FUT, CUIPO, SINAS, SUI, correspondiente a la Vigencia 2024.																																																																										
Jueves, 23 de enero de 2025 1:31 p. m. - 3:55 p. m.																																																																										
26	Asistieron	1:31 p. m. - 3:55 p. m.	2h 23m 58s	1h 5s																																																																						
Participantes																																																																										
<table><tr><th>Nombre</th><th>Primera unión</th><th>Última salida</th><th>Duración de la reunión</th><th>Rol</th></tr><tr><td>Eyder Marin (No comprobado)</td><td>2:05 p. m.</td><td>2:09 p. m.</td><td>4m 25s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Devinson Fabian ...</td><td>2:06 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>1h 14m 1s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>secretaria de plan...</td><td>2:06 p. m.</td><td>3:49 p. m.</td><td>1h 42m 7s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Diego Alejandro Arias Vergano</td><td>2:08 p. m.</td><td>3:21 p. m.</td><td>1h 12m 35s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Eyder Marin (No comprobado)</td><td>2:10 p. m.</td><td>2:10 p. m.</td><td>2s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Eyder Marin (No comprobado)</td><td>2:12 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>1h 8m 35s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Luis Guillermo ...</td><td>2:15 p. m.</td><td>3:23 p. m.</td><td>1h 8m 8s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Susa23</td><td>2:16 p. m.</td><td>3:46 p. m.</td><td>1h 30m</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>MARIA CRISTINA ...</td><td>2:30 p. m.</td><td>3:21 p. m.</td><td>50m 37s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>MARIA CRISTINA ...</td><td>2:34 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>46m 35s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Harold Styven Rivera Botta</td><td>2:34 p. m.</td><td>3:20 p. m.</td><td>45m 40s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>MARIA FERNANDA VECIA MOL...</td><td>2:42 p. m.</td><td>3:17 p. m.</td><td>31m 39s</td><td>Moderador</td></tr><tr><td>Planacion Buen...</td><td>3:42 p. m.</td><td>3:55 p. m.</td><td>12m 51s</td><td>Moderador</td></tr></table>					Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol	Eyder Marin (No comprobado)	2:05 p. m.	2:09 p. m.	4m 25s	Moderador	Devinson Fabian ...	2:06 p. m.	3:20 p. m.	1h 14m 1s	Moderador	secretaria de plan...	2:06 p. m.	3:49 p. m.	1h 42m 7s	Moderador	Diego Alejandro Arias Vergano	2:08 p. m.	3:21 p. m.	1h 12m 35s	Moderador	Eyder Marin (No comprobado)	2:10 p. m.	2:10 p. m.	2s	Moderador	Eyder Marin (No comprobado)	2:12 p. m.	3:20 p. m.	1h 8m 35s	Moderador	Luis Guillermo ...	2:15 p. m.	3:23 p. m.	1h 8m 8s	Moderador	Susa23	2:16 p. m.	3:46 p. m.	1h 30m	Moderador	MARIA CRISTINA ...	2:30 p. m.	3:21 p. m.	50m 37s	Moderador	MARIA CRISTINA ...	2:34 p. m.	3:20 p. m.	46m 35s	Moderador	Harold Styven Rivera Botta	2:34 p. m.	3:20 p. m.	45m 40s	Moderador	MARIA FERNANDA VECIA MOL...	2:42 p. m.	3:17 p. m.	31m 39s	Moderador	Planacion Buen...	3:42 p. m.	3:55 p. m.	12m 51s	Moderador
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol																																																																						
Eyder Marin (No comprobado)	2:05 p. m.	2:09 p. m.	4m 25s	Moderador																																																																						
Devinson Fabian ...	2:06 p. m.	3:20 p. m.	1h 14m 1s	Moderador																																																																						
secretaria de plan...	2:06 p. m.	3:49 p. m.	1h 42m 7s	Moderador																																																																						
Diego Alejandro Arias Vergano	2:08 p. m.	3:21 p. m.	1h 12m 35s	Moderador																																																																						
Eyder Marin (No comprobado)	2:10 p. m.	2:10 p. m.	2s	Moderador																																																																						
Eyder Marin (No comprobado)	2:12 p. m.	3:20 p. m.	1h 8m 35s	Moderador																																																																						
Luis Guillermo ...	2:15 p. m.	3:23 p. m.	1h 8m 8s	Moderador																																																																						
Susa23	2:16 p. m.	3:46 p. m.	1h 30m	Moderador																																																																						
MARIA CRISTINA ...	2:30 p. m.	3:21 p. m.	50m 37s	Moderador																																																																						
MARIA CRISTINA ...	2:34 p. m.	3:20 p. m.	46m 35s	Moderador																																																																						
Harold Styven Rivera Botta	2:34 p. m.	3:20 p. m.	45m 40s	Moderador																																																																						
MARIA FERNANDA VECIA MOL...	2:42 p. m.	3:17 p. m.	31m 39s	Moderador																																																																						
Planacion Buen...	3:42 p. m.	3:55 p. m.	12m 51s	Moderador																																																																						

Asistentes a la reunión virtual el 24 de enero de 2025:

Reporte de información en los sistemas FUT, CUIPO, SINAS, SUI, correspondiente a la Vigencia 2024.

Viernes, 24 de enero de 2025 1:37 p. m. - sábado, 25 de enero de 2025 8:01 p. m.

56Asistieron

1:37 p. m. - 8:01 p. m.

Hora de inicio y finalización

1d 6h 23m 45s

Duración de la reunión

1h 25m 28s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
Josue Torrado torrado@minvivienda.gov.co	1:48 p. m.	3:49 p. m.	2h 1m 11s	Organizador
LUIS ALFONSO (No comprobado)	1:52 p. m.	3:25 p. m.	1h 33m 36s	Moderador
ANDRES GONZ... (No comprobado)	1:52 p. m.	2:16 p. m.	23m 56s	Moderador
Ingrid Hemeño (No comprobado)	1:58 p. m.	1:58 p. m.	2s	Moderador
Jorge James Corrales Castaño jcorrales@suministros.gov.co	1:58 p. m.	2:55 p. m.	57m 46s	Moderador
Hector Fabio ... (No comprobado)	2:01 p. m.	3:25 p. m.	1h 24m 8s	Moderador
JORGE ANDRES ... (No comprobado)	2:01 p. m.	2:04 p. m.	3m 34s	Moderador
JOSÉ WILMER (No comprobado)	2:01 p. m.	2:23 p. m.	22m 25s	Moderador
LEIDY VIANED -PL... (No comprobado)	2:01 p. m.	3:31 p. m.	1h 29m 55s	Moderador
SECRETARIA Y NOT... (No comprobado)	2:01 p. m.	2:44 p. m.	42m 55s	Moderador
Maribel More... (No comprobado)	2:01 p. m.	3:25 p. m.	1h 24m 29s	Moderador
Pablo Castro, alca... (No comprobado)	2:01 p. m.	2:54 p. m.	53m 24s	Moderador
Viviana Suárez Beltrán	2:01 p. m.	2:54 p. m.	52m 40s	Moderador
Diana María López... (No comprobado)	2:02 p. m.	3:25 p. m.	1h 22m 48s	Moderador
Ingrid Hemeño (No comprobado)	2:02 p. m.	2:02 p. m.	2s	Moderador

Reporte de información en los sistemas FUT, CUIPO, SINAS, SUI, correspondiente a la Vigencia 2024.

Viernes, 24 de enero de 2025 1:37 p. m. - sábado, 25 de enero de 2025 8:01 p. m.

56Asistieron

1:37 p. m. - 8:01 p. m.

Hora de inicio y finalización

1d 6h 23m 45s

Duración de la reunión

1h 25m 28s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
... (No comprobado)	2:02 p. m.	3:25 p. m.	1h 22m 48s	Moderador
Ingrid Hemeño (No comprobado)	2:02 p. m.	2:02 p. m.	2s	Moderador
ndia gomez (No comprobado)	2:02 p. m.	2:26 p. m.	23m 39s	Moderador
Jose Wilmar (No comprobado)	2:02 p. m.	3:06 p. m.	1h 3m 45s	Moderador
Asesor secretaria ... (No comprobado)	2:02 p. m.	3:13 p. m.	1h 11m 9s	Moderador
Piela Lopez (No comprobado)	2:02 p. m.	3:25 p. m.	1h 22m 50s	Moderador
Martha Bibiana Cardona Cardo... martha.cardona@marcas.gov.co	2:03 p. m.	8:01 p. m.	1d 5h 58m 33s	Moderador
Lorena Agud... (No comprobado)	2:03 p. m.	2:17 p. m.	13m 44s	Moderador
Piedad Arbelá... (No comprobado)	2:03 p. m.	3:25 p. m.	1h 21m 35s	Moderador
Jorge Hernan T... (No comprobado)	2:04 p. m.	2:17 p. m.	13m 26s	Moderador
ANIELLY (No comprobado)	2:04 p. m.	3:42 p. m.	1h 34m 15s	Moderador
sec-planacion... (No comprobado)	2:06 p. m.	3:25 p. m.	1h 19m 11s	Moderador
MELENIUM Y CIA LTDA	2:06 p. m.	3:46 p. m.	49m 36s	Moderador
Nelson Andres Castaño González nelson.gonzalez@suministros.gov.co	2:06 p. m.	3:48 p. m.	1h 41m 49s	Moderador
JORGE ANDRES ... (No comprobado)	2:06 p. m.	3:25 p. m.	1h 19m 6s	Moderador

Reporte de información en los sistemas FUT, CUIPO, SINAS, SUI, correspondiente a la Vigencia 2024.

Viernes, 24 de enero de 2025 1:37 p. m. - sábado, 25 de enero de 2025 8:01 p. m.

56Asistieron

1:37 p. m. - 8:01 p. m.

Hora de inicio y finalización

1d 6h 23m 45s

Duración de la reunión

1h 25m 28s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
JORGE ANDRES ... (No comprobado)	2:06 p. m.	3:25 p. m.	1h 19m 6s	Moderador
ALUETA (No comprobado)	2:06 p. m.	2:06 p. m.	11s	Moderador
Jose Jaramillo (No comprobado)	2:06 p. m.	3:35 p. m.	1h 29m 1s	Moderador
Sandra Hernan... (No comprobado)	2:07 p. m.	2:07 p. m.	1s	Moderador
Julieta Patricia Rodas julieta.patron@marcas.gov.co	2:07 p. m.	3:01 p. m.	53m 45s	Moderador
Sandra Hernández	2:08 p. m.	3:25 p. m.	1h 15m 38s	Moderador
Ingrid Hemeño (No comprobado)	2:09 p. m.	2:09 p. m.	2s	Moderador
Ingrid Hemeño (No comprobado)	2:10 p. m.	2:10 p. m.	2s	Moderador
YOLIMA CAST... (No comprobado)	2:10 p. m.	3:21 p. m.	1h 10m 51s	Moderador
MAGALY GRAJ... (No comprobado)	2:10 p. m.	3:49 p. m.	1h 39m 5s	Moderador
Ingrid Hemeño (No comprobado)	2:11 p. m.	3:24 p. m.	1h 13m 8s	Moderador
EC Copacab... (No comprobado)	2:11 p. m.	2:12 p. m.	32s	Moderador
Mateo Marin Pal... (No comprobado)	2:14 p. m.	3:07 p. m.	53m 35s	Moderador
MARIA DULFAY G... (No comprobado)	2:14 p. m.	3:41 p. m.	1h 26m 43s	Moderador



Vivienda

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

Asistentes a la reunión virtual el 7 de febrero de 2025:

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Inicio

Asistentes a la reunión virtual el 10 de febrero de 2025:

Se detectaron cambios de idioma. Reinicia Teams para ver el cambio.

alcaldia@fiadella-caldas.gov.co

Chat | Compartido | Datos | Asistente para progra... | Resumen | Asistencia | Pizarra de reunión | PyR |

Eliminar | Cerrar

Descargar

24Asistieron

2:46 p. m. - 4:40 p. m.
Hora de inicio y finalización

1h 53m 18s
Duración de la reunión

1h 5m 48s
Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
Josue Torrado torrado@minvienda.gov.co	2:47 p. m.	4:36 p. m.	1h 49m 55s	Organizador
TATIANA (No comprobado)	2:53 p. m.	2:53 p. m.	35s	Moderador
CRISTIAN LEYTON MESA cleyton@guadalupe.edu.co	2:55 p. m.	4:28 p. m.	1h 32m 48s	Moderador
Erika Tatiana Amaya Alvarez	2:55 p. m.	4:23 p. m.	1h 27m 29s	Moderador
Carlos Grajales (No comprobado)	2:57 p. m.	4:17 p. m.	1h 20m 34s	Moderador
HUMBERTO PIEDRAHITA RUIZ	2:59 p. m.	4:23 p. m.	1h 23m 42s	Moderador
Esteban A. (No comprobado)	3:00 p. m.	4:18 p. m.	1h 17m 19s	Moderador
JHONATAN (No comprobado)	3:02 p. m.	4:23 p. m.	1h 20m 10s	Moderador
JOHANNA ORT... (No comprobado)	3:02 p. m.	4:29 p. m.	1h 26m 10s	Moderador
Victor Pava - Plan... (No comprobado)	3:03 p. m.	4:23 p. m.	1h 20m 44s	Moderador
ANDRES GONZ... (No comprobado)	3:03 p. m.	4:37 p. m.	1h 33m 31s	Moderador
Lady Johana Osorio cerquera	3:06 p. m.	4:23 p. m.	1h 16m 52s	Moderador
Anderson Villa (No comprobado)	3:07 p. m.	4:30 p. m.	1h 22m 55s	Moderador
ANDREA - MONT... (No comprobado)	3:08 p. m.	4:23 p. m.	1h 14m 52s	Moderador
Elizabeth Peña - ... (No comprobado)	3:10 p. m.	4:23 p. m.	1h 13m 1s	Moderador
Salud (No comprobado)	3:11 p. m.	3:42 p. m.	31m 4s	Moderador
JUANITA SANCHEZ VALENCIA juanita13@75b.comcast.net.ec/cn	3:13 p. m.	3:41 p. m.	28m 18s	Moderador



JOSUE TORRADO
Profesional Especializado
Grupo de Monitoreo SGP

Elaboró: Josué Torrado, Profesional Especializado del Grupo Monitoreo SGP.
Revisó: Segismundo Rodríguez, Coordinador Grupo Monitoreo SGP.

LUGAR: Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio - Vía Teams.

FECHAS: 23 y 24 de enero de 2025, 7 y 10 de febrero de 2025

PRESIDIO: Josué Torrado, Profesional Especializado - Grupo de Monitoreo a los Recursos del SGP-APSB

CANT	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO / DEPENDENCIA	ALCALDIA	DEPARTAMENTO	NUMERO CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	23/01/1900	VIVIANA RUIZ	PROFESIONAL	BELEN DE UMBRÍA	RISARALDA		
2	23/01/1900	INGRID HERRERO PACHECO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	GUATICA	RISARALDA	3105754205	planeacion@guatica-risaralda.gov.co
3	23/01/1900	STELLA CARMONA BURGOS	SECRETARIA DE HACIENDA	LA TEBAIDA	QUINDIO	3116551156	hacienda@latebaida-quindio.gov.co
4	23/01/1900	YERLY ANDRÉS MARTÍNEZ	PROFESIONAL PLANEACIÓN	LA TEBAIDA	QUINDIO	3163624785	serviciospublicoslatebaida@gmail.com
5	23/01/1900	MARIA DULFAY GRANADAG GIRALDO	PROFESIONAL	MANIZALES	CALDAS	3217939636	
6	23/01/1900	MARTHA BIBIANA CARDONA CARDONA	PROFESIONAL	MANIZALES	CALDAS	3147593664	martha.cardona@manizales.gov.co
7	23/01/1900	LUIS MIGUEL SANCHEZ	CONTRATISTA	NEIRA	CALDAS	3207791649	gerencia@milenyumcialtda
8	23/01/1900	ANDRES ALONSO GONZALEZ	ASESOR DE SERVICIOS PUBLICOS	NORCASIA	CALDAS	3113039051	aagosis@gmail.com
9	23/01/1900	JORGE ANDRES MEJÍA ARANO	SECRETARIO DE PLANEACIÓN	NORCASIA	CALDAS	3186781502	planeacion@norcasia-caldas.gov.co
10	23/01/1900	LEIDY VIANED LONDOÑO GARCIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PACORA	CALDAS	8670213 / 8670075	
11	23/01/1900	LUIS ALFONSO VILLEGAS RAMOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PÁCORA	CALDAS	3117121554	presupuesto@pacora-caldas.gov.co
12	23/01/1900	JORGE JAIME CORRALES	PROFESIONAL	PALESTINA	CALDAS		
13	23/01/1900	NELSON ANDRES CASTAÑO GONZALEZ	COORDINADOR DE PLANEACIÓN	PALESTINA	CALDAS	3207657053	coordinacionplaneacion@palestina-caldas.gov.co
14	23/01/1900	JOSE BERNARDO JARAMILLO	CONTRATISTA	PDA RISARALDA		3137025345	bemar209@yahoo.com
15	23/01/1900	BERNARDO GALINDO	ASESOR EXTERNO	PENSILVANIA	CALDAS	3155547289	onceb1979@hotmail.com
16	23/01/1900	DIANA MARIA LOPEZ GALLEGO	CONTRATISTA	PEREIRA	RISARALDA	3197986644	dianamarialopezgallego79@gmail.com
17	23/01/1900	HECTOR FABIO VILLA	PROFESIONAL	PEREIRA	RISARALDA	3122873720	hefavibe@gmail.com
18	23/01/1900	MARIA PIEDAD ARBELÁEZ G.	CONTRATISTA	SANTA ROSA DE CABAL	RISARALDA	3193030705	piedadarbelaezg@gmail.com
19	23/01/1900	MARIBEL MORENO A.	PROFESIONAL	SANTA ROSA DE CABAL	RISARALDA		
20	24/01/1900	CARLOS AUGUSTO VILLADA TAPASCO	CONTRATISTA	BALBOA	RISARALDA	3146018618	
21	24/01/1900	DAVISON FABIAN SANCHEZ	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	CORDOBA	QUINDIO	3052347597	
22	24/01/1900	DIANA LORENA LOAIZA ESPINOSA	PROFESIONAL	MISTRATÓ	RISARALDA	3105979378	
23	24/01/1900	HAROLD RIVERA	SECRETARIA DE HACIENDA	MISTRATÓ	RISARALDA	3206947045	
24	24/01/1900	JUAN MANUEL MARQUEZ CASTAÑO	PROFESIONAL	MISTRATÓ	RISARALDA	3104663322	
25	24/01/1900	MARIA CRISTINA RONCANCIO	CONTRATISTA	MISTRATÓ	RISARALDA	3117517891	
26	24/01/1900	GISET OSPINA	Desarrollo Económico	PENSILVANIA	CALDAS	3234576820	
27	24/01/1900	JHON EDISON RIVERA	ASESOR EXTERNO	PIJAO	QUINDIO	3105093290	
28	24/01/1900	JUAN FELIPE VEGA		PUEBLO RICO	RISARALDA	3208122878	
29	24/01/1900	LUIS CARLOS JIMENEZ SANCHEZ	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	PUEBLO RICO	RISARALDA	3105465041	
30	24/01/1900	EIDER MARIN	CONTRATISTA SECRETARIA DE HACIENDA	SALENTO	QUINDIO	3205056338	
31	07/02/2025	ITSIK CUERVO OCAMPO	ASESOR DE LA SECRETARIA DE PLANEACION	AGUADAS	CALDAS	3142333756	contratista01cuervo@gmail.com
32	07/02/2025	JOSE RUBEN LONDOÑO OSORIO	PROFESIONAL DE APOYO	ARANZAZU	CALDAS	3014048704	jurulos@hotmail.com
33	07/02/2025	MARIO GALVIS MORALES	CONTRATISTA	ARANZAZU	CALDAS	3256433526	mariogalvis64@hotmail.com
34	07/02/2025	ANDREA GIRALDO GIRALDO	SECRETARIA DE HACIENDA	ARANZAZU	CALDAS	3103886048	hacienda@aranzazu-caldas.gov.co
35	07/02/2025	EUGENION GÓMEZ TAMAYO	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS ESPECIALES	ARANZAZU	CALDAS	3006687010	planeacion@aranzazu-caldas.gov.co
36	07/02/2025	HERNAN PEÑA TOLOZA	CONTRATISTA	ARANZAZU	CALDAS	3147992795	hernantoloza44@hotmail.com
37	07/02/2025	JULIAN DAVID CARDENAS AGUDELO	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS	BELALCAZAR	CALDAS	3124472826	planeacion@belalcazar-caldas.gov.co
38	07/02/2025	KELLY MARYURY LONDOÑO MONCADA	SECRETARIA DE HACIENDA	BELALCAZAR	CALDAS	3142468532	hacienda@belalcazar-caldas.gov.co
39	07/02/2025	MAURICIO GRAJALES	JEFE OFICINA DE PLANEACION	CHINCHINÁ	CALDAS	3117917968	planeacion@chinchina-caldas.gov.co
40	07/02/2025	YOHANA RAMIREZ GALVIS	CONTRATISTA SERVICIOS PUBLICOS	DOSQUEBRADAS	RISARALDA	3164618536	serviciospublicos@dosquebradas.gov.co
41	07/02/2025	AMPARITO GONZÁLEZ MUÑOZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADA	DOSQUEBRADAS	RISARALDA	3128279907	planeacion.financiera@dosquebradas.gov.co
42	07/02/2025	CARLOS ALBERTO MESA HERNANDEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DOSQUEBRADAS	RISARALDA	3154751700	serviciospublicos@dosquebradas.gov.co
43	07/02/2025	FRANCY MILENA CLAVIJO GÓMEZ	SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS	SAMANÁ	CALDAS	3143381280	tesoreria@samana-caldas.gov.co
44	07/02/2025	FERNANDO JAVIER RINCÓN SALAZAR	Profesional Especializado - SSPD	SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS		6913005	frincon@superservicios.gov.co
45	10/02/2025	EDUARDO CIFUENTES ARANZAZU	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	BUENAVISTA	QUINDIO	3148140527	planeacion@buenavista-quindio.gov.co
46	10/02/2025	ERIKA TATIANA AMAYA ÁLVAREZ	CONTRATISTA	CALARCÁ	QUINDIO	3206611343	Planeacion@calarca-quindio.gov.co
47	10/02/2025	ANDERSON VILLA TELLEZ	SECRETARIO DE PLANEACIÓN	GENOVA	QUINDIO	3208889900	planeacion@genova-quindio.gov.co
48	10/02/2025	HUMBERTO PIEDRAHITA RUIZ	CONTRATISTA	GENOVA	QUINDIO	3113219250	planeacion@genova-quindio.gov.co
49	10/02/2025	JHONATAN RAMOS LOPEZ	TECNICO ADMINISTRATIVO	GENOVA	QUINDIO	3103971976	jhonatanramos549@gmail.com
50	10/02/2025	LADY JOHANA OSORIO	SECRETARIA EJECUTIVA DE DESPACHO	GENOVA	QUINDIO	3122701707	Planeación@genova-quindio.gov.co
51	10/02/2025	CARLOS EDILSON GRAJALES GRAJALES	TA BPPIM	LA VIRGINIA	RISARALDA	3102775832	bancoproyectos@laviginia-risaralda.gov.co
52	10/02/2025	EDWARD ESTEBAN ALVAREZ BENJUMEA	SECRETARIO DE PLANEACIÓN	LA VIRGINIA	RISARALDA	3243881105	planeacion@laviginia-risaralda.gov.co
53	10/02/2025	SANDRA PATRICIA GARCIA LOPEZ	SECRETARIA DE HACIENDA	LA VIRGINIA	RISARALDA	3126610361	hacienda@laviginia-risaralda.gov.co
54	10/02/2025	ALBEN ACHURY CÁRDENAS	ASESOR	MARQUETALIA	CALDAS	3147184205	planeacion@marquetalia-caldas.gov.co
55	10/02/2025	ANDREA JOHANA SOTO HERNÁNDEZ	CONTRATISTA	MONTENEGRO	QUINDIO	3165131473	Planeacion@montenegro-quindio.gov.co
56	10/02/2025	ELIZABETH PEÑA SEPÚLVEDA	CONTRATISTA	MONTENEGRO	QUINDIO	3145365773	planeacion@montenegro-quindio.gov.co
57	10/02/2025	JOHANA ORTIZ GÓMEZ	CONTRATISTA	MONTENEGRO	QUINDIO	3217946957	planeacion@montenegro-quindio.gov.co

58	10/02/2025	BERNARDO GALINDO	ASESOR EXTERNO	PENSILVANIA	CALDAS	3155547289	onceb1979@hotmail.com
59	10/02/2025	VICTOR HUGO DE LA PAVA	COORDINADOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	SUPIA	CALDAS	3170980155	vhpava@hotmail.com
60	10/02/2025	CRISTIAN LEYTON MEJÍA	ASESOR PRESUPUESTAL	VILLAMARIA	CALDAS	3176455734	cleyton.asesor@gmail.com
61	10/02/2025	DIEGO HERNÁN CORTÉS SILVA	JEFE DIVISIÓN DE VIVIENDA Y SANEAMIENTO BÁSICO	VILLAMARIA	CALDAS	3052957497	vivienda@villamaria-caldas.gov.co
62	10/02/2025	OVIDIO SANCHEZ	ASESOR	VILLAMARIA	CALDAS	3105001905	gerencia@apesigam.com