

**ACTA ATFS 03**  
**ACOMPAÑAMIENTO TECNICO DE FORTALECIMIENTO SECTORIAL**

MONITOREO SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES DE AGUA POTABLE Y  
 SANEAMIENTO BÁSICO (SGP-APSB) VIGENCIA 2023 Y 2024

FECHA:	17 de enero de 2025
HORA:	10:00 a.m.
LUGAR:	Oficina Grupo Monitoreo SGP-APSB MVCT, Reunión Virtual – Vía Teams
ASISTENTES:	<p>Por parte de la Alcaldía de Carmen de Atrato, Chocó:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• María Alejandra Valderrama Vásquez, Secretaria de Hacienda.</li> <li>• Jhon Alexander Taborda Restrepo, Secretario de Planeación e Infraestructura.</li> <li>• Rodrigo Espinoza Mena, Asesor Financiero y Presupuestal de la Secretaría de Hacienda.</li> <li>• Juan Jairo Caro Sanchez, Gerente Aguas del Carmelo.</li> </ul> <p>Por parte del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Josue Torrado, Profesional Especializado.</li> </ul>

**ORDEN DEL DIA:**

1. Objetivo de la Reunión Virtual – Mesa Técnica 3.
2. Revisión Avance del Plan de Acción.
3. Conclusiones y Compromisos.

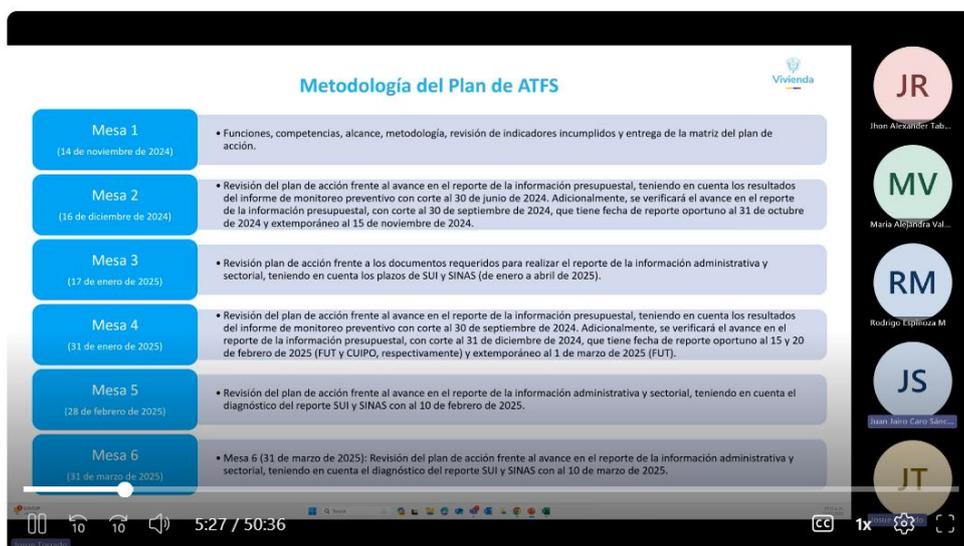
**DESARROLLO:**

**1. Objetivos de la Reunión Virtual – Mesa Técnica 3.**

Se presentaron los objetivos de la mesa de trabajo número 3:

- Revisar el Plan de Acción frente a los documentos requeridos para realizar el reporte de la información administrativa y sectorial, teniendo en cuenta los plazos de reporte de FUT, CUIPO, SUI y SINAS.
- Revisar el cumplimiento de los compromisos adquiridos en las mesas de trabajo anteriores (1 y 2).

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.



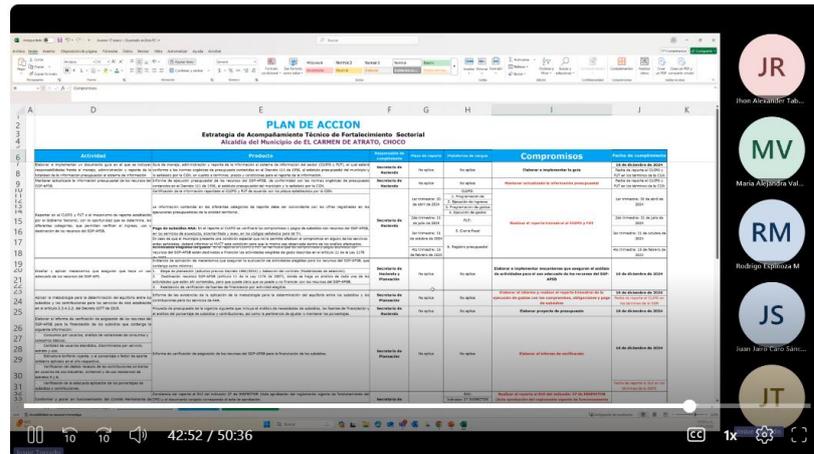
**Metodología del Plan de ATFS**

- Mesa 1** (14 de noviembre de 2024): Funciones, competencias, alcance, metodología, revisión de indicadores incumplidos y entrega de la matriz del plan de acción.
- Mesa 2** (16 de diciembre de 2024): Revisión del plan de acción frente al avance en el reporte de la información presupuestal, teniendo en cuenta los resultados del informe de monitoreo preventivo con corte al 30 de junio de 2024. Adicionalmente, se verificará el avance en el reporte de la información presupuestal, con corte al 30 de septiembre de 2024, que tiene fecha de reporte oportuno al 31 de octubre de 2024 y extemporáneo al 15 de noviembre de 2024.
- Mesa 3** (17 de enero de 2025): Revisión plan de acción frente a los documentos requeridos para realizar el reporte de la información administrativa y sectorial, teniendo en cuenta los plazos de SUI y SINAS (de enero a abril de 2025).
- Mesa 4** (31 de enero de 2025): Revisión del plan de acción frente al avance en el reporte de la información presupuestal, teniendo en cuenta los resultados del informe de monitoreo preventivo con corte al 30 de septiembre de 2024. Adicionalmente, se verificará el avance en el reporte de la información presupuestal, con corte al 31 de diciembre de 2024, que tiene fecha de reporte oportuno al 15 y 20 de febrero de 2025 (FUT y CUIPO, respectivamente) y extemporáneo al 1 de marzo de 2025 (FUT).
- Mesa 5** (28 de febrero de 2025): Revisión del plan de acción frente al avance en el reporte de la información administrativa y sectorial, teniendo en cuenta el diagnóstico del reporte SUI y SINAS con al 10 de febrero de 2025.
- Mesa 6** (31 de marzo de 2025): Mesa 6 (31 de marzo de 2025): Revisión del plan de acción frente al avance en el reporte de la información administrativa y sectorial, teniendo en cuenta el diagnóstico del reporte SUI y SINAS con al 10 de marzo de 2025.

Participants: JR (Jhon Alexander Taborda), MV (María Alejandra Valderrama), RM (Rodrigo Espinoza Mena), JS (Juan Jairo Caro Sanchez), JT (Josue Torrado).

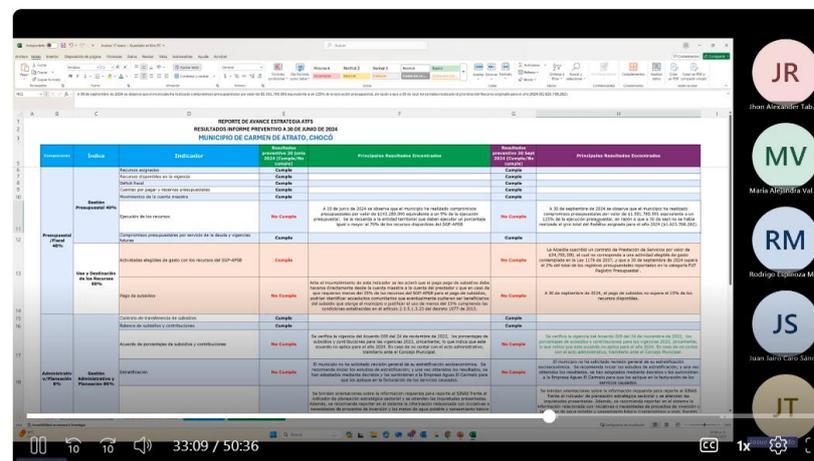
## 2. Revisión Avance del Plan de Acción:

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.



The screenshot shows a Google Sheet with columns for 'Actividad', 'Responsable', 'Fecha de inicio', 'Fecha de fin', 'Estado', 'Compromisos', and 'Fecha de cumplimiento'. The sheet lists various activities related to technical accompaniment and sectorial strengthening.

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.



The screenshot shows a Google Sheet with columns for 'Actividad', 'Estado', 'Descripción', 'Fecha de inicio', 'Fecha de fin', 'Estado', 'Principales Resultados Esperados', 'Responsables', 'Fecha de cumplimiento', and 'Principales Resultados Reportados'. The sheet reports on the completion of various infrastructure works.

### 2.1. Reporte de Información.

Se recordó a los asistentes de la Alcaldía de El Carmen de Atrato:

- Las fechas de reporte de información en las diferentes plataformas FUT, CUIPO, SUI y SINAS, y la normatividad que las sustenta.

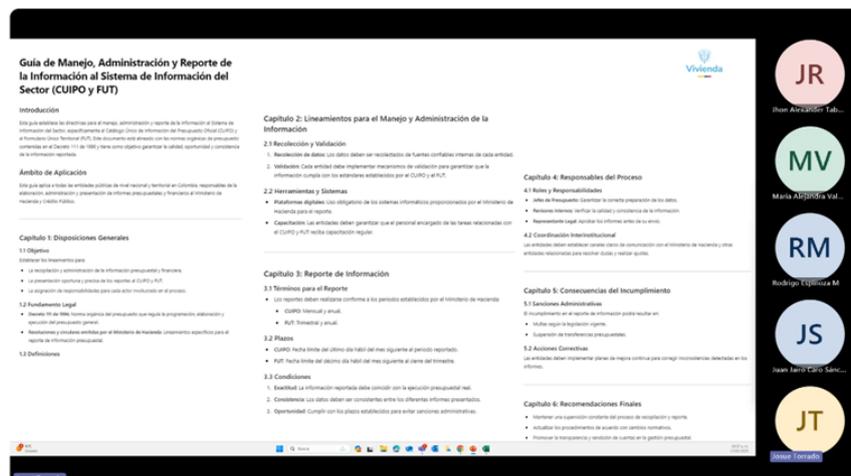
PLATAFORMA DE REPORTE	INFORMACIÓN A REPORTAR	FECHA LIMITE DE REPORTE
	Cierre Fiscal Cuentas por Pagar Deuda Pública Registros Presupuestales	31 Enero / 15 Febrero
	Programación de Ingresos Programación de Gastos Ejecución de Ingresos Ejecución de Gastos ID Secciones Presupuestales Adicionales	20 de Febrero
	Formato de Reporte de Estratificación y Coberturas - REC 2024 Formulario de Balance y Contribuciones Contrato de Transferencia de Subsidios Acuerdo de Porcentajes de Subsidios y Contribuciones Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales	15 de Marzo 30 de Marzo 30 de Abril
	.Iniciativas o Necesidades de Proyectos de Inversión formuladas en el PDM .Formulaciones Inicativas o Necesidades de Proyectos de Inversión formuladas en el PDM .Compromisos y Usos, Fuentes Financiación, Línea Base, Metas y Recursos a invertir en APSB formulados en el PDM .Avances Compromisos y Usos, Fuentes Financiación, Línea Base, Metas y Recursos a invertir en APSB formulados en el PDM Información, si dispone adecuadamente los residuos sólidos y de Disposición Final, en la vigencia .Continuidad del Servicio	30 de Abril
	Reportes de Calidad del Agua según la Resolución 2115 de 2007 que establece el número mínimo de las muestras que se deben realizar según la población atendida. Los registros de IRCA de la vigilancia de la calidad del agua, resultado de las actividades de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) en el país, son reportados por las Autoridades Sanitarias, al SIVICAP (Sistema de Información de la Calidad del Agua Potable). Decreto 1575 de 2007 y sus resoluciones reglamentarias.	Periódicamente

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.



- Se orientó sobre la elaboración de la elaboración de la Guía para el Reporte de Información en FUT y CUIPO, y se recalcó de su importancia, y la designación de los funcionarios responsables de incorporar los datos a las diferentes plataformas de manera oportuna y con calidad.

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.



## 2.2. Cumplimiento de los compromisos del 16 de diciembre de 2024.

La Señora Secretaria de Hacienda, María Alejandra Valderrama Vásquez, informó los compromisos cumplidos:

- Elaboración de la Guía para el Reporte de Información en FUT y CUIPO.
- Envío del certificado de la cuenta bancaria para pagos electrónicos, al correo electrónico de Ministerio de Vivienda.

El señor Secretario de Planeación e Infraestructura, Jhon Alexander Taborda Restrepo, que estaba en proceso de elaboración de la Guía del Plan Sectorial para Agua Potable y Saneamiento Básico 2024-2027.

El señor Gerente de la Empresa Aguas del Carmelo, Juan Jairo Caro Sanchez, informó que se está realizando el Balance de Subsidios y Contribuciones para el reporte en respectivo formulario en el SUI vigencia 2024.

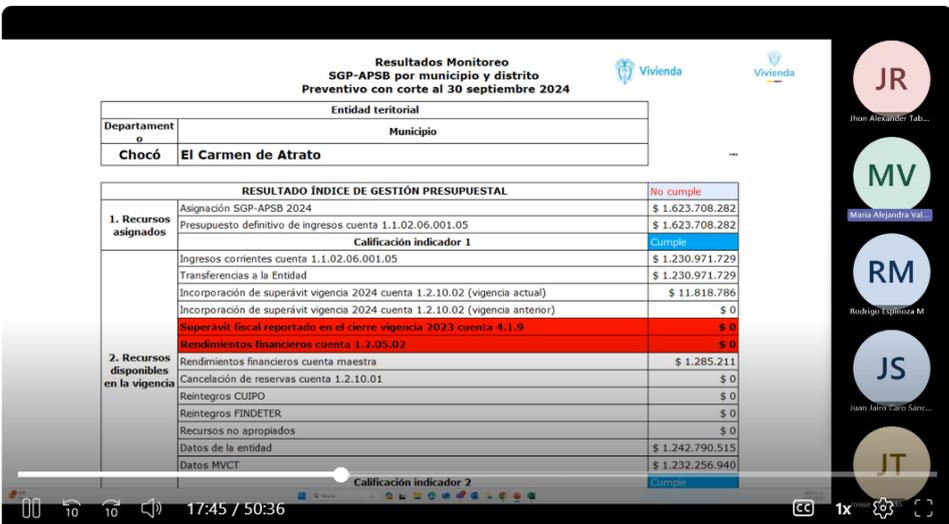
### 2.3. Resultados del Informe de Monitoreo Preventivo a 30 de septiembre 2024.

Se revisó con los funcionarios de la Alcaldía de El Carmen de Atrato los Resultados del Informe de Monitoreo Preventivo a 30 de septiembre de 2024 correspondiente a este municipio, en el cual se indicó lo siguiente:

En el disponible, se observa que no se reportó en FUT el Superávit fiscal correspondiente al cierre de la vigencia 2023, ni se informó en CUIPO su incorporación en la cuenta presupuestal 1.2.10.02.

Igualmente en este indicador no aparece el reporte en CUIPO los rendimientos financieros de la cuenta maestra por valor de \$1.285.211.

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.

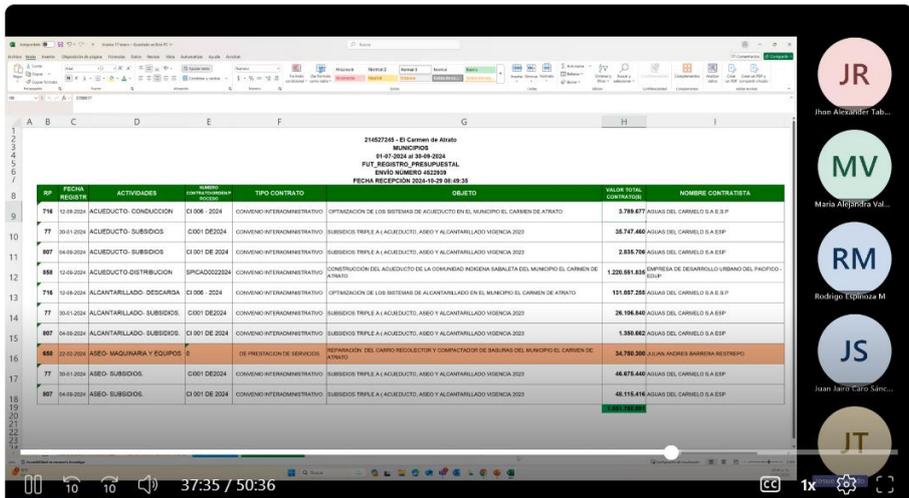


Entidad territorial		
Departamento	Municipio	
Chocó	El Carmen de Atrato	--
RESULTADO ÍNDICE DE GESTIÓN PRESUPUESTAL		
Asignación SGP-APSB 2024		No cumple
Presupuesto definitivo de ingresos cuenta 1.1.02.06.001.05		\$ 1.623.708.282
Presupuesto definitivo de ingresos cuenta 1.1.02.06.001.05		\$ 1.623.708.282
Calificación indicador 1		
Ingresos corrientes cuenta 1.1.02.06.001.05		\$ 1.230.971.729
Transferencias a la Entidad		\$ 1.230.971.729
Incorporación de superávit vigencia 2024 cuenta 1.2.10.02 (vigencia actual)		\$ 11.818.786
Incorporación de superávit vigencia 2024 cuenta 1.2.10.02 (vigencia anterior)		\$ 0
Superávit fiscal reportado en el cierre vigencia 2023 cuenta 4.1.9		\$ 0
Rendimientos financieros cuenta 1.2.05.02		\$ 0
Calificación indicador 2		
Rendimientos financieros cuenta maestra		\$ 1.285.211
Cancelación de reservas cuenta 1.2.10.01		\$ 0
Reintegros CUIPO		\$ 0
Reintegros FINDETER		\$ 0
Recursos no apropiados		\$ 0
Datos de la entidad		\$ 1.242.790.515
Datos MVCT		\$ 1.232.256.940

En cuanto al indicador de uso y destinación de los recursos del SGP-APSB:

- Se está incumpliendo con las actividades elegibles con la suscripción del contrato de prestación de servicios cuyo objeto fue la reparación del carro recolector y compactador de basuras del municipio por valor de \$34.750.300.

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.



RP	FECHA REGISTRO	ACTIVIDADES	VIGENCIA (Inicio-Fin)	TIPO CONTRATO	OBJETO	VALOR TOTAL CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA
716	10-08-2024	ACUEDUCTO- CONDUCCION	01/06/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	OPTIMIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO EN EL MUNICIPIO EL CARMEN DE ATRATO	3.750.877	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P
77	10-11-2024	ACUEDUCTO- SUBSIDIOS	01/01/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	SUBSIDIOS TRIPLE A ACUEDUCTO, ASEO Y ALCANTARILLADO VIGENCIA 2023	26.747.460	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P
807	14-08-2024	ACUEDUCTO- SUBSIDIOS	01/01/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	SUBSIDIOS TRIPLE A ACUEDUCTO, ASEO Y ALCANTARILLADO VIGENCIA 2023	2.838.706	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P
808	10-10-2024	ACUEDUCTO- DISTRIBUCION	01/01/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	CONSTRUCCION DEL ACUEDUCTO DE LA COMUNIDAD NOKENA SABALETÁ DEL MUNICIPIO EL CARMEN DE ATRATO	1.220.891.826	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO DEL PACIFICO S.A S P
716	10-08-2024	ALCANTARILLADO- DESCARGA	01/06/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	OPTIMIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO EL CARMEN DE ATRATO	121.897.266	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P
77	10-11-2024	ALCANTARILLADO- SUBSIDIOS	01/01/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	SUBSIDIOS TRIPLE A ACUEDUCTO, ASEO Y ALCANTARILLADO VIGENCIA 2023	26.108.840	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P
807	14-08-2024	ALCANTARILLADO- SUBSIDIOS	01/01/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	SUBSIDIOS TRIPLE A ACUEDUCTO, ASEO Y ALCANTARILLADO VIGENCIA 2023	1.380.862	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P
808	20-03-2024	ASEO- MAQUINARIA Y EQUIPOS	01/01/2024	DE PRESTACION DE SERVICIOS	PREPARACION DEL CARRO RECOLECTOR Y COMPACTADOR DE BASURAS DEL MUNICIPIO EL CARMEN DE ATRATO	34.750.300	ALIAS VIGENCIA SANEAMIENTO
77	10-11-2024	ASEO- SUBSIDIOS	01/01/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	SUBSIDIOS TRIPLE A ACUEDUCTO, ASEO Y ALCANTARILLADO VIGENCIA 2023	46.875.440	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P
807	14-08-2024	ASEO- SUBSIDIOS	01/01/2024	CONVENIO INTERMUNICIPAL	SUBSIDIOS TRIPLE A ACUEDUCTO, ASEO Y ALCANTARILLADO VIGENCIA 2023	48.115.416	AGUAS DEL CARREÑO S.A E S P

- Se incumple con el valor mínimo a pagar del 15% de los recursos disponibles para subsidios de los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo; existiendo la posibilidad de superar este porcentaje a 31 de diciembre de 2024.

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.

6. Ejecución de los recursos		
Recursos girados en la vigencia 2024 (con situación de fondos y sin situación de fondos)		\$ 1.230.971.729
Recursos de capital y recursos del balance en CUIPO		\$ 11.818.786
Recursos disponibles para la vigencia 2024		\$ 1.242.790.515
Recursos comprometidos en la vigencia		\$ 1.551.780.591
Porcentaje de ejecución		125%
<b>Calificación indicador 6</b>		<b>No cumple</b>

RESULTADO ÍNDICE DE USO Y DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS DEL SGP-APSB		
		<b>No cumple</b>
1. Actividades elegibles	Actividades elegibles	\$ 1.517.030.291
	Actividades no elegibles	\$ 34.750.300
	Registros presupuestales sin clasificar	\$ 0
	Total registros presupuestales	\$ 1.551.780.591
	Valor de compromisos en CUIPO	\$ 1.551.780.591
	Diferencia entre RP y CUIPO	\$ 0
	Observación	Ninguna
<b>Calificación indicador 1</b>		<b>No cumple</b>

2. Pago de subsidios		
Valor mínimo a pagar (15% recursos disponibles)		\$ 184.645.759
Pago de subsidios acueducto		\$ 28.072.530
Pago de subsidios alcantarillado		\$ 20.264.159
Pago de subsidios aseo		\$ 63.981.848
Total pagos		\$ 112.318.537
<b>Calificación indicador 2</b>		<b>No cumple</b>

Se dieron las respectivas explicaciones por parte de los funcionarios de la alcaldía, responsables del reporte, y se dio las orientaciones al respecto.

Adicionalmente, se les recomendó el uso de los respectivos códigos de cuenta maestra, tanto para ingresos como egresos.

viernes, 17 de enero de 2025 10:00 a. m. - 10:30 a. m.

Cuenta Maestra	
<b>Res 0857 de 2016 - Propósito General, Asignaciones Especiales y Primera Infancia, Programa de Alimentación Escolar (PAE)</b>	Condiciones de apertura, registro, operación, cancelación y sustitución de las Cuentas Maestras y de las Cuentas Maestras para Pagos Electrónicos (PSE) en las cuales se administran los recursos de las Participaciones de APSB: Educación, Propósito General, Asignaciones Especiales y Primera Infancia, Programa de Alimentación Escolar (PAE)
<b>Res 2394 de 2023</b>	Portal SIGPRO > PISIS > El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, mediante la Res 0857 de 2016, y la Res 2394 de 2023, fijó condiciones para la apertura, registro y operación de las Cuentas Maestras de las Entidades Territoriales, en las que se administran los recursos del SGP

INGRESOS	
100	Ingreso
110	Rendimientos Financieros: lo que genera la cuenta bancaria en la Cta Maestra
120	Reintegros

EGRESOS	
410	Gastos de Inversión en AAA, Pago a Proveedores
420	Pago de Subsidios en AAA
430	Transferencias al PDA
440	Pagos Servicios a la Deuda
450	Costos y Gastos Bancarios. El beneficiario es el mismo banco
460	Otros Egresos
470	Impuestos (descuento por facturas)
480	Embargos
500	Saldo Inicial de la Cta Maestra
600	Saldo Final de la Cta Maestra

### 3. Conclusión y Recomendaciones.

Se cumplió con el objetivo de la reunión acerca de la revisión del Avance del Plan de Acción - Estrategia de Acompañamiento Técnico de Fortalecimiento Sectorial de la Alcaldía de El Carmen de Atrato, según los compromisos acordados mediante acta número 2 del 16 de diciembre de 2024.

Se revisaron los indicadores incumplidos a 30 de septiembre de 2024:

- Gestión Presupuestal, se analizó el incumplimiento de en la ejecución, usos y pago de subsidios.
- Gestión Administrativa y planeación, se señaló que se debía actualizar el Acuerdo de subsidios y Contribuciones, y el respectivo trámite ante el Concejo Municipal

- Indicadores Estratégicos y Sectoriales, se insistió sobre la importancia del reporte del resultado IRCA con el fin de conocer la calidad del suministro de agua apta para el consumo humano. Igualmente el reporte por parte de la empresa de servicios públicos de la información sobre la continuidad del servicio de acueducto en la zona urbana del municipio.

A la fecha queda pendiente lo siguiente:

- Reportar la información en las plataformas FUT y CUIPO.
- Elaboración de la Guía del Plan Sectorial para Agua Potable y Saneamiento Básico 2024-2027.
- Estar pendiente del reporte del IRCA.
- Tramitar el acuerdo municipal de subsidios y contribuciones.
- Elaboración del oficio al DANE para iniciar proceso de estratificación.

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio recomendó cumplir con los compromisos acordados para la reunión a realizarse el 10 de febrero de 2025.

En constancia, se firma Bogotá, a los 17 días de enero de 2025.



**JOSUE TORRADO**  
Profesional Especializado  
Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio  
Grupo de Monitoreo

Elaboró: *Josué Torrado, profesional especializado MVCT*  
Revisó: *Segismundo Segundo Rodríguez Orjuela, Coordinador Grupo de Monitoreo SGP-APSB. MVCT*  
Fecha: *17 de enero de 2025.*

## Lista de Asistencia:

Revisión Avance del Plan de Acción - Estrategia de Acompañamiento Técnico de Fortalecimiento Sectorial, según los compro...					Chat	Asistencia +6	Unirse
viernes, 17 de enero de 2025 9:38 a. m. - 11:16 a. m. ▾							
5	9:38 a. m. - 11:16 a. m.	1h 38m 3s	1h 2m 34s				
Asistieron	Hora de inicio y finalización	Duración de la reunión	Tiempo medio de asistencia				
<b>Participantes</b>							
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol			
 Josue Torrado JTorrado@minvivienda.gov.co	9:38 a. m.	10:58 a. m.	1h 20m 23s	Organizador			
 María Alejandra V... (No comprobado)	9:57 a. m.	10:58 a. m.	1h 1m 6s	Moderador			
 Jhon Alexander T... (No comprobado)	10:00 a. m.	10:58 a. m.	58m 10s	Moderador			
 Rodrigo Espino... (No comprobado)	10:10 a. m.	11:16 a. m.	1h 5m 32s	Moderador			
 Juan Jairo Caro S... (No comprobado)	10:11 a. m.	10:58 a. m.	47m 41s	Moderador			