



FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

ACTA No. 8

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 6 de marzo de 2025
HORA:	De 15:00 a 16:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Daniela Díaz, Aqualia Alejandro Mejía, Alcaldía de Ciénaga de Oro, Córdoba Olga Tirado, Alcaldía de Ciénaga de Oro, Córdoba David González, Alcaldía de Ciénaga de Oro, Córdoba José Manuel Vásquez Leal, Coordinador Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP Andrés Fabián Vargas Fernández, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial, consultoría del proyecto y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto CONSTRUCCIÓN DE LA LÍNEA IMPULSIÓN DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO CIÉNAGA DE ORO, TRAMO CERETÉ A CIÉNAGA DE ORO CÓRDOBA
3. Comentarios de los asistentes
 - El Ingeniero Jaime Fuentes abre la reunión cediendo la palabra al municipio. Indica sus observaciones respecto de la certificación de aprobación del proyecto por parte de la interventoría de los estudios y diseños.
 - La Ingeniera Daniela Díaz indica que se están realizando las correcciones con interventoría para entregar las subsanaciones lo más pronto posible. El tema de campanas de tuberías genera una diferencia en la instalación en el suministro. La Interventoría entregará las subsanaciones. Atendiendo las observaciones del cronograma, se dejará todo el proyecto en una duración de 11 meses.

- El Ingeniero Jaime Fuentes indica que se deben remitir todos los documentos para avanzar en la evaluación del proyecto.
 - La Ingeniera Olga Tirado indica que se tiene toda la disposición para sacar adelante las subsanaciones del proyecto.
 - El Alcalde Alejandro Mejía, indica que se están entregando las subsanaciones del proyecto al tiempo que es necesario.
 - La Ingeniera Daniela Díaz indica que la tubería que se está utilizando es PVC. Al momento de instalar la tubería, 30 cm del siguiente tubo, deben quedar incluidos dentro de la campana.
 - El Ingeniero Andrés Vargas indica que se deben incluir dentro del presupuesto las cantidades que corresponden. Indica que no se puede colocar como imprevistos por parte del contratista. Sugiere revisar la memoria de cantidades.
 - La Ingeniera Daniela Díaz indica que se va a pagar metro trazado efectivo, es decir los 21450 metros lineales. Indica que van a remitir en las subsanaciones finales, la carta de presentación, ficha MGA y Formato Resumen del Proyecto. Se aclara el plano que se debe presentar del proyecto. Indica que en las especificaciones técnicas, la unidad del ítem 604 en el presupuesto fue corregida. Muestra las correcciones realizadas al presupuesto, respecto de las especificaciones técnicas. Sobre el tema de escombreras, indicó que se consiguió el certificado de escombreras y se va a anexar a la respuesta. Expone el certificado de responsabilidad de los profesionales el cual se encuentra correcto. Indica que la distancia de la escombrera al proyecto, no les genera impacto en el presupuesto. Indica que remite subsanaciones presupuestales el 6 de marzo de 2025.
 - El Ingeniero Jaime Fuentes indica que las observaciones presupuestales las remitirán el 10 de marzo de 2025.
 - La Ingeniera Daniela Díaz indica que remitirán las subsanaciones del evaluador líder, para el 10 de marzo de 2025.
 - El Ingeniero Jaime Fuentes indica que remite su evaluación como evaluador líder el 12 de marzo de 2025.
4. Cierre de la reunión

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de subsanaciones presupuestales del proyecto	Daniela Díaz, Aqualia	06/03/2025
2	Entrega de evaluación presupuestal del proyecto	Andrés Fabián Vargas Fernández, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	10/03/2025
3	Entrega de subsanaciones a evaluar por el evaluador líder	Daniela Díaz, Aqualia	10/03/2025

FORMATO: ACTA
 PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
 Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

4	Entrega de evaluación documental del proyecto	Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	12/03/2025
---	---	--	------------

FIRMAS:

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Jaime Alberto Fuentes Romero	3/06/25, 3:01:12 PM	3/06/25, 4:37:56 PM	1 h 36 min 43 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador
Jaime Alberto Fuentes Romero	3/06/25, 4:44:12 PM	3/06/25, 4:44:24 PM	11 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador
Andres Fabian Vargas Fernandez	3/06/25, 2:59:54 PM	3/06/25, 4:36:56 PM	1 h 37 min 1 s	AFVargas@minvivienda.gov.co	Moderador
Andres Fabian Vargas Fernandez	3/06/25, 4:38:58 PM	3/06/25, 4:39:19 PM	21 s	AFVargas@minvivienda.gov.co	Moderador
Jose Manuel Vasquez Leal	3/06/25, 3:00:18 PM	3/06/25, 3:16:08 PM	15 min 49 s	JVasquez@minvivienda.gov.co	Moderador
Jose Manuel Vasquez Leal	3/06/25, 3:29:17 PM	3/06/25, 4:37:54 PM	1 h 8 min 37 s	JVasquez@minvivienda.gov.co	Moderador
David Gonzalez	3/06/25, 3:06:36 PM	3/06/25, 4:38:05 PM	1 h 31 min 28 s		Moderador
Alejandro Mejia (No comprobado)	3/06/25, 3:15:34 PM	3/06/25, 3:59:39 PM	44 min 4 s		Moderador
Diaz Marquez, Daniela	3/06/25, 3:21:07 PM	3/06/25, 4:37:56 PM	1 h 16 min 48 s	daniela.diaz@aqualia.com	Moderador
Olga Cecilia Tirado Miranda		3/06/25, 3:13:23 PM		Olga.Tirado@icbf.gov.co	Moderador
Olga Cecilia Tirado Miranda	3/06/25, 3:13:23 PM	3/06/25, 4:44:22 PM	1 h 30 min 58 s	Olga.Tirado@icbf.gov.co	Moderador

Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero
 Fecha: 06-03-2025