



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

## ACTA AT TIBÚ – NS

### DATOS GENERALES

|             |  |
|-------------|--|
| FECHA:      | 17 de marzo de 2025  |
| HORA:       | De 10:00 am a 11:00 am   |
| LUGAR:      | Plataforma virtual (Teams)   |
| ASISTENTES: | Angélica Diez (Ingeniera Consultora)<br>John Rodríguez (Secretario de Planeación)<br>Mariana Hernández de Villamizar (Asesora jurídica de la Secretaría de Planeación)<br>Edgar Johnatan Roncancio Hernández (Dirección de Política)<br>José Leonardo Gutiérrez Tejedor (Grupo de Proyectos Diferenciales y Comunitarios)<br>Mildred Liliana Monsalve Barragán |

### OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar avances y compromisos en la optimización del acueducto de la vereda Versalles, municipio de Tibú, Norte de Santander, con énfasis en los componentes predial, geotecnia, hidráulica e hidrología.

### ORDEN DEL DÍA

1. Apertura de la reunión
2. Intervenciones
3. Observaciones y comentarios
4. Compromisos
5. Cierre

### DESARROLLO

#### 1. Apertura de la reunión

La reunión se dio inicio el 17 de marzo de 2025 a las 3:11 p.m., con la participación de representantes del municipio de Tibú y la firma consultora, se presentó el objetivo de la reunión y se dio paso a las intervenciones.

#### 2. Intervenciones

- Aspectos hidráulicos: Se identificaron problemas en el desarenador, la aducción de agua, el tanque de regulación y el almacenamiento de la red de distribución. Se discutió la existencia y funcionamiento de una planta de tratamiento de agua y la necesidad de ajustes en la infraestructura.



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

- Concesión de agua: Se analizó la concesión otorgada en julio de 2024, encontrando insuficiencia en el caudal concesionado (3.7 L/s vs. 4.39 L/s requeridos). Se propuso solicitar un ajuste a Corponor o evaluar fuentes alternativas. Esta consulta debe realizarse debido a que le municipio beneficiario es El Tarra.
  - Predios y propietarios: Se revisó la situación de los predios donde se ubican las obras principales, identificando la necesidad de clarificar la titularidad de ciertos terrenos y evaluar la viabilidad de servidumbres. De la mesa técnica anterior hubo el compromiso de parte del municipio de adelantar el estudio de títulos.
  - Aspectos geotécnicos y topográficos: desde el GPDC se expuso el balance de la revisión preliminar y se concluyó que la exploración de suelos realizada es insuficiente y debe complementarse con estudios adicionales en puntos clave como el tanque de regulación y la bocatoma.
  - Aspectos institucionales: Se acordó coordinar esfuerzos con la administración municipal para la gestión de permisos y certificaciones necesarias.
  - Seguimiento y ajustes: Se mencionó la ausencia de un estudio hidrológico detallado y la necesidad de realizarlo, así como la importancia de actualizar el proyecto.
3. Observaciones y comentarios
- Se requiere consulta oficial a Corponor para determinar la viabilidad de la concesión de agua y la posibilidad de ampliación del caudal.
  - Se enfatizó la necesidad de un análisis de alternativas coherente con el proyecto.
  - Se recomendó una revisión detallada de la dotación para ajustarse mejor a la demanda de la población.
  - Se identificó la importancia de establecer un cronograma detallado para la ejecución de ajustes técnicos.
4. Compromisos
- **Secretaría de Planeación de Tibú**, Concesión de agua: Realizar la consulta oficial a Corponor sobre la viabilidad de la concesión actual y las opciones de ampliación del caudal.
  - **Dra Mariana Hernández**, Predial: Realizar una validación detallada de los predios involucrados, verificando la titularidad y definiendo estrategias para la adquisición o establecimiento de servidumbres.
  - **GPDC, Documentación**: Se cargarán en la carpeta compartida con los asistentes las listas de chequeo con el consolidado de la observaciones realizadas desde los diferentes componentes.



FORMATO: ACTA  
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL  
Versión: 10 Fecha: 10/07/2024 Código: GDC-F-01

- **Seguimiento:** Programar una nueva reunión en un plazo de una semana para revisar avances y verificar el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

5. Cierre

La reunión concluyó con el acuerdo de realizar una sesión de seguimiento en la que se verificarán los compromisos adquiridos y se continuará con la estructuración del proyecto. Se reiteró la importancia de la coordinación interinstitucional para garantizar el éxito de la optimización del acueducto.

 Mesa técnica OPTIMIZACIÓN DE ACUEDUCTO VEREDA VERSALLES, MUNICIPIO DE TIBU, DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER [Unirse](#)

Lunes, 17 de marzo de 2025 9:53 a. m. - 11:04 a. m. 

7

Asistieron

9:53 a. m. - 11:04 a. m.

Hora de inicio y finalización

1h 10m 17s

Duración de la reunión

52m 36s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

| Nombre  | Primera unión | Última salida | Duración de la reunión | Rol         |
|---|---------------|---------------|------------------------|-------------|
|  Mildred Liliana Monsalve Barra...<br>MMonsalve@minvivienda.gov.co | 9:55 a. m.    | 11:04 a. m.   | 1h 8m 53s              | Organizador |
|  Mariana Hernánd... (No comprobado)                                | 9:55 a. m.    | 11:04 a. m.   | 1h 8m 36s              | Moderador   |
|  Jose Leonardo Gutierrez Tejedor<br>JLGutierrez@minvivienda.gov.co | 10:01 a. m.   | 11:04 a. m.   | 1h 2m 49s              | Moderador   |
|  John Rodrigu... (No comprobado)                                   | 10:02 a. m.   | 11:04 a. m.   | 1h 1m 34s              | Moderador   |
|  Angelica Diez (No comprobado)                                     | 10:05 a. m.   | 11:04 a. m.   | 59m 4s                 | Moderador   |
|  Dany Garcia (No comprobado)                                       | 10:08 a. m.   | 10:08 a. m.   | 47s                    | Moderador   |
|  Edgar Johnatan Roncancio Her...<br>ERoncancio@minvivienda.gov.co  | 10:17 a. m.   | 11:04 a. m.   | 46m 28s                | Moderador   |

Elaboró: Mildred Liliana Monsalve Barragán